**……………………………. DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE**

**Konu: …………………………………………….. Bölümü öğretim elemanlarının 2018 yılına ait faaliyetleri için Akademik Teşvik Başvuruları**

……………………….. Bölümü Öğretim Üyesi /Elemanlarına ait altta listelenen …………… adet başvurunun her biri Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından incelenmiştir.

Bu inceleme sonucu Akademik Teşvik Başvurusu için ön inceleme raporları hazırlanan ………………. başvuru dosyaları Uludağ Üniversitesi Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna gönderilmek üzere ekte teslim edilmiştir.

Bilgilerinize arz ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Başvuru sahibi Unvanı Adı Soyadı | Başvuru sahibinin beyan ettiği Puan | Birim akademik teşvik komisyonunun kabul ettiği Puan |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |

**TARİH**

*İmza -* **Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu**

**Prof.Dr. ………………… ……Dr………………………….. …..Dr.……………………..**

Eki:

1. Ön inceleme raporları (..…. Adet)
2. Başvuru dosyaları (..…. Adet)

**Not: Yukarıdaki listenin excel formatında hazırlanıp** **akademik@uludag.edu.tr** **adresine mail atılması gerekmektedir. Listede öğretim elemanları unvan bazında sıralanmalıdır.**