**RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU**

Bursa Uludağ Üniversitesi

………. FAKÜLTESİ

GÖRÜKLE-BURSA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gerçekleştirilme Tarihi | **......./……./…….** | Geçerlilik Tarihi | **......./……./…….** |

|  |
| --- |
| **Risk Değerlendirme Ekibi** |
|  | Adı Soyadı | Görevi/Branşı | İmza |
| Dekan/Müdür |  | İŞVEREN Vekili |  |
| Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Fakülte Sekreteri |  |  |  |
| Çalışan Temsilcisi |  |  |  |
| Destek Elemanı¹ |  |  |  |
| Bilgi Sahibi Çalışan² |  |  |  |
| Bilgi Sahibi Çalışan² |  |  |  |
| Bilgi Sahibi Çalışan² |  |  |  |
| Bilgi Sahibi Çalışan² |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Destek Personeli |  |  |  |
| Uzman |  | İş Güvenliği Uzmanı |  |

1- **Destek elemanı:** Asli görevinin yanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda özel olarak görevlendirilmiş uygun donanım ve yeterli eğitime sahip kişiyi,

2- **Bilgi sahibi çalışan:** İşyerindeki bütün birimleri temsil edecek şekilde belirlenen ve işyerinde yürütülen çalışmalar, mevcut veya muhtemel tehlike kaynakları ile riskler konusunda bilgi sahibi çalışanlar. (Varsa Program, Bölüm, Atölye vb. gibi birimlerdeki tehlikeler hakkında **her birim için** bilgi sahibi çalışanlar. Yoksa boş kalabilir)

|  |
| --- |
| **Enstitü/Fakülte/MYO Bilgileri** |
| **Adı:** |  | Adresi: |  |
| Telefon: |  | Faks: |  |
| e-posta: |  | Web adresi: |  |
| Toplam yüzölçümü |  | Kapalı alan yüzölçümü |  |
| Öğretim Elemanı Sayısı |  | Memur Sayısı |  |
| Kayıtlı Öğrenci Sayısı |  | Devam Eden Öğrenci Sayısı |  |

**MEVZUAT:**

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KANUNU**

Resmi Gazete Tarihi: 30 Haziran 2012 Resmi Gazete Sayısı: 28339

**Kapsam**

**MADDE 2 –**(1) Bu Kanun; kamu ve özel sektöre ait bütün işlere ve işyerlerine, bu işyerlerinin işverenleri ile işveren vekillerine, çırak ve stajyerler de dâhil olmak üzere tüm çalışanlarına faaliyet konularına bakılmaksızın uygulanır.

**İşverenin genel yükümlülüğü**

**MADDE 4 –**(1) İşveren, çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlü olup bu çerçevede;

c) Risk değerlendirmesi yapar veya yaptırır.

**Risk değerlendirmesi, kontrol, ölçüm ve araştırma**

**MADDE 10 –**(1) İşveren, iş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapmak veya yaptırmakla yükümlüdür.

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ YÖNETMELİĞİ**

Resmi Gazete Tarihi:29.12.2012 Resmi Gazete Sayısı: 28512

**İşveren yükümlülüğü**

**MADDE 5 –** (1) İşveren; çalışma ortamının ve çalışanların sağlık ve güvenliğini sağlama, sürdürme ve geliştirme amacı ile iş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapar veya yaptırır.

(2) Risk değerlendirmesinin gerçekleştirilmiş olması; işverenin, işyerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

(3) İşveren, risk değerlendirmesi çalışmalarında görevlendirilen kişi veya kişilere risk değerlendirmesi ile ilgili ihtiyaç duydukları her türlü bilgi ve belgeyi temin eder.

**Risk değerlendirmesinin yenilenmesi**

**MADDE 12 –** (1) Yapılmış olan risk değerlendirmesi; tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç **iki, dört ve altı** yılda bir yenilenir.

(2) Aşağıda belirtilen durumlarda ortaya çıkabilecek yeni risklerin, işyerinin tamamını veya bir bölümünü etkiliyor olması göz önünde bulundurularak risk değerlendirmesi tamamen veya kısmen yenilenir.

a) İşyerinin taşınması veya binalarda değişiklik yapılması.

b) İşyerinde uygulanan teknoloji, kullanılan madde ve ekipmanlarda değişiklikler meydana gelmesi.

c) Üretim yönteminde değişiklikler olması.

ç) İş kazası, meslek hastalığı veya ramak kala olay meydana gelmesi.

d) Çalışma ortamına ait sınır değerlere ilişkin bir mevzuat değişikliği olması.

e) Çalışma ortamı ölçümü ve sağlık gözetim sonuçlarına göre gerekli görülmesi.

f) İşyeri dışından kaynaklanan ve işyerini etkileyebilecek yeni bir tehlikenin ortaya çıkması.

|  |
| --- |
| **Kurumda Risk Değerlendirmesi Yapılmasının Nedenleri Nelerdir?** |
| 1 | Daha önce hiç risk değerlendirmesi yapılmamış olması |  |
| 2 | Yeni bir mevzuatın yürürlüğe girmesi veya mevcut mevzuatta değişiklik yapılması |  |
| 3 | İş kazasının meydana gelmesi |  |
| 4 | Yeni bir makine veya ekipman alınması, bina eklenmesi, vb. |  |
| 5 | Yapılan iş sağlığı ve güvenliği denetimi nedeniyle  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **İSG İle İlgili Alınan Eğitimler** |
| Sıra No | Eğitime Katılanlar | Alınan Eğitimin Adı | Tarih | Eğitim Alınan Yer | Eğitimi Veren |
| 1 | Tüm öğretim elemanları | Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Risklerin indirgenmesi için alınması gerekli ilave önlemler nelerdir?** |
| 1. Riskleri kaynağında yok etmeye çalışmak | X |
| 2. Tehlikeli olanı, daha az tehlikeli olanla değiştirmek | X |
| 3. Toplu koruma önlemlerini, kişisel koruma önlemlerine tercih etmek | X |
| 4. Mühendislik önlemlerini uygulamak | X |
| 5. Ergonomik yaklaşımlardan yararlanmak | X |
| 6. Diğerleri (Tanımlayınız) Eğitim, test ve ölçümler vb. | X |

**Risk değerlendirmesinin amaç ve gerekleri:**

6331 sayılı Kanunun 4. Maddesinde işveren yükümlülükleri arasında Risk değerlendirmesinin yapılması gerektiği açıkça belirtilmiştir. Risk değerlendirmesinin nasıl yapılacağı da “Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği” nde gösterilmiştir. Risk değerlendirmesi çalışma ortamında var olan tehlike ve riskleri tanımlamak ve gerekli olan önleyici ve koruyucu tedbirleri geliştirmek için yapılan bir dizi çalışmalardır. Risk değerlendirmesi, hem muhtemel risklerin tanımlanması hem de bu risklerin ortadan kaldırılması veya en aza indirgenmesi için tedbirlerin alınması, belgelenmesi ve seçilen tedbirlerin gözden geçirilmesini kapsar. Risk değerlendirmesi, uygun önleyici tedbirlerin seçilmesi ve uygulanmasında da faydalı olur.

Risk değerlendirmesinde kullanılan en basit ve yaygın yöntem 5x5 Matris Yöntemi’ dir.

**MATRİS METODU:**

 Kullanımı kolay ve uygulaması en yayın metotlardan birisidir. Bu metot diğer birçok metodun temelini teşkil eder. Karma bir Risk Değerlendirme metodudur

 **RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini, başka bir deyişle işyerinde, meydana gelebilecek, maruz kimselere veya çalışma çevresine zarar ya da hasar verici nitelikteki bir olayın, meydana gelme ihtimali ile zarar verme derecesinin bir bileşkesini ifade eder.

**OLASILIK:** Olasılık değerlendirilirken, faaliyet esnasındaki tehlikelerden kaynaklanan zararın gerçekleşme olasılığı sorgulanır ve puanlandırılır.

**ŞİDDET:** Şiddet değerlendirilirken, faaliyet esnasındaki tehlikelerden kaynaklanan zararın çalışan ve veya ekipman üzerinde yaratacağı tahmini etki sorgulanır ve puanlandırılır.

R=OxŞ

**R:** Risk Skoru

**O:** Olasılık

**Ş:** Zarar verme derecesi (şiddet)

 **RİSK DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **OLASILIK** | **ORTAYA ÇIKMA OLASILIĞI İÇİN** **DERECELENDİRME BASAMAKLARI** |
| **ÇOK KÜÇÜK (1)** | Hemen hemen hiç |
| **KÜÇÜK (2)** | Çok az ( yılda bir kez ), sadece anormal durumlarda |
| **ORTA (3)** | Az ( yılda bir kaç kez ) |
| **YÜKSEK (4)** | Sıklıkla ( ayda bir ) |
| **ÇOK YÜKSEK (5)** | Çok sıklıkla ( haftada bir, her gün ), normal çalışma şartlarında |

**TABLO I**

|  |  |
| --- | --- |
| **ŞİDDET** | **ŞİDDETİN DERECELENDİRME BASAMAKLARI** |
| **ÇOK HAFİF (1)** |  İş saati kaybı yok, ilkyardım gerektirmeyen |
| **HAFİF (2)** | İş günü kaybı yok, kalıcı etkisi olmayan ayakta tedavi ilk yardım gerektiren |
| **ORTA (3)** | Hafif yaralanma, yatarak tedavi gerekir |
| **CİDDİ (4)** | Ciddi yaralanma, uzun süreli tedavi, meslek hastalığı |
| **ÇOK CİDDİ (5)** | Ölüm, sürekli iş göremezlik |

### TABLO II

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zararın Şiddeti** |
| **Zararın Olasılığı** |  | **1****Çok Hafif** | **2****Hafif** | **3****Orta** | **4****Ciddi** | **5****Çok Ciddi** |
| **1****Çok Az** | 1Önemsiz | 2Önemsiz | 3Düşük | 4Düşük | 5Düşük |
| **2****Az** | 2Önemsiz | 4Düşük | 6Düşük | 8Orta | 10Orta |
| **3****Orta** | 3Düşük | 6Düşük | 9Orta | 12Orta | 15Yüksek |
| **4****Yüksek** | 4Düşük | 8Orta | 12Orta | 16Yüksek | 20Yüksek |
| **5****Çok Yüksek** | 5Düşük | 10Orta | 15Yüksek | 20Yüksek | 25Çok Yüksek |

**RİSK DEĞERLENDİRME AKSİYON KRİTERLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **SONUÇ** | **EYLEM** |
| **Çok Yüksek****(Tolere Edilemez)****(25)** | Belirlenen risk kabul edilebilir bir seviyeye düşürülünceye kadar iş başlatılmamalı eğer devam eden bir faaliyet varsa derhal durdurulmalıdır. Gerçekleştirilen faaliyetlere rağmen riski düşürmek mümkün olmuyorsa, faaliyet engellenmelidir. |
| **YÜKSEK****(Önemli Riskler)****(15,16,20)** | Belirlenen risk azaltılıncaya kadar iş başlatılmamalı eğer devam eden bir faaliyet varsa derhal durdurulmalıdır. Risk işin devam etmesi ile ilgiliyse acil önlem alınmalı ve bu önlemler sonucunda faaliyetin devamına karar verilmelidir. |
| **Orta Düzeydeki Riskler** **(8,9,10,12)** | Belirlenen riskleri düşürmek için faaliyetler başlatılmalıdır. Bu faaliyetler yapılacak plana göre gerçekleştirilmelidir.  |
| **Düşük****Katlanılabilir Riskler** **(3,4,5,6)** | Belirlenen riskleri ortadan kaldırmak için ilave kontrol proseslerine ihtiyaç olmayabilir. Ancak mevcut kontroller sürdürülmeli ve bu kontrollerin sürdürüldüğü denetlenmelidir.  |
| **Önemsiz Riskler** **(1,2)** | Belirlenen riskleri ortadan kaldırmak için kontrol prosesleri planlamaya ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin kayıtlarını saklamaya gerek olmayabilir.  |

Risk değerlendirmesi tüm kurumlarda yapılması gereken bir uygulamadır. Kanunen zorunlu olmasına rağmen asıl amaç öğrenci ve çalışanların sağlığı ve güvenliğini korumaktır. Üniversitemiz, çok sayıda öğrenci ve çalışanın bulunduğu kalabalık mekânlardır. Bu nedenle sürekli ve düzensiz kullanımdan dolayı kırılmalar, dökülmeler, sökülmeler ve düzensizlikler sıklıkla görülmektedir.

Bu analiz belirtilen tarihte ve belirtilen kurumdaki mevcut şartlar değerlendirilerek yapılmıştır. Bu tarihten sonra yapılacak ve risk teşkil edecek her türlü değişikliklerde analizin tamamen veya kısmen yenilenmesi gerekmektedir. Bu konu ile ilgili açıklama Mevzuat kısmında ayrıntılı olarak yapılmıştır. Açıklamada belirtilen değişikliklerin meydana gelmesi durumunda işveren veya işveren vekili Risk Analizinin yenilenmesini sağlamakla yükümlüdür.

Yukarıda bilgileri ve adresi belirtilen enstitümüzde/fakültemizde/MYO muzda yapılan incelemede tarafımızdan tespit edilen tehlike kaynakları, muhtemel riskler ve alınması gereken önlemler analiz formunda belirtilmiştir.

Belirtilen önlemlerin uygulanarak risk ağırlık skorunun **Önemsiz Riskler** veya **Katlanılabilir Riskler** düzeylerine çekilmesi, indirilmesi gerekir.

Ayrıca, önlemlerin alınmaması halinde, yapılacak bir denetimde noksanlık tespit edildiğinde idari para cezaları ile karşı karşıya kalınabileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

Risk Değerlendirme Ekibi