

**ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM FAKÜLTESİ**  
**PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1** - Bu yönergenin amacı; Uludağ Üniversitesinde Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının, belirli şartları taşıyan öğrencilere lisans eğitim-öğretimi sırasında ve lisans mezunlarına verilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2** - Bu yönerge, Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3** - Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine ve Yüksek Öğretim Kurulu tarafından 27.01.2014 tarihinde kabul edilen “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslara” dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** - Bu Yönergede geçen

**Fakülte:** Eğitim Fakültesini,

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulu,

**MEB:** Milli Eğitim Bakanlığı

**PFB:** Pedagojik Formasyon Birimi (Fakülte Dekanı başkanlığında Dekan Yardımcıları, Eğitim Bilimleri bölüm başkanı, Öğretmen yetiştirme alanından Fakülte Dekanı tarafından seçilen bir öğretim üyesinden oluşan birimi)

**PFESP:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,

**Rektör:** Uludağ Üniversitesi Rektörünü,

**Senato:** Uludağ Üniversitesi Senatosu,

**Üniversite:** Uludağ Üniversitesini (UÜ),

**YÖK:** Yüksek Öğretim Kurumunu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Programa Başvuru, Kabul, Dersler ve Programın Süresi**

**Madde 5 - Programa Başvuru ve Kabul**

- (1) “Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02. 2014 tarih ve 9 no'lu kararının ekinde ve buna ilave olarak Ağustos 2014 tarih ve 2683 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programları” kapsamında yer alan bir lisans programındaki birinci sınıfını (ikinci yarı yılını) tamamlamış öğrenciler ve mezunlar, aşağıdaki koşulları sağlamak kaydıyla PFESP'ye başvuru hakkı kazanırlar.

- (2) Mezun durumunda olmayan öğrencilerden hangi sınıflarda olanların PFESP'na alınacağına PFB ve **Fakülte Yönetim Kurulu** tarafından karar verilir.
- (3) Bu maddenin (2) bendinde tanımlanan öğrencilerin, GANO'larının en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir.
- (4) Kontenjanlar her akademik yıl öncesinde ilgili Fakülte Kurulu'nun önerisi üzerine Senato tarafından belirlenir.
- (5) Başvuruların kontenjandan fazla olması durumunda öğrenci kabulü GANO sıralamasına göre yapılır.
- (6) Alan kontenjanları ile ilgili düzenlemeler PFB'nin önerisi üzerine Fakülte Kurulu tarafından belirlenir.
- (7) PFESP başvuruları Fakülte Dekanlığı tarafından yapılacak duyuruya istinaden Fakülte Öğrenci İşleri bürosuna yapılır.

## **Madde 6 - Pedagojik Formasyon Birimi ve Görevleri**

(1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, fakülte dekanı tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür.

(2) Birimin görevleri şunlardır:

- a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- b) Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim üyelerinin ders programlarını belirlemek.
- c) İlgili birim ve kişiler arasında işbirliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- d) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- e) Öğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulları ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak.
- f) Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim üyelerini ve rehber öğretmenleri belirlemek,
- g) Uygulamalar için valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte dekanlığa başvurmak.
- h) Dekanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

## **Madde 7 – Dersler ve Programın Süresi**

- (1) PFESP'de yer alan dersler 27.01.2014 tarihli Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen derslerdir. Bütün alanlarda ortak olan öğretmenlik meslek bilgisi derslerinde, farklı alanlardaki öğrenciler aynı şubelerde öğrenim görebilir. Alan eğitimi ve öğretimine özgü derslerde (Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı, Öğretmenlik Uygulaması) şubeler, alanlara göre veya ihtiyaç duyulduğunda yakın alanlar birleştirilerek oluşturulabilir.
- (2) PFESP'nin eğitim süresi en az iki yarıyıldır. Dersler, en az iki yarıyla bölünerek ve bir öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde yürütülür. Yoğunlaştırılmış bir programda ise bir dönemin süresi, yedi haftadan daha az olamaz.
- (3) Öğretmenlik Uygulaması en az bir yarıyıl yapılır ve 14 haftadan az olamaz.
- (4) Lisans eğitimleri süresince pedagojik formasyon eğitimini tamamlayamayanlar, lisans mezuniyeti sonrasında bu programlara devam edebilirler.
- (5) PFESP'ye devam eden öğrenciler, dersleri sadece Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nden alırlar.

(6) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Zorunlu Dersleri

Dersler	Teori	Uygulama	Kredi
Eğitim Bilimine Giriş	2	0	2
Öğretim İlke ve Yöntemleri	2	0	2
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
Eğitim Psikolojisi	2	0	2
Sınıf Yönetimi	2	0	2
Seçmeli Ders I	2	0	2
Seçmeli Ders II	2	0	2
Özel Öğretim Yöntemleri	2	2	3
Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>25</b>

(7) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Seçmeli Dersleri

Seçmeli Ders I Grubu	T-U-K	Seçmeli Ders II Grubu	T-U-K
Eğitimde Eylem (Aksiyon) Araştırması	2-0-2	Rehberlik	2-0-2
Eğitimde Program Geliştirme	2-0-2	Eğitimde Teknoloji Kullanımı	2-0-2
Eğitim Tarihi	2-0-2	Eğitim Felsefesi	2-0-2
Eğitim Sosyolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Tarihi	2-0-2
Gelişim Psikolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2-0-2
Öğretmenlik Meslek Etiği	2-0-2	Karakter ve Değerler Eğitimi	2-0-2
Yaşam Boyu Öğrenme	2-0-2	Özel Eğitim	2-0-2
Bireyselleştirilmiş Öğretim	2-0-2	Bilgisayar Destekli Öğretim	2-0-2

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Disiplin, Derslere Devam, Ders Muafiyeti, Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi

#### Madde 8 – Disiplin

- (1) Programdaki dersler, eğitim-öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, U.Ü.Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumlarının Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin hükümleri uygulanır.

#### Madde 9 – Derslere Devam

- (1) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına Kurumca belirlenecek öğrenim ücretini yatırarak programa devam eder.

#### Madde 10 – Ders Muafiyeti

- (1) Programa kesin kayıt olma hakkı kazananların, Öğretmenlik Uygulaması dersi haricinde muafiyet başvurusu kabul edilmez. Programa kayıtlı öğrencilerin Öğretmenlik Uygulaması dersi için muafiyet başvurusu 2. Dönem kayıtları esnasında alınır. Muaf olunan ders için öğrencilere ayrıca ücret iadesi yapılmaz.
- (2) Özel öğretim kurumlarında veya MEB'e bağlı okullarda bir öğretim yılından az olmamak kaydıyla öğretmenlik yaptığını belgeleyenler ve derslerin alındığı dönemde MEB'e bağlı okullarda ücretli öğretmenlik, özel öğretim kurumlarında sözleşmeli öğretmenlik veya Diyanet İşleri Başkanlığı'na bağlı olarak Kur'an Kursu Öğreticiliği yapmış olanlar, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir.

### **Madde 11 – Sertifika Belgesi**

- (1) U.Ü. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.

### **Madde 12 – Diğer Hususlar**

- (1) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurmasını durumunda programın açık bulunduğu PFESP'na kaldıkları yerden devam edebilirler.
- (2) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları, lisans programından ayrı bir transkriptte gösterilir.
- (3) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.
- (4) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtımı**

### **Madde 13 - Öğrenim Ücreti**

- (1) Programa kaydolanlardan alınabilecek ücret, 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanununun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmi Gazete'de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar olabilir. Pedagojik formasyon ücretleri, PFB'nin önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu'na belirlenir.
- (2) Öğrenim ücreti, iki taksit halinde ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksit ise Eğitim Fakültesi Dekanlığının belirleyerek ilan edeceği tarihlerde ödenir.
- (3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınabilir,
- (4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde

ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler. Sebeplerinin haklı ve geçerli olup olmadığına karar verme yetkisi Fakülte Yönetim Kurulundadır.

#### **Madde 14 - Katkı Paylarının Dağıtımı**

Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, 2547 sayılı YÖK Kanununun Döner Sermaye hükmü ve Uludağ Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi usul ve esasları doğrultusunda hesaplanır ve ödenir.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

#### **Hüküm Bulunmayan Hâller ve Yetkilendirme**

##### **Hüküm Bulunmayan Hâller**

**Madde 15 -** Bu yönergede düzenlenmeyen konularda U.Ü. Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulu yetkilidir.

##### **Yürürlük**

**Madde 16 -** Bu yönerge, Uludağ Üniversitesi Senatosu'nun 01.12.2015 tarih ve 18 sayılı oturumunda alınan 1 nolu kararı ile yürürlüğe girer.

##### **Yürürlükten Kaldırma**

**Madde 17 -** Bu yönergenin yürürlüğe girdiği 01.12.2015 tarihinden itibaren 15.12.2011 tarihli Uludağ Üniversitesi Pedagojik Formasyon Sertifika Programı Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

##### **Yürütme**

**Madde 18 -** Bu yönerge hükümlerini, Uludağ Üniversitesi Rektörü yürütür.