

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ



2018 MALİ YILI

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

FAALİYET RAPORU

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

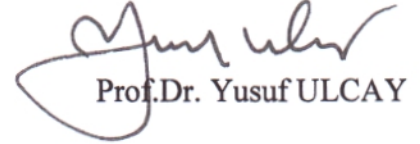
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.³ (Yer-Tarih)


Prof. Dr. Yusuf ULCAY

Dekan V.

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	4
A. MİSYON VE VİZYON.....	5
1. Misyon (Özgörev).....	5
2. Vizyon (Uzgörü).....	5
B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	6
C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	6
1. Fiziksel Yapı.....	7
2. Teşkilat Yapısı.....	8
3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	8
4. İnsan Kaynakları.....	9
5. Sunulan Hizmetler.....	9
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	10
BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	11
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	12
A. MALİ BİLGİLER.....	12
A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	12
TABLO A.1.1.3 FONKSİYONEL DÜZEYDE BÜTÇE GİDERLERİ.....	13
Tablo A.1.1.4: Personel Giderleri.....	13
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	15
B.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	15
B.2 – Performans Sonuçları Tablosu.....	16
B.3- Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi.....	16
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	17
ÜSTÜNLÜKLER.....	18
ZAYIFLIKLAR.....	19
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	20
VI- EKLER.....	21-23
HARCAMA YETKİLİSİ GÜVENCESİ.....	24

I. GENEL BİLGİLER

Spor Bilimleri Fakültesi öğretim kurumlarına Türk Milli Eğitimi'nin amaçları doğrultusunda beden eğitimi öğretmeni, çeşitli kurum ve kuruluşlara spor eğitmeni ve antrenör yetiştirmek üzere eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemiz, 1982 yılında Eğitim Fakültesi'ne bağlı Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü olarak 40 öğrenci ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. Resmi gazetede yayımlanan 11.11.2013 tarih ve 2013/5530 sayılı kararla Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Bölümü'nün, Spor Bilimleri Fakültesi olarak eğitim öğretime devam etmesi uygun görülmüştür. Fakültemiz 2014-2015 eğitim öğretim yılından bu yana Antrenörlük Eğitimi Bölümü'ne de öğrenci almaya başlamıştır. Halen, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümünde 441, Antrenörlük Eğitimi Bölümünde ise 212 olmak üzere toplam 653 lisans, 77 yüksek lisans ve 13 doktora öğrencisinin yanı sıra, 9 öğretim üyesi, 14 öğretim görevlisi ve 4 araştırma görevlisi ile öğretimine Görükle Kampüsü'ndeki bina ve tesislerinde devam etmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Özgörev)

- Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, ilköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarına Beden Eğitimi öğretmeni yetiştiren, sorun çözebilen, yaratıcı, eleştirici düşünceye sahip, sorumluluk alan ve özgürce karar verebilen öğretmenler yetiştirmeyi;
- Eğitim, öğretim, antrenörlük, spor adamlığı ve öğretmenlik mesleği ile ilgili alanlarda temel ve uygulamalı, özgün bilimsel araştırmalar yapmayı;
- Toplumunun spora gereksinim duyduğu konularda ilgili kurumlara hizmet içi eğitim programları sunmayı, kurumların gereksinim duyduğu konularda araştırmalar yapmayı ve eğitim kurumlarında çalışanları aydınlatmaya yönelik bilimsel etkinlikler düzenlemeyi;
- Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif değerler yaratma işlevlerini ve topluma hizmet sorumluluğunu evrensel standartlarda yürütmeyi, görev edinmiştir.

2. Vizyon (Uzgörü)

Bilgi toplumunun değerlerini özümlemiş nitelikli Beden Eğitimi Öğretmenleri ve Antrenörler yetiştirmenin yanı sıra; eğitim, öğretim, öğretmenlik ve antrenörlük mesleği ile ilgili alanlarda bilgi üreten ve uygulayan yetiştirdiği Beden Eğitimi Öğretmenleri ve Antrenörlerle örnek gösterilen mensubu olmaktan onur duyulan bir fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yönetim Organları / Yetki Görev Ve Sorumlulukları

Fakülte

Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur. Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim, programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

Dekan, 3 yıl süreyle Fakülteyi yönetmek üzere rektörün önerisi, Yüksek Öğretim Kurumu'nun ataması ile görevlendirilen kişidir.

Görevleri:

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- ✓ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Fakülte Kurulu 2547 sayılı kanunun 17. maddesine göre oluşan bir kuruldur.

- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte Yönetim Kurulu 2547 sayılı kanununun 18. maddesinin göre oluşan bir kuruldur.

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerini kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Birimin kullanımında olan hizmet binası, taşıt aracı, iş makineleri, telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin faaliyet dönemi bilgilerine ve fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanımı hususunda izlenen politikalara yer verilir. Fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tablolaştırılarak rapora eklenir.

YIL	Hizmet alanı (m ²)			Toplam Kapalı Alan (m ²)
	İdari Büro	Arşiv	Diğer	
2018	8	1	1	219,80

Tablo 1.02.2.2: Birimlerde Fiziki Alanların Kullanımına Göre Dağılımı

	BİRİM		FİZİKİ ALANLAR			Spor Alanları	Toplam
	Derslik	Lab.	Kantin Cafe vb.	Lojman	Diğer	Kapalı Spor Tesisi	Alan (m ²)
Spor Bilimleri Fakültesi	7		1			6	4302,24

1.05. Sosyal Alanlar

1.05.1: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 1.05.1.1: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Spor Bilimleri Fakültesi	Adet	Kapalı Alan(m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	-	-	-
Kantin/Kafeteryalar	1	477	175

(31.12.2018 verilerine göre Tüm Eğitim Birimleri tarafından dolduracaktır.)

1.07. Hizmet Alanları

1.07.1: Hizmet Alanları

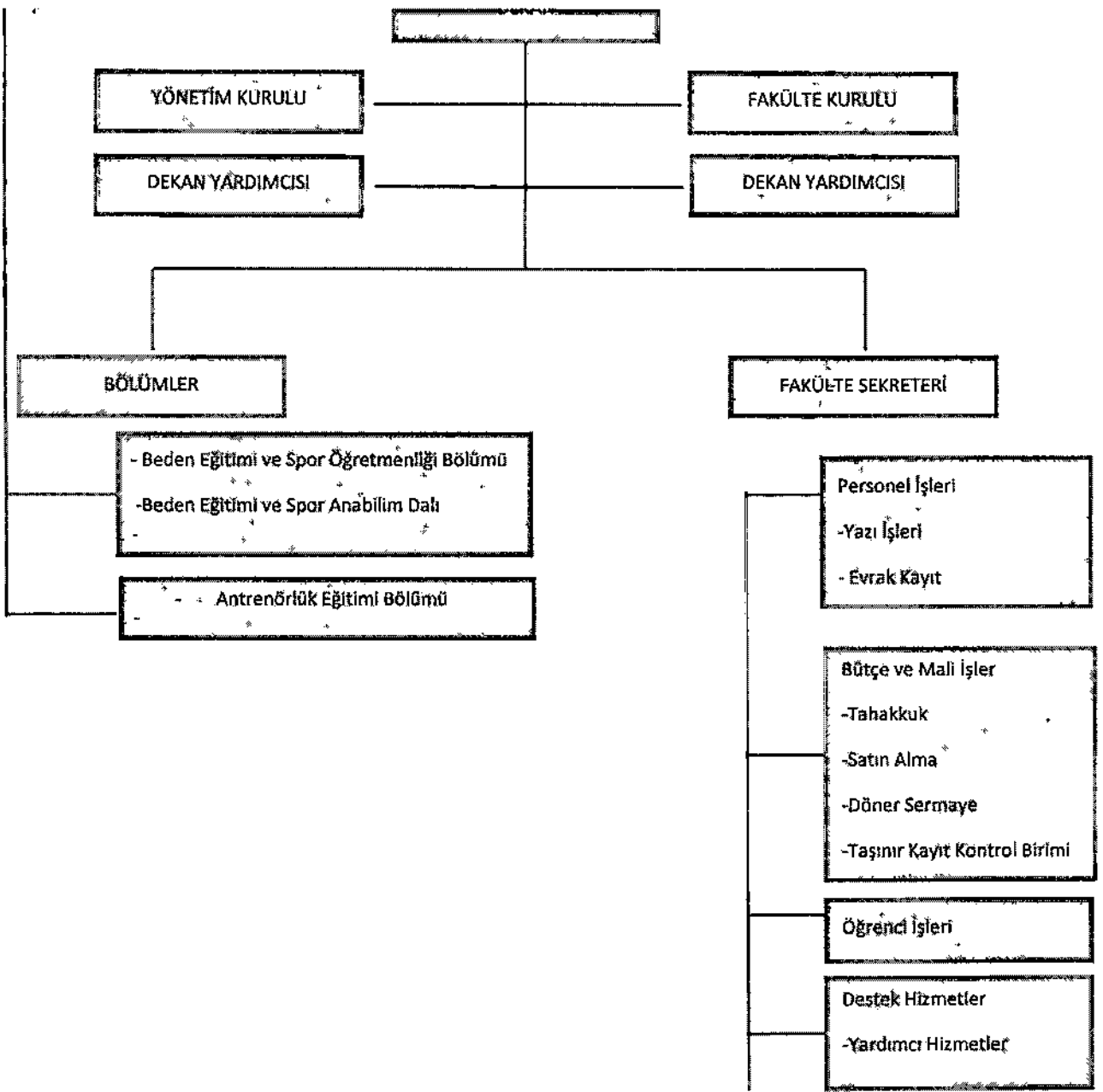
Tablo 1.07.1.1: Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	14	227,18	22
İdari Personel Hizmet Alanları	8	180,80	12
TOPLAM	22	425,98	34

(31.12.2018 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'ndan alınacak bilgiler ile tüm birimler dolduracaktır.)

2 . Teşkilat Yapısı

Birim teşkilat şeması aşağıdaki örnek şema gibi hiyerarşik yapıyı gösterecek şekilde oluşturularak örgütsel yapı hakkında bilgi verilecek.



4.2. Akademik Personel

4.2.1. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Yabancı uyruklu akademik personel bu tabloya dahil edilmeyecektir. Burada kişinin kadrosu değil unvanı önemlidir. (Örneğin yardımcı doçent kadrosunda olup doçent unvanı alan öğretim üyesini yardımcı doçent sütununda değil doçent sütununda gösterilecektir.)

Tablo 4.2.1.1: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Okutman	Toplam
Beden Eğitimi	2		2	11	3		18
Antrenörlük		4	1				5
Kadrolu	2	4	3	11	3		23
Görevlendirme				3	1		4
TOPLAM							27

(31.12.2018 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.)

4.3.3. Birimde Fiilen Görev Yapan İdari Personel

Tablo 4.3.3.1: Birimde Fiilen Görev Yapan İdari Personel / Memur Sayısı (Yıl Sonu İtibariyle)

YIL	Birim Kadrosunda Olan (Personel Daire Başkanlığından alınacak)	Görevlendirme İle Gelen	Sürekli İşçi	Toplam
2017	4	5		9
2018	4	3	8	15

(31.12.2018 verilerine göre Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.01. Eğitim Hizmetleri

5.01.01. Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 5.01.01.1: 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları (WORD)

Birim	1.Öğretim			2.Öğretim			TOPLAM		
	T	K	E	T	K	E	T	K	E
Fakülteler	653	239	414				653	239	414
TOPLAM	653	239	414				653	239	414

(31.12.2018 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Eğitim Birimleri tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınacak verilere göre doldurulacaktır.)

5.01.02: Eğitim Birimlerinin Program Listesi

Tablo 5.01.02.1: Eğitim Birimlerinin Program Listesi

Birim Adı:	Bölüm Adı:	Program Adı
Spor Bilimleri Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenörlük Eğitimi	Antrenörlük Eğitimi

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Bu bölümde birimin, 2018-2022 Üniversitemiz Stratejik Planda sorumlu olduğu stratejik amaç ve hedefleri.

Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK	1.1	Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek
1	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK	1.2	Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek
1	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK	1.3	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek
1	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK	1.4	Öğrencinin Niteliğini Artırmak
2	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMA	2.1	Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak
2	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMA	2.3	Bilim İnsanı Kaynağının Artırılması ve Niteliğini İyileştirilmek
6	KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK	6.1	İdari Personelin Niteliğini İyileştirmek
6	KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK	6.4	Fiziki Alanların İyileştirmek
7	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK	7.2	Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Artırmak

B. Temel Politika ve Öncelikler

Üniversitemiz 2018-2022 Stratejik planı çıkartılmıştır. Amacımız Fakültemizin geleceğine ilişkin stratejik amaç ve hedefler saptanarak Üniversitemizin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedeflerin uygulanmasına yardımcı olmaktır.

Kodu	Adı
SA1	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
SH-1.01	Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek
SH-1.02	Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek
SH-1.03	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek
SH-1.04	Öğrencinin Niteliğini Arttırmak
SA2	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTTIRMAK
SH-2.01	Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak
SH-2.03	Bilim İnsanı Kaynağının Artırılması ve Niteliğini İyileştirilmek
SH-2.04	Finansal Kaynakların Geliştirilmesi Sağlamak ve Etkin Kullanmak
SH-2.08	Uygulama ve Araştırma Amaçlı Finansal Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak
SA6	KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK
SH-6.01	İdari Personelin Niteliğinin İyileştirilmesini Sağlamak İdari Personelin Niteliğini İyileştirmek
SH-6.04	Fiziki Alanların İyileştirmek
SH-6.06	Üniversite Tanıtım Faaliyetlerini Arttırmak
SA7	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK
SH-7.01	Mezunlarla İlişkileri Güçlendirmek
SH-7.02	Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Arttırmak
SH-7.03	Sektör İşbirliğini Arttırmak ve İşveren İlişkilerini Güçlendirmek
SH-7.04	Mesleki Kuruluşlar, STKlar, Mülki ve Yerel Yönetimler İle İlişkileri Güçlendirmek

C. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilecek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A. Mali Bilgileri

A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Mali bilgiler başlığı altında, kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir. Ayrıca, dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

A.1.1. Bütçe Giderleri

Kurumsal Sınıflandırma				Fonksiyonel Sınıflandırma				Finans Tipi	Ekonomik Sınıflandırma		2017 Yılı						
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	I	II	Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan	Toplam Ödeneğin Harca ma Yüzdesi
38	15	06	65	09	4	1	00	2	01	1	1.766,000,00	196,000,00	00,	1.962,000,00	1.961.174,31	825,69	%99
38	15	06	65	09	4	1	00	2	01	4							
38	15	06	65	09	4	1	00	2	02	1	307,000,00	15,000,00		322,000,00	321.211,31	788,69	%99
38	15	06	65	09	4	1	00	2	02	4							%00
38	15	06	65	09	4	1	00	2	03	2	14,000,00			14,000,00	13.994,54	5,46	%100
38	15	06	65	09	4	1	00	2	03	3	9,000,00		0,00	9,000,00	7.828,25	1.171,72	%90
38	15	06	65	09	4	1	00	2	03	5	2,000,00		0,00	2,000,00	1.967,01	32,99	%100
38	15	06	65	09	4	1	00	2	03	7	10,000,00			10,000,00	9.888,68	111,32	%100
38	15	06	65	09	6	0	07	2	03	2	11,000,00	0,00	0,00	11,000,00	10.871,54	128,46	%100
											1.694,500,00	476,000,00	1,000,00	2.169,500,00	2.162,509,00	6.991,00	%96

Tablo A.1.1.2: Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Ek. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2017 YILI		2018 YILI	
		Harcama	KBÖ	Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama
01.	Personel Giderleri	1.645.300,00	1.766.000,00	1.962.000,00	1.961.174,00
02.	Sosyal Güv. Kurumlarına Dev.Primi Giderleri	278.661,00	307.000,00	322.000,00	321.211,00
03.	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.000,00	46.000,00	46.000,00	44.550,00
06.	Sermaye Giderleri				
TOPLAM		2.162.509,00	2.119.000,00	2.330.000,00	2.326.935,00

(31.12.2018 verilerine göre Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo A.1.1.3 Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

Fonksiyon Kodu Açıklama	2017 Yılı Harcama	2018 Yılı Harcama
09 Eğitim Hizmetleri	2.162.509,00	2.326.935,00
TOPLAM	2.162.509,00	2.326.935,00

(31.12.2018 verilerine göre Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo A.1.1.4: Personel Giderleri

Ekonomik Kod / Açıklama	2016 Yılı	2017 Yılı	2017 Yılı
01. PERSONEL GİDERLERİ			
1. MEMURLAR	1.316.769,00	1.645.300,00	1.961.174,31
Temel Maaş	473.609,35	572.118,05	670.151,75
Zamlar ve Tazminatlar	432.614,77	527.514,92	616.836,50
Ödenekler	299.845,79	371.752,06	490.326,00
Sosyal Haklar	11.816,53	14.745,67	15.128,64
Ek Çalışma Karşılıkları	97.188,66	159.168,89	168.731,42
Diğer Personel Giderleri			
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL			
Ücretler			

(31.12.2018 verilerine göre Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır)

3. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			
2. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	106.955,67	94.459,94	24.866,08
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	18.395,46	12.134,57	746,94
Su Alımları			
Temizlik Malzemesi Alımları	3.537,60	8.805,15	684,40
Baskı Cilt Giderleri			4.486,65
Diğer Yayın Alımları			
Yakacak Alımları			
Elektrik Alımları			
Giyim Kuşam Alımları	2.502,36	918,00	6.463,20
Özel Malzeme Alımları	27.746,26	54,00	481,44
Spor Malzemesi Alımları	30.595,49	30.708,82	166,38
Laboratuar Malzemesi Alımları			
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	23.942,20	39.240,59	11.837,07
3. YOLLUKLAR	18.211,42	13.790,63	7.828,25
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	5.750,93	11.228,49	6.356,53
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları			1.471,22
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	12.460,49	2.562,14	
5. HİZMET ALIMLARI	7.328,55	4.821,55	1.967,01
Haberleşme Giderleri	1.332,65	733,05	728,01
Temizlik Hizmet Alımları		1.947,00	1.239,00
Kurs Katılım Eğitim Giderleri		2.141,50	
7. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	89.92010	114.477,89	9.888,68
Menkul Mal Alım Giderleri	89.566,10	114.029,29	8.172,68
Bakım ve Onarım Giderleri	354,00	4.448,60	1.716,00
9. TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ			
Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri			
Kamu Personeli İlaç Giderleri			

Tablo A.1.1.6 : Sermaye Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı
06. SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-
5. GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	-	-	-
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			

(31.12.2018 Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)

B. Performans Bilgileri

B.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Biriminizce gerçekleştirilen bilimsel ve sosyal – kültürel etkinlikler bu bölüm altında yer almalıdır. Bu bölüm de şu tablonun doldurulması gerekmektedir:

B.1.2. Yayınlar ve Ödüller

Biriminiz akademik personelince gerçekleştirilen bilimsel yayınlara bu başlık altında yer verilmelidir. Bu bölüm altında şu tabloların doldurulması gerekmektedir.

Tablo B.1.2.1: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	2017	2018	ARTIŞ / AZALIŞ	
SCI, SSCI, AHCI	4	6	2	
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ MAKALELER	25	10	-15	
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	6		
	ULUSLARARASI	12		
	TOPLAM	29	24	-5(%17)
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL			
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM			
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	5	-5	
	ULUSLARARASI	110	26	-84
	TOPLAM	115	26	-87(%78)
KİTAP	YURTDIŞI	2	2	
	YURTIÇI	1	1	
	TOPLAM	3	3	3(%100)
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	3	2	-1
	DOKTORA			
	TOPLAM	3	2	-1(%33)
ÇEVİRİ	KİTAP			
	MAKALE			
	TOPLAM			
YAYIN TOPLAMI	147	55	-102(%63)	

(31.12.2018 verilerine göre Tüm Akademik Birimleri tarafından doldurulacaktır.)

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Eğitim ve Öğretimi Uluslararası Normlar Çerçevesinde Desteklemek				
Performans Hedefi	Eğitim Öğretimin Uluslararasılaşmasını Sağlamak				
Faaliyetin Adı	Akreditasyon ve Reakreditasyon				
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA (%)
1.2.1.4	Üniversitemiz Tarafından Yapılan Bilimsel, Sanatsal ve Sportif Faaliyet Sayısı	Adet	35,0000	12,0000	%-65,71

2018 yılı bütçe ödeneklerinin kısıtlı olması nedeniyle faaliyet sayılarında azalma olmuştur.

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Eğitim ve Öğretimi Uluslararası Normlar Çerçevesinde Desteklemek				
Performans Hedefi	Mesleki Eğitimi Artırmak				
Faaliyetin Adı	Yurtiçi ve Yurtdışı Mesleki Eğitim Faaliyetleri				
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA (%)
1.2.2.1	Yurtdışı ve Yurtiçi Kongre, Sempozyum, Seminer, Sanatsal/Sportif vb. Etkinliklere Gönderilen Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	30,0000	41,0000	%36,67

2018 yılı içinde akademik personelin kongre, sempozyum, seminer vb.etkinliklere katılımları sağlanarak hedefin üzerine çıkılmıştır.

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Artırmak ve Girişimci Programlarla Desteklemek				
Performans Hedefi	Eğitim ve Öğretimin Niteliğini %10 Artırmak				
Faaliyetin Adı	Ön lisans ve Lisans Eğitim				
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA (%)
1.1.1.1	Öğretim Elemanı Başına Düşen Ortalama Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Sayısı	Adet	27,7778	27,2165	%-2,02
1.1.1.3	Ön lisans/Lisans /Lisansüstü Eğitiminde Uygulanmış Ders Saatinin Toplam Ders Saatine Oranı	Yüzde	0,3333	0,3729	%11,88
1.1.1.4	Girişimcilik Konusunda Eğitim Programlarında Ders Alan Öğrencilerin Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	Adet	0,0000	0,0000	%0

Fakültemize akademik personel alımı yapılmadığından 1.1.1.1 hedefi tutturulamamıştır.

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının Master Plan Çerçevesinde Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Dönem Sonunda %30 Artırmak				
Performans Hedefi	Sınıf, Laboratuvar, Sınıklar ve Toplantı Salonu vb. Eğitim - Öğretim ve Alanlarının Fiziki ve Teknolojik Donanımını İyileştirmek				
Faaliyetin Adı	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirilmesi İçin Derslik ve Laboratuvarların Teknolojik Donanım				
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA (%)
1.3.2.1	Derslik ve Laboratuvarlarda Kullanılacak Teknolojik Araç ve Gereçlerin İyileştirilmesine Yönelik Harcamaların Toplam Bütçeye Oranı	TL	0,5000	0,5744	%14,88

2018 mali yılı bütçe imkanları doğrultusunda 03.7 demirbaş alımları için ayrılan ödeneğin tamamı dersliklerde araç ve gereçlerin iyileştirilmesi için harcanmıştır.

B.3 – Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi

Fakültemiz yeni kurulmuş olmasından dolayı 2018 yılı performans değerlendirilmesi bir önceki yıla göre değerlendirildiğinde 2017 yılı performans sonuçları ile ilgili tablolardaki verileri fakültemizin kısıtlı imkanları, 2018 yılı bütçe imkanlarının kısıtlı olması göz önüne alındığında az sayıdaki öğretim elemanı ve idari personelin yoğun çabaları ile 2018 yılında belirlenen performans göstergelerde iyi sonuçlar alındığı söylenebilir.

IV .KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nin Stratejik Planlama çalışmaları çerçevesinde

A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1- Karar verme sürecinin hızlı işlemesi
- 2- Geleceğe yönelik plan ve program yapılması
- 3- Birimler arası iletişimin güçlenmesi
- 4- Özverili çalışanlara sahip olunması
- 5- Tecrübeli, güvenilir ve saygın bir kurum olması
- 6- Öğrencilerimize kaliteli bir eğitim-öğretim sunulması
- 7- Yöneticilerimizin değişime açık olması
- 8- Stratejiyi kararlaştırmak, planlanmış değişiklikler ve beklenilmeyenle başa çıkma durumlarında ortak bir çerçeve oluşturulması

B- ZAYIFLIKLAR

- 1- Zaruri çıkan taleplerin karşılanamaması
- 2- İhtiyaçların değişim gösteriyor olması
- 3- Bilgilendirmelerin yetersiz olması
- 4- Bürokratik işlemlerin fazlalığı
- 5- Maddi İmkanların Yetersizliği
- 6- Fiziki alanların Yetersizliği

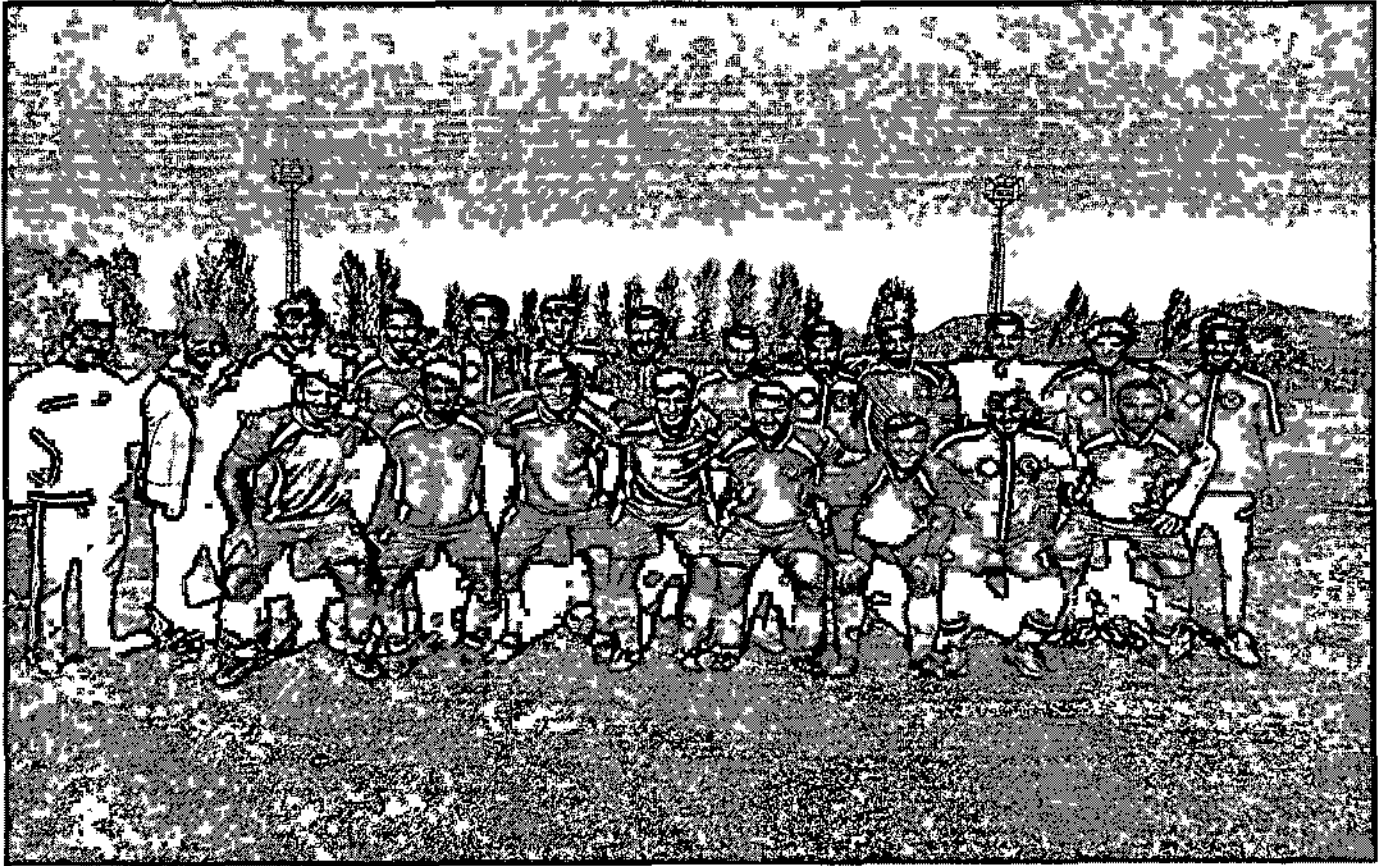
V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bu bölüm altında birimler; 2018 yılı faaliyet sonuçlarına, makroekonomik konjoktüre, bütçe imkânlarına ve yönetsel duruma göre 2019 yılı için önerilere ve alınması gereken tedbirler;

- 1-Fakültemiz yeni binasının hızlı bir şekilde inşasının yapılması
- 2-Akademik personel alımının artırılması (öğretim üyesi düzeyinde)
- 3-İdari personel eksikliğinin giderilmesi
- 4-Bölüm kütüphanesi, bilgisayar laboratuvarı kurulması
- 5-Yüzme havuzu yapılması
- 6-Derslik sayısının artırılması, Fitnes merkezinin donanım olarak daha modern hale getirilmesi
- 7-Egzersiz, biyomekanik, psikoloji laboratuvarların oluşturulması
- 8-Atletizm pist alanlarının bakımı ve çevre düzenlemesinin hızlı bir şekilde yapılması
- 9-Derslerde kullanılmak üzere eksikliği belirtilen spor malzemelerinin alımı yapımı için yeterli ölçüde ödenek aktarılması

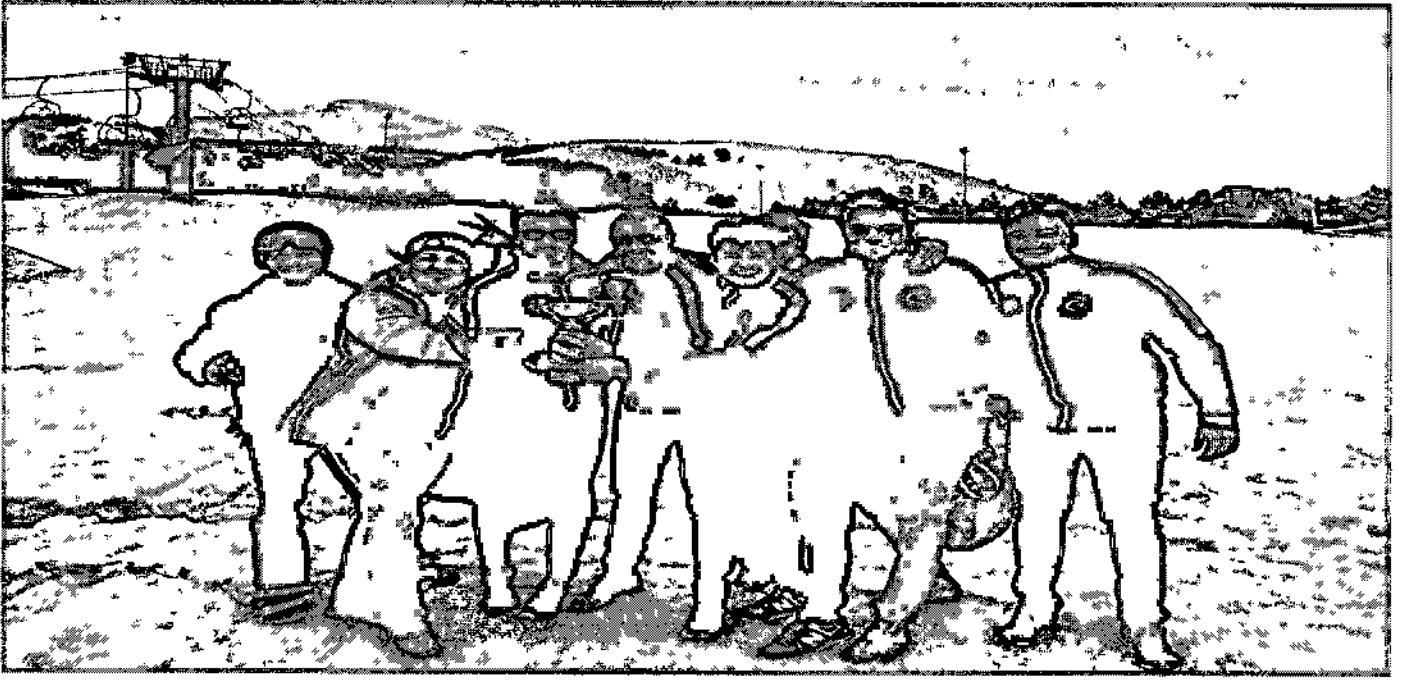
EKLER:

Futbol şampiyonluğu



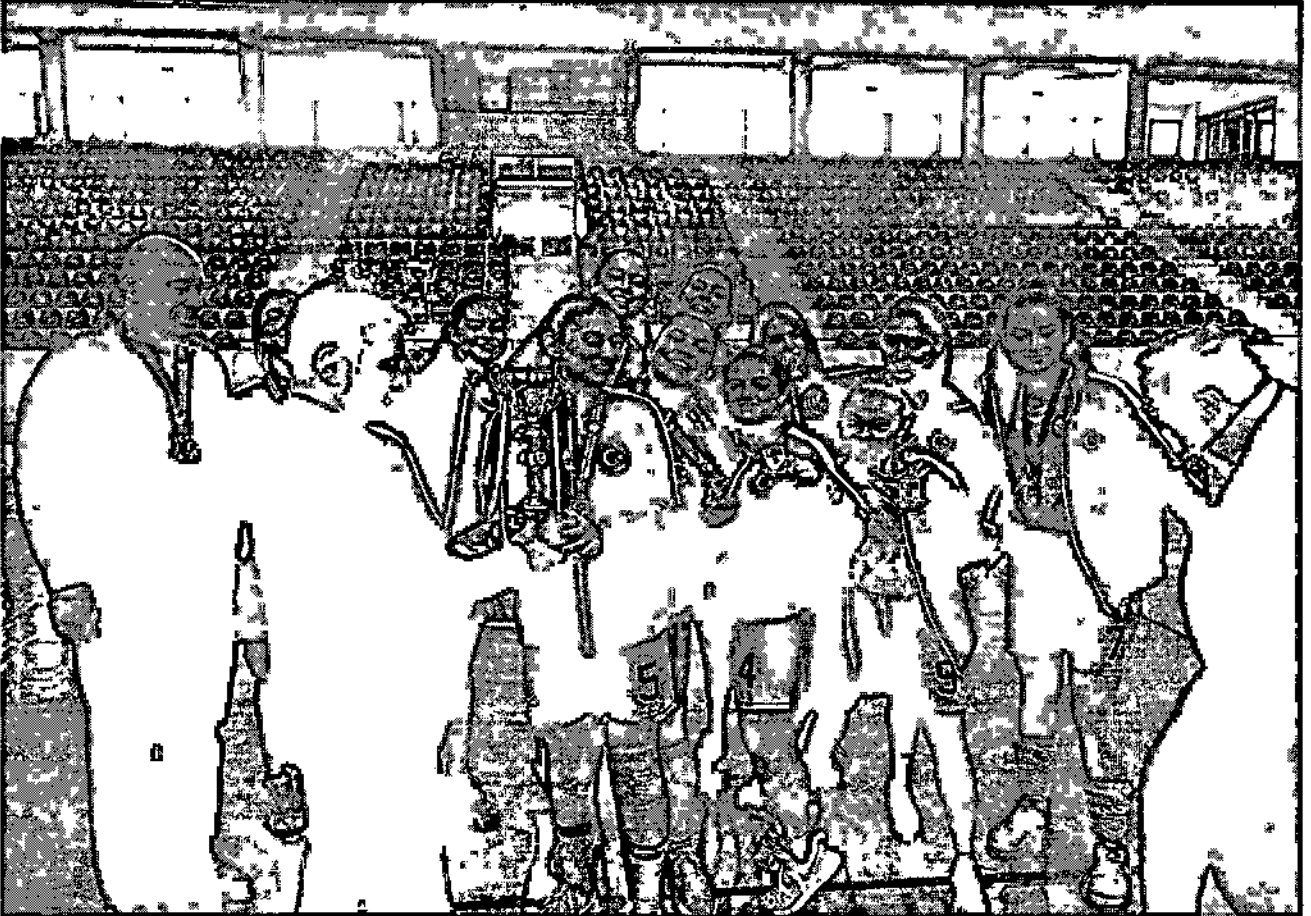
10-14 Aralık 2018 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen Üniversitelerarası 2. Lig futbol şampiyonasında fakültemiz futbol takımı şampiyon olarak 1.lige yükselmiştir.

Kayak Şampiyonası



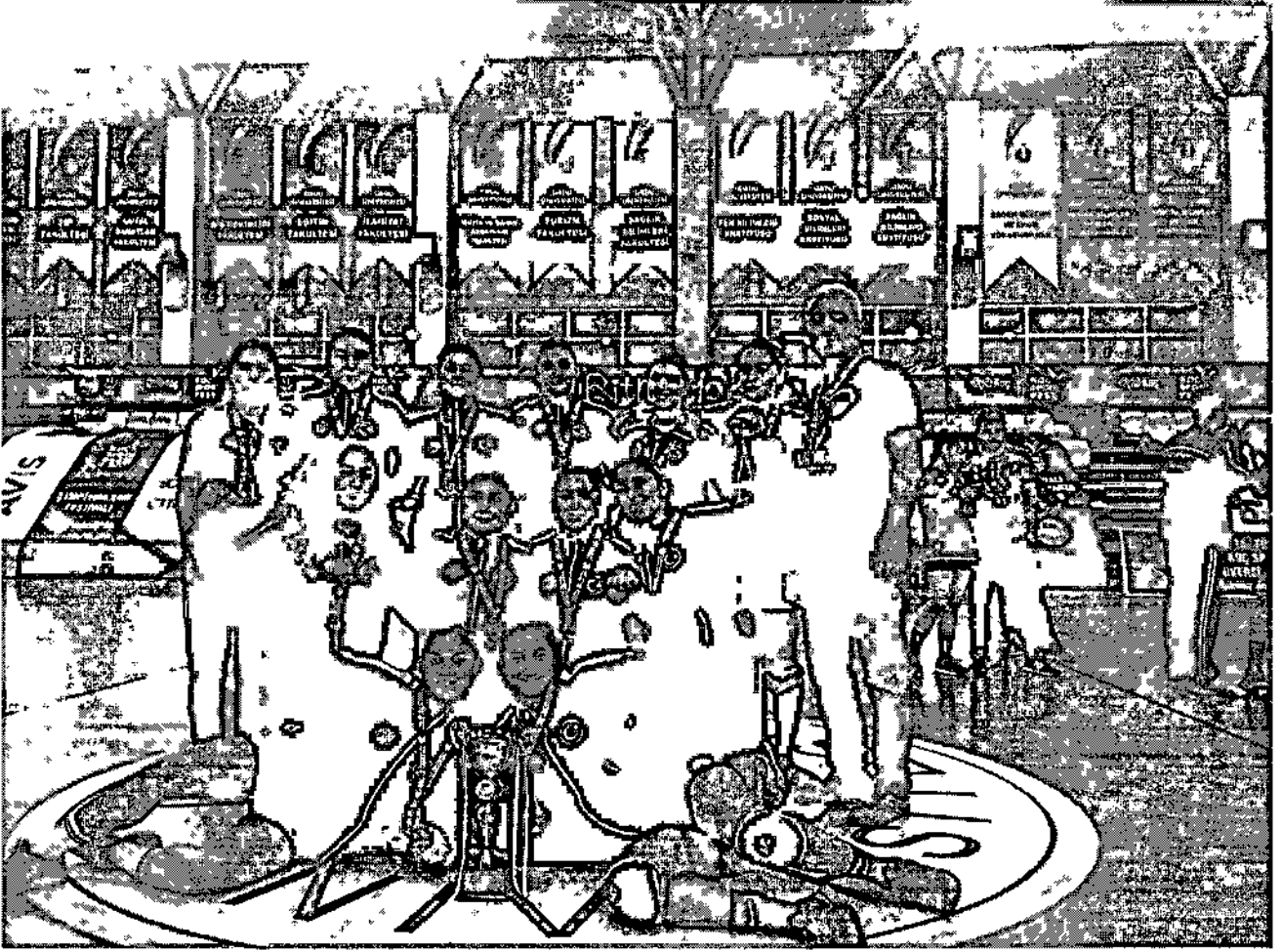
4-5 Mart 2018 tarihinde Erzurum Palandöken dağında düzenlenen Üniversitelerarası Kayak şampiyonasında fakültemiz öğrencileri 1. Olmuştur.

Bayan Basketbol Şampiyonası



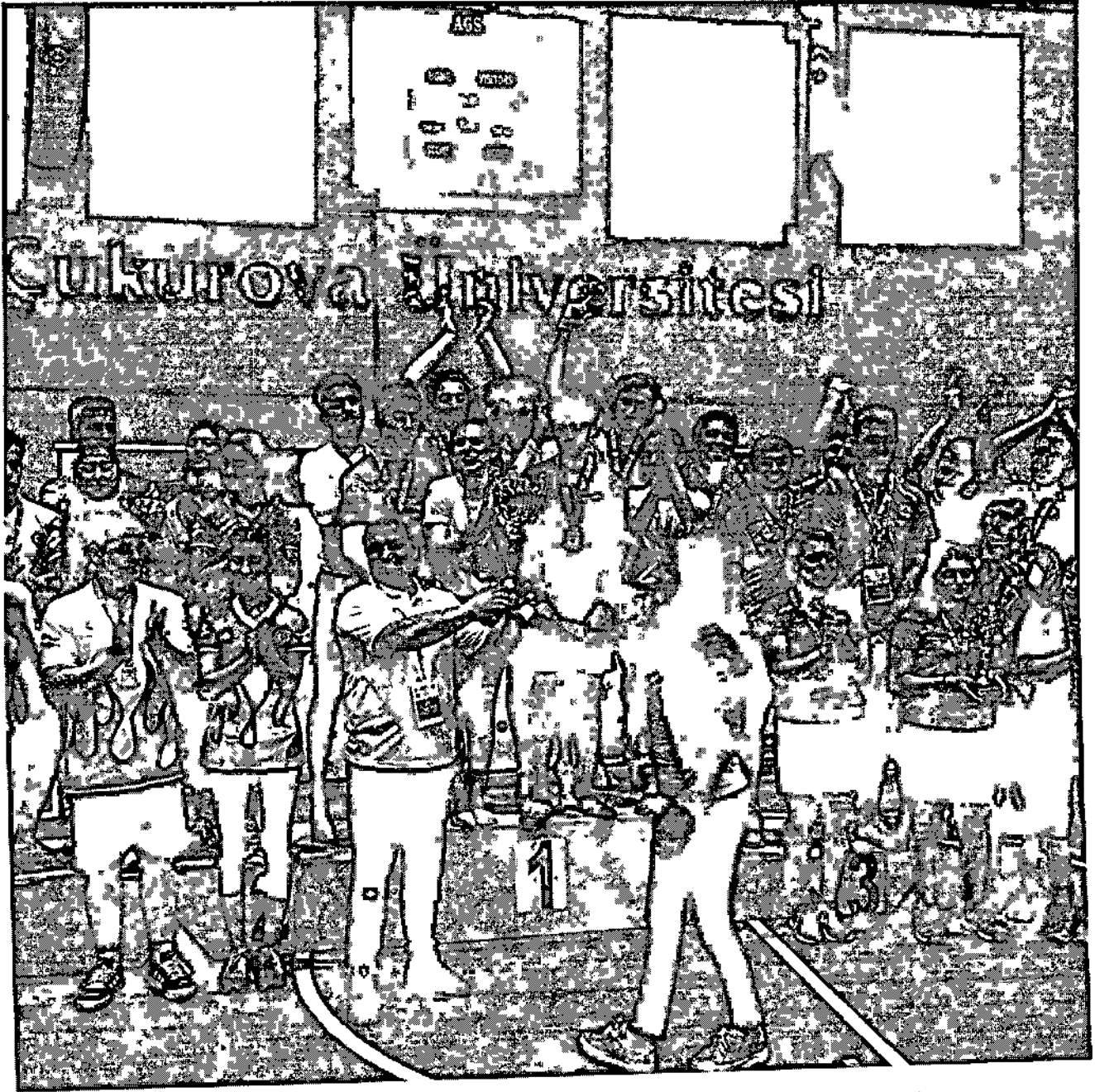
17-21 Nisan 2018 tarihleri arasında Dumlupınar üniversitesinde düzenlenen Üniversitelerarası Bayan Basketbol 1. Lig Müsabakalarında Spor bilimleri Fakültesi Gup birincisi olmuştur.

Hentbol 2. liđi



28 Nisan 2 Mayıs 2018 tarihleri arasında Ordu Ordu Üniversitesinde düzenlenen Üniversitelerarası Hentbol süper lige terfi müsabakalarında Spor Bilimleri Fakültesi Hentbol takımı 2. Olup süper lige çıkmıştır

Jimnastik Şampiyonası



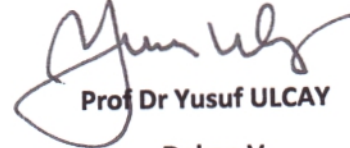
13.05.2018 tarihinde Adana Cukurova Üniversitesinde düzenlenen Üniversitelerarası Cimnastik Türkiye Şampiyonasında Türkiye Şampiyonluğu

SUNUŞ:

Fakültemiz 2013 yılında kurulan, Lisans ve Lisansüstü eğitim yapan bir Yükseköğretim kurumudur. Fakültemizde 2 Bölüm ve 1 Anabilim Dalı'nda 13 doktora, 77 yüksek lisans ve 653 lisans öğrencisi eğitim almaktadır. Fakültemizde eğitim öğretim faaliyetleri 2 Profesör, 4 Doçent, 3 Yardımcı Doçent, 11 Öğretim Görevlisi, 3 Araştırma Görevlisi, olmak üzere toplam 23 Öğretim Elemanı ile yürütmektedir. Fakültemiz idari kadrosunda ise 1 Fakülte Sekreteri, 1 Şef, 3 Bilgisayar İşletmeni, 2 hizmetli, 8 sürekli işçi olmak üzere toplam 15 personelimiz le eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerine destek vermektedir.

Fakültemizin temel hedefi lisans ve lisansüstü öğrencilerine sunulan eğitim-öğretim ortamının kalitesini yükseltmek ve çalışma alanlarımız ile ilgili bilimsel yayınlar yapmaktır. ``3. Nesil Üniversite`` hedefine yönelik Üniversitemiz Strateji Planına uygun çalışmalar yapmak temel misyonumuzdur.

Bu çalışmalar esnasında desteğini esirgemeyen Üniversite üst yönetimine teşekkür ederiz.


Prof Dr Yusuf ULCA Y
Dekan V.

r

r

r

