|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etkilenen Birim** | Yönetim Sorumluluğu | Döner Sermaye | Çiftlik | Öğrenci işleri | Personel | Tahakkuk | Satın Alma | Taşınır | Yazı işleri | Bilgi işlem | İç hizmetler | Evrak kayıt | Özel Kalem | Bölüm Sekreterliği |
| **Etkileyen Birim** |
| Yönetim Sorumluluğu |  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Döner Sermaye | x |  | x |  |  |  | X | X(alınan Mal kayıt) | X(Yönetim Kurulu) |  |  | x |  | x |
| Çiftlik | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğrenci işleri | x |  |  |  |  | x |  |  |  | x |  | x |  | x |
| Personel | x | x | x | x |  | x |  |  |  |  |  | x | x | x |
| Tahakkuk | x | Xİşçi ödemesine bağlı olarak üretim | Xİşçi ödemeleri | XStaj işlemleri | XMaaş, ek ders yolluk vb. |  |  |  |  |  |  |  |  | X (Ek ders ücretleri) |
| Satın Alma | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x | x | x |
| Taşınır | x | x | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |
| Yazı işleri | x | X(Yönetim Kurulu) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  | x |
| Bilgi işlem | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x |
| İç hizmetler | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evrak kayıt | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  | x | x |
| Dekan Sekreteri(Özel Kalem) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Bölüm Sekreterliği | x | x |  | x | x | x | x | x | x | x |  | x |  |  |