



T.C.
ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı



Sayı: 10215905-302.14/39654

25/10/2016

Konu: Üniversitemiz lisansüstü tezleri

Üniversitemiz Enstitüleri tarafından hazırlanan lisansüstü tezler (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik) basılı olarak Merkez Kütüphane Tez Koleksiyonunda hizmete sunulmaktadır.

Enstitüler tarafından basılı olarak gönderilmekte olan tezlerin dijital ortamda arşivlenmesi amacıyla ayrıca Kompakt Disk (CD) ortamında da Daire Başkanlığımıza gönderilmesi gerekmektedir.

Gereğini ve bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet YÜCE
Rektör a.
Rektör Yardımcısı

KOMPAKT DİSKLERİN (CD) HAZIRLANMASI

- 1- Her tez için 1 adet CD kullanılacaktır.
- 2- Tezin tam metni tek bir pdf dosyası olarak hazırlanacaktır.
- 3- Hazırlanan pdf dosyaları tezin enstitü veya dekanlık tarafından onaylanan kopyası ile aynı olacaktır.
- 4- Tezin bilgisayar ekranında görüntülediğinde asıl nüshası ile aynı olması ile ilgili her türlü sorumluluk yazara aittir. Sayfaların numaralandırılması, tezin ana metni içinde yer alan resim, şekil, grafik, tablo gibi öğelerin yerlerinin basılı tez ile özdeş olması yazar tarafından sağlanmalıdır.
- 5- Dosyalar sıkıştırılmamış ve şifresiz olacaktır.
- 6- Dosyalar isimlendirilirken Türkçe karakter kullanılmayacaktır.
- 7- PDF dosyasına isim verirken yazar adı ve soyadı bilgileri bulunmalıdır.
Örnek : ad_soyadı_.pdf

Dağıtım :
Enstitü Müdürlüklerine

Bu Belge, 5070 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : U. Ü. Kütüphane Dok. Dai. Bşk. 16059 Nilüfer / BURSA Tel : 0 224 294 04 60 Fax: 0 224 294 04 99

İnternet Adresi : <http://kutuphane.uludag.edu.tr>

Bu belge UDOS ile hazırlanmıştır. Teyit için: <https://udos.uludag.edu.tr/teyit/?4fkNaHVyhUqaoN8whyJ-Jg>