

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ YURTLAR YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç

Madde 1-Bu yönergenin amacı, Uludağ Üniversitesi yurtlarında öğrencilerin güven ve barış içinde çağdaş ve sağlıklı huzurlu bir ortam ve şartlarda barınmalarını sağlamak, toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak için gerekli usul ve esasları saptamaktır.

Kapsam

Madde 2-Bu yönerge hükümleri, Uludağ Üniversitesine bağlı tüm öğrenci yurtlarının koordineli yönetimi, işletilmesi ve denetimine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 14.ve 47. Maddelerine, Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği 'nin ilgili hükümleri ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulu'nun 15 Ocak 1993 gün ve 93.1.39 sayılı kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM Organlar

Organlar

Madde 4- Öğrenci yurtları ,Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak yönetilir ve denetlenir. Yurtların yönetim teşkilatı ve belirlenen organları aşağıdaki gibidir.

- a) Yurtlar Yönetim Kurulu
- b) Yurtlar Yürütme Kurulları (Bursa Merkez ve ilçeler)
- c) Yurtlar Müdürlüğü

Yurtlar Yönetim Kurulu

Madde 5-

- a) Yönetim Kurulu, Rektörlüğe bağlı olarak çalışmak üzere Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısı başkanlığında , Rektörün önereceği ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilecek üç Öğretim Üyesi ve İlçelerdeki Yürütme Kurulu başkanlarından ikisi, Genel Sekreter , Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı, Yurtlar Müdürü olmak üzere toplam dokuz üyeden oluşur.
- b) Yurtları bağış olarak yapan Dernek, Kurum ya da şahısların temsilcisi birer kişi, işletmesi kendileri tarafından üstlenilen ve Uludağ Üniversitesi öğrencilerine hizmet veren Vakıf, Dernek, Kurum ya da şahıs temsilcisi birer kişi, Yönetim Kuruluna temsilci olarak katılabilir.
- c) Yönetim Kurulu Üyelerinde gerektiğinde Rektör tarafından değişiklik yapılabilir.

İşleyişi:

Madde 6- Yurtlar Yönetim Kurulu yılda en az iki kere toplanır. Ayrıca Rektör veya Yurtlar Yönetim Kurulu Başkanının gerek görmesi veya üyelerden gelen çağrının ,Yurtlar Yönetim Kurulu Başkanı tarafından kabul edilmesi halinde de toplanabilir. Yurtlar Yönetim Kurulu Başkanı, Kurul üyelerinden birini yardımcısı olarak atar. Başkan toplantıya katılmadığı takdirde bu görevi başkan yardımcısı yürütür.

Görevleri:

Madde 7 -

- a) Yurtların genel yönetim ve denetimine ilişkin prensip kararlarını almak, yurtların eşit koşullarda yönetilmesi, öğrencilerin yaşama ve çalışma koşullarının düzenlenmesi ve geliştirilmesi için genel kural ve ilkeleri belirlemek,
- b) Yurtlara alınacak öğrencilerin kabul şekli ve sıralama esaslarını belirlemek,
- c) Rektör Yardımcısı veya Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı tarafından getirilen yurtlarla ilgili istekleri karara bağlamak,
- d) Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişmeleri için projeler oluşturmak,
- e) 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre çıkarma cezası verilenlerin yurttan çıkarılmalarına karar vermek,
- f) Bu yönergede ön görülen diğer görevleri yapmak.

Yürütme Kurulları (Bursa Merkez ve İlçeler)

Madde 8 – Yürütme Kurulları , yer bazında Yurtlar Yürütme Kuruluna bağlı Merkez ve İlçeler Yürütme Kurulları olarak görev yaparlar.

Merkez Yürütme Kurulu

Madde 9 - Görevi Bursa merkezindeki yurtları kapsamak üzere ilgili Rektör Yardımcısının başkanlığında Genel Sekreter, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı, Yurtlar Müdürü ve Yurt Müdürlerinden oluşur. Yurtlar Merkez Yürütme Kurulu her yarıyılıda en az bir kere ve üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Ayrıca ilgili yurdun hizmet verdiği öğrencilerin, Fakülte Dekan ya da Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu Müdürü veyahut Yurtlar Yürütme Kurulu Başkanının gerek görmesi veya üyelerden gelen çağrının Yurtlar Yürütme Kurulu Başkanı tarafından kabul edilmesi halinde de toplanabilir. Kararlar, katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Kurul toplantıları sonunda alınan kararlar toplantı tarihini takip eden yedi gün içinde Yurtlar Yönetim Kurulunun bilgisine sunulur.

İlçeler Yürütme Kurulu

Madde 10 -

- a) Bursa Merkez sınırları dışında bulunan Üniversitenin Kampuslarındaki Yurtlar için Yurtlar Yönetim Kurulunca verilecek kararlar çerçevesinde, o yurtların yönetiminden sorumlu olmak üzere her ilçe için ayrı bir Yürütme Kurulu oluşturulur.
- b) İlçeler Yürütme Kurulu, Rektörün görevlendireceği Dekan ve Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu Müdürü Başkanlığında ilgili Yurt Müdürü, ilgili İlçe Yürütme Kurulu Başkanının seçeceği iki öğretim elemanı ve o yerdeki Fakülte, Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Sekreteri olmak üzere toplam beş üyeden oluşur.
- c) Kurul her yarıyılıda en az bir kere ve üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Kararlar katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Kurul toplantıları sonunda alınan kararlar, toplantı tarihini takip eden yedi gün içinde Yurtlar Yönetim Kurulunun bilgisine sunulur. Ayrıca ilgili yurdun hizmet verdiği öğrencilerin, Fakülte Dekan veya Yüksekokul / meslek Yüksekokulu Müdürü ya da Yurtlar Yürütme Kurulu Başkanının gerek görmesi veya üyelerden gelen çağrının, Yürütme Kurulu Başkanı tarafından kabul edilmesi halinde de toplanabilir.

Yürütme Kurullarının Görevleri

Madde 11-

- a) Yönetiminden sorumlu olduğu yurtların, yönetim ve denetimine ilişkin olarak Yurtlar Yönetim Kurulunun aldığı kararları uygulamak, uygulamadaki sonuçları değerlendirmek ve aksaklıkları Yurtlar Yönetim Kuruluna İletmek,
- b) Yurtlar Yönetim Kurulunun belirlediği esaslar dahilinde başvuran öğrencilerin kabul edilip edilmemesine karar vermek,

- c) Rektör Yardımcısı, ilgili Dekan veya Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu Müdürü, Yurtlar Müdürü veya Yürütme Kurulu üyeleri tarafından getirilen yurtlarla ilgili istekleri karara bağlamak,
- d) 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre uzaklaştırma cezası verilenlere, yurttan uzaklaştırma cezalarını karara bağlamak,
- e) Bu yönergeyle Yurtlar Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yapmak.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı

Madde 12 – Yurtların yönetiminden, Rektör Yardımcısı ve Yurtlar Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olarak çalışır.

Görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Üniversiteye bağlı bütün yurtların aynı usul ve esaslar içerisinde koordineli olarak işletilmesini sağlamak,
- b) Yurtlar Müdürü tarafından kendisine iletilen yurtlarla ilgili sorunları çözümlenmek veya yurtlar Yönetim Kuruluna iletmek,
- c) Yurtlar Müdürünün yetkilerini , gerektiğinde bütün yurtlar için kullanmak,
- d) Yurtlar hakkında, Yurtlar Yönetim kurulunca alınan kararların ilgili birimlere dağıtımını sağlamak,
- e) Bu yönergede belirtilen diğer görevleri yapmak.

Yurtlar Müdürü

Madde 13 – Üniversitenin kadrolu personeli arasından Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanının önerisi ve Rektör'ün onayı ile görevlendirilir.Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak çalışır ve denetlenir.

Görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Öğrenci yurtlarının düzenli ve temiz bir şekilde işletilmesi ve 2. maddede belirtilen amacın gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri almak, Yurtlar Yönetim kurulu kararlarını uygulamak ve gerektiğinde önerilerini Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanına bildirmek,
- b) Yurtta kayıtlı olmayanların barındırılmaması için gerekli tedbirleri almak,
- c) Yatak odaları dahil olmak üzere, yurdun her yerini personel ile birlikte denetlemek,
- d) Yurtlar arasında koordinasyonu sağlamak,
- e) Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı, Yurtlar Yönetim Kurulu ve Yurtlar Yürütme Kurulu tarafından verilen ve bu yönergede belirtilen diğer görevleri yapmak.

Yurt Müdürü

Madde 14 – Yurtlar Müdürünün görüşü alınarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanının teklifi ile Rektör tarafından görevlendirilir.Yurtlar Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır.Yurt Müdürü gerekli görmesi halinde kendine bir yardımcı tayin eder.

Görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Öğrencilerin yaşam ve çalışma koşullarının düzenlenmesi ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri almak,
- b) Yurtlar Yönetim Kurulu ve Yurtlar Müdürlüğüne alınan kararları uygulamak,
- c) Sorumlu olduğu yurdun sekreteryasını yürütmek ve bu yönerge ile belirtilen görevleri yapmak,
- d) Yurtlarda kalan öğrencilerin kayıt kabul ve benzeri işlemlerini yapmak,
- e) Öğrencilere gerekli rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesini sağlamak,
- f) Öğrencilerin giriş-çıkış ve izinlerini düzenlemek ve izlemek,
- g) Yurtta çalışan personelin uyumlu verimli ve düzenli çalışmalarını sağlamak için hizmet talimatnamesi hazırlamak ve uygulamak ,
- h) Yurt binalarının temizlik işlerini programlamak ve yürütmek,

- i) Yurtta bulunan demirbaş malzemelerin kayıtlarını tutmak korumak ve kollamak,
- j) Binaların giriş-çıkışlarındaki güvenlik işlemlerini yürütmek,
- k) Yurt hakkında istenilecek bilgi ve belgelerin zamanında ve doğru olarak gönderilmesini sağlamak,
- l) Yurt ve depozito ücretlerinin zamanında yatırılmasını takip etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM İşleyiş

Yurtların Olağan Açılması ve Kapatılması

Madde 15-

- a) Yurtların olağan açılma ve kapanma tarihleri Uludağ Üniversitesi Akademik takvimi dikkate alınarak Yurtlar Yönetim Kurulu tarafından önerilir ve Rektörün onayı ile kesinleşir.
- b) Yaz ve yarıyıl tatillerinde yurtta kayıtlı öğrencilerin hangi koşullarda yurtlarda kalabilecekleri Yurtlar Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör veya görevlendireceği Rektör yardımcısı tarafından kararlaştırılır.
- c) Uludağ Üniversitesi tarafından düzenlenen şenlik, spor, kurs, staj ve seminer gibi etkinliklere katılacak olan öğrenciler ile yaz aylarında yurtlarda misafir olarak kalmak isteyen öğrencilerin (Boş yatak olması halinde) yurtlarda barındırılabilimleri Yurtlar Yönetim Kurulunun teklifi ile Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısının onayı ile mümkündür.

Yurtların Olağanüstü Kapatılması

Madde 16 –

- a) Yurtta kalan öğrencilerin, huzur ve güvenliğini sarsıcı ya da yok edici olayların çıkması,
- b) Yurdun bir bölümünün dahi olsa, yasa, tüzük ve yönetmeliklere aykırı amaçlarla ya da yurt yönetiminin izni olmayan faaliyetler için kullanılması,
- c) Yurtta, yurt öğrencisi olmayan kişilerin uyarıya karşın kalmayı sürdürmeleri,
- d) Yurdun genel düzeninin bozulması, yönetimin çalışma ya da öğrencilerin güven içinde barınma olanaklarının ortadan kalkması,
- e) Yetkili mercilerin emirlerini dinlemeyerek, bir kısım öğrenciler tarafından da olsa yurdun işgal edilmesi ya da toplu direnişe geçilmesi hallerinde, yurt süreli ya da süresiz kapatılır.Kapatma kararı vermeye ve süresini tespit etmeye Yurtlar Yönetim Kurulu önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu yetkilidir. Gecikmesinde sakınca görülen hallerde Rektör de kapatma kararı verebilir. Ancak bu halde Rektör kapatma kararını bir hafta içinde Üniversite Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak zorundadır. Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararı kesindir.

Yurdun bu şekilde kapatılması halinde tüm öğrenciler derhal yurdu boşaltmak zorundadırlar. Öğrencilerin yurdu kendiliklerinden boşaltmaması halinde, güvenlik kuvvetlerince yurt boşaltılır.

Yurtlara Başvuru

Madde 17 -

- a) Yurtlara Bursa Merkez ilçeleri sınırları dışında ikamet eden ve Uludağ Üniversitesi kampüsünde ya da şehirdeki diğer birimlerinde okuyan öğrenciler başvurabilirler. Özürlüler bu kuralın dışındadır. Yurtlara başvuru Yurtlar Yönetim Kurulunca tespit edilen tarihlerde, Yurtlar Müdürlüğü'nden temin edilecek başvuru formunun öğrenci tarafından şahsen doldurulmasıyla yapılır.
- b) Yurtlar Müdürlüğü tarafından , başvuru formlarındaki bilgilerin değerlendirilmesi sonucu mevcut boş kapasiteye göre yurda kabul edilecekler için asil ve yedek liste

hazırlanır. Listede yapılacak sıralama Yurtlar Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan "Uludağ Üniversitesi Yurt Başvuruları Değerlendirme Puan İlkeleri" ne göre yapılır. Değerlendirme sonucu ortaya çıkan listeler, Yurtlar Yürütme Kurulunun onayı ile kesinleşir.

Yurtlara Kabul ve Kayıt

Madde 18- Belirlenmiş şartları taşıyan öğrencinin, kendisi ve ailesinin geçim durumu ile başarı durumu başta olmak üzere Yurtlar Yönetim Kurulunun saptadığı puan sıralama esasları ve yurtların kontenjanı dikkate alınarak verilen puanlara göre hazırlanan ve ilan edilen esas sıralama listeleri uyarınca öğrencilerin kesin kaydı yapılır.

İlk kayıtlarda yetiştirme yurtlarında barındırılmış öğrenciler ile parasız yatılı öğrencilere ve sehit çocuklarına öncelik tanınır. Otuz yaşını bitirenler ile normal eğitim-öğretim süreleri kadar yurtlarda barınan öğrenciler, yeniden öğrenim hakkı kazanmış olsalar dahi yurtlara kabul edilmezler (Özrü öğrenciler bu hüküm dışındadır).

Kontenjanların dolmaması veya dönem içinde yatak boşalması halinde dönem içi başvurular dikkate alınarak yurda giriş şartlarını taşıyanlar yurda alınabilirler.

Kesin Kayıt için istenen Belgeler:

Madde 19 – Yurtlarda kalmak isteyen öğrenciler Yurtlar Yönetim Kurulunca kayıt için tespit edilen tarihlerde aşağıda gösterilen belgeleri yurt idaresine vermek zorundadırlar

- a) Uludağ Üniversitesi öğrenci belgesi, ailesinin ikametgah belgesi, nüfus kağıdı fotokopisi, dört adet fotoğraf (Kılık Kıyafet Yönetmeliğine uygun görünüm olması ve görünümünü koruması),
- b) Ailesinin, kayıt yaptıracak yurdun bulunduğu şehrin belediye sınırları dışında ikamet ettiğine dair belge (başkalarının yardımı olmadan şehir içi nakil araçlarından yararlanamayan felçli, bir veya iki kolu veya bacak veya ayağı olmayan veya ağma veya sağır ve dilsiz olan özürsüzler ile Yönetim Kurulunca özürleri kabul edilen diğer özürsüz öğrenciler için bu belge yerine durumlarını doğrulayan belge aranır.),
- c) Sağlık durumunun toplu yerlerde yaşamaya elverişli olduğunu gösteren sağlık raporu,
- d) Yabancı uyruklu öğrenciler için emniyet makamlarından alınacak Türkiye’de oturma izni verildiğine dair izin belgesi ile pasaportunun tasdikli fotokopisi ve Interpol’den alacağı sabıka kaydının olmadığına dair belge,
- e) Bu yönergeyle beraber yurtlarla ilgili bütün kural ve kararlara aynen uymayı kabul ve taahhüt ettiklerine dair belge.

Yurtlara Giriş ve Çıkışlar

Madde 20 -

- a) Yurtlara giriş ve çıkış saatleri Yurtlar Yönetim Kurulu veya Yurtlar Yürütme Kurulları tarafından saptanır. Öğrenciler geceleri veya hafta sonu ile bayram tatillerini yurdun dışında geçirmek için izin belgesini doldurarak yurttan ayrılabilirler. Ancak 18 yaşını doldurmamış öğrenciler, yurda dönüşlerinde belirtilen yerlerde kaldıklarına dair velisinden imzalı izin dönüş belgesi getirmek zorundadırlar.
- b) Öğrenci bir yarıyıl içerisinde hafta sonları ve resmi tatil günleri hariç geçerli mazeret beyan etmek kaydıyla süreli veya devamlı olmak üzere on beş gün izin alabilir.

Yurtlarda Kalış Süresi

Madde 21-

- a) Yurtlarda kalış süresi, lisans ve lisansüstü öğrencileri için, azami süreler dikkate alınmaksızın 2547 sayılı yasanın 44. maddesinde öngörülen normal eğitim-öğretim süresinin sonu ile sınırlıdır. Ancak bu süreler kayıt dondurma gibi zorunlu nedenlerle verilen aralar eklenir. Öğrenci kayıt dondurduğu süre içinde yurtlarda kalamaz. Rektörün uygun gördüğü öğrenciler için kalış sürelerine 1 yıl ilave edilebilir.
- b) Kayıt yenileme sırasında üç dersten fazla başarısız dersi olan öğrencilerin, yurtla ilişkileri kesilebilir. Yaz ve sömestre tatillerinde, yurda kayıtlı öğrencilerin ve misafir olarak kalanların hangi şartlarda yurttan yararlanabilecekleri, Yurtlar Müdürünün önerisi üzerine Yurtlar Yürütme Kurulu onayı ile belirtilir.

Yurtlardan Çıkış

Madde 22 –

- a) **İzinli veya raporlu öğrenciler** : Üniversiteden bir veya iki yarıyıl izin alan öğrencilerin kayıtları silinir ve bu süreler içerisinde yurtlarda kalamazlar. Ancak bu öğrenciler yeniden sıralamaya tabi olmadan takip eden yıl veya yarıyıldan yurtlara öncelikle yeniden kaydedilirler. Boş yer olmaması halinde yer açılıncaya kadar hakları saklı tutulur. 20 günden fazla raporlu olan öğrencilerin ise, bu süreler içerisinde yurttan kalmaları Yurtlar Yönetim Kurulunun kararına bağlıdır.
- b) **Cezalı öğrenciler**: Bir haftadan bir aya kadar “Yükseköğretim Kurumundan Uzaklaştırma” cezası alan öğrencilerin yurt ile ilişkisi kesilir. Ancak bu durumdaki öğrencilerin başvurmaları halinde yeniden yurda alınmaları Yurtlar Yönetim Kurulunun takdirine bağlıdır.
- c) **Mezun olan öğrenciler**: Üniversiteden mezun olan öğrenciler mezuniyet tarihinden itibaren yurttan ayrılmak zorundadırlar.
- d) **İlişkisi kesilen öğrenciler**: Üniversite ile her ne sebeple olursa olsun ilişkisi kesilen öğrencilerin yurtla da ilişkisi kesilir.
- e) **Diğer haller**: Yurt yönetiminin verilen izin süresinin bitmesinden itibaren üç gün içinde makul bir mazereti olmaksızın yurda dönmeyen öğrencilerle, izinsiz ve mazeretsiz olarak üç gün üst üste yurda gelmeyen öğrencilerin Yurtlar Yönetim Kurulu kararı ile yurtla ilişkisi kesilebilir.

Yurt Ücretleri

Madde 23-

- a) Yurt Ücreti ve depozito, öğrenci başına, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından gelir- gider maliyet hesabı dikkate alınarak belirlenir. Yurtlar Yönetim Kurulu teklifi, Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.
- b) Depozito ücreti, öğrencinin yurttan yapacağı zararlara karşılık tutulur. Depozito bedeli yurt ücretinin iki katıdır. Depozito her yıl ücretin iki katına tamamlanır. Yurtla ilişkisi kesilmedikçe geri ödenmez. Depozito ücretinin geri ödenebilmesi için öğrencinin yurt aidat borcunun bulunmaması, teslim aldığı yurt eşyalarını eksiksiz ve sağlam olarak geri teslim etmesi, işlenen fiilin yurt eşyalarına zarar vermesiyle ilgili hakkında devam eden disiplin soruşturmasının olmaması gerekir.
- c) Yurt ücreti, aylık ödemeler halinde ve depozito ücreti ise iki eşit taksitle tahsil edilebilir. Ayın ilk onbeş günü içerisinde kayıt yaptıranlardan aylık ücretin tamamı, ikinci yarısında kayıt yaptıranlardan ise aylık ücretin yarısı alınır. Ayın ilk onbeş günü içerisinde kayıt sildirenlere aylık ücretin yarısı iade edilir. Ayın ikinci yarısında kaydını sildirenlere iade yapılmaz.
- d) Yurt ücretinin her ayın en geç 20'sine kadar yatırılması zorunludur. Belirtilen sürede yurt ücretini yatırmayanların depozitolarından, yurt ücreti borçları mahsup edilerek kalan depozito alacakları irat kaydedilir ve kaydı silinebilir. Buna rağmen borcu kalan öğrenciye alacak takibi yapılır. Yurt ücreti borcundan dolayı kaydı silinen öğrenci tekrar yurda kayıt olamaz.
- e) Maddi durumu uygun olmayan ve durumları Yurtlar Yönetim Kurulunca uygun bulunan öğrenciler Rektörün onayı ile yurt ücretinden muaf tutulabilir. Şehit çocukları yurt ücreti ödemezler. Yurt ücreti ödemeyen öğrenciler, yurt depozito ücreti öderler.
- f) Kendi isteği ile kaydını sildiren öğrenciler, geri dönmek istedikleri takdirde Yurtlar Yönetim Kurulu kararı ile tekrar yurda alınabilirler. Yeni girişte istenilen tüm belgeleri getirmekle yükümlüdürler.

- g) Lisansüstü öğrencileri yurt ve depozito ücretinin iki katını ödeyerek yurtlarda kalabilirler. Daha önce dört yıllık bir yükseköğretim kurumunu bitirmiş olanlar, yurt ve depozito ücretinin iki katını ödeyerek kalabilirler.
- h) Yurt ücretleri ve her türlü gelirler, Uludağ Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca belirlenen banka hesabına yatırılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Disiplin

Disiplin Cezaları

Madde 24 –

Disiplin Cezaları Şunlardır :

- a) **Uyarma:** Öğrenciye yurttaki davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.
- b) **Kınama:** Öğrenciye yurttaki davranışlarında kusurlu bulunduğu yazı ile bildirilmesidir.
- c) **Yurttan geçici çıkarma:** Öğrencinin yurtlarda bir haftadan bir aya kadar, geçici bir süre içerisinde barınamayacağını kendisine yazılı olarak bildirilmesidir
- d) **Yurttan kesin çıkarma:** Öğrencinin yurttan sürekli olarak çıkarıldığının kendisine yazı ile bildirilmesidir. Bu cezayı alanlar bir daha Üniversite yurtlarına alınmazlar.

Uyarma Cezası

Madde 25 –

Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Ziyaretçilerini, bu amaçla ayrılmış yer ve zamanlar dışında kabul etmek,
- b) Yatakhane, kantin ve benzeri yerler ile okuma oda ve salonları, koridorlar gibi genel yerlerde gürültü yapmak veya sesle konuşmak,
- c) Yurt eşya ve malzemelerinin yerlerini değiştirmek,
- d) Yurt içinde gelişigüzel davranışları alışkanlık haline getirmek, yatakhane dışında pijama, gecelik ve yurt içinde yasaklanmış giysilerle dolaşmak,
- e) Yurt bina ve eşyasının temizliğine özen göstermemek,
- f) Yurt yatakhanelerinde kokan ve bozulmaya elverişli yiyecekler bulundurmamak,
- g) Su, elektrik ve havagazı gibi maddelerin tüketiminde savurganlığa sebep olmak,
- h) Yatakhanelerde müşterek kullanılan masa, sandalye, etajer gibi yurt eşyasının temizliğine özen göstermemek (Uyulmadığı takdirde odada barınan tüm öğrenciler için bu fıkra hükmü uygulanır).
- i) Şahsi eşyalarını, yurt yönetimince konulan düzene uygun bulundurmamak,
- j) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak,

Yukarıda belirtilen fiil ve hallerin tekrarında bir üst ceza uygulanabilir.

Kınama Cezası

Madde 26 -

- a) Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır :
- b) Yatakhane, banyo ve okuma salonları ile diğer çalışma ve dinlenme alan ve salonlarına, kantin ve benzeri yerlere girip çıkmada yurt yönetimince belirlenen zaman tablosuna uymamak,
- c) Yurt yönetimince gerekli zamanlarda dolap, sandık ve bavul vb. özel eşyalarını yurt yönetiminin denetimine açık bulundurmamak,
- d) Yurttan, kantin ya da yurt yönetiminin göstereceği yerlerden başka yerlerde yemek yemek,
- e) Bu amaçla ayrılan yerler dışında araç ve gereçler kullanarak elektrik tüketimine veya arızasına neden olmak,

- f) Yurtlar Yönetim Kurulunun kullanıma izin verdiği elektrikli aletler dışında alet kullanmak,
 - g) Yurt içinde herhangi bir şey satmak ve bağış toplamak,
 - h) Yurt yönetiminin telefonları ile izinsiz konuşmak,
 - i) Yurt araç ve gereçleri ile hizmetlilerini özel işlerde kullanmak,
 - j) Yurdun herhangi bir yerine açık saçık resimler çizmek ya da asmak,
 - k) Disiplin yönünden izleme ve soruşturma ile ilgili işleri karıştırmak ya da güçleştirmek,
 - l) Yurtta bulunması gerekli zamanlarda, izinsiz olarak yurttan ayrılmak,
 - m) İzin dönüş belgesi getirmemek,
 - n) Başkasına ait eşyayı izinsiz kullanmak,
 - o) Evcil hayvan beslemek,
 - p) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak,
- Yukarıda belirtilen fiil ve hallerin tekrarında bir üst ceza uygulanabilir.

Yurttan Geçici Çıkarma Cezası

Madde 27 -

- a) Yurttan geçici çıkarma cezasının verilmesini gerektiren fiil ve haller şunlardır :
 - b) Yurt içinde çirkin sözler söylemek, arkadaşlarına ya da başkalarına fiili saldırıda bulunmak, hakaret etmek, tehdit etmek ve küçük düşürmek,
 - c) Yasaklanmış yayınları yurda sokmak,
 - d) Yurt içinde kumar aletleri ile her çeşit oyun oynamak, oynatmak ya da kumar aletleri bulundurmak,
 - e) Yurt eşya ya da malzemesini yurttan dışarı çıkarmak,
 - f) Yurt yönetiminin veya soruşturmacılarının çağrılarını uymamak ya da çağrı yazılarını almaktan kaçınmak ya da geçersiz kılmak,
 - g) Yurtlarda çalışanlarına karşı onurunu kırıcı davranışlarda bulunmak,
 - h) Yurt yönetiminin astığı ya da izni ile asılmış duyuruları koparmak, yırtmak, değiştirmek, üzerine yazı yazmak, resim yapmak ya da bozmak,
 - i) Yurt görevlilerinin çalışmalarını güçleştirmek,
 - j) Yurdun giriş ve çıkış saatlerine uymamak,
 - k) Öğrencinin yazılı talebi, Yurt idaresinin yazılı onayı olmadan geceyi yurdun dışında geçirmek,
 - l) Yurdun sağlık, düzen, huzur ve disiplininin sağlanması için yurt yönetimince verilen ve duyurulan emirlere uymamak,
 - m) Yurt öğrencisi olmayan bir şahsın yurda girişini sağlamak, sağlamaya teşebbüs etmek ya da yurt imkânlarından yararlandırmak ya da yararlandırmaya teşebbüste bulunmak (tespit öğrenci yatakhanelerinde yapıldığı takdirde bu fıkra hükmü odada barınan tüm öğrenciler için uygulanır),
 - n) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak,
- Yukarıda belirtilen fiil ve hallerin tekrarında bir üst ceza uygulanabilir.

Yurttan Kesin Çıkarma Cezası

Madde 28 -

Yurttan kesin çıkarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Yurtta hırsızlık yapmak,
- b) Yurt ve Üniversite öğrencilerini ve yöneticilerini tehdit etmek, fiili saldırıda veya yazılı ya da sözlü küçük düşürücü beyanda bulunmak, yönetime, uygulamalara ve yönetmeliklere karşı; tek başına veya toplu olarak imza veya dilekçe toplamak veya imzalamak, başkalarını buna katılmaya kışkırtmak veya zorlamak,
- c) Yurdun içinde ya da dışında genel ahlak ve adaba aykırı davranışta bulunmak
- d) Üzerinde ya da kendi kullanımına bırakılmış yerlerde ateşli silah, patlayıcı madde, kama, hançer, sivri uçlu ve oluklu bıçak, saldırma, şişli baston, sustalı, çakı, pala, kılıç gibi her türlü kesici- delici alet, topuz, topuzlu kamçı, muşta, taş, sopa, demir ve lastik çubuk, boğucu tel, zincir gibi her türlü bereleyici ya da boğucu araç, yakıcı, aşındırıcı, yaralayıcı, ecza her türlü zehirler, her türlü şiş, gaz maddeleri ile salt

- saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel nitelikte olan benzeri madde ve alet bulundurmak,
- e) Devlet yönetimine veya yöneticilerinin herhangi birisine karşı veya yönetimin bir kararını protesto amacıyla her çeşit gösteri düzenlemek, kışkırtmak, bu gösteriye katılmak, yurt içinde toplantı ya da tören düzenlemek, açıklama yapmak,
 - f) Yurdun bina ve tesislerini bir bölümünü veya tümünü işgal etmek, bu bina ve tesislerinden bir kısmını veya tümünü dernek, kulüp veya benzeri çalışmalar için kullanmak,
 - g) Hangi nedenle olursa olsun, yurt görevlilerinin görevlerini yapmasına engel olmak,
 - h) Yurt binası içinde ya da dışında Devletin güvenlik kuvvetlerine hangi nedenle olursa olsun karşı gelmek, hakaret etmek, müessir fiilde bulunmak ya da silah kullanmak,
 - i) Milli birlik ve bütünlük duygularını zedeleyici ya da bozucu amaçla yurtlarda yabancı bayrak asmak, sembol kullanmak, marşlar söylemek, ideolojik resim taşımak ya da benzer uğraşlarda bulunmak,
 - j) Her ne şekilde olursa olsun yasa dışı örgütlere yarar sağlayıcı faaliyette bulunmak, faaliyetlerine katılmak ya da faaliyette bulunanlara yardımcı olmak,
 - k) Yurt binası ya da eklentileri içinde herhangi bir yere ya da dış duvarlarına yazı yazmak, resim yapmak ya da herhangi bir biçimde zarar vermek (zarar ayrıca ödetilir),
 - l) Yurt içinde alkollü içkiler ya da keyif verici maddeler kullanmak ya da yurtda bu maddeleri bulundurmak, açık şekilde sarhoşluk nedeniyle yurt içinde huzur bozucu davranışlarda bulunmak,
 - m) Yukarıdaki fiillere eksik ya da tam teşebbüste bulunmak veya her ne şekilde olursa olsun katılmak,
 - n) Yukarıdaki fiilleri kendi kaldığı yurt dışında Üniversitenin bir başka yurdunda işlemek ya da işlemeye teşebbüs etmek,
 - o) Geçici olarak Üniversite yurtlarına girmesi yasaklanmış olup ta bu yasağa uymamak,
 - p) Yurt yönetimine, yurda girmesini etkileyici gerçek dışı veya eksik bilgi vermek veya yurda girmek için gerekli şartlardan birini kaybetmek,
 - q) Usulüne uygun olarak verilen kararlara rağmen yurdu boşaltmamak,
 - r) Yukarıda sayılan fiil ve hallerde benzer davranışlarda bulunmak,
 - s) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre bir aydan fazla süre ile Yüksek Öğretim Kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmak.

Soruşturma Açma ve Disiplin Cezası Verme Yetkisi

Madde 29 -

- a) Öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı soruşturma açma yetkisi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanına aittir. Soruşturma açmaya yetkili amir soruşturmayı bizzat yapabileceği gibi soruşturmacı tayin ederek de yaptırabilir.
- b) Öğrencinin savunması alınmadan disiplin cezası verilemez. Disiplin soruşturması sonunda uyarma ve kınama cezaları Yurtlar Müdürü tarafından, yurttan geçici çıkarma Yurtlar Yürütme Kurulu tarafından, yurttan kesin çıkarma cezaları da Yurtlar Yönetim Kurulu tarafından verilir.
- c) Disiplin cezaları tayin ve tespit edilirken disiplin suçunu oluşturan fiil ve hareketin ağırlığı, öğrencinin maksadı, daha önce ceza alıp almadığı, davranışı ve işlediği suç nedeniyle nedamet duyup duymadığı dikkate alınabilir ve öğrencinin iyi hali değerlendirilerek bir derece hafif olan ceza verilebilir.
- d) Toplu olarak işlenen suçlarda, suçluların ayrı, ayrı tespitinin mümkün olmadığı hallerde, topluluğu oluşturan öğrencilerin her birine yetkili amir veya kurulca uygun görülen cezalar verilir
- e) Disiplin soruşturmasının açılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılmasında “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin” ilgili hükümleri uygulanır.

Disiplin Cezalarının Uygulanması ve İtiraz

Madde 30 -

- a) Uyarma ve kınama cezaları verildiği tarihten itibaren kesinleşir. Diğer cezalar ise Yurtlar Yürütme ve Yurtlar Yönetim Kurulunun karar tarihinden itibaren kesinleşir. Ancak bu cezalar uygulanmadan önce öğrenciye süre tanınıp tanınmayacağına Yurtlar Yürütme ve Yurtlar Yönetim Kurulu karar verir.
- b) Öğrencinin almış olduğu her ceza yurt dosyasına işlenir. Öğrencinin almış olduğu cezalar ayrıca ailesine ve Rektörlüğe (Kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumuna ve Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına) yazılı olarak bildirilir.
- c) Öğrenci, disiplin cezasının kendisine tebliğini izleyen 7 gün içerisinde itiraz edebilir. Uyarma ve kınama cezalarına itiraz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanına, geçici veya kesin çıkarma cezalarına itiraz Rektörlüğe yapılır. İtirazlar cezanın uygulanmasını durdurmaz.
- d) Öğrencinin disiplin cezasını gerektiren eylemi ve davranışı aynı zamanda “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümlerine de aykırılık teşkil ediyorsa, fiil veya eylemin niteliğine göre durum Rektörlüğe veya kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu disiplin amirine bildirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Madde 31 – Yurt İşletmesinde 24 saat hizmet esastır. Bu nedenle yeteri kadar nöbetçi memur bulundurulur. Bunlar Yurtlar Yönetim Kurulunca düzenlenen talimata göre hizmetlerini yürütürler. Gece hizmeti, genel görevin bir devamıdır.

Madde 32– Yurtlarda barınan öğrencilerin gereksinimlerine yönelik olmak üzere küçük işletmeler (Berber, kuaför, kırtasiye, kantin, terzi vb.) Rektör onayı ile kiralama mevzuatına uygun olarak açılabilir ya da açtırılabilir.

ALTINCI BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 33- Bu yönerge Uludağ Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği 20 Ağustos 2009 (2009-16/03) tarihinde yürürlüğe girer. Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile Uludağ Üniversitesi Senatosu'nun 23 Eylül 2004 gün ve 14 sayılı kararı ile kabul ettiği yönerge yürürlükten kalkar .

Yürütme

Madde 34 -Bu Yönerge hükümlerini Uludağ Üniversitesi Rektörü yürütür.