

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI YÖNERGESİ BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde1- Bu yönergenin amacı, U.Ü. Eğitim Fakültesinin farklı bölümlerinin programlarında yer alan Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I ve II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinin eğitim-öğretim ve sınavları ile ilgili ilkelerini belirlemektir.

Kapsam

Madde2- Bu yönerge, U.Ü. Eğitim Fakültesi lisans öğrencilerinin Bursa İl ve Merkez İlçelerindeki okullarda yapacakları Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I ve II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerine ait çalışmaları kapsar.

Yasal Dayanak

Madde 3- Bu yönerge, 2547 Sayılı Yasanın 14.maddesine ve U.Ü. Kredili Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine dayalı olarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Tanımlar, Organlar ve İşleyiş

Madde 4- Bu yönergede geçen:

UÜEF : Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi,

ÖUD : Öğretmenlik Uygulaması Dersi'ni ifade eder.

Madde 5- Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I ve II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinin koordinasyonu aşağıda tanımlanan, Eğitim Fakültesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünce belirlenen kurul ve kişilerce yürütülür.

1- Eğitim Fakültesi Dekanlığınca Görevlendirilen Kurul ve Kişiler:

a) Fakülte Uygulama Koordinasyon Kurulu: UÜEF Dekanlığınca görevlendirilen sorumlu Dekan Yardımcısı, Fakülte Uygulama Koordinatörü, Bölüm/Anabilim Dalı Uygulama Koordinatörlerinden oluşur.

b) Fakülte Uygulama Koordinatörü: Fakülte adına uygulama çalışmalarını düzenlemek ve yürütmek üzere görevlendirilen Dekan Yardımcısı veya öğretim elemanıdır. Koordinatör, uygulama sorumlusu öğretim elemanlarının, uygulama okullarının ve uygulama öğretmenlerinin belirlenmesinde koordinasyonu sağlar.

Bölüm/Anabilim Dalı Uygulama Koordinatörü: UÜEF-Uygulama Okulu işbirliği sürecinde bölümün/anabilim dalının okul uygulamalarıyla ilgili yönetim işlerini planlayan ve yürüten öğretim elemanıdır. Bölüm uygulama koordinatörü, madde 2 kapsamındaki dersler ile ilgili yapılması gerekenlerin koordinasyonundan sorumludur.

d) Uygulama Öğretim Elemanı: Öğretmen adayının alanında öğretimi gerçekleştiren ve öğretmen adayını okuldaki uygulama çalışmaları sırasında gözlemleyerek ona rehberlik ve danışmanlık yapan, alan öğretiminde uzmanlaşmış UÜEF öğretim elemanıdır.

e) Öğretmen Adayı: Bu yönergenin 6. maddesindeki koşulları yerine getirip, okul uygulaması yapacak fakülte öğrencisidir.

2- İl Milli Eğitim Müdürlüğünce Görevlendirilen Kurul ve Kişiler:

a) İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü: UÜEF -Uygulama Okulu işbirliği çerçevesinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nce görevlendirilen İl ve İlçe Milli Eğitim Müdür Yardımcısı ya da Şube Müdürüdür.

b) Uygulama Okulu Koordinatörü: Uygulamanın yapıldığı okulda, öğretmen adaylarının uygulama öğretim elemanının bilgisi dahilinde yapacağı etkinlikleri düzenlemek ve UÜEF -Uygulama Okulu işbirliği'nin sürekliliğini sağlamakla görevli Okul Müdürü ve Müdür yardımcısıdır.

c) Uygulama Öğretmeni: Uygulama okulunda öğretmenlik yapan ve öğretmen adayına okulda yapacağı uygulamalarda rehberlik eden, fakülte uygulama öğretim elemanı ile işbirliği içinde çalışan ve okul müdürlüğünce belirlenen öğretmendir.

d) Uygulama Okulları: Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı resmi ve özel ilköğretim, ortaöğretim okulları ile yaygın eğitim kurumlarıdır.

Madde 6- Öğretmen adaylarının Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında “**Kurum Deneyimi**” diğer bölümlerde “**Öğretmenlik Uygulaması**” dersini alabilmeleri için; Ölçme ve Değerlendirme, Sınıf Yönetimi, Özel Öğretim Yöntemleri I, II ve Okul Deneyimi derslerinden başarılı olması gerekir.

Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalı ve Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı öğretmen adaylarının “Öğretmenlik Uygulaması II” dersini alabilmeleri için yukarıdaki dersler ile birlikte Öğretmenlik Uygulaması I dersinden de başarılı olmaları gerekir*

Zihin engellilerin eğitim anabilim dalı öğretmen adaylarının Öğretmenlik Uygulaması II dersini alabilmeleri için “Eğitsel ve Davranışsal Ölçme ve Değerlendirme” “Öğretmenlik Uygulaması I” ve “Sınıf Yönetimi” derslerinden başarılı olması gerekir.**

Madde 7- Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinin uygulamaları, YÖK-Dünya Bankası Milli Eğitimi Geliştirme Projesine ilişkin “Fakülte-Okul İşbirliği Kılavuzu” çerçevesinde belirtilen açıklamalar ve anabilim dalınca benimsenen ilkeler doğrultusunda yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Öğretmen Adaylarının Uygulama Okullarındaki** **Görev ve Sorumlulukları**

Madde 8- Öğretmen adayları uygulama yaptıkları okulla ilgili mevzuata uymak zorundadır.

Madde 9- Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi dersleri uygulaması aşamasında:

a) Öğretmen adayı, eğitim öğretim yarıyılıının ilk haftası içinde fakültede yapılan okul uygulamalarının ilk toplantısına katılır, kendisine dağıtılan Yönergeyi ve diğer belgeleri inceler.

b) Okul içi gözlemlere ayrılan süre içinde birinci haftadan itibaren

1. Uygulama Okulunun işleyişini tanımaya çalışır,
2. Öğretmen adayları Okul deneyimi uygulama çalışmaları sırasında kendileri için belirlenen etkinlikleri gözlemler ve raporlaştırır,
3. Öğretmen adayları Öğretmenlik uygulaması çalışmaları sırasında;

i. Uygulama Okulu ve sınıfının demirbaş listeleri, mali kayıtları ve ihtiyaç formları üzerine bilgi edinir,

ii. Alanıyla ilgili kullanılan araç gereçleri inceler, kullanımları hakkında bilgi edinir,

iii. Bir gün sınıf öğretmenliği ve bir gün de nöbetçi öğretmenlik uygulamasını gözlemler ve bu görevlerle ilgili bilgi edinir,

iv. Bir gün müdür yardımcılığı görevi uygulamasını gözlemler ve bu görevle ilgili bilgi edinir,

v. Uygulama okulundaki alanı ile ilgili ders dışı etkinlikleri izler,

vi. Okul yönetiminin izni dahilinde Uygulama okulundaki öğretmenler toplantısına ve zümre öğretmenler kuruluna, disiplin kurulu ve okul aile birliği toplantılarına katılır,

vii. Rehberlik hizmetleri hakkında bilgi alır,

- viii. Okul içi gözlemlerini, istenilen etkinlikler doğrultusunda başından sonuna kadar rapor halinde yazar.
- ix. Sınıf öğretmeni ve ders öğretmeni ile işbirliği yaparak her hafta uygun görülen etkinlikleri yapar, dersleri anlatır.
- x. Ders başlamadan önce ders için gerekli hazırlık ve düzenlemeleri yapar.
- xi. Öğretmen adayı uygulama sonrasında hazırladığı dosyayı uygulama öğretim elemanına teslim eder.

Madde 10- Öğretmen adayının Öğretmenlik Uygulaması çalışmalarında hazırlayacağı “Uygulama Dosyası”nda şu bilgi ve belgeler bulunur:

- . Öğretmen adayının kendisini tanıtan fotoğraflı özgeçmişi,
- . Uygulama yaptığı okulu tanıtan bir yazı,
- . Ders izleme formu ve yeterli devamı gösteren, uygulama okulu müdürlüğünce onaylanmış devam çizelgesi,
- . Günlük ders planları,
- . Okul rehberlik hizmetleri ve eğitsel kolların çalışma programları,
- . İlgili bölüm ve anabilim dalının isteyeceği diğer belgeler,

Madde 11- Öğretmen adayının, Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinden başarılı olabilmesi için aşağıdaki koşulları yerine getirmesi gerekmektedir:

- a. Öğretmen adayının toplam ders saatinin okullarda yapılan uygulama kısmının en az % 80'ine ve fakültede yapılan teorik kısmının en az %70 lik kısmına devam etmesi zorunludur. Öğrencinin devamı uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmeni tarafından izlenir. Devam koşulunu yerine getirmemiş olan öğrenciler Öğretmenlik Uygulaması dersinden başarısız sayılırlar.
- b. Öğretmen adayının uygulama okulundaki görev ve sorumluluklara aykırı tutum ve davranış içinde bulunması durumunda uygulama çalışmaları uygulama okulu koordinatörü, uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanının ortak kararıyla durdurulur.
- c. Okul Deneyimi dersinde öğretmen adayının temel görevi, okul ve sınıf içi çalışmaları izlemek ve raporlandırmaktır. Okul deneyimi dersi ile ilgili başarı notunun hesaplanmasında uygulama öğretim elemanı, gerekli görülmesi halinde uygulama öğretmenin de görüşünü alarak değerlendirme yapar.
- d. Öğretmenlik Uygulaması sırasında Öğretmen adayının işlediği örnek ders(ler) izlenir ve “Öğretmenlik Uygulaması Değerlendirme Formu” hem uygulama öğretmeni hem de öğretim elemanı tarafından ayrı ayrı doldurulur. Öğretmen adayına uygulama öğretim elemanı tarafından 100 üzerinden bir puan verilir. Örnek ders uygulamasının ardından uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayıyla dersin eleştirisini yapar. İhtiyaç duyulduğunda adaydan bir örnek ders daha vermesi istenir. Bu değerlendirme, **Öğretmen adayının ders geçme notu olup** değerlendirmenin %70'i ile hazırladığı uygulama dosyasından aldığı notun % 30'undan oluşur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Yürürlük ve Yürütme**

Yürürlük

Madde 12- Bu yönerge, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği Bölümü için 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında, diğer bölümleri için de 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında yürürlüğe girer.(Üniversitemiz Senatosu'nun 16 Ağustos 2009 gün ve 2009-15 sayılı oturumunda alınan 2 nolu kararı)

Yürütme

Madde 13- Bu yönerge, hükümlerini Uludağ Üniversitesi Rektörü yürütür.

GEÇİCİ MADDE

Geçici Madde 1- Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte daha önce yürürlükte olan “U.Ü.Eğitim Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi yürürlükten kalkar.

*Üniversitemiz Senatosu’nun 20 Mayıs 2011 gün ve 2011-06 sayılı oturumunda alınan 10 nolu kararı ile değiştirilmiştir.

**Üniversitemiz Senatosu’nun 27 Eylül 2013 gün ve 2013-23 sayılı oturumunda alınan 8 nolu kararı ile değiştirilmiştir.