



2014 YILI İDARE FAALİYET RAPORU



**2014 YILI
İDARE FAALİYET
RAPORU**



*Cumhuriyet düşünce, bilgide, sağııkta güçlü ve yüksek karakterli
koruyucular ister*

K. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Uludağ Üniversitesi, aklın ve bilimin öncülük ettiği, Üniversitemize bağlı olarak, 4 Enstitü, 13'ü faal 14 Fakülte, 2'si faal 3 Yüksekokul, 16 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuar, 18 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile 3 Araştırma Merkezi ve Rektörlüğe Bağlı olarak kurulan 5 Bölüm ile faaliyetlerini sürdürmüştür. Üniversitenizde 2014 yılında Öğretim Üyesi Yetiştirme programı kapsamında yükseköğretim sistemine kazandırılan 78 genç öğretim elemanları dahil 2427'si akademik olmak üzere toplam 4728 personel görev yapmış olup, 55.658 öğrencimiz öğrenim görmüştür.

Katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde, faaliyet ve hizmetlerimize yönelik her alanda, bütün birimlerin katkı koyduğu komisyon ve kurullarla; şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkesinden hareketle yapılan tüm faaliyetler çalışanlarımızın ve kamuoyunun paylaşımına sunulmaya devam etmektedir.

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinde, üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanacağı hüküm altına alınmıştır.

Bu hüküm uyarınca hazırlanan 2014 Yılı Birim Faaliyet Raporları esas alınarak Üniversitemizin faaliyetleri, projeleri ve mali yönetim sonuçları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilmiş ve "2014 Yılı Uludağ Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu" oluşturularak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Bu raporda, üniversitemizin mevcut durumu, 2014 yılı içinde gerçekleştirilen eğitim ve araştırma faaliyetleri, üniversitemiz tarafından sunulan hizmetler ile bütçe uygulama sonuçlarına ayrıntılı olarak yer verilmiştir. 2014 Yılı Faaliyet Raporunun faydalı olmasını diler, hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. Kamil DİLEK

Rektör

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A- ÖZGÖREV ve UZGÖRÜ.....	2
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	3
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	18
1. FİZİKSEL YAPI.....	20
2. ÖRGÜT YAPISI	38
3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	39
4. İNSAN KAYNAKLARI.....	48
5. SUNULAN HİZMETLER.....	62
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	104
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	108
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	112
A- MALİ BİLGİLER.....	113
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	113
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	117
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	125
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	126
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	126
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU.....	135
3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	175
4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	175
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	176
A.ÜSTÜNLÜKLER.....	177
B- ZAYIFLIKLAR	179
C- DEĞERLENDİRME	182
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	186
VI. EKLER	188

I. GENEL BİLGİLER



A- ÖZGÖREV ve UZGÖRÜ

Özgörev;

Uludağ Üniversitesi; Uluslararası ölçekte mesleki yetkinliğe sahip, disiplinlerarası çalışmayı özümsemiş, girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi; evrensel düzeyde bilgi ve sanat eseri üretmeyi, yaymayı, kentle bütünleşmeyi ve topluma kaliteli hizmet sunmayı görev edinmiştir.

Uzgörü;

Uludağ Üniversitesinin uzgörüsü, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın üniversiteler arasında yer alan, mezunları tercih edilen, yenilikçi, kalite odaklı, toplumsal gelişime öncülük edebilen bir üniversite olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları Anayasamızın 30'uncu maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde sayılmıştır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde belirtilen Yükseköğretim Kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır.
- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetiştirmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,



- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Yönetim Organları/ Yetki Görev ve Sorumlulukları

Rektör

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör'ün görevleri;

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Senato

Senato, üniversitenin akademik organıdır. Görevleri;

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

- Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.



Enstitüler

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

- Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.
- Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Fakülteler

- Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.
- Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

Dekan; fakültenin ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanın Görevleri;

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu

Fakülte Kurulunun görevleri;

- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım eder.



- Fakültenin eğitim-öğretim plan ve programlarını düzenler ve akademik takvimin uygulanmasını sağlar.
- Fakültenin yatırım programı ve bütçe tasarısını hazırlar.
- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar alır.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verir.
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.

Yüksekokullar

- Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.
- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.
- Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.
- Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.
- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Bölümler

- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.
- Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Anabilim veya Anasanat Dalı

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur.
- Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

İdari Teşkilat Görev ve Sorumlulukları

Genel Sekreter:

- Genel Sekreterlik, 124 Sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’nin 16.maddesi uyarınca kurulmuş olup, görevleri aşağıda yer almaktadır.
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlar.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulunun toplanmasını ve alınan kararların yazılmasını, korunmasını ve saklanmasını sağlar.
- Hazırlanan Yönetmelik ve Yönergelerin dağıtılmasını, uygulanmasını ve saklanmasını sağlar.
- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetlerini yürütür.



- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenler.
- 4982 Sayılı Kanun uyarınca oluşturulan Bilgi Edinme Birimi hizmetini yürütür.
- Uluslararası ilişkiler, Erasmus, gençlik programları, TÜBİTAK projeleri, FP7 Projelerini organize eder, Lifelong Learning Program (LLP) programlarını organize eder, LLP/Gruntvig, Comenius projelerinin takibini yapar, LLP/Erasmus programı kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlar, Ulusal Ajans ile tek iletişim noktasıdır, Öğrencilere yurtdışı eğitim programları ile ilgili bilgi verir.
- 5018 Sayılı Kanun uyarınca harcama yetkilisi görevlerinin gereklerini yerine getirir.
- Rektörlüğün düzenlemiş olduğu her türlü tören, kokteyl ve yemek organizasyonunu yapar.
- Rektörlük Sanat Galerisinde açılacak olan sergilerin gerçekleşmesini sağlar.
- Üniversite dergisini ve öğrencilere yönelik bültenleri hazırlar.
- Uludağ Üniversitesi'nin fotoğraf arşivini yapar.
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yerine getirir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı:

- Üniversiteye ait bina ve tesislerin projelerinin yapılmasını sağlar.
- İhale dosyalarının hazırlanmasını, yapım ve onarımla ilgili ihalelerin yürütülmesini, ihale edilen işlerin teknik kontrolünün yapılmasını, hakedişlerin düzenlenmesini ve biten işlerin kabul işlemlerinin gerçekleşmesini sağlar.
- Hizmete açılan bina ve tesislerin bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi, her türlü altyapı ihtiyacının belirlenmesi ve kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütür.
- Üniversiteye bağlı tüm birimlerin (İnşaat, elektrik, Makine Tesisat, su, ısıtma, asansör, telefon, altyapı yüksek gerilim gb.) bakım onarım hizmetlerinin yürütmesini sağlar.
- Yıllık yatırım programlarının ve bu programa yönelik yatırım bütçesinin hazırlanarak ilgili yerlerde takibini sağlar.
- İhale Komisyonlarında görev alarak, çalışmalara katılır.
- Kendisine bağlı olan birimlerdeki hizmetlerin yürütülmesi için gerekli planlamayı yapar.
- Bağlı birimlerin ihtiyaçlarını tespit eder ve temini için gerekli işlemleri yürütür.

- Sorumluluğu altındaki birimlerin çalışma sistemini düzenler ve hizmetin devamlılığını sağlar.
- Çalışanları denetler ve uzmanlık alanları ile ilgili eğitim almalarını sağlar.

Personel Daire Başkanlığı:

Personel Daire Başkanlığının 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 29.maddesinde belirtilen görevleri şunlardır.

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapar, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunur.
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapar.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenler ve uygular.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı:

- Rektörlük, Fakülte, Enstitü Yüksekokullar ve Diğer Merkezler (Hastaneler) ile Daire Başkanlıklarının İhtiyacı olan malzeme ve hizmetlerin, serbest ödenekler nispetinde satınalma işlerini yürütür.
- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralama işlerini yürütür.
- Yurtdışı alımlarda akreditif ve gümrük işlemlerini yürütür.
- Akademik ve idari personel ile bakmakla yükümlü bulundukları aile (emekli yollukları) ile merkez kampüste görev yapan personelin yurtiçi ve yurtdışı yolluk işlemlerini yapar.
- Ayniyat işlemlerini (her türlü malzemenin giriş-çıkış depolama, zimmet, terkin, devir ve sayım) yapar.
- Araç gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütür.
- Rektörlük tarafından verilecek diğer görevleri yapar.
- Rektörlüğe bağlı Özel Kalem, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Savunma Uzmanlığı kadrosunda bulunan Akademik, İdari personelin maaş tahakkuk işlemleri, Yurtdışında bulunan Araştırma Görevlilerinin yurtdışı aylık, öğrenim harcı, sağlık sigortası, taahhütname gideri, yurtdışı gidiş dönüş yolluklarının tahakkuk ve transfer işlemlerini yapar.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:

- Öğrencilerin kayıt koordinatörlüğünü yapar.
- Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatoda karar alınması gereken konularda gerekli çalışmaları yaparak Rektörlük Makamına sunar.
- YÖK tarafından belirlenen Anabilim/Bilim/Program/Zorunlu Hazırlık Sınıfı açma kriterlerine uygun dosyaların hazırlanmasını ve gerekli yazışmaların yapılmasını sağlar.
- 2547 Sayılı Kanun'un 42/b maddesi uyarınca birimler tarafından hazırlanan Üniversite Eğitim Öğretim Faaliyet Raporu'nu Rektörlük Makamına sunar.
- Rektörlük Makamına sunulacak evrakların hazırlanmasını sağlar.
- Öğrenci İşleri ve Eğitimi Yürütme Kurulu (ÖYÜK) gündemini hazırlar. Öğrenci İşleri Daire Başkanı toplantılara raportör üye olarak katılır, alınan kararları yazar ve ilgili birimlere iletilmesini sağlar.
- Mezun olan öğrencilerin diplomalarını onaylar.
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) üyeliğini ve faaliyetlerini yürütür.
- Farabi Kurum Koordinatörlüğünü yürütür.
- Üniversite tanıtım faaliyetlerini yürütür.
- Diğer paydaşlarla birlikte (Valilik, Milli Eğitim Müdürlüğü, Kredi ve Yurtlar Kurumu, TÖMER) Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonuna üniversiteyi temsilen katılır.
- Mezun olan öğrencilere verilen Diploma Eki (DE) ni imzalar.
- Farabi Değişim Programının Gerçekleştirme görevliliğini yürütür.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:

- Öğrenci, Akademik ve İdari Personele (eş ve çocukları dahil) sağlık konularında hizmet verir.
- Öğrencilerin Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı olarak yetişmelerine, sosyal ve kültürel alanda örgütlenmelerine yardımcı olur.
- Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, boş zamanlarını değerlendirmek amacıyla kurum içi veya kurumlar arası spor etkinliklerine katılmalarını sağlar.
- Öğrencilere, Akademik ve İdari Personele yemek hizmeti sunar.
- Sayılan görevlerin gerektirdiği mali konuları yürütür.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

- Kütüphane hizmetleri için yeterli kadroyu oluşturmada gerekli çalışmaları yapar, kütüphane veya kütüphanelere atanacak ya da görevlendirilecek personel konusunda Rektörlüğe görüş bildirir, ve Üniversitedeki Kütüphane personeli üzerinde genel eğitim ve denetim görevini yürütür.
- Merkez kütüphane müdürlüğünden ve birim kütüphanelerinden yapılan istekleri göz önüne alarak her yıl yurt içinden ve yurt dışından sağlanacak kitap, süreli yayın, araç-gereç ve benzeri materyal için gerekli bütçe taslağını hazırlayıp Rektörlüğe sunar.
- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek, yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapar.
- Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği her türlü bilgi ve belgenin sağlanmasını; sağlanan bilgilerin sistematik bir şekilde düzenlenerek kullanıma sunulması için gerekli kütüphane hizmetlerini düzenler, yürütür ve denetler.
- Kütüphanenin bilgi kaynağı gereksinimlerini öncelikleri dikkate alarak, bütçe olanaklarının en verimli biçimde harcanmasını sağlar ve bu konuda Rektörlüğe önerilerde bulunur.
- Gerektiğinde kütüphanecilik eğitimi gören öğrencilere staj ve uygulama çalışmaları yaptırır.
- Kütüphane hizmetleri hakkında faaliyet raporu hazırlar ve her eğitim-öğretim yılı sonunda Rektörlüğe sunar.
- Merkez ve birim kütüphanelerinin eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.
- Rektörlükçe verilen arşiv hizmetlerini yürütür.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

- Bilgi işlem hizmetleri alanlarında verim artırıcı nitelikte yazılım çözümlerini kendi bünyesinde bulunan insan kaynaklarıyla gerçekleştirir.
- Kullanıcıların bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanması için gerekli dokümantasyon ve eğitimlerin hazırlanmasını ve bunların kullanıcıya ulaştırılmasını sağlar.
- Kullanıcıların temel altyapı ve erişim servisleri ile ilgili sorunlarını çözer ve destek hizmetlerini yürütür.



- Bilgisayar ağıları ve çevrimiçi kaynakların kullanım politikalarını hazırlar ve uygulanmasını sağlar.
- Üniversite içi ve dışında elektronik iletişimin kesintisiz olarak devam etmesini sağlar.
- Üniversite birimlerinin ve kullanıcıların elektronik verilerini güvenli ortamlarda tutar.
- Kurum içi bilgisayar kullanım eğitimlerine ve Üniversite bilgi işlem eğitimlerine bünyesindeki teknik elemanlarla katkı sağlar.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı:

- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirir ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirir.
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplar, analiz eder ve yorumlar.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri inceler, kurum içi kapasite araştırması yapar, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz eder ve genel araştırmalar yapar.
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirir.
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütür.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine eder ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütür.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlar ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izler ve değerlendirir.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlar ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlar.
- Bütçe kayıtlarını tutar, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplar, değerlendirir ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlar.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirir, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütür.
- Kurumun muhasebe hizmetlerini yürütür.

- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlar.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenler.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine eder, uygulama sonuçlarını izler ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlar.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütür ve sonuçlandırır.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlar ve danışmanlık yapar.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütür.
- İç kontrol sistemini kurar, standartlarını uygular ve geliştirir.

Hukuk Müşavirliği:

- Müşavirliğe intikal eden kiralık işletmelere ilişkin alacaklar ile U.Ü SUAM Hastanesinde tedavi hizmetlerine ilişkin ödenmeyen tedavi ücretlerine ilişkin alacakları tahsil amacıyla icra takip dosyalarını hazırlar.
- Takip dosyalarını Görevli İcra Dairelerinde işleme koyar.
- Bu icra takiplerine ilişkin icra dairesinden alınan dosya numaralarını borçlu bazında digital ortamda hazırlanan dosyalara kaydeder.
- İcra işlemlerine ilişkin belgeleri arşivler.
- Geçmiş dönemlere ait İcra dairelerinde takibe konan dosyalar ile ilgili haftalık, aylık ve senelik periyotlar halinde kontrol ve takip işlemlerini yapar.
- Bursa İli merkezinde ve çevre il ve ilçelerde haciz işlemlerinde bulunur.
- Müşavirlik vasıtasıyla yapılan yazışma vb işlemlere ait işleri ve dava dosyalarına ilişkin tebligat vb işlemleri adli ve resmi makamlarda takip eder.

Enstitü İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.



- Bir enstitüde, 1`inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1 inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Öngörülen Yetki ve Sorumluluklar

Tablo 1. Harcama Yetkilileri

Teşkilat Yapısı	Üst Yönetici	Bütçeyle Ödenek Tahsis Edilen Harcama Birimi	Harcama Yetkilisi
Uludağ Üniversitesi	Rektör	Genel Sekreterlik Daire Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Fakülte Yüksekokul Meslek Yüksekokulu Enstitü Merkez Bölüm	Genel Sekreter Daire Başkanı Hukuk Müşaviri Dekan Müdür Müdür Müdür Müdür Başkan

Harcama Birimi/ Harcama Yetkilisi

Yükseköğretim kurumları, bütçelerinin “Üst yönetim, akademik ve idari birimler” kurumsal kodu altında tefrik edilen ödeneklerini, ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ilgili birimlere, Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle gönderirler. Ödenek Gönderme Belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir.

Gerçekleştirme Görevlisi

Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Muhasebe Yetkilisi

Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesinden ve muhasebe biriminin yönetiminden sorumlu, usulüne göre atanmış sertifikalı yöneticidir.



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Eğitim-Öğretim Birimleri (Kuruluş Sırasına Göre)

1970	Bursa Tıp Fakültesi (İstanbul Üniversitesine bağlı olarak kuruldu)
1974	Bursa İktisadi ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi)
1976	Mühendislik Mimarlık Fakültesi
1978	Veteriner Fakültesi
1981	Ziraat Fakültesi Fen Bilimleri Enstitüsü Sağlık Bilimleri Enstitüsü
1982	Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim Fakültesi (Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Bursa Yüksek Öğretmen Okulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu birleştirilerek) İlahiyat Fakültesi
1983	Fen-Edebiyat Fakültesi
1985	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
1986	Bursa Meslek Yüksekokulu, (Yüksekokul; 1996 yılında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Yüksekokulu olarak ikiye ayrılmıştır)
1992	İlahiyat Meslek Yüksekokulu (1998-1999 öğretim yılından itibaren öğrenci alımı yapılmamaktadır.)
1994	Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu Hukuk Fakültesi

Diş Hekimliği Fakültesi (Faaliyette değildir.)

1995

Karacabey Meslek Yüksekokulu

İnegöl Meslek Yüksekokulu

İznik Meslek Yüksekokulu

1996

Sağlık Yüksekokulu (4 yıllık)

Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu

1998

Devlet Konservatuvarı (İlköğretim)

Devlet Konservatuvarı (Lise Devresi)

1999

Orhangazi Meslek Yüksekokulu

Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu

Yabancı Diller Yüksekokulu

2002

Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu

Orhaneli Meslek Yüksekokulu

Keles Meslek Yüksekokulu

2003

Devlet Konservatuvarı (Lisans)

2007

Güzel Sanatlar Fakültesi

Gemlik Necati Kurtuluş Denizcilik Yüksekokulu (Faaliyette değildir.)

2008

Harmancık Meslek Yüksekokulu

2009

Büyükorhan Meslek Yüksekokulu

2010

İnegöl İşletme Fakültesi

Eğitim Bilimleri Enstitüsü

2013

Mühendislik Fakültesi(5089 Bakanlar Kurulu Kararınca Mühendislik-Mimarlık Fakültesinden ayrılarak kurulmuştur.)

Mimarlık Fakültesi (5089 Bakanlar Kurulu Kararınca Mühendislik-Mimarlık Fakültesinden ayrılarak kurulmuştur.)

Spor Bilimleri Fakültesi



1. FİZİKSEL YAPI

Üniversitemize bağlı 4 Enstitü, 13'ü faal 14 Fakülte, 2'si faal 3 Yüksekokul, 16 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuar, 18 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile 3 Araştırma Merkezi ve Rektörlüğe Bağlı olarak kurulan 5 Bölüm faaliyetlerine; Görükle, Gemlik Sunğipek, Mudanya, Fethiye, Ali Osman Sönmez, Yeni Şehir İbrahim Orhan, Orhangazi, Orhaneli, Keles, Harmancık, Büyükşehir, Karacabey Sadık Yılmaz, Mustafa Kemalpaşa, İznik ve İnegöl Yerleşkelerinde devam etmektedir.



1.1. Taşınmazlar

Tablo 2. Üniversitemiz Faal Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

EĞİTİM BİRİMİ		BULUNDUĞU YER
Enstitüler	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Fen Bilimleri Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Eğitim Bilimleri Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
Fakülteler	Tıp Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Veteriner Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Fen-Edebiyat Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Mühendislik Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Mimarlık Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Ziraat Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Eğitim Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Hukuk Fakültesi	Gemlik Sunğipek Yerleşkesi
	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Güzel Sanatlar Fakültesi	Mudanya Yerleşkesi
	İnegöl İşletme Fakültesi	İnegöl Yerleşkesi
	İlahiyat Fakültesi	Fethiye Yerleşkesi (Şehir Merkezi)
	Spor Bilimleri Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
Yüksekokullar	Sağlık Yüksekokulu	Görükle Yerleşkesi
	Konservatuar	Görükle Yerleşkesi
	Yabancı Diller Yüksekokulu	Ali Osman Sönmez Yerleşkesi
	Gemlik Necati Kurtuluş Denizcilik Yüksekokulu	Gemlik Sunğipek Yerleşkesi
Meslek Yüksekokulları	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Görükle Yerleşkesi
	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Görükle Yerleşkesi
	Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	Yenişehir -İbrahim Orhan Yerleşkesi
	Orhangazi Meslek Yüksekokulu	Orhangazi Yerleşkesi
	Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	Gemlik Sunğipek Yerleşkesi
	Orhaneli Meslek Yüksekokulu	Orhaneli Yerleşkesi
	Keles Meslek Yüksekokulu	Keles Yerleşkesi
	Harmancık Meslek Yüksekokulu	Harmancık Yerleşkesi
	Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	Büyükorhan Yerleşkesi
	Karacabey Meslek Yüksekokulu	Karacabey Sadık Yılmaz Yerleşkesi
	Mustafa Kemalpaşa Meslek Yüksekokulu	Mustafa Kemalpaşa Yerleşkesi
	İznik Meslek Yüksekokulu	İznik Yerleşkesi
	İnegöl Meslek Yüksekokulu	İnegöl Yerleşkesi
	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Ali Osman Sönmez Yerleşkesi
	Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	Görükle Yerleşkesi

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Uludağ Üniversitesi, Üniversite adına tapulu 9.542.838,51 m² olmak üzere toplamda 14.411.513,07 m² alanda hizmet vermektedir.

Tablo 3. Toplam Alan / Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2014 Yılı
	Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m ²)
Görükle	9.542.838,51	4.773.961,56	94.713	14.411.513,07
Ali Osman Sönmez	-	30.300	-	30.300
Yıldırım / 152 Evler	4.448,34	-	-	4.448,34
Fethiye	-	41.965,68	-	41.965,68
Kükürtlü	23.325,73	-	-	23.325,73
Yenişehir İbrahim Orhan	-	1.946,00	-	1.946,00
Orhangazi Yeniköy	66.571,33	-	3.364	69.935,33
Gemlik Asım Kocabıyık	-	259.813	-	259.813
Orhaneli	3.372	16.126	-	19.498
Keles	-	-	9.000	9.000
Karacabey (Sadık Yılmaz)	-	33.752	-	33.752
Ekinli Köy / Karacabey	31.700	-	-	31.700
Mustafa Kemalpaşa	74.618	-	15.463,7	90.081,7
Nilüfer / Tahtalıköy	2.150	-	-	2.150
İznik	-	35.278,22	-	35.278,22
İnegöl	-	43.144	-	43.144
Mudanya / Güzel Sanatlar	-	6.245	-	6.245
Mudanya / Eğerce	42.936	-	-	42.936
Harmancık	2.379	28.989,26	-	31.368,26
Büyükorhan	-	4.924	-	4.924
TOPLAM	9.794.339	5.276.445	122.541	15.193.324

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

14.411.513,07 m² toplam alanın %5,25'i kapalı alanlardan oluşmaktadır. 756.151m² kapalı alanın %51 eğitim-öğretim, %23,25 sağlık, %4,40 barınma, %2 beslenme, %3,45 kültür, %8,70 spor, %2,60 bilgi teknoloji araştırma ve yaklaşık %4,60 depo, arşiv, tesis olarak kullanılmaktadır.

Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Hizmet Alanı (m ²)								Toplam Hizmet Alanı (m ²)
	Eğitim	Sağlık	Barınma	Beslenme	Kültür	Spor	Bil. Tek. Arş.	Diğer	
Görükle	303.466	174.015	24.371	9.332	24.264	60.918	19.779	12.008	628.153
Ali Osman Sönmez	7.000			377				2.990	10.367
Fethiye (İlahiyat)	20.187			728	811			4.298	26.024
Kükürtlü		3.852	675	450				550	5.527
Yenişehir	2.900		2.952	250				221	6.323
Orhangazi	2.150			340				695	3.185
Gemlik	8.000		702	2.500	1.000	3.320		3.705	19.227
Orhaneli	1.560		374	30				225	2.189
Keles	1.292			70				100	1.462
Karacabey (Sadık Yılmaz)	5.676		3.680	396				577	10.329
M. Kemalpaşa	5.915			85		500		250	6.750
İznik	3.960			100				381	4.441
İnegöl	16.054	648	264	225		800		7.697	25.688
Güzel Sanatlar	2.100							713	2.813
Büyükorhan	2.008		400	87				193	2.688
Sağlık Ocakları		985							985
TOPLAM	382.268	179.500	33.418	14.970	26.075	65.538	19.779	34.603	756.151

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.2. Eğitim Alanları

3.944 kapasiteli 22 adet amfinin %91'nı fakültelerde, %9'u konservatuar ve meslek yüksekokullarında, 21.227 kapasiteli 573 sınıfın %62'si fakültelerde, %27'i meslek yüksekokullarında, %9'u yüksekokullarında ve % 2'si de konservatuarda bulunmaktadır.

Toplam 427 laboratuvarın %47'si eğitim laboratuvarı, %40'ı araştırma laboratuvarı ve %13'ü de bilgisayar laboratuvarından oluşmaktadır.



Tablo 5. Eğitim Alanlarının Birimlere Göre Dağılımı

Eğitim Alanları		Amfi	Sınıf	Eğitim Laboratuvarı	Araştırma Laboratuvarı	Bilgisayar Laboratuvarı	Atölye
Fakülteler	Sayı(Adet)	20	354	160	162	33	26
	Kapasite(Kişi)	3.454	14.180	4.700	3.167	907	205
	Alan(m ²)	4.708	24.365	1.074,63	5.902	1.952	1.899
Konservatuvar	Sayı(Adet)	1	16	-	-	-	-
	Kapasite(Kişi)	390	402	-	-	-	-
	Alan(m ²)	565	604	-	-	-	-
Yüksekokul	Sayı(Adet)	-	50	1	-	3	-
	Kapasite(Kişi)	-	225	60	-	101	-
	Alan(m ²)	-	2.149	98	-	215,8	-
Meslek Yüksekokulu	Sayı(Adet)	1	153	37	7	24	13
	Kapasite(Kişi)	100	6.420	958	240	780	205
	Alan(m ²)	100	10.380	3.207	369	1.613	2.390
TOPLAM	Sayı(Adet)	22	573	198	169	60	39
	Kapasite(Kişi)	3.944	21.227	5.718	3.407	1.788	410
	Alan(m ²)	5.373	37.497	13.380	6.271	3.781	4.289

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.3. Sağlık Amaçlı Uygulama ve Merkez Bina ve Tesisleri

Uludağ Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM), T.C. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın tahsis ettiği Göğüs Hastalıkları Hastanesi'nde 30 Mayıs 1974 yılında hizmet vermeye başlayarak, 1992 yılına kadar bu binada ve yapılan ek binalarda hizmet vermiştir.

Hastanemiz A, B ve C bloklardan oluşmaktadır. A blokta; poliklinikler, görüntüleme merkezleri, radyasyon onkolojisi, B blokta; klinikler, C blokta; acil, yoğun bakımlar, doğumhane ve ameliyathaneler bulunmaktadır.

Deprem bölgesi olması nedeni ile 2002 yılında inşaatına başlanan Sahra Hastanesi ek binasının 2009 yılı sonlarında tamamlanmasıyla birlikte kampüs içinde hizmet veren kapalı kullanım alanı, toplam 157.951 m² 'ye ulaşmıştır.

Tablo 6. Sağlık Amaçlı Uygulama ve Merkez Bina ve Tesisleri

Sağlık Kuruluşları	Yerleşke	Kapasite (Yatak)	Fiziki Alanlar (m ²)						Toplam Alan (m ²)
			Klinik	Poliklinik	Lab.	Ameliyathane	Yoğun Bakımlar	Diğer	
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	Görükle	856	27.579	12.112	7.321	1.213	3.357	84.050	135.632
Gaz Merkezi Binası	Görükle							500	500
Tıbbi Atık Ünitesi	Görükle							140	140
Yangın Su Deposu (1000m ³)	Görükle							625	625
T.T.B. Mikrobiyoloji	Görükle				335			1.165	1.500
Deney Hayvanları A. U. Merkezi	Görükle				2.000			361	2.361
Sahra Sağlık Merkezi	Görükle	45	1.330	225		168		9.068	10.791
Halk Sağlığı Eğitim A. U. Merkezi - Fethiye	Nilüfer			250	70			365	685
Halk Sağlığı Eğitim A. U. Merkezi - Kültür	Nilüfer			126	15			159	300
Halk Sağlığı Eğitim A. U. Merkezi – Ahmet Yesevi	Nilüfer			146	12			142	300
Atatürk Rehabilitasyon U.A. Merkezi	Kükürtlü	25	340	50	770			3.817	4.977
Radyasyon Onkolojisi	Görükle				140				140
TOPLAM		926	29.249	12.909	10.663	1.381	3.357	100.392	157.951

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 7. Hayvan Sağlığı Hizmetlerine Yönelik Bina ve Tesisler

Alan Adı	Adet	Alan(m ²)
Acil Servis	3	50
Ameliyathane	11	455
Klinik	14	522
Laboratuvar	16	340
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	1	17
Teknik Servis	3	37
Radyoloji Alanı	5	114
TOPLAM		1.535

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



1.4. Fen-Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Alanları

Tablo 8. Fen-Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri

Fen-Sosyal Amaçlı Diğer Merkezler	Bulunduğu Yerleşke	Kapalı Alan (m ²)	Mülkiyet Alanı (m ²)
Bölge Kaynak Arş. Merkezi	Görükle	250,00	407.051,00
ULUTEK Teknoloji Geliştirme Merkezi	Görükle	18.000,00	471.266,00
TOPLAM		18.250,00	878.317,00

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamında kurulan ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ, Uludağ Üniversitesi Görükle Kampüsü içerisinde 471.266,00 m² alanda hizmet vermektedir. Ülkemizde Teknoloji Geliştirme Bölgeleri kanunu kapsamında kurulmuş olan 43 teknopark içinde 31 teknopark faaliyette bulunmakta olup ULUTEK kuruluşundan bu yana her türlü yatırımını sermayesi ile sağlamış bir teknopark olarak kısa geçmişine rağmen faaliyette bulunan teknoparklar arasında ilk 10 arasında başarı ile yer almakta ve yeni ve modern binası, yeterli altyapısı, diğer büyük illerimize olan yakınlığı, Uludağ Üniversitesi Kampüsü içerisinde yer alıyor olması ve yasanın sağlamış olduğu vergi avantajları ile firmaların başlıca tercih sebebi olmaktadır.

ULUTEK TGB de 2014 yılı itibarı ile 10 u akademisyen ve 7 si akademisyen ortaklı olmak üzere toplam 92 firma faaliyet göstermekte ve bu firmalarda 670 Ar-Ge personeli çalışmaktadır. 2014 sonu itibarı ile 973 tamamlanmış ve 284 devam eden Ar-Ge projesi bulunmakta ve aynı yıl için toplam proje bütçesi 50 milyon TL ve ihracat 3,6 milyon USD olarak gerçekleşmiştir. Yine 1 i uluslararası olmak üzere 7 alınmış patent ve 12 patent başvurusu bulunmaktadır.

1.5. Sosyal Alanlar

1.5.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 9. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite(Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	40	9.644	6.717
Kantin/Kafeteryalar	22	6.622	2.138

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

1.5.2. Misafirhane ve Lojmanlar

Tablo 10. Misafirhane ve Lojmanlar

	Adet	Kapalı Alan (m ²)
Rektörlük Konutu	1	206
Misafirhaneler	3	1.068
Lojmanlar	77	8.207

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı-Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı

1.5.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Üniversitemiz 12.090 m² toplantı ve konferans salon alanlarının %54' ü toplantı salonu, %56'sı da konferans salonudur.



Tablo 11.Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Kapasite	Alan (m ²)
Toplantı Salonu	Görükle	93	3.265	5.652
	A.O. Sönmez	1	30	40
	Mustafa Kemalpaşa	1	20	53
	Karacabey	1	25	43
	İnegöl	2	30	72
	İznik	1	50	75
	Fethiye	1	100	132
	Orhangazi	1	25	37
	Mudanya	1	40	70
	Gemlik	3	150	253
	Orhaneli	1	20	50
	Büyükorhan	1	20	33
Konferans Salonu	Görükle	47	2.661	3.940
	Fethiye	2	150	267
	Karacabey	1	90	120
	İnegöl	2	185	257
	A.O. Sönmez	2	127	162
	Gemlik	1	90	141
	Büyükorhan	1	95	125
	Yenişehir	1	150	175
	Orhaneli	1	100	250
	Harmancık	1	100	142
TOPLAM		166	7.523	12.090

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



1.5.4. Öğrenci Yurtları

Tablo 12. Öğrenci Yurtları

Bina ve Tesisin Adı	Kapasite (Kişi)	Alan (m²)
Rabia Rıza Biçen (Görükle)	24	5.875
Nilüfer Hatun (Görükle)	178	3.350
Güler Osman Köseoğlu (Görükle)	108	2.080
Ç.Y.D.D Nevin Bedizci (Gemlik)	60	702
Yenişehir	144	2.952
Orhaneli	80	734
Sadık Yılmaz (Karacabey)	192	3680
TOPLAM	738	19.373

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı



1.6. Spor Alanları

Tablo 13. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Açık Spor Alanları	Kapalı Spor Alanları	Toplam Alan (m ²)
Çok Amaçlı Spor Salonu	Görükle	1	0	8.369,00	8.369,00
Açık Tenis Kortları (Rektörlük Kapalı Spor Salonu Yanı)	Görükle	6	3.971,00		3.971,00
Atletizm Pisti (Tartan Pist)	Görükle	1	19.000,00		19.000,00
Basket / Voleybol Sahası (Rektörlük Kap. Spor Sal. Yanı)	Görükle	2	1.000,00		1.000,00
Basket / Voleybol Sahası (Beden Eğitim Yanı)	Görükle	2	1.600,00		1.600,00
Basket / Voleybol Sahası (G.O. Köseoğlu N. Hatun arası)	Görükle	1	500,00		500,00
Basket / Voleybol Sahası (Nilüfer Belediyesi Tartan Pist Yanı)	Görükle	1	728,00		728,00
Halı Saha (Nilüfer Belediyesi Tartan Pist Yanı)	Görükle	1	1.250,00		1.250,00
Halı Saha (Futbol Sahası Yanı)	Görükle	1	3.202,00		3.202,00
Halı Saha (Cami Yanı)	Görükle	1	1.250,00		1.250,00
Eğt.Fak.Beden Eğt. Bölümü Spor Salonu	Görükle	1		2.750,00	2.750,00
Eğt.Fak.Beden Eğt. Bölümü Jimlastik Salonu	Görükle	1		966,00	966,00
Futbol Sahası ve Kapalı Tribün	Görükle	1	10.406,00	630,00	11.036,00
Kapalı Tenis Kortları (Rektörlük Kapalı Spor Salonu Yanı)	Görükle	2		1.776,00	1.776,00
Rektörlük Kapalı Spor Salonu	Görükle	1		1.500,00	1.500,00
Basket Sahası	İnegöl	1	1.250,00		1.250,00
Basket Sahası	Gemlik	1	1.570,00		1.570,00
Halı Saha	Gemlik	1	3.320,00		3.320,00
Basket Sahası	M.Kemalpaşa	1	500,00		500,00
TOPLAM		28	49.547,00	15.991,00	65.538,00

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 14. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler(Özet Tablo)

Bina ve Tesisin Adı	2013 Yılı		2014 Yılı	
	Adet	Toplam Alan (m ²)	Adet	Toplam Alan (m ²)
Açık Spor Alanları	22	49.547	22	49.547
Kapalı Spor Alanları	6	7.622	7	15.991
TOPLAM	28	57.169	29	65.538

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı





1.7. Hizmet Alanları

Üniversitemizde akademik personel başına düşen ofis alanı 17,31 m², idari personel başına düşen ofis alanı 8,65 m² dir.

Tablo 15. Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Personel Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	1.818	42.023	2.427
İdari Personel Hizmet Alanları	691	21.041	2.434
TOPLAM	1.534	42.091,72	4.861

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

1.8. Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo16. Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	51	3.472
Arşiv Alanları	81	3.757
Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri	78	15.531
TOPLAM	168	29.887

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

1.9. Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina ve Tesisleri

Tablo17. Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina, Tesisleri ve Ekilebilir Alanları

YIL	Uygulama Birimleri – Fiziki Alan (m ²)				Toplam Alan (m ²)
	Ziraat Fakültesi Uygulama Bina ve Tesisleri	Ziraat Fakültesi Tarımsal Uygulama Alanları	Veteriner Fakültesi Uygulama Bina ve Tesisleri	Veteriner Fakültesi Tarımsal Uygulama Alanları	
2012	37	29	23	19	60.006
2013	37	29	26	22	61.039
2014	38	29	26	24	63.615

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.10. Üretim Amaçlı Bina ve Tesisler

Tablo 18. Üretim Amaçlı Bina ve Tesisler

BİRİMLER	Basımevi		Atölye		İmalathane (Üretim Ünitesi)	
	Adet	Toplam Alan (m ²)	Adet	Toplam Alan (m ²)	Adet	Toplam Alan (m ²)
Basımevi	1	864	-	-	-	-
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	1	30	-	-
Mühendislik Fakültesi	-	-	5	992	-	-
Ziraat Fakültesi	-	-	-	-	3	1.404
Veteriner Fakültesi	-	-	-	-	5	1.969
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-	5	505	-	-
İnegöl Meslek Yüksekokulu	-	-	4	2.494	-	-
İznik Meslek Yüksekokulu	-	-	1	427	-	-
Atatürk Reh. Uyg. Arş. Merk.	-	-	1	20	-	-
TOPLAM	1	864	17	4.468	8	3.373

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.11. Araziler

Tablo 19. Araziler

Arazinin Adı	2013 Toplam Alan (m ²)	2014 Toplam Alan (m ²)
Orman	10.481.993	10.481.993
Tarım Alanı	3.547.500	3.547.500
Bahçe	192.500	192.500
Tescil Harici Araziler	94.713	94.713
Diğer	-	-
Gölet	90.065	90.065
Kampüs Dışı Araziler	983.947	983.947
TOPLAM	15.390.718	15.390.718

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



1.12. Genel Alanlar

Tablo 20. Genel Alanlar

Alanın Adı	2013 Toplam Alan (m ²)	2014 Toplam Alan (m ²)
Meydan	12.100	12.615
Otopark	103.992	131.149
Helikopter Pisti...vb.	3.750	3.750
TOPLAM	119.842,00	147.514

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

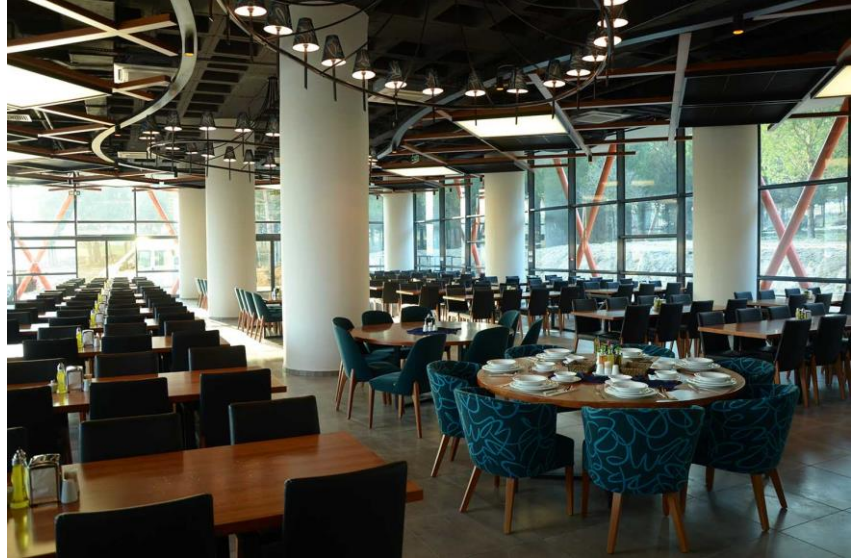


1.13. Yeni Yapılan Yapı ve Tesisler

Tablo 21. Yeni Eklenen Yapı ve Tesisler

Bina ve Tesisin Niteliği	Bulunduğu Yerleşke	Toplam Alan (m ²)
Fen Edebiyat Fak. Fen Bilimleri	Görükle	18.482
Akademik ve İdari Personel Yemekhane	Görükle	2.400
Besaş Ekmek Üretim Tesisi	Görükle	1000
Radyasyon Onkoloji	Görükle	140
Veteriner Fakültesi Süt Sığır Ahır	Görükle	896
Veteriner Fakültesi Ot Hangarı	Görükle	720
Telefon Santral Binası	Görükle	200
Çok Amaçlı Spor Salonu	Görükle	8.369
İzmit Meslek Yüksekokulu Atölye Binası	İzmit	427
TOPLAM		32.634

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



1.14. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

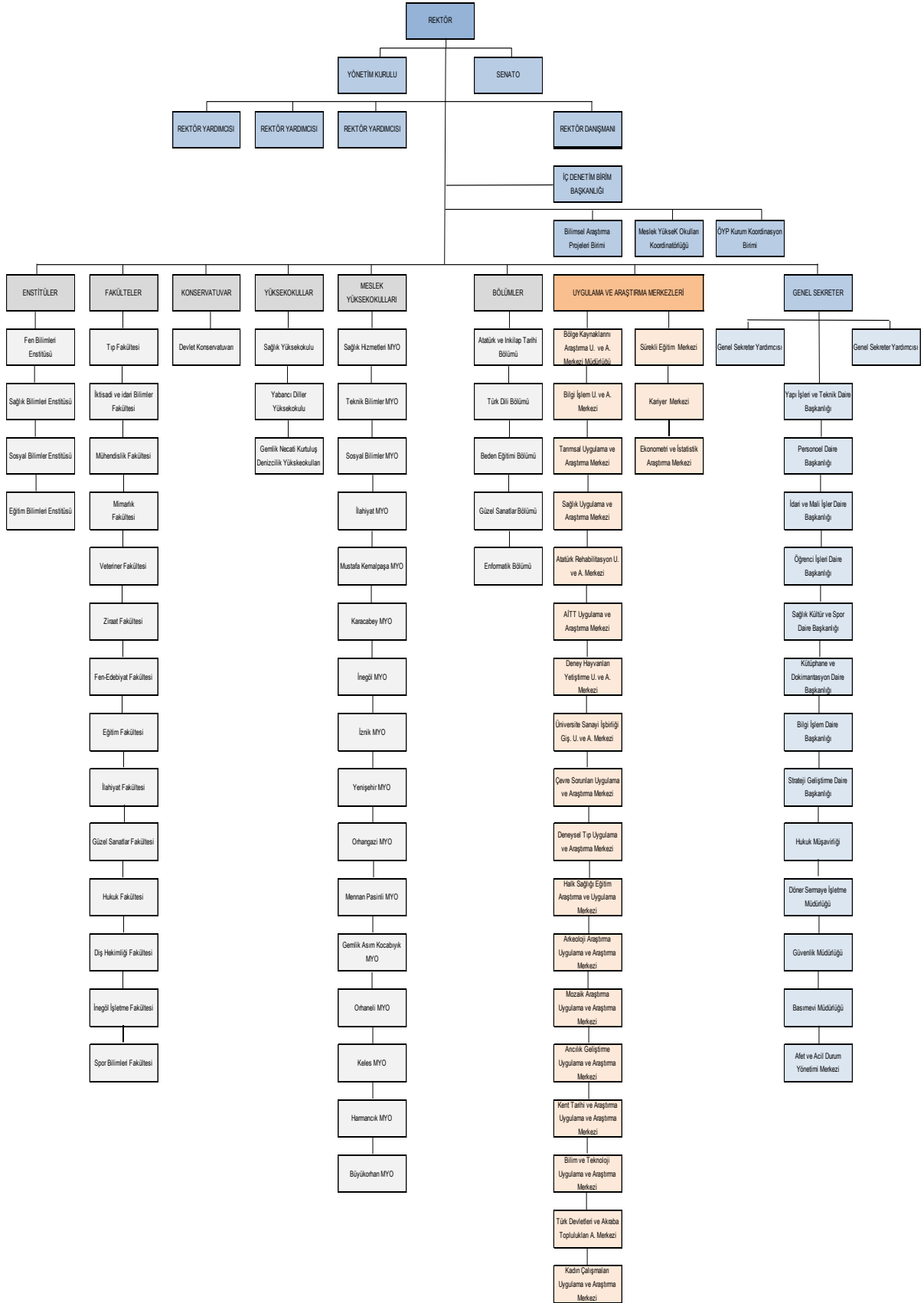
Tablo 22. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

Yılı	2013		2014	
Türü	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)
Banka Şubesi	7	822	6	647
Bankamatik	16	123	16	123
Kantin - Kafeterya	25	7.401	25	7.401
Büfe	5	166	5	166
Şehirlerarası Otobüs Bilet Satış Yeri	4	58	4	58
Fotokopi	6	193	5	236
Telefon Baz İstasyonu	3	90	3	90
Diğer	14	81.123	14	81.123
TOPLAM	80	89.976	78	89.721

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı



2. ÖRGÜT YAPISI



3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemiz bilişim alanında iletişim, mikroişlemci ve yazılım teknolojileri alanlarındaki gelişmeleri takip etmekte ve hizmete sunmakta, ürettiği bilgileri eğitim ve öğretim alanlarına aktarmaktadır. Bilişim alanında verilen hizmetler, "Yazılım ve Veritabanı", "Sunucu Sistemler", "Bilgisayar Ağları" ve "Kullanıcı Destek Hizmetleri"nden oluşmaktadır.

Yazılım ve Veritabanı hizmetleri ile Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu yazılımlar geliştirilmekte ve kullanıma sunulmaktadır. Başlıca yazılım hizmetleri "Öğrenci İşleri Otomasyonu yazılımları", "Personel işleri yazılımları", "İdari ve Mali İşler" in ihtiyaç duyduğu yazılımlar, 'Doküman yönetim yazılımları' ve diğer yazılımlardır. Geliştirilen yazılımların web yüzü olmasına, gelişmeye müsait modüler yapıda olmasına ve tüm birimlerle entegre çalışabilecek özellikte olmasına dikkat edilmektedir. Kullanılan yazılım dilleri nesne tabanlı(object-oriented) ve veritabanları SQL yapıdadır.

"Sunucu Sistemler" hizmetleri ile Intel Itanium, EM64T, Zeon işlemcili, Unix, Linux veya Microsoft sunucu işletim sistemleri kurulmakta ve ağırlıklı olarak sanallaştırma mimarisi üzerinde işletilmektedir. Yazılım ekibinin sunucular üzerinde istediği gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Kampus lisans anlaşmalarıyla akademik alanda ihtiyaç duyulan Matlab, SPSS, SPSS'in yan ürünleri, ANSYS gibi yazılımlar sunucu sistemleri ile kullanıcılara sunulmaktadır.

"Bilgisayar Ağları" hizmetleriyle ana kampus içerisinde bina ve katlarda bulunan fiberoptik kablo dağıtım noktalarına Layer3 anahtarlama cihazlarıyla gigabit hızlarında Internet ve Intranet bağlantısı sağlanmaktadır. Bu işlerin yürütülmesi sırasında router, switch gibi network cihazları kurularak işletilmektedir. Kampus ağının güvenliği için vlan ve firewall teknolojileri kullanılmakta, merkezi şifre veritabanı sistemi yürütülmektedir. Kampus Internet bağlantı hızı 650Mbs dir.

Tüm dünyaya yayılmış üniversitelerin akademik kablosuz bilgisayar ağı olarak bilinen "Eduroam" sistemi kurulmuştur. Üniversite kullanıcı kodu olan öğrenci ve akademisyenler dünya üniversitelerinde kablosuz bilgisayar ağı adı olarak gördüğü "Eduroam" a otomatik olarak bağlanabilir hale getirilmiştir. Eduroam kablosuz bilgisayar ağı cihazları kampüs dış ortamlarında direklerin üstlerine ve iç ortamlarda koridor ve öğrencilerin yoğun olarak yaşadığı yerlere konulmuş tüm kampüsler kapsama alanı içine almaktadır.



"Kullanıcı Destek Hizmetleri" ile Üniversite öğretim üyeleri, öğrenciler ve personel tarafından gelen bilgisayar kullanımı veya hazır olarak kullanılan ofis/web/sunum vb yazılımlar hakkında ortaya çıkacak sorunlar çözülmekte ve eğitimleri verilmektedir. e-Devlet kavramıyla hizmetler İnternet ağları üzerinden online ve interaktif olarak kampus dışında bulunan kullanıcılara sunulmaktadır.

2014 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

3.1.2. Bilgisayar Ağ ve Sunucu Sistemleri

Tablo 23. Bilişim Sistemi Donanımları

BİRİMLER	Sunucu Sistemler	Omurga	Bina Dağılımı	Kat Dağılımı	Oda	Fw,vpn,vb
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	36	1	80	205	170	8

3.1.3. Üniversitemiz Tarafından Üretilen ve Güncellenen Yazılımlar

2014 YILI BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ÜRETİLEN YAZILIMLAR
-AKTS Sistemi Yazılımı
-Harç Modülü
-Faaliyet Raporu Otomasyonu Yazılımı
-Kampüs Akıllı Kart Sistemi tamamlandı.
-Dönem içi Staj Muhasebe İşlemleri Yazılımı
-SUAM Sözleşmeli Personel için Özlük ve Bordro Yazılımı
-“kazananlar.uludag.edu.tr” web sitesi hazırlandı.
-USEM için Online Başvuru Ekranı hazırlandı.
-YÖKSİS için Öğrenci Aktarım Uygulaması Otomasyonu
-İnşaat, Veteriner, İlahiyat, İnegöl İşletme Fakültesi, Konservatuvar, İİBF A blok ve Mühendislik Fakültesi Dekanlık Binalarına Yeni Ağ Sistemleri kuruldu.



ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ

Akademik Bilgi Sistemi- UAKBİS Arama Motoru

Hep Birlikte Başarmak Daha K



Üniversitemizde 2013 yılında kurulan Akademik Bilgi Sistemi (UAKBİS) ile on binlerce makale, kitap, bildiri, proje ve benzeri akademik faaliyet ve çıktı kayıt altına alınmıştır. Bu veri tabanı sürekli güncellenmekte ve veri sayısı ve içeriği sürekli zenginleşmektedir.

Bu büyüklükte bir veri tabanı gerek üniversite dışından gerekse de üniversite içinden farklı çalışma konuları ve disiplinlerde araştırma yapan ve işbirliği yapmak üzere ortak arayışında olan akademisyen ve araştırmacıları bir araya getirme potansiyeline sahiptir.

Günümüzde üniversite, sanayi ve toplum üçgeninde işbirliği konusu son derece güncel ve dinamik bir alan olup, işbirliği konusunda istekli grupların [Uludağ Üniversitesi](#)

Son Haberler

01/02/2014
Sistemi kullanabilmek için öncelikle üye olmalısınız. Üniversite Personelimizin de üye olması gerekmektedir.

15/09/2013
UAKBİS bilgi sistemine girilen yayın sayısı 50.000 i geçti. Artık Jüri Değerlendirmeleri UAKBİS sistemi üzerinden yapıyor.

Giriş -Önce Üye Olunuz

Kullanıcı
Kullanıcı Adınız

Şifre
Şifreniz

Üye Ol

Giriş

[Şifremi Unuttum](#)

Aranan Son 10 Konu

1975

3.1.4. Bilgi İşlem Tarafından Güncellenen Yazılımlar

2014 YILI BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN GÜNCELLENEN YAZILIMLAR
-Personel Otomasyonu ve Maaş Promosyon Modülü
- Harç Borcu Sorgulama Otomasyonu
-Staj Muhasebe İşlemleri Yazılımı
-Sözleşmeli Personel Bordro Otomasyonu
-Zorunlu Staj Muhasebe İşlemleri Otomasyonu
-Bologna modulunde guncellemeler
-Otomasyonda Ders Degerlendirme Anketi hazirlanmasi
-Otomasyonda Mernis Sistemiyle iletisim saglanmasi
-Otomasyonda Belgelerde yapilan duzenlemeler
-Yurtdisindan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı Ön Kayıt Uygulamasında Duzenlemeler
-Yabancı Uyruklu Öğrenciler için Tercih Uygulamasında Duzenlemeler
-HalkBank ile öğrenci harc ödemelerinin takibini saglayan Web Servisin hazirlanmasi
-Otomasyonun Öğr. ve Akademik Personel önyüzlerinin güncellenerek tüm tarayicilarda çalisir hale getirilmesi
- UDOS ve Erasmus
- Uludağ Üniversitesi Anasayfa
-Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı Web Sayfası
-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sayfası
-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Web Sayfası
-İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Web Sayfası
-Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Web Sayfası
-Personel daire Başkanlığı Web Sayfası
-Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı Web Sayfası
-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Web Sayfası
-Basımevi Müdürlüğü Web Sayfası
-Çevre Mühendisliği Bölümü Web Sayfası
-İç Kontrol Sistemi Web Sayfası
-İnegöl İşletme Fakültesi Web sayfası
-Eduroam Web Sayfası
-Beden Eğitimi Bölümü Web Sayfası
-Bilgisayar Öğretmenliği Bölümü Web Sayfası
-Özel Eğitim Bölümü Web Sayfası
-Türkçe Eğitimi Bölümü Web Sayfası
-Yabancı Diller Bölümü Web Sayfası
- UKEY Uludağ Üniversitesi Kurum Eğitim ve Araştırma Faaliyetleri Yönetişim Sistemi
-UAKBİS Uludağ Üniversitesi Akademik Bilgi Sistemi
-Hukuk Müşavirliği Otomasyonu
-İntörn Öğrenci Maaş İşlemleri Otomasyonu
-Proje Yönetim Merkezi Web Sayfası
-Güvenlik Merkezi Web Sayfası
-Rektörlük Ofisi Web Sayfası (İngilizce)
-Sürekli Eğitim Merkezi Web Sayfası
-Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Web Sayfası
-Sosyal Medya Web Sayfası
-Tüm Meslek Yüksekokulu Web Sayfaları
-Hukuk Müşavirliği Web
-Mail Sunucu Hizmetinin yenilenmesi
-Stratejik Plan Otomasyonu

Tablo 24. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2013 (Adet)	2014 (Adet)
Sunucular	36	64
Yazılımlar	20	31
Masaüstü Bilgisayar, Mac, PC Monitör	7117	7156
Dizüstü Bilgisayar	915	1210
Tablet Bilgisayar	154	193
Cep Bilgisayar, IPAT	7	7
Projeksiyon	1083	1147
Slayt Makinesi	5	145
Tepegöz	160	-
Episkop	1	1
Barkot Okuyucu	87	87
Yazıcı	2742	2765
Baskı Makinesi	30	28
Fotokopi Makinesi	181	165
Faks	120	116
Fotoğraf Makinesi	200	202
Kameralar	384	550
Televizyonlar	1054	1115
Tarayıcılar	701	482
Müzik Setleri	19	19
Mikroskoplar, Optik, Stereo	1192	1182
DVD ler, Oynatıcı, Kaydeciler	159	168
Akıllı Tahta	100	115
TOPLAM	16.467	16.948

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

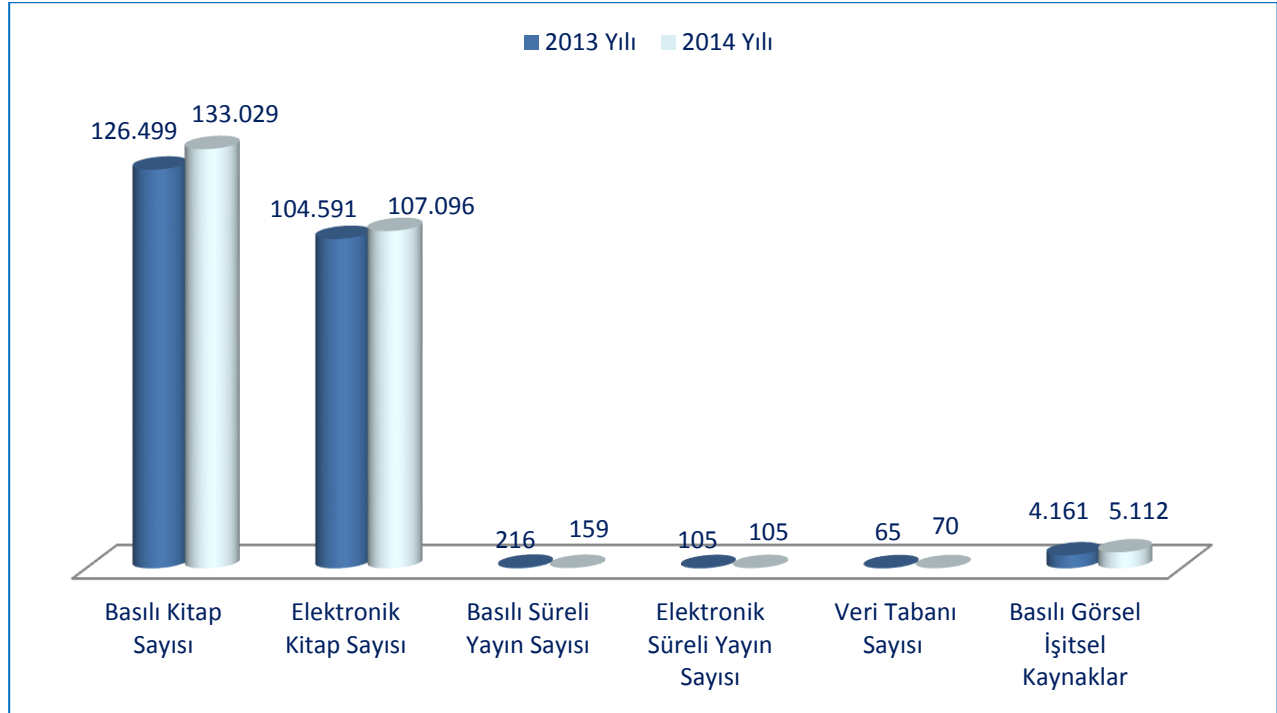
3.2. Kütüphane Kaynakları

2014 yılında kütüphane kaynaklarında bir önceki yıla göre %4,20'lik bir artış görülmüştür.

Tablo 25. Kütüphane Kaynakları

Merkez Kütüphane Kaynakları						
	2013 Yılı Kütüphane Kaynakları			2014 Yılı Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap Sayısı	126.499	104.591	231.090	133.029	107.096	240.125
Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı	216	105	321	159	105	264
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	-	65	65	-	70	70
Görsel İşitsel Kaynaklar	4.161	-	4.161	5.112	-	5.112
TOPLAM	130.876	104.761	235.637	138.300	107.271	245.571

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı



Şekil 2. Kütüphane Kaynakları

3.2.1. Kütüphane Hizmetleri

Tablo 26. Kütüphane Hizmetleri

	Basılı Dergi	Basılı Kitap	Kullanıcı Sayısı	Ödünç Verilen Kitap Sayısı	Kullanıcı Kapasitesi		Online Kaynaklar		Görsel İşitsel Kaynaklar	Kullanıcıya Açık Bilgisayar
					Kişi	Alan (m ²)	e-dergi	e-kitap		
Merkez Kütüphane	133	130.11	59.949	87.506	750	8.000	25.559	107.096	5.112	24
Tıp Fakültesi	10	2.918	-	329	205	780	-	-	-	25
Hukuk Fakültesi	2	1.950	303	151	55	122	-	-	-	12
Veteriner Fakültesi	4	2.735	890	80	36	139	-	-	-	2
İlahiyat Fakültesi	3	41.800	3.500	1.850	400	900	-	-	-	2
Fen-Edebiyat Fakültesi	7	7.770	750	300	45	125	-	-	-	-
Sosyal Bilimler MYO	-	3.300	820	1.500	30	90	-	-	-	5
Karacabey MYO	-	5.304	452	5.199	35	112	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	159	195.888	**	96.915	1.556	10.268	25.559	107.096	5.112	70

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

* Tıp Fakültesi basılı kitap sayısı Merkez Kütüphane koleksiyonuna dâhildir.

**Merkez kütüphaneye kayıtlı kullanıcılar aynı zamanda diğer Fakülte, YO ve MYO'ların da kullanıcısı olduğundan dolayı genel toplam alınmamıştır.



3.2.2. Görme Engelliler

Görme engelliler için özel olarak oluşturulan mekânda; görme engellilerin bilgisayar ve internet kullanabilmelerine olanak sağlayan özel bir sistem, çeşitli konu ve türde ses kasetleri, Braille alfabesinde basılmış kitaplar bulunmaktadır.



3.2.3. Online Kaynaklar

Online kaynaklar, üniversitemizin araştırmacılarına, öğrencilerine ve personeline hizmet vermektedir. Üniversitemizin abone olduğu online fulltext ve bibliyografik veritabanlarına <http://kutuphane.uludag.edu.tr> adresinden erişilebilir. Bu veritabanlarına Üniversitemiz e-maili olan herkes kampüs dışından da ulaşabilmektedir.

Tablo 27. Online Kaynaklar

Online Kaynaklar			TOPLAM
	e-Dergi	e-Kitap	
2013	22.650	104.591	127.241
2014	25.559	107.096	132.655

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

3.2.4. Dergiler

Satın alma, bağış ve değişim yoluyla gelen dergiler Süreli Yayınlar Biriminde kullanıma sunulmaktadır.

Tablo 28. Dergiler

	Basılı Dergi	Elektronik Dergi	TOPLAM
2013	216	105	321
2014	159	105	264

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

3.3. Taşıtlar

Tablo 29. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	2013 (Adet)	2014 (Adet)
T02- Binek Otomobil	12	12
T03- Station-Wagon	1	1
T05- Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 15 Kişilik)	12	12
T07- Pick-Up (Kamyonet, Şoför Dahil 3 Veya 6 Kişilik)	6	6
T08- Pick-Up (Kamyonet, Arazi İçin Şoför Dahil 3 Veya 6 Kişilik)	2	2
T10- Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	2	2
T11- Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27 Kişilik)	2	2
T12- Kamyon (Şasi-Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az 3.501 Kg)	1	1
T14- Kamyon (Şasi-Kabin Yüklü Ağırlığı En Az 17.000 Kg.)	3	3
T15- Ambulans	3	3
T18- Motosiklet (En Az 45-250 Cc.Lik)	1	1
Traktör	2	2
İş Makinası	1	1
TOPLAM	48	48

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

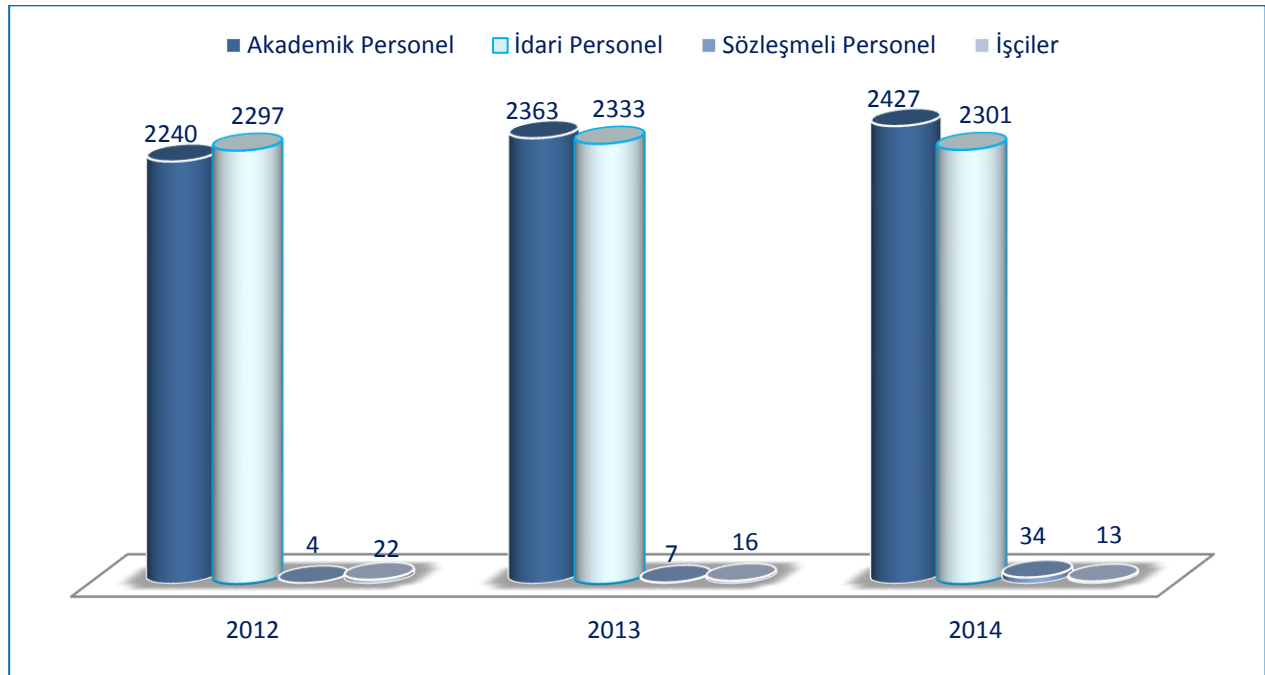
4. İNSAN KAYNAKLARI

2014 yılsonu itibariyle %2,7'lik bir artışla 2427 akademik, 21 yabancı uyruklu akademik, %1,3'lük azalış ile 2301 idari, 34 sözleşmeli idari (657/4-b) ve 13 işçi olmak üzere toplam 4796 personel bulunmaktadır.

Tablo 30. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı
Akademik Personel	2240	2363	2427
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	14	16	21
İdari Personel	2297	2333	2301
Sözleşmeli İdari Personel(4/b)	4	7	34
İşçi	22	16	13
TOPLAM	4577	4735	4796

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı



Şekil 3. Personelin İstihdam Durumuna Göre Dağılımı

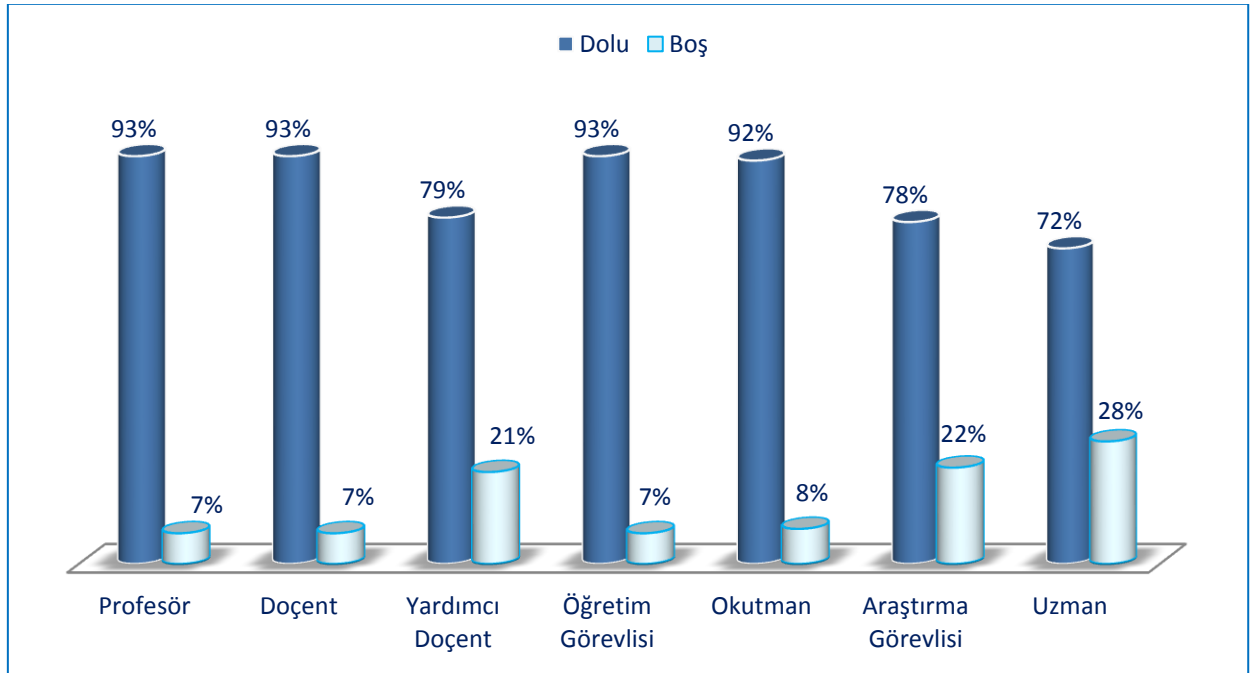
4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 31. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	467	37	504
Doçent	275	21	296
Yardımcı Doçent	277	77	354
Öğretim Görevlisi	307	24	331
Okutman	168	16	184
Araştırma Görevlisi	870	239	1109
Uzman	63	24	87
TOPLAM	2427	438	2865

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı



Şekil 4. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

Tablo 32. Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Birim Adı	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Okutman	Uzman	TOPLAM
Tıp Fakültesi	164	75	18		427		29	713
İktisadi Ve İdari Bilimler Fak.	43	24	20	8	36			131
Mühendislik Fakültesi	51	29	34	12	30			156
Veteriner Fakültesi	61	20	17		15			113
Ziraat Fakültesi	40	37	16	3	15		2	113
Fen-Edebiyat Fakültesi	51	39	38	10	58		1	197
Eğitim Fakültesi	15	25	42	55	33		1	171
İlahiyat Fakültesi	29	19	16	8	9			81
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	1	5	4	12			24
Hukuk Fakültesi	2	3	12		34			51
İnegöl İşletme Fakültesi			10		5			15
Mimarlık Fakültesi	1	10	3	3	12			29
Spor Bilimleri Fakültesi		3	3	8	2			16
Devlet Konservatuvarı	2	6	3	12				23
Sağlık Yüksekokulu		3	1	12	6			22
Yabancı Diller Yüksekokulu						109		109
Sağlık Hizmetleri MYO		1		6				7
Teknik Bilimler MYO	3	6	3	45			4	61
Sosyal Bilimler MYO		4		21			1	26
Karacabey Meslek Yüksekokulu	1		1	14				16
Mustafakemalpaşa MYO	2	3		11				16
İznik Meslek Yüksekokulu				9				9
İnegöl Meslek Yüksekokulu				22				22
Yenişehir İbrahim Orhan MYO			2	16				18
Orhangazi MYO				10				10
Gemlik Asım Kocabıyık MYO		1		8				9
Keles MYO				4				4
Orhaneli MYO				7				7
Harmancık MYO				7				7
Büyükorhan MYO				4				4
Mennan Pasinli MYO			1	2				3
Fen Bilimleri Enstitüsü					66			66
Sosyal Bilimler Enstitüsü					59			59
Sağlık Bilimleri Enstitüsü					25			25
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					14			14
Rektörlüğe Bağlı Bölümler						59		59
Rektörlük							21	21
TOPLAM	467	309	245	321	858	168	59	2.427

4.1.2. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

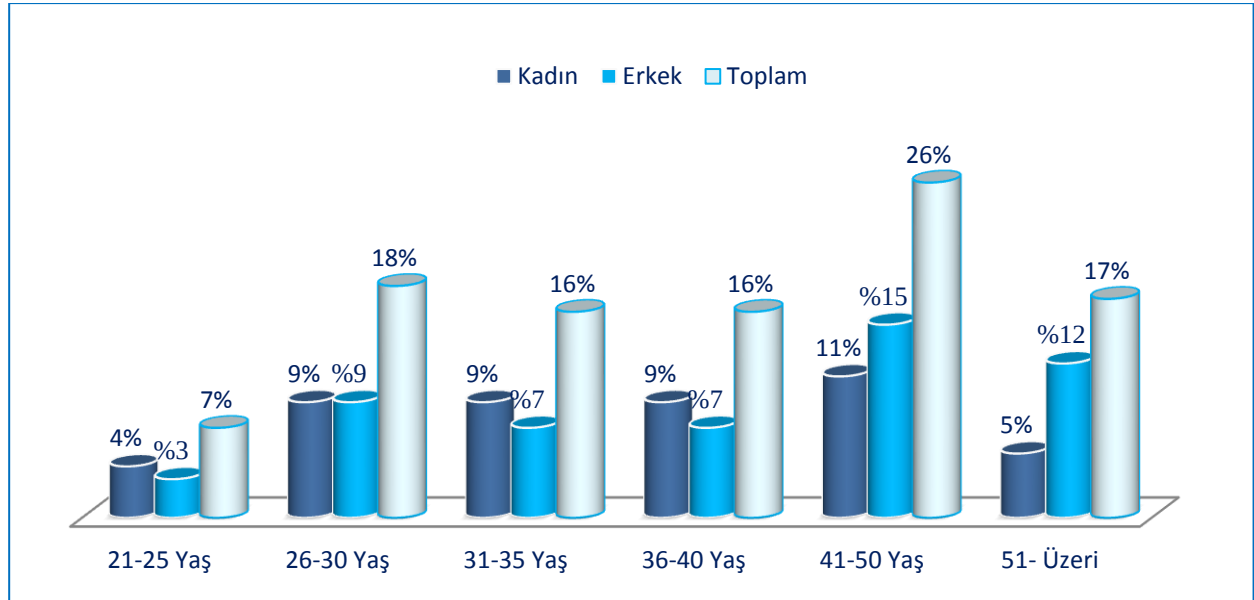
2014 yılsonu itibariyle görev yapan akademik personelin yaşları itibariyle dağılımında çoğunluk 41-50 yaş aralığındadır. Bu grubu 26-30 yaş aralığı takip etmektedir.

Tablo 33. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

UNVANI	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	0	7	57	134	75	194	467
Doçent	-	-	-	-	5	7	39	43	64	89	11	17	275
Yardımcı Doçent	-	-	1	1	27	15	61	48	42	43	13	26	277
Öğretim Görevlisi	1	-	19	11	24	29	34	17	70	65	7	31	307
Okutman	2	1	18	3	30	6	23	12	26	24	6	17	168
Uzman	-	1	2	-	7	13	16	5	4	6	2	7	63
Araştırma Görevlisi	88	54	226	212	117	111	29	27	4	2	-	-	870
Toplam Kişi Sayısı	91	56	266	226	210	181	202	159	267	363	114	292	2427
Yüzde (%)	4	3	9	9	9	7	9	7	11	15	5	12	100

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

*Yabancı uyruklu personel dahil edilmemiştir.



Şekil 5. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

4.1.3. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

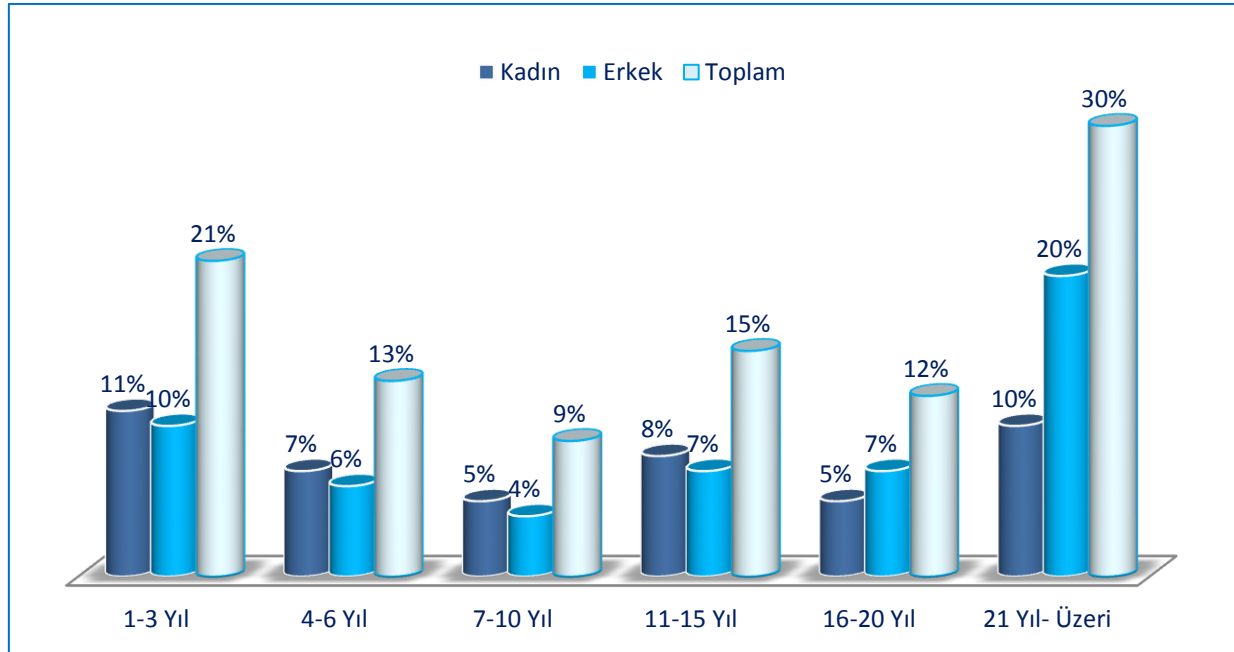
2014 yılsonu itibariye akademik personel hizmet süreleri dağılımında en çok %20 ile 21 yıl- üzeri görev yapan akademik personel bulunmaktadır.

Tablo 34. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	1	-	3	1	5	14	35	118	291	467
Doçent	2	-	-	3	4	4	27	47	42	48	43	55	275
Yardımcı Doçent	2	6	6	3	17	9	56	40	29	27	34	48	277
Öğretim Görevlisi	21	12	14	17	15	14	34	25	26	22	45	62	307
Okutman	11	5	16	4	14	5	33	7	19	19	12	23	168
Uzman	2	2	4	1	7	12	13	7		3	4	8	63
Araştırma Görevlisi	238	207	126	107	62	61	34	28	3	3	1	-	870
Toplam Kişi Sayısı	276	232	166	135	119	108	198	159	133	157	257	487	2427
Yüzde (%)	11	10	7	6	5	4	8	7	5	7	10	20	100

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

*Memuriyete başlama tarihi baz alınmıştır.



Şekil 6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

4.1.4.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 34. maddesi uyarınca görevlendirilen yabancı uyruklu 21 akademik personelin en fazla olduğu birim İlahiyat Fakültesidir.

Tablo 35. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

Birim	Geldiği Ülke	Toplam
Eğitim Fakültesi	Fransa, Almanya, Azerbaycan, İrlanda,	8
İlahiyat Fakültesi	Almanya, Irak, Kosova, Mısır, Yemen	9
Hukuk Fakültesi	Almanya	1
Devlet Konservatuvarı	Rusya	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	ABD	2
TOPLAM		21

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.1.5. Üniversitemiz Akademik Personelinin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. Maddesi uyarınca kongre, konferans, seminer, vb. bilimsel toplantılara, bilim ve meslekleriyle ilgili diğer toplantılara katılmak, araştırma inceleme gezileri yapmak üzere görevlendirme sayısı 3.355, bu sayının toplam akademik personel sayısına oranı ise %138'dir.

Tablo 36. Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

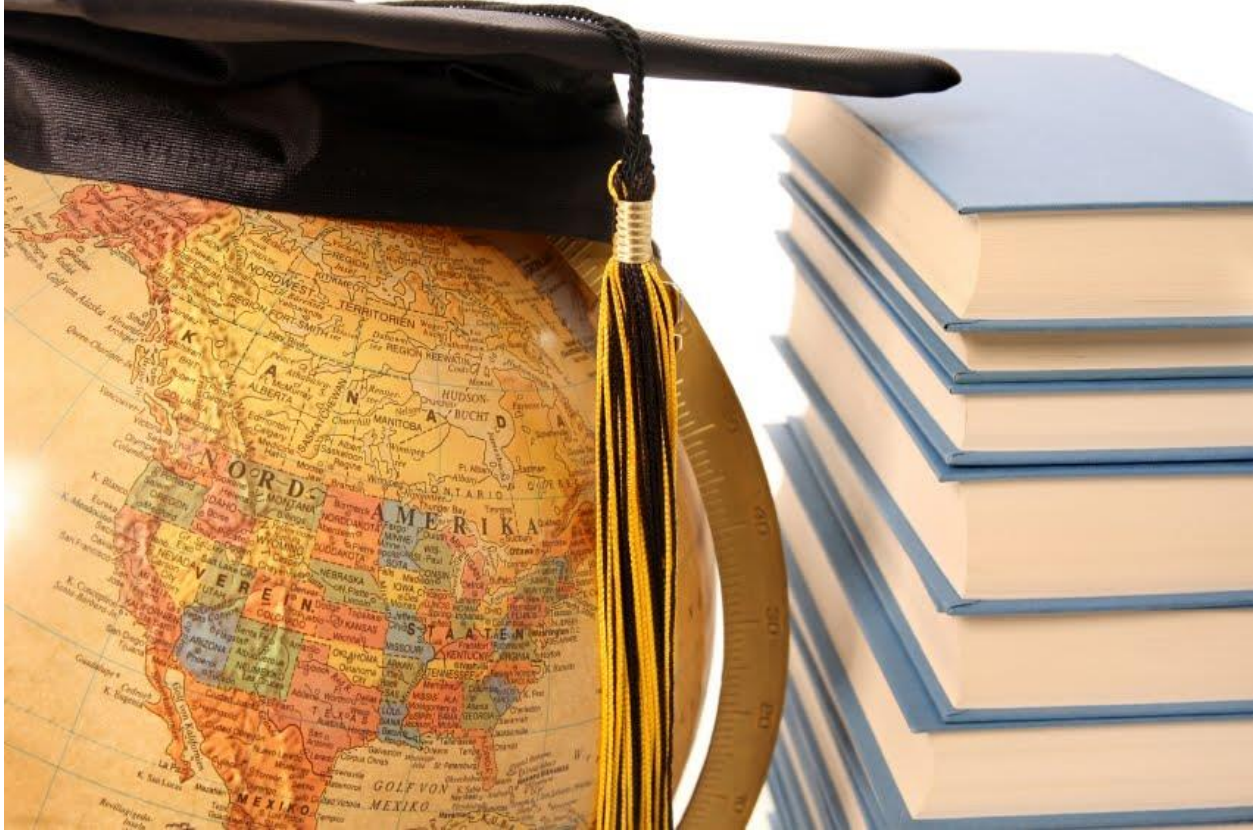
		Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
	Yurtdışı	-	-	-	-	-	1	-	1
2547/39	Yurt İçi	1.224	371	189	97	29	594	54	2.558
	Yurt Dışı	294	192	126	32	10	125	18	797
2547/38	Yurtiçi	1	-	1	-	-	-	-	2
2547/40-a		-	-	1	-	-	-	-	1
2547/40-b		-	-	-	-	-	-	-	-
2547/40-c		-	1	1	-	-	-	-	2
TOPLAM		1.519	564	318	129	39	720	72	3.361

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Tablo 37. YÖK Bursu ile Eğitim Yapmak Üzere Yurtdışına Giden Öğretim Elemanları

Kadrosunun Bulunduğu Birim	Gittiği Ülke	Toplam
Fen-Edebiyat Fakültesi	Kanada	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	İtalya	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	İspanya	1
Mühendislik Fakültesi	ABD	2
Veteriner Fakültesi	Japonya	1
Veteriner Fakültesi	ABD	1
TOPLAM		7

Kaynak: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



4.1.6. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılmaları

2014 yılında üniversitemize kurum dışından açıktan, naklen ve yeniden atanan akademik personel sayısının en fazla olduğu birim Tıp Fakültesidir.

Tablo 38. Birimlere Göre 2014 Yılında Üniversitemize Açıktan-Naklen-Yeniden Atanan Akademik Personel Sayıları

Birim	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Uzman	Araştırma Görevlisi	Toplam
Tıp Fakültesi	1	-	2	-	-	2	96	101
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	0	0	0	-	-	5	6
Mühendislik Fakültesi	-	-	-	-	-	-	3	3
Mimarlık Fakültesi	-	-	-	-	-	-	7	7
Ziraat Fakültesi	-	1	1	-	-	-	2	4
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	-	-	-	-	-	6	7
Eğitim Fakültesi	1	1	1	1	-	-	8	12
İlahiyat Fakültesi	1	-	2	-	-	-	3	6
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	1	-	-	-	4	5
Hukuk Fakültesi	-	-	-	-	-	-	4	4
İnegöl İşletme Fakültesi	-	-	2	-	-	-	1	3
Devlet Konservatuvarı	-	1	4	-	-	-	-	5
Sağlık Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	6	6
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	2	-	-	2
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	1	-	-	-	-	-	1
Karacabey Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	1	1
İnegöl Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	1	1
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	1	1
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	-	-	-	2	-	-	-	2
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	1	1
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	10	10
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	2	2
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	1	1
TOPLAM	5	4	13	3	2	162	2	191

Tablo 39. Birimlere Göre 2014 Yılında İlan Edilen Akademik Personel Sayıları

Birim	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Uzman	Araştırma Görevlisi	Toplam
Tıp Fakültesi	9	9	3	-	-	3	0	24
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	4	-	1	-	-	-	10
Mühendislik Fakültesi	2	7	4	1	-	-	-	14
Mimarlık Fakültesi	-	-	2	-	-	-	-	2
Veteriner Fakültesi	4	3	1	-	-	-	-	8
Ziraat Fakültesi	3	5	1	-	-	-	-	9
Fen-Edebiyat Fakültesi	9	10	2	-	-	-	-	21
Eğitim Fakültesi	3	7	4	3	-	-	-	17
İlahiyat Fakültesi	1	2	2	2	-	-	-	7
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	1	-	-	-	-	-	1
Hukuk Fakültesi	-	-	4	-	-	-	-	4
İnegöl İşletme Fakültesi	-	-	2	-	-	-	-	2
Devlet Konservatuvarı	-	2	-	-	-	-	-	2
Sağlık Yüksekokulu	-	2	-	-	-	-	-	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	1	-	-	1
Sağlık Hizmetleri MYO	-	1	-	-	-	-	-	1
Teknik Bilimler MYO	2	2	-	-	-	-	-	4
Sosyal Bilimler MYO	-	2	-	-	-	-	1	3
Karacabey MYO	-	-	-	1	-	-	-	1
Mustafa Kemalpaşa MYO	-	1	-	-	-	-	-	1
İnegöl MYO	-	-	-	1	-	-	1	2
Yenişehir İbrahim Orhan MYO	-	-	-	2	-	-	-	2
Keles MYO	-	-	-	1	-	-	-	1
Harmancık MYO	-	-	-	2	-	-	-	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	12	12
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	10	10
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	8	8
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	2	2
TOPLAM	38	58	25	14	1	3	34	173

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

*TUS ve YDUS sayıları tabloya dahil edilmmiştir.

Tablo 40. 2014 Yılında Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
İsteğe Bağlı Emeklilik	9	1	2	3	3	-	1	19
Yaş Haddinden Emeklilik	10	-	-	1	1	-	-	12
Malulen Emeklilik	-	-	-	-	-	-	-	-
Naklen Ayrılma	1	1	-	1	-	77	1	81
İstifa	-	2	-	-	2	19	-	23
Görev Süresi Bitenler	-	-	-	-	-	27	-	2
Vefat	4	-	-	-	-	-	-	4
Diğer Sebepler	-	-	-	-	-	1	-	1
TOPLAM	24	4	2	5	6	124	2	167

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

*TUS ve YDUS sayıları tabloya dahil edilmiştir.

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 41. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2012	2013	2014
Genel İdare Hizmetleri	794	797	771
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1174	1192	1165
Teknik Hizmetler Sınıfı	200	218	234
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	1	1
Din Hizmetleri Sınıfı	1	1	1
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	128	124	129
TOPLAM	2297	2333	2301

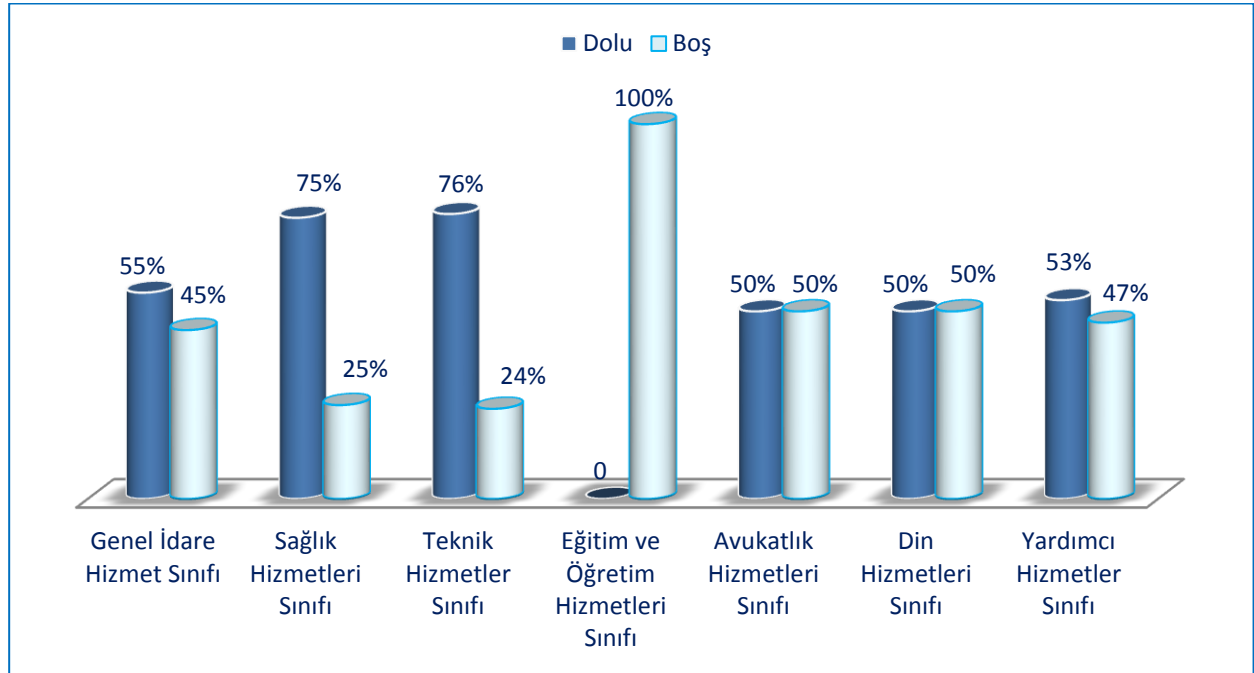
Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

3502 adet idari personel kadrosunun 2014 yılsonu itibariyle 2301'i dolu, 1201'i boş durumdadır. Tahsis edilen kadronun %66'sı kullanılmıştır. Görev yapan idari personelin %58'i kadın, %42'si erkektir.

Tablo 42. 2013 Yılı İdari Personel Kadro Durumu

	Dolu Kadro Sayısı			Boş Kadro Sayısı
	K	E	Toplam	
Genel İdare Hizmetleri	297	474	771	629
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	966	199	1165	385
Teknik Hizmetleri Sınıfı	46	188	234	72
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	2
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	-	1	1
Din Hizmetleri Sınıfı	-	1	1	1
Yardımcı Hizmetli	24	105	129	111
TOPLAM	1334	967	2301	1201

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı



Şekil 7. İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranlarına Göre Dağılımı

4.2.1. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 43. Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Toplam Personele Oranı(%)
	K	E	Toplam	
Genel İdari Hizmetleri Sınıfı	11	44	55	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4	2	6	1
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	9	10	4
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-
TOPLAM	16	55	71	12

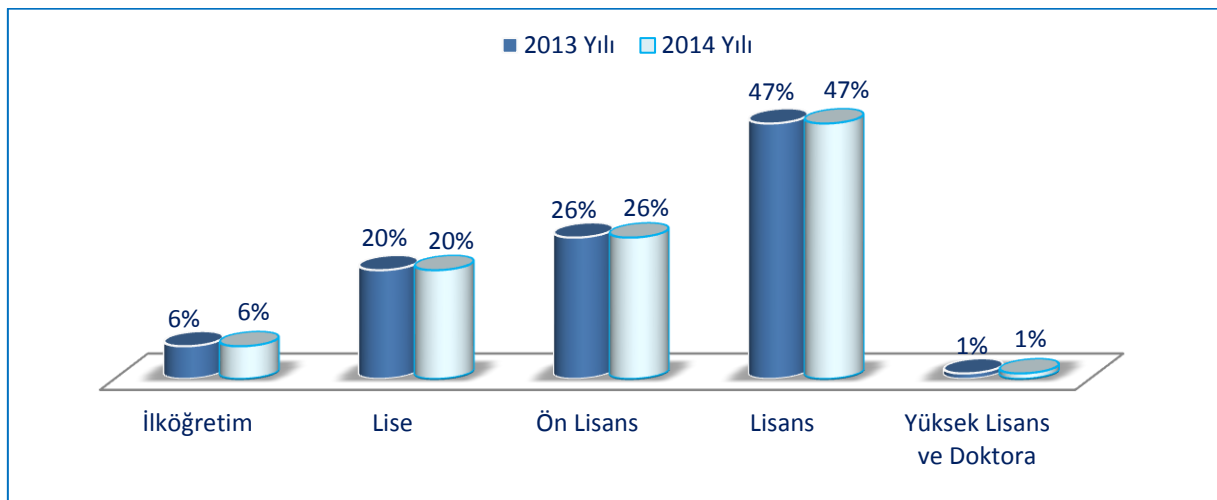
Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.2.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 44. İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Kişi Sayısı	145	138	460	450	614	604	1088	1083	26	26	2333	2301
Yüzde (%)	6	6	20	20	26	26	47	47	1	1	100	100

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı



Şekil 8. İdari Personel Eğitim Durumu

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

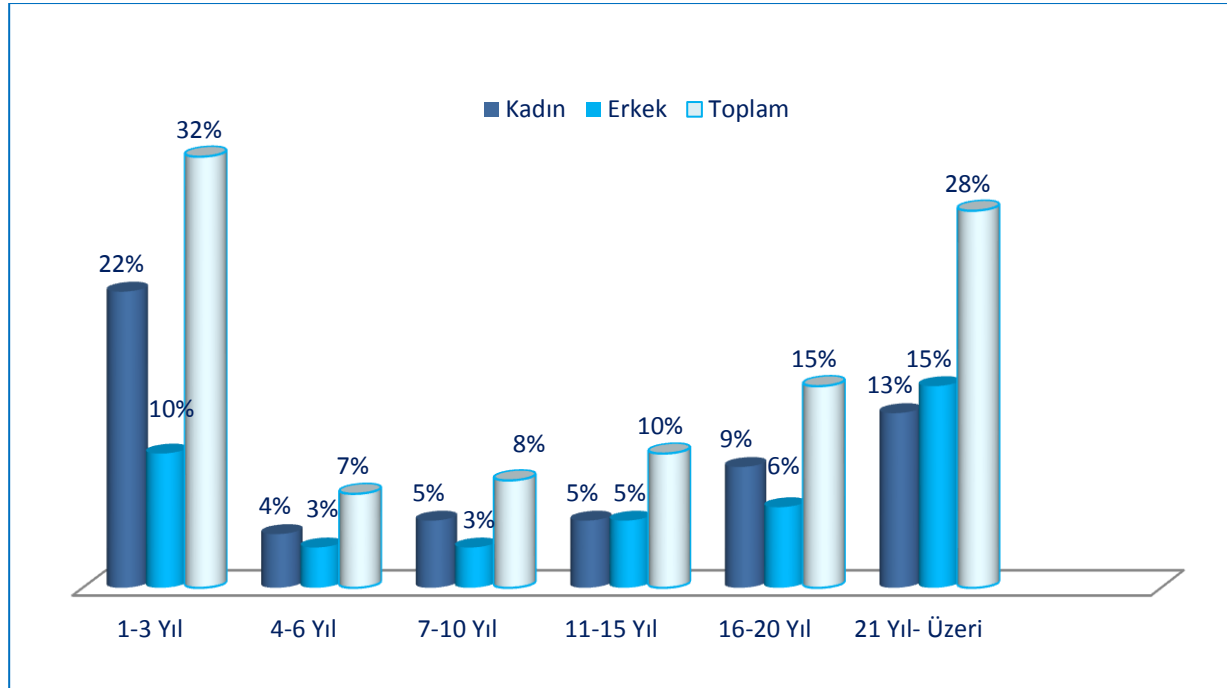
2014 yılında idari personelin hizmet süreleri dağılımında çoğunluğun %30 ile 1-3 yıl aralığında olduğu görülmektedir. Bu grubu %26'lık oranla 21 yıl- üzeri hizmet süresi olan idari personel takip etmektedir. 111 idari personelin de hizmet süresi 1 yıldan azdır.

Tablo 45. İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Kişi Sayısı	502	224	92	59	125	65	104	111	209	135	302	373	2301
Yüzde (%)	22	10	4	3	5	3	5	5	9	6	13	15	100

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

*Memuriyete başlama tarihi baz alınmıştır.



Şekil 9. İdari Personel Hizmet Süresi

4.2.4. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Üniversitemizde görev yapan idari personel yaşlarına göre gruplandırıldığında 21-25 yaş aralığının %4 olduğu, 41-50 yaş aralığında görev yapan idari personelin %31 olduğu görülmektedir.

Tablo 46. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Kişi Sayısı	65	29	265	88	267	126	307	159	364	353	66	212	2301
Yüzde (%)	3	1	12	4	12	5	13	7	16	15	3	9	100

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.2.5. İdari Personel Atamaları /Ayrılmaları**Tablo 47. Atanan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı**

	Açıktan	Nakil	İstisna*	Toplam
İdari Personel	1	18	20	39

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

*Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Terörle Mücadele, Özelleştirme, Mahkeme Kararı

Tablo 48. 2014 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayısı

	Toplam
Emekli	38
İstifa	5
Ölüm	-
Nakil	12
Diğer	3
TOPLAM	58

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.2.6. Sözleşmeli İdari Personel ve İşçiler**Tablo 49. Sözleşmeli Personel ve İşçi Sayısının Yıllar İtibariyle Dağılımı**

	2012	2013	2014
Sözleşmeli İdari Personel	4	3	34
İşçi	22	16	13

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Tablo 50. Geçici Personel

	İstihdam Durumu	Çalıştırılan Personel Sayısı
2013	Geçici Personel (Kısmi Zamanlı / Öğrenci)	12
	Geçici Personel (Stajyer öğr.)	17
2014	Geçici Personel (Kısmi Zamanlı / Öğrenci)	207
	Geçici Personel (Stajyer öğr.)	12

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Daire Başkanlığı

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.1.1. Eğitim Hizmetleri

Üniversitemizde 4 Enstitü, 13 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Devlet Konservatuvarı ve 15 Meslek Yüksekokulu bulunmakta olup 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında Önlisans düzeyinde 15.007, Lisans düzeyinde 36.663, Yüksek Lisans düzeyinde 2.499, Doktora düzeyinde 1.103 ve Tıpta Uzmanlık Düzeyinde 386 olmak üzere toplam 55.658 öğrenci, 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılında Önlisans düzeyinde 16.507, Lisans düzeyinde 38.318, Yüksek Lisans düzeyinde 3.535, Doktora düzeyinde 1.237 ve Tıpta Uzmanlık Düzeyinde 366 olmak üzere toplam 59.963 öğrenci öğrenim görmektedir. Ayrıca, Sanatçıların yetiştirildiği Devlet Konservatuvarında Ortaokul-Lise ve Lisans eğitimlerinde toplam 127 öğrenci öğrenim görmektedir. Bu öğrencilere müzik icracılığının gerektirdiği bilgi, beceri ve eğitim hizmetleri sunulmaktadır.

Üstün doğal güzelliklere sahip olan üniversitemizin ana yerleşkesi; 6 milyon metrekaresi ormanlık alan ve gölet olmak üzere, 16 milyon metrekaresi aşan geniş bir alan üzerine kurulmuştur.

Gelişmiş kütüphane olanakları ile; 2014 yılında, 59.949 kayıtlı kullanıcı mevcut olup, 87.835 ödünç verme işlemi gerçekleşmiştir. Üniversitemiz öğrencilerinden görme engelli olanlara yönelik olarak bir birim aktif olarak çalışmaktadır. Görme engelli öğrenciler, bilgisayar aracılığı ile derslerine hazırlanabilmekte ve internet olanaklarından yararlanabilmektedir. Ayrıca bu birimde sesli kitaplar ve Braille alfabesinde basılmış kitaplar mevcuttur. Görsel-İşitsel birimde kullanıcılarımız film ve müzik eserlerinden yararlanabilmektedir.

Tüm dünyaya yayılmış üniversitelerin akademik kablosuz bilgisayar ağı olarak bilinen “Eduroam” sistemi kurulmuştur. Üniversite kullanıcı kodu olan öğrenci ve akademisyenler dünya üniversitelerinde kablosuz bilgisayar ağı adı olarak gördüğü “Eduroam” a otomatik olarak bağlanabilir hale getirilmiştir. Eduroam kablosuz bilgisayar ağı cihazları kampüs dış ortamlarında direklerin üstlerine ve iç ortamlarda koridor ve öğrencilerin yoğun olarak yaşadığı yerlere konulmuş tüm kampüsler kapsama alanı içine alınmıştır.

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfları ile; mezunlarımızın geçerli bir yabancı dili çok iyi düzeyde öğrenmesi amacı ile bazı bölüm/programlarda Zorunlu veya İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı uygulanmaktadır.

AKTS'ye geçiş için gerekli düzenlemeler yapılarak bütün ğrencilerin AKTS sistemine geçişi sağlanmıştır. Öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemi olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'nin amacı kurumlar arasında köprü görevi yaparak geçişi sağlamak ve öğrencilere geniş seçenekler sunulmuştur. Sistem, başarı ve öğrenme düzeyleri için ortak bir platform oluşturarak, kurumların başarıyı değerlendirmelerini kolaylaştırmak ve böylece ulusal yükseköğretimin uluslararası düzeyde yorumu kolaylaştırılmıştır. YK'n isteği ve niversitemizin aldığı karar doğrultusunda 2014-2015 ğretim yılında yerel kredi kullanımı bırakılıp AKTS kredisine tüm öğrencilerimizi kapsayacak şekilde geçiş yapılmıştır.

Mezunlarımızı Avrupa Birliğine hazırlamak amacı ile; Mezun olan öğrencilerimize Diplomanın yanı sıra İngilizce olarak hazırlanan ve tüm programların diplomalarını uluslararası ortamda tanınır duruma getiren ve Avrupa Birliğince de kabul gören Diploma Eki (DE) verilmektedir.

Diploma Eki ile; Uluslararası şeffaflık ve akademik/mesleki tanınırılık sağlanmaktadır. Öğrencinin aldığı derece, derecenin düzeyi, derecenin kullanım alanı, tamamlanan programın içerik bilgileri İngilizce olarak verilmektedir.

Üniversitemize yeni başlayan öğrencilerimize yönelik olarak ğrenci Oryantasyon (tanıtım ve uyum) programı başlatılmıştır. Öğrenci işleri Daire Başkanlığının organizasyonu ile gerçekleşen tanıtım programında öğrencilerimize niversitemizin yapısı, eğitim-ğretim sistemi, yönetmelik ve yönergeler, değişim programları (Erasmus-Mevlana-Farabi), sağlık-kültür-spor olanakları, kütüphane hizmetleri, Gençlik Danışma Merkezi, ğrenci Toplulukları ve ğrenci Konseyi hakkında bilgiler verilmektedir.

Çift Anadal/Yan Dal Uygulaması ile; lisans düzeyindeki başarılı öğrencilere programlar arasında çift ana dal ve yan dal yapma olanağı sunulmaktadır.

Başarı hedefi doğrultusunda; LYS sonuçlarına göre ilk sıralarda yer alan öğrencilere, karşılıksız olarak stn Başarı Bursu ve yurtlarımızdan öncelikli olarak yararlanma olanağı tanınmaktadır.

Öğrencilerin çok yönlü yetiştirilmesi amacı ile; sosyal, kültürel ve sportif aktiviteleri gerçekleştirebilecekleri etkinliklere büyük destek sağlanmaktadır.

Gösterdiği geleişme düzeyi bakımından; niversitemiz Avrupa niversiteler Birliğinin Kurumsal değerlendirme ekibi tarafından bugüne kadar değerlendirilen Avrupa niversiteleri arasında değişim kapasitesi açısından "mükemmel" konumda bulunmuştur.



5.1.1.1.Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 51. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

BİRİM	I.ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Fakülteler							
Tıp Fakültesi	1661	789	872				1661
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5784	3036	2748	5160	2454	2706	10944
Mühendislik Fakültesi	2922	1022	1900	1604	364	1240	4526
Veteriner Fakültesi	879	310	569				879
Ziraat Fakültesi	1748	890	858				1748
Eğitim Fakültesi	4745	3196	1549	1415	1050	365	6160
İlahiyat Fakültesi	1838	1178	660	1067	796	271	2905
Fen-Edebiyat Fakültesi	3779	2583	1196	1948	1249	699	5727
Hukuk Fakültesi	706	377	329				706
Güzel Sanatlar Fakültesi	188	118	70				188
İnegöl İşletme Fakültesi	129	59	70				129
Mimarlık Fakültesi	363	212	151				363
TOPLAM	24742	13770	10972	11194	5913	5281	35936
Yüksekokul (4 Yıllık)							
Devlet Konservatuvarı	25	15	10				25
Sağlık Yüksekokulu	702	519	183				702
TOPLAM	727	534	193				727
Meslek Yüksekokulları (2 Yıllık)							
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	456	344	112				456
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	1950	550	1400	1931	447	1484	3881
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1054	653	401	990	584	406	2044
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	532	274	258	560	206	354	1092
Karacabey Meslek Yüksekokulu	661	321	340	466	244	222	1127
İnegöl Meslek Yüksekokulu	1265	533	732	985	370	615	2250
İznik Meslek Yüksekokulu	485	264	221				485
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	595	295	300	213	117	96	808
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	479	151	328	241	39	202	720
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	722	290	432				722
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	156	98	58	50	21	29	206
Keles Meslek Yüksekokulu	359	177	182	99	43	56	458
Harmancık Meslek Yüksekokulu	405	191	214	61	34	27	466
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	181	3	178	97	8	89	278
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	14	6	8				14
TOPLAM	9314	4150	5164	5693	2113	3580	15007
GENEL TOPLAM	34783	18454	16329	16887	8026	8861	51670
ENSTİTÜ	YÜKSEK LİSANS			DOKTORA			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Fen Bilimleri Enstitüsü	947	429	518	312	167	145	1259
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1258	701	557	588	263	325	1846
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	35	24	11	144	56	88	179
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	259	156	103	59	37	22	318
TOPLAM	2499	1310	1189	1103	523	580	3602
Tıpta Uzmanlık				OKUYAN			TOPLAM
				T	K	E	
				386	183	203	
ÜNİVERSİTE TOPLAM				KIZ		ERKEK	TOPLAM
				28496		27162	55658

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Tablo 52. 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

BİRİM	1.ÖĞRETİM			2.ÖĞRETİM			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Fakülteler							
Tıp Fakültesi	1782	882	900	0			1782
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5738	2801	2937	5618	2746	2872	11356
Mühendislik Fakültesi	3197	980	2217	1945	460	1485	5142
Veteriner Fakültesi	916	344	572				916
Ziraat Fakültesi	1684	834	850				1684
Eğitim Fakültesi	4879	3308	1571	1099	813	286	5978
İlahiyat Fakültesi	1842	1153	689	1088	786	302	2930
Fen-Edebiyat Fakültesi	3913	2570	1343	1862	1188	674	5775
Hukuk Fakültesi	741	372	369				741
Güzel Sanatlar Fakültesi	198	121	77				198
İnegöl İşletme Fakültesi	196	113	83				196
Mimarlık Fakültesi	399	232	167				399
Spor Bilimleri Fakültesi	478	178	300				478
TOPLAM	25963	13888	12075	11612	5993	5619	37575
Konservatuvar (4 Yıllık)							
Devlet Konservatuvarı	37	23	14				37
TOPLAM	37	23	14				37
Yüksekokul (4 Yıllık)							
Sağlık Yüksekokulu	706	505	201				706
TOPLAM	706	505	201				706
Meslek Yüksekokulları (2 Yıllık)							
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	480	342	138				480
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	2268	612	1656	2179	528	1651	4447
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1112	682	430	1067	603	464	2179
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	619	309	310	587	204	383	1206
Karacabey Meslek Yüksekokulu	695	325	370	504	260	244	1199
İnegöl Meslek Yüksekokulu	1420	575	845	1130	396	734	2550
İznik Meslek Yüksekokulu	458	247	211				458
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	648	328	320	220	121	99	868
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	544	162	382	275	45	230	819
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	721	301	420				721
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	166	108	58	25	9	16	191
Keles Meslek Yüksekokulu	393	201	192	114	66	48	507
Harmancık Meslek Yüksekokulu	445	200	245	65	37	28	510
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	179	4	175	163	12	151	342
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	30	10	20				30
TOPLAM	10178	4406	5772	6329	2281	4048	16507
GENEL TOPLAM	36885	18822	18062	17941	8274	9667	54825
Enstitü	Yüksek Lisans			Doktora			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Fen Bilimleri Enstitüsü	1368	671	697	352	176	176	1720
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1778	859	919	639	218	421	2417
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	44	27	17	170	71	99	214
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	345	220	125	76	48	28	421
TOPLAM	3535	1777	1758	1237	513	724	4772
Tıpta Uzmanlık				OKUYAN			TOPLAM
				T	K	E	
				366	166	200	366
ÜNİVERSİTE TOPLAMI					KIZ	ERKEK	TOPLAM
					29552	30411	59963

5.1.1.2. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 53. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	ÖSS	ÖSS Sonucu	Boş Kalan	Ek Kontenjan	Toplam	Doluluk
	Kontenjanı(*)	Kayıt Yaptıran	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Kayıt	Oranı(%)
Tıp Fakültesi	282	282	0	0	282	100,00%
İkt.ve İdr.Bil.Fakültesi	2150	2095	55	39	2134	99,26%
Mühendislik Fakültesi	670	660	10	7	667	99,55%
Veteriner Fakültesi	129	127	2	2	129	100,00%
Ziraat Fakültesi	310	298	12	10	308	99,35%
Eğitim Fakültesi	987	957	30	11	968	98,07%
İlahiyat Fakültesi	442	432	10	2	434	98,19%
Fen-Edebiyat Fakültesi	865	809	56	34	843	97,46%
Hukuk Fakültesi	205	203	2	1	204	99,51%
Güzel Sanatlar Fakültesi	40	40	0	0	40	100,00%
İnegöl İşletme Fakültesi	94	85	9	4	89	94,68%
Mimarlık Fakültesi	62	62	0	0	62	100,00%
Spor Bilimleri Fakültesi	115	115	0	0	115	100,00%
Devlet Konservatuvarı	34	16	18	0	16	47,06%
Sağlık Yüksekokulu	131	128	3	2	130	99,24%
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	130	126	4	4	130	100,00%
Teknik Bilimler M.Y.O.	1170	994	176	129	1123	95,98%
Sosyal Bilimler M.Y.O.	722	582	140	104	686	95,01%
M.K.Paşa M.Y.O.	370	247	123	48	295	79,73%
Karacabey M.Y.O.	440	343	97	64	407	92,50%
İnegöl M.Y.O.	780	642	138	104	746	95,64%
İznik M.Y.O.	190	135	55	36	171	90,00%
Yenişehir İ.Orhan M.Y.O.	350	269	81	55	324	92,57%
Orhangazi M.Y.O.	310	258	52	33	291	93,87%
Gemlik A.Kocabıyık MYO	230	217	13	11	228	99,13%
Orhaneli MYO	60	41	19	8	49	81,67%
Keles MYO	200	130	70	37	167	83,50%
Harmancık MYO	220	152	68	37	189	85,91%
Büyükorhan MYO	162	119	43	29	148	91,36%
Mennan Pasinli MYO	21	12	9	3	15	71,43%

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.1.3. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

2014-2015 eğitim-öğretim yılında toplam öğrenci sayısı içinde yüksek lisans öğrencileri %5,62'lik, doktora öğrencileri %2'lik bir orana sahiptir. 2013-2014 eğitim-öğretim yılında mezun olan yüksek lisans ve doktora öğrencisi sayısı 340, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında yüksek lisans ve doktora programına kayıt yaptıran öğrenci sayısı 1.292 dir.

Tablo 54. Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Ana Bilim Dalı	2014-2015 Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayıları						2014-2015 Eğitim Gören Öğrenci Sayıları						2013-2014 Mezun Olan Öğrenci Sayısı					
	Yüksek Lisans				Doktora		Yüksek Lisans				Doktora		Yüksek Lisans				Doktora	
	Tezli		Tezsiz				Tezli		Tezsiz				Tezli		Tezsiz			
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
Sosyal Bilimler Enstitüsü	249	271	50	60	55	100	765	776	92	131	201	405	39	39	22	22	8	19
Fen Bilimleri Enstitüsü	125	150	12	18	25	32	478	617	41	84	172	172	42	35	14	18	11	11
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	8	5	-	-	10	8	28	15	-	-	72	99	5	1	-	-	8	4
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	68	28	-	-	12	10	220	124	-	-	48	25	28	8	-	2	4	-
Genel Toplam	900		140		252		3.023		348		1.194		197		78		65	

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları



5.1.1.4. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

2013-2014 eğitim-öğretim yılında toplam öğrenci sayısının içinde %6,07'si yabancı dil hazırlık öğrencisidir.

Tablo 55. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

2013-2014 Eğitim ve Öğretim Yılı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. Ve II. Öğretim Toplamı
	K	E	Top.	K	E	Top.	
TOPLAM	1.883	1.537	3.420	148	257	405	3645

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

5.1.1.5. Engelli Öğrenci Sayıları

Tablo 56. Engelli Öğrenci Sayıları

2013-2014 Eğitim ve Öğretim Yılı	Cinsiyeti		Toplam
	KIZ	ERKEK	
TOPLAM	29	56	85

Kaynak: Birim Faaliyet Raporu

5.1.1.6. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 57. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimlere Göre Dağılımı

BİRİMİ	TOPLAM
Sosyal Bilimler Enstitüsü	267
Fen Bilimleri Enstitüsü	71
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	7
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	3
Tıp Fakültesi	155
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	350
Mühendislik Fakültesi	144
Veteriner Fakültesi	19
Ziraat Fakültesi	36
Eğitim Fakültesi	149
İlahiyat Fakültesi	466
Fen-Edebiyat Fakültesi	124
Hukuk Fakültesi	1
İnegöl İşletme Fakültesi	4
Mimarlık Fakültesi	41
Devlet Konservatuvarı	1
Sağlık Yüksekokulu	17
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	23
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	2
Y.İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	5
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	3
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	1
TOPLAM	1889

5.1.1.7. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 58. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

BİRİMİ	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
Fen Bilimleri Enstitüsü	4	8	12	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	8	6	14	-	-	-
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	5	-	5	-	-	-
Tıp Fakültesi	3	4	7	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	114	137	251	72	55	127
Mühendislik Fakültesi	19	91	110	16	70	86
Veteriner Fakültesi	2	2	4	8	5	13
Ziraat Fakültesi	5	6	11	19	22	41
Eğitim Fakültesi	90	24	114	18	3	21
İlahiyat Fakültesi	23	6	29	30	8	38
Fen-Edebiyat Fakültesi	55	33	88	13	8	21
Hukuk Fakültesi	11	5	16	2	10	12
Güzel Sanatlar Fakültesi	1	1	2	-	1	1
İnegöl İşletme Fakültesi	3	2	5	-	-	-
Mimarlık Fakültesi	7	7	14	1	6	7
Spor Bilimleri Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Devlet Konservatuvarı	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	9	1	10	3	9	12
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	14	6	20	-	-	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	7	31	38	-	-	-
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	29	16	45	-	-	-
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Karacabey Meslek Yüksekokulu	3	-	3	-	-	-
İnegöl Meslek Yüksekokulu	1	10	11	-	-	-
İznik Meslek Yüksekokulu	1	1	2	-	-	-
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	1	2	3	-	-	-
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Keles Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Harmancık Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	-	1	1	-	-	-
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	415	400	815	182	197	379

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



5.1.1.8. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

2014-2015 eğitim-öğretim yılında çift anadal ve yandal programına katılan öğrenci sayısında bir önceki eğitim-öğretim yılına göre % 85 artış olmuştur. Bu durumda çift anadal programındaki öğrenci sayımız 228'e, yandal programındaki öğrenci sayımız 84'e ulaşmıştır.

Tablo 59. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

BİRİMİ	2013-2014			2014-2015		
	Çift Anadal	Yan Dal	Toplam	Çift Anadal	Yan Dal	Toplam
Tıp Fakültesi	-	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	24	10	34	78	33	111
Mühendislik Fakültesi	13	14	27	41	17	58
Veteriner Fakültesi	2	-	2	-	-	-
Ziraat Fakültesi	8	-	8	9	8	17
Eğitim Fakültesi	24	10	34	63	2	65
İlahiyat Fakültesi	17	15	32	-	3	
Fen-Edebiyat Fakültesi	12	19	31	33	21	54
Hukuk Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	-	-
İnegöl İşletme Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Mimarlık Fakültesi	1	-	1	4	-	4
Devlet Konservatuvarı	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	101	68	169	228	84	312

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.1.9. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

Tablo 60. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

	Öğrenci Sayısı
Üniversite İçinden Öğrenci Sayısı	16.869
Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	2.869
TOPLAM	19.738

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

5.1.1.10. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 61. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

BİRİMİ	Kendi İsteği İle Ayrılan	Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre)	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	21	-	-	9	-	30
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	-	-	4	-	7
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	6	-	-	1	-	7
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	1	-	1
Tıp Fakültesi	7	-	-	17	-	24
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	33	-	-	42	-	75
Mühendislik Fakültesi	11	-	-	15	-	26
Veteriner Fakültesi	3	-	-	4	-	7
Ziraat Fakültesi	3	-	-	7	-	10
Eğitim Fakültesi	80	-	-	-	-	80
İlahiyat Fakültesi	23	-	-	10	-	33
Fen-Edebiyat Fakültesi	63	-	-	30	-	93
Hukuk Fakültesi	-	-	-	17	-	17
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	-	-	2	-	4
İnegöl İşletme Fakültesi	11	-	-	12	-	23
Mimarlık Fakültesi	1	-	-	1	-	2
Spor Bilimleri Fakültesi	1	-	-	1	-	2
Devlet Konservatuvarı	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	3	-	-	3	-	6
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	1
Teknik Bilimler Meslek Y.O.	185	-	-	7	-	192
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	17	-	-	3	-	20
Mustafakemalpaşa MYO	38	-	-	4	-	42
Karacabey Meslek Yüksekokulu	21	-	-	5	-	26
İnegöl Meslek Yüksekokulu	49	-	-	-	-	49
İznik Meslek Yüksekokulu	15	-	-	-	-	15
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	20	-	-	3	-	23
Orhangazi MYO	19	-	-	1	-	20
Gemlik Asım Kocabıyık MYO	12	-	-	2	-	14
Orhaneli MYO	6	-	-	1	-	7
Keles Meslek Yüksekokulu	9	-	-	5	-	14
Harmancık Meslek Y.Okulu	14	-	-	2	-	16
Büyükorhan MYO	22	-	-	-	-	22
Mennan Pasinli MYO	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	698	0	0	210	-	908

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



5.1.2. Sağlık Hizmetleri

Mediko-Sosyal ve Gençlik Danışma Merkezi ile Üniversite öğrencilerimize sağlık danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca Ağız ve Diş Sağlığı Biriminde personel ve personel yakınlarına diş sağlığı hizmeti verilmektedir. 2014 yılında, Gençlik Danışma Merkezimizde öğrencilerimize sağlık danışma merkezi hizmetleri sunulmuş psikologlar tarafından öğrencilerimizle toplam 590 görüşme yapılmıştır. Diş ünitesinde 2.081 öğrenci 1.015 personele olmak üzere toplam 3.096 kişinin diş tedavisi yapılmıştır. Ayrıca engelli öğrencilerimizin hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamların hazırlanması ve öğrencilerin eğitim-öğretim sürelerine tam katılımlarını sağlaması amacıyla oluşturulan Engelli Öğrenci Destek Birimi ana yerleşkede bulunan binaların puanlama işlemini tamamlamış, iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.

Tablo 62. Sağlık Hizmetinden Yararlanan Öğrenci Hizmetleri

Hizmetin Niteliği	Sunulan Medikal Hizmetler (Adet)	
	2013 Yılı Tedavi	2014 Yılı Tedavi
Öğrenci Diş Tedavi	2.197	2.081
Personel Diş Tedavi	1.047	1.015
Öğrenci Tedavi	-	-
TOPLAM	3.244	3.096

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.3. Barınma Hizmeti

Üniversitemiz Görükle Kampüsü'nde bağışçılar tarafından yaptırılarak üniversiteye devredilen ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından işletilen üç yurt ile Yenişehir ilçesinde bir yurt, Orhaneli ilçesinde bir kız yurdu, Karacabey'de 1 yurt ve Gemlik ilçemizde bir yurt olmak üzere toplam yedi adet yurdumuz mevcuttur.

Tablo 63. Barınma Hizmeti

Öğrenci Yurtlarının Adı	Kapasite		Mevcut		Doluluk Oranı(%)
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	
Rabia Rıza Biçen Öğrenci Yurdu (Asistan)	12	12	12	12	100
Nilüfer Hatun Öğrenci Yurdu	60	118	56	117	97,19
Güler Osman Köseoğlu Kız Öğrenci Yurdu	108	0	101	0	93,52
Yenişehir H. Halil Orhan Öğrenci Yurdu	144	0	129	0	89,58
Karacabey M. Y. O. Öğrenci Yurdu	96	96	95	94	98,44
Orhaneli M. Y. O. Öğrenci Yurdu	48	32	38	13	63,75
Gemlik Ç.Y.D.D. Nevin Bedizci Kız Öğrenci Yurdu	60	0	46	0	76,7
TOPLAM	496	258	477	223	88,45

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Rabia Rıza Biçen Öğrenci Yurdu



Rabia-Rıza BİÇEN Öğrenci Yurdu 3 blok, 5 kattan oluşmaktadır. Kız ve erkek öğrencilerimize barınma hizmeti vermektedir. Rabia Rıza BİÇEN öğrenci yurdu 4 kişilik apart odalardan ve 3 kişilik mutfaksız odalardan oluşmaktadır. Tüm odalar banyoludur. odalarda her öğrenciye ait karyola, çalışma masası, kitaplık, komodin, giysi dolabı mevcuttur.

Nilüfer Hatun Öğrenci Yurdu

Nilüfer Hatun Öğrenci Yurdu 2 blok ve 4 kattan oluşmaktadır. Kız ve erkek öğrencilerimize barınma hizmeti verilmektedir. Nilüfer Hatun Öğrenci Yurdu zemin katta çalışma salonu bulunmaktadır. Yurtta kablosuz internet mevcuttur. Ayrıca çamaşır ve ütü odası, TV Salonu ve bilgisayar odası öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır



Güler Osman Köseoğlu Kız Öğrenci Yurdu



Güler Osman Köseoğlu Kız Öğrenci Yurdu, 2 blok ve 4 kattan oluşmaktadır. Kız öğrencilerimize barınma hizmeti verilmektedir. Güler Osman Köseoğlu Kız Öğrenci Yurdu, 4 kişilik apart odalardan oluşmaktadır. Tüm odalar banyoludur. odalarda her öğrenciye ait karyola, çalışma masası, kitaplık, komodin, giysi dolabı mevcuttur. zemin katta çalışma salonu bulunmaktadır. yurtta kablosuz internet mevcuttur. yurtta ayrıca çamaşır ve ütü odası, TV salonu ve bilgisayar odası öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır.

5.1.4. Beslenme Hizmeti

Öğrencilerimize yıllık 876.742 adet yemek hizmeti, akademik ve idari personele 264.351 yemek hizmeti sunulmuştur. Ayrıca ilgili birimler tarafından belirlenen ve ihtiyacı olan 3325 öğrenciye ücretsiz yemek hizmetinden yararlanma olanağı sağlanmıştır. Üniversitemizde yemek hizmeti uzman diyetisyenler tarafından belirlenen 4 çeşitten oluşan menüde sunulmaktadır.

Tablo 64. Beslenme Hizmeti

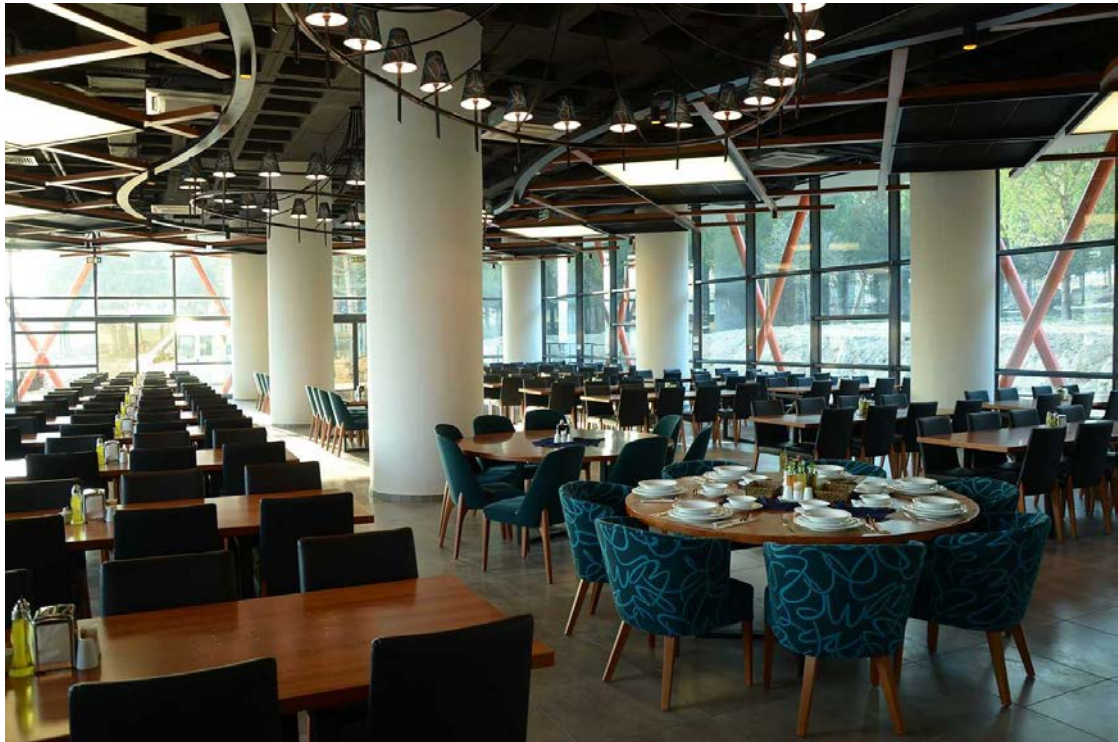
Yemek Hizmeti Sunulan Merkezler	2013 Yılı Yemek Adedi		2014 Yılı Yemek Adedi	
	Personel	Öğrenci	Personel	Öğrenci
Görükle Merkez Yemekhanesi	10.646	104	10.918	-
Görükle Öğretim Üyesi Yemekhanesi	59.278	-	56.927	-
Görükle Araş.Gör.-Memur Yemekhanesi	144.258	-	151.542	-
Görükle Öğrenci Yemekhanesi	-	569.336	-	575.787
Ziraat Çiftlik Yemekhanesi	5.587	214	4.561	890
A.O.S. MYO Yemekhanesi	13.506	56.754	11.273	63.105
İlahiyat Fakültesi Yemekhanesi	3.426	39.805	11.799	73.287
Eğitim Fakültesi Yemekhanesi	1.212	12.604	1.556	13.834
SHMYO Yemekhanesi	3.546	9.647	4.447	13.582
İnegöl	2.617	21.883	1.680	19.370
Orhaneli	1.336	2.671	679	1.569
İznik	956	4.872	998	5.492
Mustafakemalpaşa	1.096	5.644	816	5.141
Karacabey	1.484	10.691	922	11.261
Keles	1.064	27.516	295	26.728
Orhangazi	629	4.483	518	5.116
Yenişehir	344	9.234	674	9.468
Gemlik	2.418	18.067	3.650	21.820
Mudanya	1.206	3.078	610	3.079
Harmancık	53	9.228	2	13.620
Büyükorhan	770	10.400	484	13.593
TOPLAM	255.432	816.231	264.351	876.742

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

2014–2015 eğitim-öğretim yılında başarılı ve ihtiyaç sahibi 3500 öğrencimize yemek bursu (yardım) verilmiştir Öğrencilerimizin yapacakları etkinlikler için ayrıca Üniversitemizin Yönetim Kurulu Kararı ile 15 000 yemek verilmektedir. Öğrenci Seçme Sınavı puan sıralaması sonucunda ÖSS-SAY, SÖZ ve EA puan türlerine göre ilk 500’de Üniversitemize yerleşen öğrencilere, başarılı olarak öğrenimlerini sürdürdükleri sürece ücretsiz öğle yemeği yeme imkânı verilmektedir. Ayrıca Üniversitemizi temsilen yarışmalarda üstün başarı gösteren spor takımı ve sporculara başarılarından dolayı ve milli olan sporcu öğrencilere de ücretsiz yemek bursu verilebilmektedir.

Üniversitemizde yemek menüsü haricinde 8 çeşitten oluşan soğuk menü ile öğretim üyesi ve personel yemekhanesinde salata büfe hizmet de vermektedir.

Yemekhanelerde elektronik kartlı sisteme kademeli olarak geçilmiştir. Elektronik kart sistemine ilaveten yemek hizmetinin daha hızlı yürümesini sağlamak ve aynı zamanda maddi sıkıntı çeken öğrencilerimize yardımcı olmak amacıyla yemek dağıtım noktalarında menüde 4. çeşidi dağıtmak üzere 15 part-time öğrenci çalışmasına imkan sağlanmıştır. Ayrıca bu öğrenciler iş kazasına karşı sigorta yaptırılmıştır.



5.1.5. Kültürel Faaliyetler

Tablo 65. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Adı	2013 Yılı Etkinlik Sayısı	2013 Yılı Katılımcı Sayısı	2014 Yılı Etkinlik Sayısı	2014 Yılı Katılımcı Sayısı
Konferans	30	5200	37	6500
Panel	4	550	18	1800
Söyleşi	25	5730	40	6000
Gösteri	12	1400	0	0
Seminer	20	3296	53	5000
Toplantı	78	4750	96	5000
Şenlik/Topluluk Günleri/Festival	19	12000	36	20000
Müzik Dinletisi	1	800	6	1000
Film Gösterimi	29	1240	30	1250
Eğitim	80	5800	145	6200
Anma Yürüyüşü/Töreni	5	435	17	500
Kongre ve Kongreye Katılım	27	1100	7	600
Sergi	5	1750	12	2500
Yarışma	7	210	18	200
Sempozyum	2	140	10	500
Çalıştay	7	1000	9	800
Duyarlılık Projesi	28	465	73	600
Turnuva	6	250	11	300
Oyun Provası	18	140	13	2000
Dağ Tırmanışı ve Doğa Yürüyüşü	4	225	13	400
Stant	2	900	5	500
Fotoğraf Sergisi	7	560	0	0
Dinleti (şiir, ney)	1	750	0	0
Topluluk Tanıtım günleri	0	0	30	1000
Kamp	4	90	0	0
Dalış	5	135	0	0
Teknik Gezi	31	740	40	750
Fuar	0	0	3	30
Anket	0	0	2	2000
TOPLAM SAYISI	457	49656	724	65.430

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Topluluk Adı	Üye Sayısı	Topluluk Adı	Üye Sayısı
Akut Arama Kurtarma Topluluğu	28	İktisat Topluluğu	60
Bir Umut Ol Benim İçin Topluluğu	0	İnegöl İşletme Topluluğu	80
Dans Topluluğu	817	İnsan Kaynakları Topluluğu	99
Fotoğraf Amatörleri Topluluğu	52	İşletme Topluluğu	32
Genç Kalemler Topluluğu	49	Kafkasya Bilimsel Araştırmalar Topluluğu	26
Genç Tema Topluluğu	16	Kamu Yönetimi Topluluğu	77
Hayvan Dostları Topluluğu	0	Kimya Topluluğu	23
İnegöl M.Y.O. Kültür, Sanat, Spor Ve S.F. Topluluğu	20	Makina Topluluğu	22
Karacabey Myo Kültür Sanat Topluluğu	173	Maliye Topluluğu	219
Kızılay Topluluğu	7	Matematik Topluluğu	66
Mevlanayı Tanıma Ve Tanıtma Topluluğu	20	Otomotiv Topluluğu	81
Moda Tasarım Topluluğu	20	Psikoloji Topluluğu	4
Mozaik Topluluğu	34	Psikolojik Danışma Ve Rehberlik Topluluğu	84
Müzik Topluluğu	27	Robot Topluluğu	0
Radio Ve Televizyon Topluluğu	28	Sosyoloji Topluluğu	81
Sağlık Ve Etik Düşünce Topluluğu	1	Tarih Ve Kültür Topluluğu	37
Sinema Topluluğu	118	Tekstil Mühendisliği Topluluğu	57
Toplum Gönüllüleri Topluluğu	2	Turizm Elçileri Topluluğu	74
Tiyatro Topluluğu	12	Türk Tıp Öğrencileri Uluslararası Topluluğu	101
Türk Dünyası Ve Kültürü Topluluğu	53	Türkçe Eğitimi Kültür Ve Çalışma Topluluğu	20
Yoga Topluluğu	32	Uludağ Hukuk Topluluğu	72
Altın Kepçe Topluluğu	52	Uludağ Süt Topluluğu	22
Arkeoloji Topluluğu	32	Uluslar Arası İlişkiler Topluluğu	32
Astronomi Topluluğu	21	Veteriner Topluluğu	42
Atatürkçü Düşünce Topluluğu	11	Zeytin Topluluğu	83
Bilgi Teknolojileri Topluluğu	27	Ziraat Topluluğu	109
Bilişim Topluluğu	72	Amatör Balıkçılık Topluluğu	8
Bilimsel Araştırmalar Topluluğu	0	Atlı Spor Topluluğu	93
Biyosistem Mühendisliği Topluluğu	52	Dağcılık Ve Doğa Sporları Topluluğu	32
Biyoloji Topluluğu	0	Gemlik Denizcilik Topluluğu	68
Cumhuriyetçi Gençlik Topluluğu	11	Havacılık Topluluğu	42
Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri Topluluğu	133	Korumalı Futbol Topluluğu	66
Çevre Topluluğu	65	Mağara Araştırmalar Topluluğu	2
Doğa Gözlem Topluluğu	58	Motor Sporları Topluluğu	0
Ekonometri Topluluğu	51	Okçuluk Topluluğu	181
Endüstri Mühendisliği Topluluğu	50	Rafting Topluluğu	27
Enerji Topluluğu (Orhangazi)	28	Satranç Topluluğu	1
Evrensel Sağlık Topluluğu	12	Sualti Topluluğu	23
Felsefe Topluluğu	21	Taekwan-Do Topluluğu	0
Genç Eğitimciler Topluluğu	27	Uludağ Oryantring Gurubu Topluluğu	66
Genç Fizikçiler Topluluğu	12	Alternatif Medya Ve Gazetecilik Topluluğu	0
Genç Girişimciler Topluluğu	57	Hukuk Fakültesi Kültür Sanat Topluluğu	100
Gıda Topluluğu	0	İnsani Değerler Topluluğu	50
Mesleğe İlk Adım Topluluğu	50	Kitap Topluluğu	50
Mimarlık Topluluğu	25	Minik Eller Topluluğu	61
Teknolojik İnovasyon Topluluğu	50	Sağlıklı Yaşam Ve Doğal Beslenme Topluluğu	50
Uluslararası Veteriner Öğrencileri Topluluğu	30	Yurt Dışı Eğitim Ve Kültür Topluluğu	105
Bisiklet Topluluğu	58	Bilim Ve Düşünce Topluluğu	75
Briç Topluluğu	22	İlahiyat Akademisi Topluluğu	20
Kayak Topluluğu	53	İnegöl Girişimcilik Topluluğu	52
Üniversiteli Bursasporlular Topluluğu	115	İnşaat Mühendisliği Topluluğu	0
TOPLAM		5509	



5.1.6. Spor Hizmetleri

Tablo 66. Spor Hizmetleri

	Faaliyet Sayısı	Sporcu Sayısı	Antrenör İdareci Sayısı
Kurum İçi	9	1.498	12
Kurum Dışı	21	262	36
TOPLAM	30	1.760	48

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.7. Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

5.1.7.1. Farabi Değişim Programı

2014-2015 eğitim-öğretim yılında Üniversitemize Farabi Değişim Programı ile gelen öğrenci sayısında bir önceki eğitim-öğretim yılına göre %25 artış olmuştur.

Tablo 67. Farabi Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Programından Yararlanan	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Giden Öğrenci	61	54	82
Gelen Öğrenci	164	218	273

Kaynak: Farabi Kurum Koordinatörlüğü

5.1.7.2. Erasmus Değişim Programı

Tablo 68. Erasmus Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Türü	Değişim Programından Yararlanan	2012-2013	2013-2014
Giden Öğrenci	Öğrenim	330	258
	Staj	29	27
TOPLAM		359	285
Gelen Öğrenci	Öğrenim	31	59
	Staj	10	7
TOPLAM		41	66

Kaynak: ERASMUS Kurum Koordinatörlüğü

Tablo 69. Erasmus Kapsamında 2014 Yılında Protokol İmzalanan Üniversiteler

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İspanya	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Yunanistan	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Macaristan	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İtalya	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Letonya	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Portekiz	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Polonya	8
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Romanya	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Slovenya	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Slovakya	1
Ziraat Fakültesi	Fransa	1
Ziraat Fakültesi	Avusturya	1
Ziraat Fakültesi	İtalya	1
Mimarlık Fakültesi	İtalya	1
Fen Edebiyat Fakültesi	Bulgaristan	1
Fen Edebiyat Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	1
Fen Edebiyat Fakültesi	Almanya	1
Fen Edebiyat Fakültesi	Hırvatistan	2
Fen Edebiyat Fakültesi	İtalya	2
Fen Edebiyat Fakültesi	Litvanya	1
Fen Edebiyat Fakültesi	Polonya	2
Fen Edebiyat Fakültesi	Romanya	1
Devlet Konservatuar	Almanya	2
İnegöl İşletme Fakültesi	Polonya	1
İnegöl İşletme Fakültesi	İtalya	1
Veteriner Fakültesi	Bulgaristan	1
Veteriner Fakültesi	Litvanya	1
İlahiyat Fakültesi	Almanya	1
Hukuk Fakültesi	İspanya	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	İtalya	3
Mühendislik Fakültesi	İtalya	1
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	2
Mühendislik Fakültesi	Polonya	3
Eğitim Fakültesi	Belçika	1
Eğitim Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	1
Eğitim Fakültesi	Almanya	2
Eğitim Fakültesi	İspanya	4
Eğitim Fakültesi	Fransa	2
Eğitim Fakültesi	İtalya	3
Eğitim Fakültesi	Litvanya	1
Eğitim Fakültesi	Hollanda	3
Eğitim Fakültesi	Portekiz	1
Eğitim Fakültesi	Polonya	3
TOPLAM		72

Kaynak: ERASMUS Kurum Koordinatörlüğü



5.1.7.3. Engelsiz Uludağ



2014 yılında engelli öğrencilerimizin yaptığı etkinlikler;

- 21 Mart Uludağ Üniversitesi Fidan Dikme Şenliği düzenlenmiştir.
- 13 Mart “Dünya Su Günü” ile ilgili program düzenlenmiştir.
- 27 Mart “Doğanın Gözyaşları” Projesi ile küresel ısınmaya ve doğanın insan eliyle zarar görmesine dikkat çekilmiştir.
- 9 Mayıs 2014’te Duyguların Önemi ve İşlevi, Nefes Teknikleri semineri düzenlenmiştir.
- 13 Mayıs 2014’te “Bir Saat İçin Engellimiz Olur Musunuz?” Projesi gerçekleştirilmiştir.
- 7 Temmuz -15 Ağustos 2014 tarihleri arasında Engelsiz Uludağ ve AIESEC Bursa işbirliği ile “Engelleri Kaldıralım” proje başarıyla gerçekleştirdi.
- Bursa Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Engelliler Şube Müdürlüğü Eylül ayı aylık olağan toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 26 Ekim 2014 “Beyaz Hayaller” Engelli Aileleri farkındalık projesine katılım sağlanmıştır.
- 27 Ekim – 27 Kasım 2014 tarihlerinde Engelsiz Uludağ Birimini tanıttak “Poster/Afiş Yarışması” düzenlenmiştir.
- Fikrim Geldi Projesi düzenlenmiştir.

5.2. Araştırma Hizmetleri

Üniversitemizde 2013 yılında kurulan Akademik Bilgi Sistemi (UAKBİS) aracılığı ile on binlerce makale, kitap, bildiri, proje ve benzeri akademik faaliyet ve çıktı kayıt altına alınmıştır. Bu veri tabanı sürekli güncellenmekte ve veri sayısı ve içeriği sürekli zenginleşmektedir.

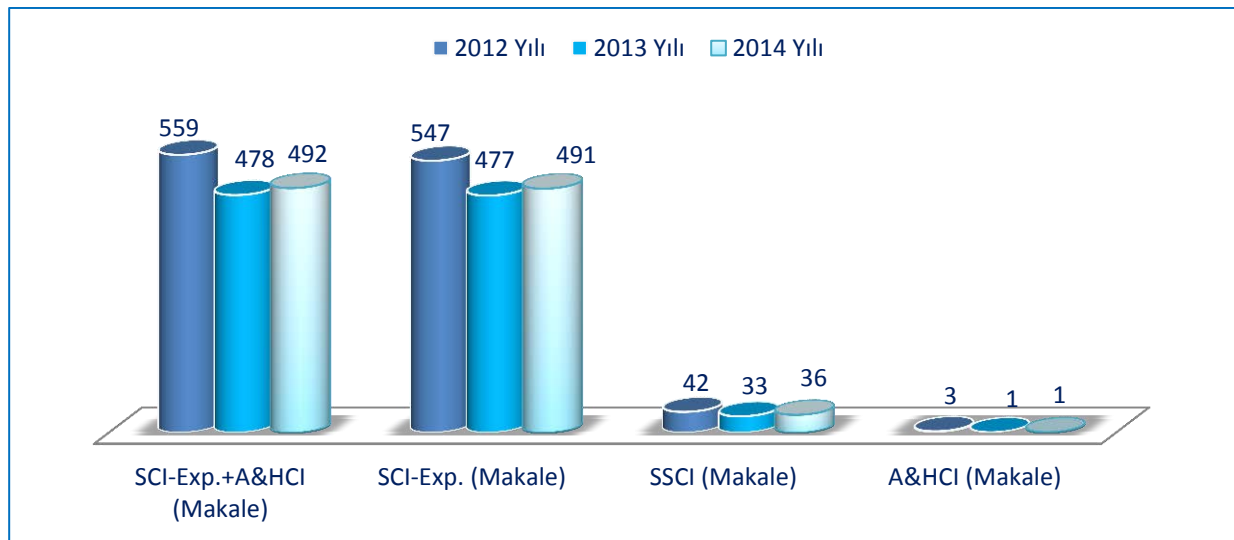
Kullanıcılar Üniversitemiz ana sayfasında yer alan butondan veya <http://uakbis.uludag.edu.tr> adresini kullanarak akademik yayın ve faaliyetlerini otomasyon sistemine girmektedir.

2012-2014 yıllarını kapsayan Web Of Science Elektronik Veri Tabanında yer alan Uludağ Üniversitesi adresli dokümanlardan 1.640 adedinin SCI-Exp.+A&HCI ve SSCI bilimsel makale yayınlanmıştır.

Tablo 70. Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Uludağ Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp.+A&HCI (Makale)	SCI-Exp. (Makale)	SSCI (Makale)	A&HCI (Makale)
2012	559	547	42	3
2013	478	477	33	1
2014	492	491	36	1
TOPLAM	1529	1515	111	5

Kaynak: Proje Yönetim Merkezi



Şekil 10. Web Of Science Elektronik Veri Tabanının U.Ü. Kaynaklarına Göre Dağılımı

5.2.1. Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 71. Bilimsel Araştırma Projeleri

Proje Türü	2013 Yılından Devreden Proje Sayısı	2014 Yılında Yeni Eklenen Proje Sayısı	Tamamlanan Proje Sayısı	İptal Edilen Proje Sayısı	Desteklenen Toplam Proje Sayısı
Rektörlük BAP Tarafından Desteklenen Proje Sayısı	602	188	133	4	653
TÜBİTAK Kaynaklarından Desteklenen Proje Sayısı	45	29	19	0	55
Diğer Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (SANTEZ)	10	6	5	0	11
Kalkınma Ajansı Kaynaklarından Desteklenen (BEBKA) Proje Sayısı	2	0	2	0	0
Kalkınma Bakanlığı Kaynaklarından Desteklenen DPT Proje Sayısı	1	0	0	0	1
Avrupa Birliği Bakanlığı Kaynaklarından Desteklenen AB Proje Sayısı	7	0	2	0	5
Tarım Gıda ve Hayvancılık Bakanlığı Kaynaklarından Desteklenen TAGEM Proje Sayısı	0	2	0	0	2
TOPLAM	667	225	161	4	727

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyonu Birimi

5.2.2. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Tablo 72. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birimler	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Tıp Fakültesi	1	1	-	-
İ.İ.B.Fakültesi	6	14	30	86
Mühendislik Fakültesi	52	14	71	148
Veteriner Fakültesi	31	5	45	84
Ziraat Fakültesi	39	3	61	153
Eğitim Fakültesi	31	14	55	-
İlahiyat Fakültesi	6	-	7	15
Fen Edebiyat Fakültesi	45	10	78	88
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	-	2	2
Sağlık Yüksekokulu	-	-	2	4
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	1	-	1	4
Sosyal Bilimler M.Y.O.	2	-	1	1
Mennan Pasinli M.Y.O.	1	1	2	3
Toplam	218	63	359	593

Kaynak: Birim Faaliyet Raporu

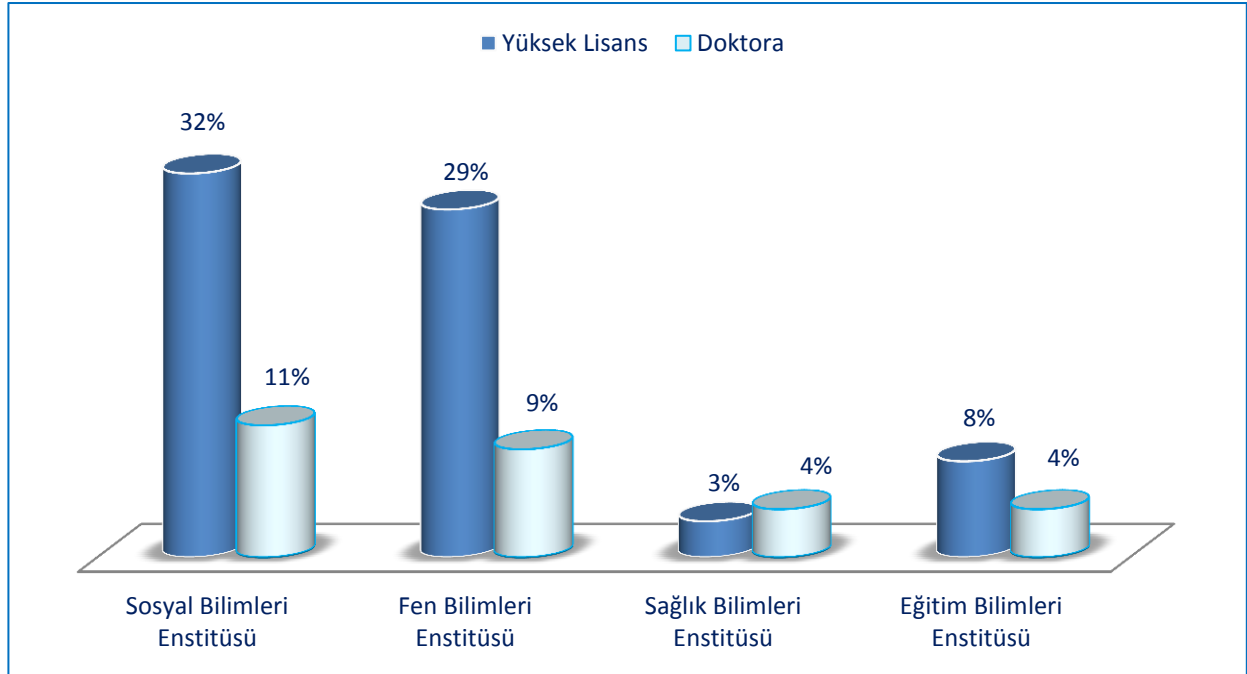
5.2.3. Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Alan Öğrencilerin Hazırladıkları Tezler

2014 yılında Lisansüstü eğitim alan öğrencilerimiz tarafından hazırlanan tezlerin 181'i yüksek lisans, 67'si de doktora tezidir.

Tablo 73. Alanlara Göre Tez Sayıları

Birimler	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	80	27	107
Fen Bilimleri Enstitüsü	72	22	94
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	8	11	19
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	21	7	20
TOPLAM	181	67	248

Kaynak: Birim Faaliyet Raporu



Şekil 11. Alanlara Göre Tez Sayıları

5.3. Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesindeki topluma yönelik sağlık hizmetleri Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM) ile U.Ü. Atatürk Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (ARUAM) tarafından verilmektedir.

5.3.1. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM)

Tablo 74. SUAM Hastanesi Yıllık İstatistikleri

YILLAR	2011		2012		2013		2014	
Mevcut Normal Yatak Sayısı	760		762		782		760	
Mevcut Yoğun Bakım Yatak Sayısı	99		97		99		84	
Poliklinik Hasta Sayısı	870.167		1.019.071		1.089.026		1.122.865	
Yatan Hasta Sayısı	39.738		43.110		43.426		44.531	
Taburcu Olan Hasta Sayısı	39.719		42.958		43.455		44.709	
Ölen Hasta Sayısı	1.547		1.533		1.474		1.596	
Yatılan Gün Sayısı	280.457		288.953		295.769		300.579	
Hastanın Ortalama Kalış Gün Sayısı	7,1		6,7		6,8		6,7	
Yatak İşgal Oranı %	90,1		91,2		93,1		95,2	
Yapılan A1 Grubu Ameliyat Sayısı	29733	18	29477	38	29198	65	31010	78
Yapılan A2 Grubu Ameliyat Sayısı		290		331		332		394
Yapılan A3 Grubu Ameliyat Sayısı		3561		3589		3772		4174
Yapılan B Grubu Ameliyat Sayısı		8189		8102		8294		9002
Yapılan C Grubu Ameliyat Sayısı		7300		6959		6759		7078
Yapılan D Grubu Ameliyat Sayısı		4571		4629		4355		4312
Yapılan E Grubu Ameliyat Sayısı		5804		5829		5621		5971
Normal Doğum Sayısı		398		414		388		354
Müdahaleli Doğum Sayısı		515		618		579		611

*Ameliyat sayıları daha önceki yıllarda toplu olarak veriliyordu, 2010'nun 6. ayından itibaren ameliyatlar gruplarına göre takip edilmektedirler.

Tablo 75. SUAM Laboratuvar İstatistikleri

	ÇALIŞILAN TEST SAYISI			
	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı
Acil Laboratuvar	4.750.679	4.805.892	5.379.862	5.356.303
Bakteriyoloji Laboratuvarı	86.303	96.799	112.128	110.870
Merkez Biyokimya Laboratuvarı	9.891.198	10.905.133	11.893.740	11.733.398
Elisa Laboratuvarı	114.883	107.094	105.030	116.564
Alerji Laboratuvarı	13.079	10.665	14.436	19.291
Farmakoloji Laboratuvarı	472.393	575.330	609.215	671.620
İmmünoloji Laboratuvarı	90.627	103.547	69.235	85.428
Kan Merkezi	17.057	19.651	20.076	26.947
Kan Gazı Laboratuvarı	89.033	84.615	80.931	88.153
Mikoloji Laboratuvarı	4.570	5.643	7.440	8.478
PCR Laboratuvarı	6.250	7.183	8.632	9.831
Parazitoloji Laboratuvarı	4.642	3.715	3.589	2.982
Seroloji Laboratuvarı	127.701	127.028	123.502	142.445
Tıbbi Genetik Laboratuvarı	34.680	40.035	25.557	16.852
Tüberküloz Laboratuvarı	21.035	17.328	16.701	24.567
Stik ile Kan Şekerı Laboratuvarı	40.318	202.349	212.243	194.500
Mikrobiyoloji Acil Laboratuvarı	8.268	8.564	8.382	8.887
Tıbbi Biyoloji ve Genetik Laboratuvarı	7.424	7.833	2.534	955
TOPLAM	15.780.140	17.128.404	18.593.233	18.618.071

Kaynak: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi



Tablo 76. Bakım Yapılan Cihaz Sayısı ve Toplam Kalibrasyon Sayısı

Yıl	Cihaz Sayısı	Kalibrasyon Sayısı	Bakım Sayısı
2012	5490	3390	2196
2013	5500	3954	543
2014	5495	4366	627

Kaynak: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

5.3.2. Atatürk Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (ARUAM)**Tablo 77. ARUAM Yıllık İstatistikleri**

Yıllar	2010	2011	2012	2013	2014
Mevcut Yatak Sayısı	25	25	25	25	25
Poliklinik Hasta Sayısı	14.778	17.247	20.928	19.202	16.574
Yatan Hasta Sayısı	478	467	475	516	518
Taburcu Olan Hasta Sayısı	485	462	472	511	540
Ölen Hasta Sayısı	0	0	0	0	0
Yatılan Gün Sayısı	8.719	8.583	8.823	8.859	8.968
Hastanın Ortalama Kalış Gün Sayısı	18.30	18.97	18.82	17.72	16.94
Yatak İşgal Oranı %	97.2	97.4	97.3	98.5	99.5

Tablo 78. Bakım Yapılan Cihaz Sayısı ve Toplam Kalibrasyon Sayısı

YIL	CİHAZ SAYISI	KALİBRASYON SAYISI	BAKIM SAYISI
2013	5500	3954	543
2014	5495	4366	627

5.3.3.Veteriner Fakültesi – Hayvan Hastanesi

Tablo 79. Hayvan Hastanesi İstatistik Bilgileri

		At	Siğır	Koyun Keçi	Köpek Muayene Aşı	Kedi Muayene Aşı	Diğer	Toplam
İç Hastalıkları	Klinik	16	28	97	1.194	740	181	2.256
	Gezici Klinik	27	2	-	-	-	-	29
	Çağrılı Sistem	-	-	-	-	-	-	-
	Çiftlik	-	40	11	-	-	-	51
	Toplam	43	70	108	1.194	740	181	2.336
Cerrahi	Klinik	27	38	50	856	377	189	1.537
	Gezici Klinik	19	-	-	-	-	-	19
	Çağrılı Sistem	-	-	-	-	-	-	-
	Çiftlik	3	60	9	-	-	-	72
	Toplam	49	98	59	856	377	189	1.628
Doğum	Klinik	18	4	31	153	98	6	310
	Gezici Klinik	8	2.075	50	-	-	-	2.133
	Çağrılı Sistem	-	15	-	-	-	-	15
	Çiftlik	-	341	227	-	-	-	568
	Toplam	26	2.435	308	153	98	6	3.026
Suni Tohumlama	Gezici Klinik	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-
Nöbet		5	10	26	711	310	77	1.139
Toplam		5	10	26	711	310	77	1.139
GENEL TOPLAM		123	2.613	501	2.914	1.525	453	8.129

5.4. Personele Sunulan Hizmetler

5.4.1. Yaşam Boyu Eğitim

Tablo 80. Erasmus Değişim Programları Kapsamında Giden/Gelen Akademik ve idari Personel

Değişim Türü	Değişim Programından Yararlanan		Kişi Sayısı
Giden	Öğretim Elemanı	Ders Verme	69
	Personel	Eğitim Alma	10
Gelen	Öğretim Elemanı	Ders Verme	8
	Personel	Eğitim Alma	9
TOPLAM			96

Kaynak: ERASMUS Kurum Koordinatörlüğü



5.4.2. Öğretim Üyesi Yetiştirme Kurum Koordinatörlüğü (ÖYP)

Tablo 81. ÖYP Kapsamında Gelen Araştırma Görevli Sayısı

Birim	Doktora	Yüksek Lisans/Doktora	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	6	9	15
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	10	40	50
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	1	8	9
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2	2	4
TOPLAM	19	59	78

Kaynak: Öğretim Üyesi Yetiştirme Kurum Koordinatörlüğü

5.4.3. Akademik ve İdari Personele Verilen Ödül ve Destekler

Üniversitemiz 2014 yılında ikinci kez bilim ve sanat alanında başarılı olan akademisyenlerle, 25 yılın üzerinde kuruma hizmet eden akademik ve idari personeli ödüllendirdi. Bilim, Sanat, Hizmet, Teşvik ve Başarı Ödülleri Yönergesi düzenlenen törende toplam 97 kişiye akademik başarı ödülü, 56 kişiye 25. Hizmet yılı ödülü, 5 kişiye özel ödül verildi.

Tablo 82. Akademik ve İdari Personele Verilen Ödül ve Destekler

	Faydalanan Kişi Sayısı	Tutar(TL)
Bilim ve Sanat Ödülü	13	130.000
Hizmet Ödülü	14	70.000
Grup Başarı Ödülü	9	45.000
Genç Bilim Sanat Ödülü	9	45.000
Yıllık Yayın ve Sanatsal Performans Ödülü	9	45.000
Proje Ödülleri	7	35.000
Atıf Ödülleri	7	35.000
Patent Ödülleri	5	17.500
Topluluk Ödülü	17	85.000
Öğrenci Ödülü	7	21.000
TOPLAM	97	528.500

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Merkezi

5.4.4. Bilimsel Yayın Destekleme

Öğretim elemanlarının yabancı dilde yapacakları bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak amacıyla Üniversitemiz tarafında desteklenmektedir. 2014 yılında 124 yazar bilimsel yayın desteklemek için başvuruda bulunmuş ve başvuruları kabul edilmiştir.

Tablo 83. Bilimsel Yayın Destekleme

Birime Başvuran Yazar Sayısı	Başvurusu Değerlendirmeye Alınan Bilimsel Yayın Sayısı	Başvurusu Red Edilen Yayın Sayısı	Bilimsel Yayın Desteği Sağlanan Hizmet Bedeli Tutarı (TL)
124	124	0	64.329

5.4.5. İdari Personele Yönelik Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programları

2014 yılında Üniversitemiz 3507 personeline planlı ve plan dışı hizmet içi eğitim vermiştir.

Tablo 84. İdari Personele Yönelik Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programı

2014 YILI PLANLI EĞİTİMLER		
Eğitimin Adı	Eğitim Süresi/Saat	Eğitim Verilen İdari Personel Sayısı
Öğr.İşleri Otomasyonu	2	119
Hizmet Değerlendirme/İntibak	2	166
Etkili Takım Çalışması ve Yönetimi	2	137
Zaman Yönetimi	2	146
Ek Ders ve Sınav Ücretlerinin Hesaplanması	2	106
Harcırah Kanunu	2	147
Harcama Süreci	2	133
İç Kontrol Standartları/Misyon-Vizyon 1. Grup	3	199
İç Kontrol Standartları/Misyon-Vizyon 2. Grup	3	203
İç Kontrol Standartları/Misyon-Vizyon 3. Grup	3	210
İç Kontrol Standartları/Misyon-Vizyon 4. Grup	3	174
5510 Sayılı Kanun ve SGK Mevzuatı	2	181
Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik	1	117
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	2	107
Öğr.İşleri Kanun,Yönet.ve Yönerge Kuralları Eğ.	2	131
Hazır Gıdaların Güvenirliği, Kullanım Süreçleri Sağlığa Zararlı Katkı Maddeleri Hakkında Bilgilendirme	2	125
Çevre ve Hava Kirliliğinin İnsan Sağlığına Zararları ve Bireysel Olarak Alınabilecek Önlemler	2	88
TOPLAM	37	2.489

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

2014 YILI PLANDIŞI EĞİTİMLER		
Eğitimin Adı	Eğitim Süresi/Saat	Eğitim Verilen İdari Personel Sayısı
Kalite Politikası ve Hedefler	1	29
Genel Prosedürler	2,5	31
UDOS ve Yazışma Kuralları	2	31
Yetki ve Görev Tanımları	2	35
Yeni Okul Öncesi Eğitim Programı	1,5	21
Tutulması Gereken Kayıt ve Uygulamalar	3	33
Kalite El Kitabı	3	36
Kalite Politikası ve Hedefler-Bilgisayardaki Dokümanlara Erişim	0,5	2
İç Denetçi	12	29
C++ Programlama ve Katmanlı Mimari	100	17
Elektronik Ekran BilgilendirmeToplantısı	5	41
Kurum Oryantasyon-18	2	15
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	2	15
Etik Davranış İlkeleri	2	137
Kamu İhale Mevzuatı	3	0
KBS Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi	6	87
Resmi Yazışmada Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	2	40
Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik	1	38
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve İlgili Mevzuat	3	39
2547-2914 Sayılı Kanunlar	2	41
Üniversitelerde İdari Örgüt Yapısı	1	41
Halkla İlişkiler ve Davranış Kuralları	2	33
İlk Yardım	2	66
Yangın	2	0
Kamu Kur.ve Kur.Çal.Pers.Kılık Kıy.Yönetmeliği	1	40
YÖK Öğretim Elemanı ve Memurların Disiplin Yönetmeliği	2	41
Temel Afet Bilinci ve Deprem	2	80
TOPLAM	163	1018

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

5.5. İdari Hizmetler

5.5.1. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik; Üniversitemiz İdari Teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını, Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması, Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarının Üniversiteye bağlı birimlere ve ilgili yerlere iletilmesini, Rektörlüğün görev alanına giren konularda yazışmaların yürütülmesi ile Üniversite bünyesinde oluşturulan Yayın Komisyonunun toplanmasını ve kararlarının yazılıp Yönetim Kuruluna sunulmasını sağlamak amacıyla 2014 yılında da faaliyetlerini sürdürmüştür.

- ✓ 2014 yılı içerisinde 33 adet Yönetim Kurulu, 28 Senato, 7 Disiplin Kurulu Toplantısı yapılmış ve toplam 782 adet karar alınmıştır.
- ✓ U.Ü.Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırmaları Etik Kurulu oluşturulmuştur.
- ✓ Üniversitemiz birimlerinde kullanılacak ve hazırlıkları tamamlanmış olan logolar da Kurumsal Kimlik Klavuzunda yer almak üzere hazırlanmış basımı yapılmıştır.

Basın ve Halkla İlişkiler

2014 yılında Halka İlişkiler Biriminin çeşitli birimlere verdiği destek ve faaliyetler;

- ✓ Üniversitemiz web sayfasında 478 adet duyuru, 347 adet haber yayınlanmıştır.
- ✓ Üniversitemiz Akademik, Personel ve Öğrencilerine duyuru için gönderilen mail 1920 adettir.
- ✓ Üniversitemizle ilgili basında çıkan haber sayısı 1530 adettir.



Tablo 85. 2014 Yılı Basın ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri

	Konferans	Panel	Söyleş	Konser	Sergi	Dans	Açılış	Tören	AR-GE Günleri	Sempozyum	Kongre	Tiyatro	TOPLAM
Ocak													
Şubat				3									3
Mart	2			7	2							2	13
Nisan	1			5	4	1							11
Mayıs				4	1	1		1					7
Haziran								1					1
Eylül													
Ekim		1		2				1					4
Kasım	1			4					1	2			8
Aralık				5	2			1					8
TOPLAM													55

Kaynak: Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

5.5.2. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Uludağ Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kontrol ve danışma birimi olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 60. maddesinde tanımlanan görev ve mali hizmetleri 10 adet çalışma ofisinde 34 personeli ile yürütmektedir. Bu kapsamda,

Bütçe ve Performans Faaliyetleri

- ✓ 50 adet harcama birimine bütçe hazırlama ve uygulama aşamasında destek verilmiştir.
- ✓ 2014 yılında Ayrıntılı Finansman Programı teklifi hazırlanmış ve Bakanlık vizesine istinaden program onaylanmıştır.
- ✓ 2015 yılı cari ve yatırım bütçe teklifi hazırlanmıştır.
- ✓ Kalkınma ve Maliye Bakanlığı nezdinde yatırım ve cari bütçe tasarılarına ilişkin süreçteki hizmetler yürütülmüştür.
- ✓ 2014 yılında toplam 73 adet tenkis, 227 adet ödenek gönderme, 17 adet kurum genelinde; 107 adet birim genelinde aktarma, 80 adet kurum genelinde; 80 adet birim genelinde ekleme, 2 adet kurum genelinde; 14 adet birim genelinde revize işlemi olmak

üzere toplam 399 adet kurum genelinde; 201 adet birim genelinde bütçe işlemi gerçekleştirilmiştir.

- ✓ 2014 yılı yatırım değerlendirme raporu hazırlanması koordine edilmiştir.
- ✓ Kesin Hesap gider açıklama bilgileri düzenlenmiştir.
- ✓ 2014 yılı yatırımlarına ait dönem gerçekleşme raporları hazırlanmıştır.
- ✓ İl koordinasyon kuruluna sunulan üçer aylık dönem raporlarının hazırlanması ve koordinasyonu sağlanmıştır.
- ✓ Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- ✓ Tüm harcama birimlerine bütçe teklifi hazırlama ve e-bütçe sistemi kullanımına ilişkin bilgilendirme toplantıları yıl içinde süreklilik arz etmiştir.

Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Faaliyetleri

- ✓ Uludağ Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi kapsamında mal, hizmet ve yapım işlerine ilişkin toplam 21 adet ihale işlem dosyasının ön mali kontrolü yapılmıştır. Bu kapsamda mal alımı ihalesine ait 2 adet mali karar ve işleme uygun görüş verilmemiştir.
- ✓ 2014 yılında Özel Hizmet Tazminatı ve Yan Ödeme cetvellerinin ön mali kontrolü yapılmıştır.
- ✓ Uludağ Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin 19.maddesinde yer alan, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi olmayan ödeme belgeleri üzerinde, ödeme aşamasında 5018 Sayılı Kanunun 61.maddesinde sayılan kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Muhtelif konularda harcama birimlerinin talebi doğrultusunda yazılı ve sözlü görüş verilmiştir.
- ✓ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 62 inci maddesinin (ı) bendi gereğince, birimlerimizce yapılan harcamaların Başkanlığımızca excel ortamında konsolide edilerek izlenmesi faaliyeti, 2014 yılında birimizce oluşturulan “Doğrudan Temin Otomasyonu” yazılımı ile sağlanmıştır.

- ✓ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca, Kamu İç Kontrol Rehberinde yer alan düzenlemelerle birime verilen rol ve sorumluluklar kapsamında iç kontrol sistemi uyum eylem planı çalışmalarına 2014 yılında da devam edilmiştir.

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri

- ✓ Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ile kesin hesap ve raporlanmasını kapsayan muhasebe hizmetleri sonuçlandırılmıştır.
- ✓ 2014 yılı sonu itibariyle 35584 yevmiye belgesine ilişkin muhasebe işlemi yapılmıştır.
- ✓ Üniversitemiz öz gelirini ve muhtelif alacakları tahsil etmek üzere 28 adet Muhasebe Yetkilisi Mutemedi görevlendirilmesi yapılmıştır.
- ✓ Yıllık Yönetim Dönemi Hesabı, Kesin Hesap ile gerekli cetvel ve raporlar zamanında hazırlanarak, ilgili idareler nezdinde takibi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.
- ✓ Üniversitemizce yürütülen ve Avrupa Birliğince desteklenen 6 adet AB Projesi, TÜBİTAK tarafından desteklenen 55 adet TÜBİTAK Projesi ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı tarafından desteklenen 14 adet SAN-TEZ Projesi, Erasmus Öğrenci Değişim Programı, Farabi Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı, Bilimsel Araştırma Projeleri ile muhtelif kurumlarca desteklenen 2 adet BEBKA projeye ilişkin muhasebe hizmetleri yerine getirilmiştir.
- ✓ 2014 yılı sonu itibariyle toplam 339.868.176,77 TL tutarındaki bütçe geliri ve 333.218.673,75 TL tutarındaki bütçe giderine ilişkin muhasebe işlemleri sonuçlandırılmıştır.
- ✓ Ayrıca Üniversitemiz kira, elektrik, su, ısınma, teminat mektuplarının gelirleri ve takip edilebilmesi ve ilgilileri tarafından görülebilmesi için otomasyon programı yazılmıştır.

Stratejik Planlama

- ✓ Stratejik Planlama ve Performans Programı için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile oluşturulan “Stratejik Plan Otomasyonu” 2014 yılı birim ve idare faaliyet raporlarının

hazırlanması için yazılım geliştirilmiştir. Üniversitemiz stratejik planının, ilgili dönem performans göstergelerinin girilerek takip edilebilen ve ilgili yıl faaliyet raporlarının hazırlanabildiği geliştirilebilir bir otomasyon sistemidir.

- ✓ Stratejik Plan öğelerinin tümü bu yapı içinde yer almıştır.
- ✓ 2014 Yılı Performans Programı “Nihai” si ile 2015 Yılı Performans Programının “Teklif” i ve “Tasarı” sı kitapçık haline getirilmiştir.
- ✓ Birim faaliyet raporları konsolide edilerek hazırlanan 2013 yılı idare faaliyet raporu üst yönetimin onayı ile Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmiş ayrıca Üniversitemiz web sayfasından tüm kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- ✓ Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında birimlerden gelen form ve süreç iyileştirmeleri gerçekleştirilmiştir.

5.5.3. Personel Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığı, Üniversitelerin Akademik ve İdari kadrolarının planlanması, birimlerin kadro gereksinmelerinin tespiti ve temini için işlemlerin yapılması, kullanma izni alınması, ilanı, atama ve yükseltme işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerinin gerçekleştirilmesi gibi temel bürokratik etkinlikleri yerine getirilmesinde 2014 yılında da faaliyetlerine devam etmiştir.

- ✓ 2014 yılında 5 öğretim üyesi ilanı yayınlanmış olup, bu ilanlarda 38 profesör, 58 doçent, 25 yardımcı doçent olmak üzere toplam 121 öğretim üyesi kadrosu ilan edilmiştir.
- ✓ 2014 yılında beş öğretim elemanı ilanı yayınlanmış olup, bu ilanlarda 10 öğretim görevlisi, 1 okutman, 29 araştırma görevlisi ve 3 uzman olmak üzere toplam 43 öğretim elemanı kadrosu ilan edilmiştir.
- ✓ 2014 yılında Hizmet İçi Eğitim Bürosu tarafından 17’i planlı, 27’si plan dışı olmak üzere 44 eğitim düzenlenmiş olup, bu eğitime Üniversitemiz personelinin 3507 katılım olmuştur.



5.5.4. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Beslenme Hizmetleri: Öğrencilerimize yıllık 876.742 adet yemek hizmeti, akademik ve idari personele 264.351 yemek hizmeti sunulmuştur. Ayrıca ilgili birimler tarafından belirlenen ve ihtiyacı olan 3325 öğrenciye ücretsiz yemek hizmetinden yararlanma olanağı sağlanmıştır. Üniversitemizde yemek hizmeti uzman diyetisyenler tarafından belirlenen 4 çeşitten oluşan menüde sunulmaktadır.

Kreş ve Anaokulu Hizmetleri: Üniversitemiz kreş ve anaokulunda 4 adet kreş, 8 adet anaokulu toplam 12 grup olup, 12 adet sınıf bulunmaktadır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla 172 çocuğa hizmet vermektedir. 1 yaş gruplarında toplam 5 çocuk, 3 yaş gruplarında toplam 45 çocuk, 4 yaş gruplarında toplam 45 çocuk, 5 yaş gruplarında 47 çocuk ve 6 yaş gruplarında ise 30 çocuk mevcuttur. Çocukların beslenmesinde uzman diyetisyenler tarafından hazırlanan menü ile günde 3 öğün yemek hizmeti verilmektedir.

Spor Hizmetleri: Öğrencilerimize yönelik olarak kurum içi ve kurum dışında yapılan 30 faaliyete 1760 öğrenci katılmıştır. Bu öğrencilere 48 antrenör ve idareci eşlik etmiştir.

Judo takımımız Avrupa Şampiyonasına katılmış ve 3. Olmuşlardır. Badminton takımımız Avrupa Şampiyonasına katılmış ve 1.lık ve 2.lık elde etmişlerdir. Kayak Takımımız Dünya Şampiyonası Masa Tenisi takımımızda Avrupa Şampiyonasına katılmışlardır.

Öğrencilerimizin, akademik ve idari personelin sportif faaliyetlerden yararlanması için 19 adet faal spor tesisimiz bulunmaktadır.

Kültür Hizmetleri: Öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin kullanımına sunulan 1 adet toplantı salonu, 1 adet açık hava tiyatrosu, 3 adet kültür merkezlerimizle hizmet vermekteyiz. Öğrenci topluluklarını 3 ana başlık altında toplayan Kültür - Sanat, Bilim ve Spor toplulukları olmak üzere, 109 adet faal topluluğumuz bulunmaktadır. Öğrencilerimiz tarafından 581 faaliyet düzenlenmiş olup 65.430 öğrencimiz bu faaliyetlere katılmıştır.

Gençlik Danışma Merkezi Hizmetleri: Dış ünitemizde 2.081 öğrencimize ve 1.015 personelimize toplam 3.096 dış tedavisi hizmeti verilmiştir. Psikologlar tarafından öğrencilerimizle yapılan görüşme sayısı 590'dır.

Barınma Hizmetleri: Üniversitemiz ana yerleşkesinde 3 adet ilçelerimizde 5 adet öğrenci yurdu olmak üzere toplam 8 adet öğrenci yurdumuz öğrencilere barınma hizmeti vermiştir. Barınma hizmetlerinden 447 kız öğrencimiz 223 erkek öğrencimiz olmak üzere toplam 670 öğrencimize güvenli ve donanımlı barınma hizmetinden yararlanma imkanı vermiştir.

Destek Hizmetleri: Personel hizmetleri, satınalma hizmetleri ve öğrenci tedavi hizmetleri vermektedir. Kısmi zamanlı çalışan 207 öğrencilerin maaş işlemlerini, sigorta işlemlerini, Meslek liselerinin son sınıflarında okuyup stajlarını kurumumuzda yapan 12 öğrencinin stajyer işlemleri ve maaş işlemlerini, 1 sözleşmeli personelin özlük ve maaş işlemlerini personel hizmetleri gerçekleştirmektedir. Satınalma hizmetleri öğrencilerin kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli talepleri yapar.

5.5.5. Yapı İşleri Daire Başkanlığı

2014 yılında Rektörlük ve Bağlı Birimlerden 3039 adet Onarım talebi yapılmıştır. Gelen taleplerin 1843 adedi küçük onarım işleri, 471 adedi telefon işleri, 144 adedi kampüs ısı ve elektrik arızalarını kapsayan altyapı işleri onarım talebi, 581 adedi kendi imkânlarımızla yapamadığımız ihale ya da satın alma yoluyla yapabileceğimiz işleri kapsayan büyük onarım taleplerinden oluşmuştur.

Büyük onarım işlerine ait taleplerin 481 adedi ihale edilerek ya da doğrudan temin yoluyla hizmet yada mal satın alınarak karşılanmış olup 100 işe ait yaklaşık maliyet ve teknik şartname hazırlık süreci devam etmektedir. Böylece 2014 yılında 3039 adet talebin 2702 adedi tamamlanarak %89 oranına ulaşılmıştır.

Bakım onarım faaliyetleri dışında yatırım programında yer alan projelere ait inşaat işlerine devam edilmiştir.

5.5.6. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Başkanlık Merkez Birimi:

Başkanlık makamı sekreterlik hizmetleri ile genel konulara ait yazışmalara ilişkin hizmetler, birim bünyesinde yerine getirilen evrak kayıt ve posta işlemleri ile genel temizlik ve yardımcı hizmetler yerine getirilmektedir.



Satınalma Şube Müdürlüğü :

İhale Birimi, Doğrudan Temin Birimi ve Diğer Giderler alt birimlerinden oluşan Müdürlük bünyesinde, 2 Şube Müdürü, 2 Şef ve 7 memur ile birim hizmetleri yerine getirilmektedir. Müdürlük bünyesinde;

Üniversitemiz Rektörlük ve bağlı birimlerin gerekli olan mal ve hizmet alımına ilişkin satın alma işlemleri,

Rektörlük İdari Teşkilatına mal ve hizmet alımlarında destek hizmeti verilmesi,

Başkanlık bünyesinde gerekli olan mal ve hizmet alımları, 2014 yılında yerine getirilmiştir.

İhale Birimi

İhale birimi tarafından 2014 yılı içinde gerçekleştirilen ihale ve alımlara ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Doğrudan Temin Birimi ve Diğer Giderler Birimi

Birim tarafından 2014 yılı içinde Başkanlığımız ihtiyacı mal ve hizmet alımları için 528 adet satın alma talebi karşılanmakla beraber, iş yoğunluğunun büyük bir kısmını Rektörlük idari teşkilatına verilen destek hizmeti oluşturmaktadır.

2014 yılı içinde birim tarafından destek hizmeti kapsamında yerine getirilen mal ve hizmet alımlarına ilişkin talep sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 86. Destek Hizmeti Verilen Birimler

	Rektörlük (Özel Kalem)	Genel Sekreterlik	Personel Daire Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği	Mennan Pasinli M.Y.O.	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	Yapı İşleri ve Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Genel Toplam
TOPLAM TALEP SAYISI	103	20	34	35	241	47	31	22	16	12	25	586

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Maaş İşleri Müdürlüğü

İdari ve Mali Daire Başkanlığı kadrosunda bulunan personelin maaş-tahakkuk işlemleri,
Destek talebinde bulunan idari birimler ile diğer birimlerin maaş ve özlük işlemleri ile
yurtdışı aylık ve diğer giderlerine ilişkin işlemler,
Emeklilik işlemlerine ait SGK'na yapılacak ödemeler,
Üniversitemizin yurtdışı üyelik aidatlarına ilişkin ödemeler, sunulan hizmetlerdir.

Tahakkuk Şube Müdürlüğü

Üniversitemiz Rektörlük İdari Teşkilatı kadrosunda bulunan Akademik, İdari personelin
yolluk işlemleri,
Resmi araçların geçiş ücreti giderlerine ilişkin işlemler,
Üniversitemiz tedavi giderlerine ilişkin tahakkuk işlemleri,
Yolluk işlemlerinde Rektörlük Özel Kalem, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları ve Hukuk
Müşavirliği'ne destek hizmeti verilmiştir.

Taşınır Mal Kayıt ve Kontrol Şube Müdürlüğü

Taşınır işlemleri kapsamında diğer harcama birimlerine verilen destek hizmeti,
Taşınır işlemlerine yönelik eğitim, bilgilendirme, koordinasyon ve danışmanlık hizmeti,
Üniversitemiz Lojman Tahsis Komisyonu Başkanlığının sekretarya işlemleri,
Kurumumuzda görevli koruma güvenlik ve bekçilerin giyim yardımı ihtiyaçlarına ilişkin işlemler
birim tarafından yerine getirilmiştir.

İç Hizmetler Şube Müdürlüğü

Üniversitemiz kampus alanı ve birimlerin genel temizlik hizmeti ve personel taşıma
hizmetinin koordinasyonu,
Üniversitemiz resmi araçlarının sevk ve idaresine ilişkin işlemler,
Üniversitemiz kampus alanına ilişkin çevre düzeni, ilaçlama, vb muhtelif işler birim tarafından
yerine getirilmiştir.



2014 yılsonu itibariyle aşağıdaki tabloda belirtilen Üniversitemiz resmi araçlarının sevk ve idaresine ilişkin işlemler yapılmıştır.

Tablo 87. 2014 Resmi Araç Görevlendirmeleri

Plaka	Görev Türü		Toplam Görev Sayısı
	İç Görev	Dış Görev	
DE 909	5	40	45
E 7189	25	5	30
FD 175	70	2	72
GS 645	161	25	186
N 0311	9	41	50
RK 004	10	2	12
RK 020	3	7	10
RK 080	-	5	5
RK 084	-	18	18
RK 092	-	2	2
RK 830	4	26	30
RY 093	103	23	126
RY 161	-	7	7
RY 163	-	15	15
RY 174	-	13	13
JUV 65	181	44	225
JUV 66	63	16	79
JUV 67	213	31	244
JUV 68	241	35	276
GK 548	70	-	70
GENEL TOPLAM	1088	355	1443

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

5.5.7. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Önlisans ve Lisans düzeyinde Üniversitemize kayıt hakkı kazanan 11.591 öğrencinin kayıtlarına ilişkin tüm evrakların hazırlanması ve kayıt organizasyonu yapılmıştır.

Ayrıca; Daire Başkanlığımız tarafından 2014 yılında 12.457 adet diploma ve 2.568 adet Diploma Eki (DE) düzenlenerek mezun öğrencilere teslim edilmek üzere birimlere gönderilmiştir.

5.5.8. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2014 yılında 11 yazılım üretilmiş, 51 yazılım güncellenmiştir. Diğer taraftan kullanıcı destek birimi ile verilen hizmetler, sunucu sistem kurulumu ve işletimi hizmetleri ve bilgisayar ağları kurulumu ve işletimi hizmetleri de verilmiştir.

Bilişim Hizmetleri bölümünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 2014 yılı faaliyetlerine ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

5.5.9. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Kütüphanemizde Tablo 3.2.6.1' de görüleceği üzere 2014 yılında, 59.949 kayıtlı kullanıcımız mevcut olup, 87.835 ödünç verme işlemi gerçekleşmiştir.

Üniversite kütüphaneleri arasında yapılan bir protokolle kitap paylaşımına devam edilmiştir.

Üniversitemiz öğrencilerinden görme engelli olanlara yönelik olarak bir birim aktif olarak çalışmaktadır. Görme engelli öğrenciler, bilgisayar aracılığı ile derslerine hazırlanabilmekte ve internet olanaklarından yararlanabilmektedir. Ayrıca bu birimde sesli kitaplar ve Braille alfabesinde basılmış kitaplar mevcuttur.

Görsel-İşitsel birimde kullanıcılarımız film ve müzik eserlerinden yararlanabilmektedir.

Kütüphane dışına çıkartılmasına izin verilmeyen kütüphane materyallerinden, ihtiyaç duyulan sayfalarından kütüphane içinde fotokopi olanağı mevcuttur.

Değişen bilgi ortamlarına paralel, kütüphane hizmetleri de yeni boyutlar kazanmıştır. Elektronik yayınları sağlamak ve hizmete sunmak bunlardan biridir. Üniversitemizin abone olduğu bilimsel dergilerin bazılarının online versiyonlarına kütüphane web sitesinden erişim olanağı vardır.

Online veri tabanları, bütün üniversite araştırmacıları, öğrencileri ve personele hizmet vermektedir. Üniversitemizin abone olduğu online fulltext ve bibliyografik veri tabanlarına <http://kutuphane.uludag.edu.tr> adresinden erişilebilir. Bu veri tabanlarına Üniversitemiz e-maili olan herkes kampüs dışından da ulaşabilmektedir.

Öğrenciler, kütüphane web sitesinden kitap rezerve, süre uzatma vb. işlemleri yapabilmektedir.

Öğrenciler, üniversitemize kayıt yaptırdıkları andan itibaren kütüphanemizin doğal üyesidir.



5.5.10. Hukuk Müşavirliği

2014 yılında Hukuk Müşavirliği tarafından yapılan iş ve işlemler aşağıdaki tablolarda da gösterilmektedir.

AÇILAN İCRA DOSYALARI		
AÇILAN TOPLAM DOSYA SAYISI	DERDEST	İNFAZ
1059	753	306

İDARİ DAVA DOSYALARI	
DAVA KONUSU	DAVA SAYISI
NOT	1
DİSİPLİN	12
ÖZLÜK	16
DİĞERLERİ	27
TOPLAM	56

ADLİ DAVA DOSYALARI	
TOPLAM DOSYA SAYISI	1270

5.5.11. Basımevi Müdürlüğü

2014 Üniversitemiz Basımevi Müdürlüğü tarafından; kitap, dergi ve bilimsel raporlar vs., 11.624.000 adet evrak ve 10.316 adet branda, afiş vb. basılmıştır. Ayrıca 4.230 adet blok cilt ve 250 adet bez cilt yapılmış, 72.709 adet kitap kapağı takılmıştır.



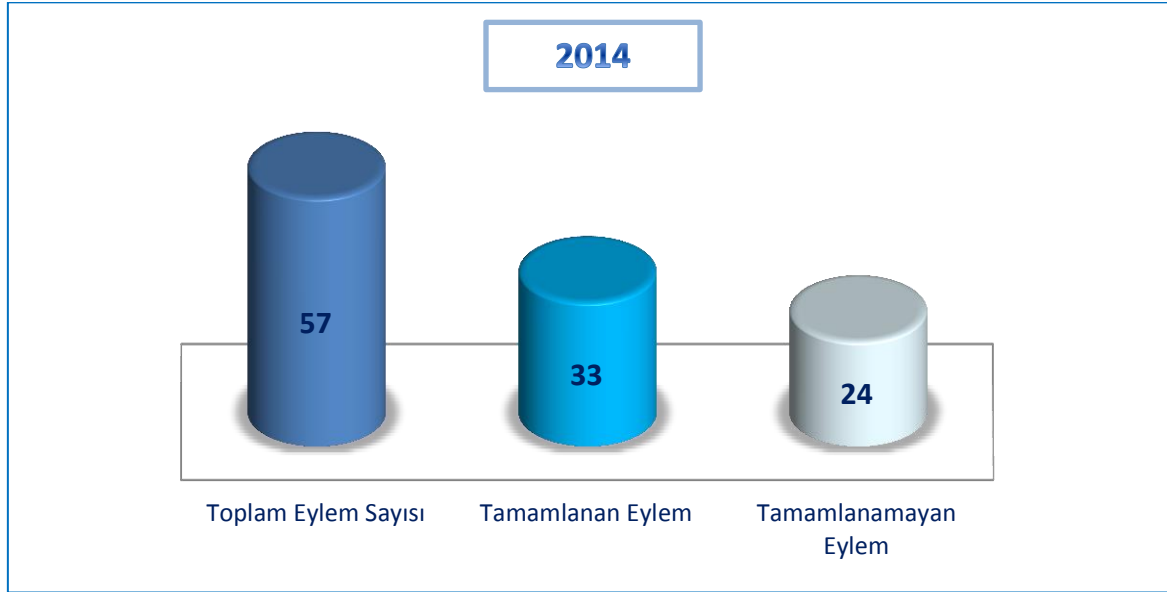
Tablo 88. Basımevi Üretim Atölyesinde Yapılan İşler

Birimler	Baskı		Blok Cilt	Bez Cilt	Kapak Takma	Afiş Branda
	Parça	Adet				
Rektörlük	404	3.258.000	580	105	53.965	6.225
Enstitüler	2	3.000	-	-	-	-
Tıp Fakültesi	16	143.000	4	-	1.340	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	18	119.000	-	16	830	10
Mühendislik Fakültesi	13	44.000	-	10	350	900
Veteriner Fakültesi	10	42.000	-	-	630	-
Ziraat Fakültesi	16	83.000	-	-	212	570
Eğitim Fakültesi	28	178.000	-	-	1.750	30
İlahiyat Fakültesi	6	89.000	-	20	1.000	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	31	261.000	-	16	2.650	239
Hukuk Fakültesi	4	10.000	-	-	-	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	6	10.000	-	-	200	40
İnegöl İşletme Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Mimarlık Fakültesi	16	22.000	-	5	500	-
Spor Bilimleri Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Yüksekokullar	6	4.000	-	2	-	-
Meslek Yüksekokullar	67	323.000	4	21	1.132	133
Devlet Konservatuvarı	12	27.000	-	50	-	1.135
Döner Sermaye İşletmeleri	597	6.059.000	3.642	5	5.123	600
Tıp Fakültesi DSS	577	5.832.000	3.632	5	2.692	600
Ziraat Fakültesi DSS	6	131.000	-	-	1.500	-
Veteriner Fakültesi DSS	11	92.000	10	-	931	-
Gemlik Asım Kocabıyık MYO	1	1.000	-	-	-	-
USİGEM	2	3.000	-	-	-	-
Vakıf	10	123.000	-	-	700	363
Özel	91	226.000	-	-	2.327	71
TOPLAM	1.353	11.624.000	4.230	250	72.709	10.316

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç Kontrol Sistemi

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca, Kamu İç Kontrol Rehberinde yer alan düzenlemelerle birime verilen rol ve sorumluluklar kapsamında iç kontrol sistemi uyum eylem planı çalışmalarına 2014 yılında da devam edilmiştir.



Şekil 12. İç Kontrol Sistemi

İç Denetim

Uludağ Üniversitesi İç Denetim Birim Yönergesi gereğince, kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğinin değerlendirildiği ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, tarafsız nesnel güvence sağlamak ve danışmanlık faaliyetleri için İç Denetçiler tarafından yapılan denetimler sonucu düzenlenen 2014 yılı iç denetim raporları aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir.

2014 Yılı Denetim Faaliyetleri;

Tablo 89. İç Denetim Raporları

Denetlenen Birim	Denetlenen Süreç	Denetim Türü	Rapor/Tarih ve Sayısı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Beslenme Hizmetleri	Sistem ve Uygunluk Denetimi	26.06.2014 / 2014-G-1734/01
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	Sistem ve Uygunluk Denetimi	09.07.2014 / 2014-G-1618/01
Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Teknik Bilimler MYO	Ön ödeme ve yolluk ödeme	Sistem ve Uygunluk Denetimi	22.08.2014 / 2014-G-2047/01
Eğitim Fakültesi	Öğrenci işlemleri süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	01.09.2014 / 2014-G-1734/02
Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu	Personel ödeme işlemleri	Sistem ve Uygunluk Denetimi	09.09.2014 / 2014-G-1316/01
Veteriner Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	Sistem ve Uygunluk Denetimi	17.09.2014 / 2014-G-1618/02
Ziraat Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	Sistem ve Uygunluk Denetimi	22.09.2014 / 2014-G-2047/02
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ön Mali Kontrol	Sistem Denetimi	28.12.2014 / 2014-G-1239/01
Uluslararası İlişkiler Birimi	Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	07.01.2015 / 2014-G-1734/03
Farabi Kurum Koordinatörlüğü	Öğrenci ve personel değişim programı	Sistem ve Uygunluk Denetimi	12.01.2015 / 2014-G-1316/02
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphanecilik işlemleri	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Devam
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Muhasebe hizmetleri	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Devam
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	Faturalandırma işlemleri	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Devam



Tablo 90. İç Denetim Raporlarında Tespit Edilen Bulguların Dağılımı

Denetlenen Birim	Denetlenen Süreç	Bulgu Adeti	Öneri	Uzlaşılmayan	
				Bulgu	Öneri
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Beslenme Hizmetleri	3	9	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	4	4	-	-
Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Teknik Bilimler MYO	Ön ödeme ve yolluk ödeme	5	5	-	-
Eğitim Fakültesi	Öğrenci işlemleri süreci	1	3	-	-
Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu	Personel ödeme işlemleri	8	8	-	-
Veteriner Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	2	2	-	-
Ziraat Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	0	0	-	-
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ön Mali Kontrol	0	0	-	-
Farabi Kurum Koordinatörlüğü	Öğrenci ve personel değişim programı	6	6	-	-
Uluslararası İlişkiler Birimi	Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Süreci	2	4	-	-
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphanecilik işlemleri	Devam	Devam	-	-
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Muhasebe hizmetleri	Devam	Devam	-	-
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	Faturalandırma işlemleri	Devam	Devam	-	-

Tablo 91. İç Denetim Danışmanlık ve Diğer Faaliyetleri

Danışmanlık Yapılan Birim	Danışmanlık Konusu	Rapor/Tarih ve Sayısı
Yok		Talep gelmedi

Tablo 92. İç Denetim İzleme Faaliyetleri

Denetlenen Birim	Denetlenen Süreç	İnceleme Yılı	İzleme Sonucu
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Gider İşlemleri uygunluk denetimi	2013	İzleme tamamlandı
Fen Edebiyat Fakültesi	Gider İşlemleri uygunluk denetimi	2013	İzleme tamamlandı
Ziraat Fakültesi	İç Hizmet İşlemleri	2013	İzleme tamamlandı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrenci İşlemleri Sistem Denetimi	2013	2. İzlemeye alındı
Hukuk Müşavirliği	Hukuk Müşavirliği İşlemleri Sistem Denetimi	2013	2. İzlemeye alındı
Veteriner Fakültesi	Hayvan Hastanesi işlemleri	2013	İzleme tamamlandı
Personel Daire Başkanlığı	Kadro ve atama işlemleri	2013	2. İzlemeye alındı
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Maaş ve ek ödemeler	2013	İzleme tamamlandı
İdari Mali İşler Daire Başkanlığı	Satınalma işlemleri	2013	İzleme tamamlandı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Beslenme Hizmetleri	2014	2. İzlemeye alındı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	2014	İzleme tamamlandı
Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Teknik Bilimler MYO	Ön ödeme ve yolluk ödeme	2014	İzleme tamamlandı
Eğitim Fakültesi	Öğrenci İşlemleri süreci	2014	İzleme tamamlandı
Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu	Personel ödeme işlemleri	2014	İzleme tamamlandı
Veteriner Fakültesi	Eğitim ve öğretim ile ilgili işler	2014	İzleme tamamlandı

II. AMAÇ VE HEDEFLER



STRATEJİK AMAÇ 1
EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN
NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK

- ✓ SH1.1 Öğretim Elemanlarının Niteliğini Değiştirmek
- ✓ SH1.2 Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek
- ✓ SH1.3 Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek
- ✓ SH1.4 Öğrencinin Niteliğini Artırmak
- ✓ SH1.5 Yaşam Boyu Öğrenme Kapsamında Sürdürülen Etkinlikleri Artırmak

STRATEJİK AMAÇ 2
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME
FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE
NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK

- ✓ SH2.1 Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak
- ✓ SH2.2 Araştırmada Kullanılan Bilgi Kaynaklarını Artırmak
- ✓ SH2.3 Bilim İnsanı Kaynağının Artırılması ve Niteliğini İyileştirilmek
- ✓ SH2.4 Finansal Kaynakların Geliştirilmesi Sağlamak ve Etkin Kullanmak
- ✓ SH2.5 Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sosyal Toplantılara Katılımı Artırmak
- ✓ SH2.6 Multidisipliner Çalışmalar ve Diğer Üniversitelerle Yapılan Ortak Çalışmaların Özendirilmesini Sağlamak ve Ortak Çalışma Sayılarını Artırmak
- ✓ SH2.7 Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Etkinliğini Artırmak
- ✓ SH2.8 Uygulama ve Araştırma Amaçlı Finansal Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak
- ✓ SH2.9 Lisansüstü Tezlerin Nitelik ve Niceliklerini Artırmak
- ✓ SH2.10 Araştırma Geliştirme Alt Yapısını

STRATEJİK AMAÇ 3
ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI
TOPLUMSAL VE EKONOMİK
FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME
SÜRECİNİ DESTEKLEMELİK

- ✓ SH-3.01 Fikri Mülkiyet Haklarını Almak
- ✓ SH-3.02 Protokole Dayalı Üniversite-Sanayi İşbirliğini Artırmak
- ✓ SH-3.03 Danışmanlık Hizmetlerinin Kolaylaştırılması ve Teşvik Edilmesini Sağlamak
- ✓ SH-3.04 Özel Kuruluşlar ve Kamu Kurumlarının AR-GE Personeli Gereksinimin Karşılmasına Verilen Desteği Artırmak

STRATEJİK AMAÇ 4
TOPLUMSAL HİZMETLERİN
İYİLEŞTİRİLMESİ VE
ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ
SAĞLAMAK

- ✓ SH-4.01 Topluma Hizmet Amacı İle Birimler Arasında Etkin Koordinasyon Sağlamak
- ✓ SH-4.02 Sunulan Hizmetlere Yönelik Fiziki Alanları ve Teknolojik Alt Yapıyı İyileştirmek
- ✓ SH-4.03 Sunulan Güvenli Sağlık Hizmetlerini Artırmak
- ✓ SH-4.04 Hayvan Hastanesi Hizmetlerini Artırmak
- ✓ SH-4.05 Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Hizmetlerini Geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 5
ÖZEL HİZMET ALANLARI
OLUŞTURARAK ULUSAL VE
ULUSLARARASI ÖLÇEKTE ÖNCÜ
OLMAK

- ✓ SH-5.01 Akreditasyon Kuruluşlarınca Sunulan Hizmetlerin Akredite Edilmesi ve Devamlılığını Sağlamak
- ✓ SH-5.02 Laboratuvarların Ulusal ve Uluslararası Kurum ve Kuruluşlara Hizmet Vermesini Sağlamak
- ✓ SH-5.03 Sağlık Turizminde Öncü Olmak

**STRATEJİK AMAÇ 6
KURUMSAL KİMLİK YAPISINI
GELİŞTİRMEK**

- ✓ SH-6.01 İdari Personelin Niteliğini İyileştirmek
- ✓ SH-6.02 Akademik ve İdari Yönetim Sistemlerini İyileştirmek
- ✓ SH-6.03 Üniversitenin İhtiyaç Duyduğu Raporlama Verilerinin Elektronik Ortamdan Alınmasının Sağlanması
- ✓ SH-6.04 Fiziki Alanların İyileştirmek
- ✓ SH-6.05 Sosyal Olanakları (yurt, misafirhane, kafeterya, spor) Nitelik ve Nicelik Olarak İyileştirmek
- ✓ SH-6.06 Üniversite Tanıtım Faaliyetlerini Artırmak

**STRATEJİK AMAÇ 7
PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ
GÜÇLENDİRMEK**

- ✓ SH-7.01 Mezunlarla İlişkileri Güçlendirmek
- ✓ SH-7.02 Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Artırmak
- ✓ SH-7.03 Sektör İşbirliğini Artırmak ve İşveren İlişkilerini Güçlendirmek
- ✓ SH-7.04 Mesleki Kuruluşlar, STKlar, Mülki ve Yerel Yönetimler İle İlişkileri Güçlendirmek

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A- MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1. ÖZEL BÜTÇE

1.1.1. Bütçe Gelirleri

Tablo 93: Bütçe Gelirleri

BÜTÇE GELİRLERİ	GERÇEKLEŞME		
	2012(TL)	2013(TL)	2014(TL)
HAZİNE YARDIMI	196.724.810,00	224.339.206,31	282.353.525,75
BAĞIŞ	487.255,85	1.126.150,19	539.767,47
ÖZGELİRLER	50.636.504,87	51.688.192,72	57.649.965,15
- Örgün Öğretim	12.573.258,46	10.843.782,40	11.111.461,70
- İkinci Öğretim	12.740.465,50	13.183.651,50	13.963.595,15
- Yaz Okulu	4.102.983,02	3.817.093,26	4.260.593,77
- Tezsiz Yüksek Lisans	402.471,50	482.680,50	727.196,00
- Tezli Yüksek Lisans	299.788,50	151.876,00	170.803,00
- Doktora	150.888,00	82.362,50	77.634,00
- Kira Gelirleri	4.043.296,84	4.284.120,80	4.722.449,61
- Araş. Proje Gelirleri Payı	8.131.895,46	10.735.614,37	13.185.674,68
- Diğer	8.191.457,59	8.107.011,39	9.430.557,24
TOPLAM TAHSİLAT	247.848.570,72	277.153.549,22	340.543.258,37
RED ve İADE (Eksi)	-910.202,09	-426.487,79	-675.081,60
TOPLAM NET TAHSİLAT	246.938.368,63	276.727.061,43	339.868.176,77

1.1.2. Diğer Finansman Kaynakları

Tablo 94. Diğer Finansman Kaynakları (Mali Yıl Başı)

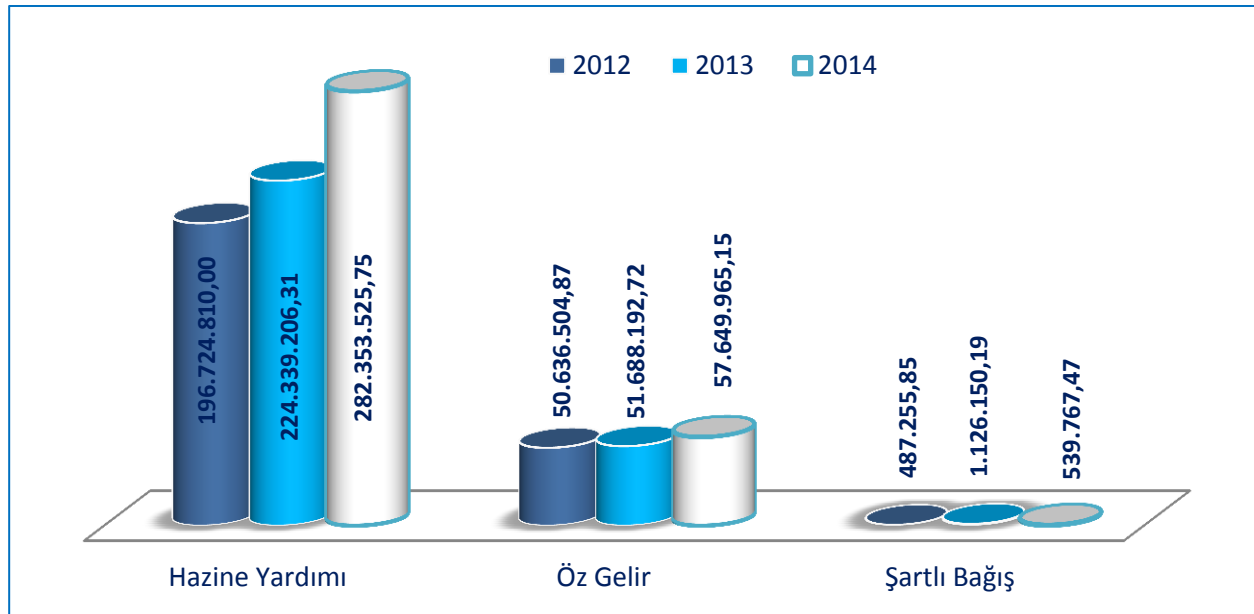
DİĞER MALİ KAYNAKLAR	2012 Mali Yılı (TL)	2013 Mali Yılı (TL)	2014 Mali Yılı (TL)
Muhasebe Birimi Kasa Bakiyesi	2.322,05	1.621,59	735,38
Muhasebe Birimi Banka Bakiyesi (*)	33.270.547,20	5.597.558,92	29.051.788,66
TOPLAM	33.272.869,25	5.599.180,51	29.052.524,04

(*) Emanet hesaplardaki tutarlar dâhil (Projelere ait özel hesaplardaki tutarlar hariç) tutardır.

1.1.3. Toplam Finansman İcmali

Tablo 95. Toplam Finansman İcmali

FİNANSMAN KAYNAKLARI	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı
Hazine Yardımı	196.724.810,00	224.339.206,31	282.353.525,75
Özgelir	50.636.504,87	51.688.192,72	57.649.965,15
Şartlı Bağış	487.255,85	1.126.150,19	539.767,47
Diğer Finansman	33.272.869,25	5.599.180,51	29.052.524,04
Genel Toplam	281.121.439,97	282.752.729,73	369.595.782,41



Şekil 13. Finansman İcmali

1.1.4. Bütçe Ödenek Ve Harcamaları

Tablo 96. Bütçe Ödenek ve Harcamaları

Ek. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2013 YILI		2014 YILI	
		Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama	Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama
01.	PERSONEL GİDERLERİ	169.935.308	166.226.616	187.916.414	187.074.259
02.	SOSYAL GÜV. KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİDERLERİ	30.551.700	29.610.306	33.531.200	33.440.109
03.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	62.289.067	54.948.036	68.428.750	61.424.046
05.	CARİ TRANSFERLER	7.176.329	6.254.200	7.485.660	6.480.951
06.	SERMAYE GİDERLERİ	69.230.324	44.984.180	64.915.934	44.991.794
TOPLAM		339.182.728	302.023.338	362.277.959	333.411.160

1.1.5. Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

Tablo 97. Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

FONKSİYON KODU AÇIKLAMA		2012 YILI HARCAMA	2013 YILI HARCAMA	2014 YILI HARCAMA
01	Genel Kamu Hizmetleri	19.759.295	22.973.352	27.220.140
02	Savunma Hizmetleri	44.865	54.930	62.763
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	3.669.446	3.989.765	5.295.898
07	Sağlık Hizmetleri	29.743.962	29.106.321	33.803.140
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	2.683.164	4.962.110	7.197.088
09	Eğitim Hizmetleri	216.250.256	240.936.860	259.832.132
TOPLAM		272.150.988	302.023.338	333.411.160

1.2. Döner Sermaye Bütçesi

1.2.1. Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

Tablo 98. Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

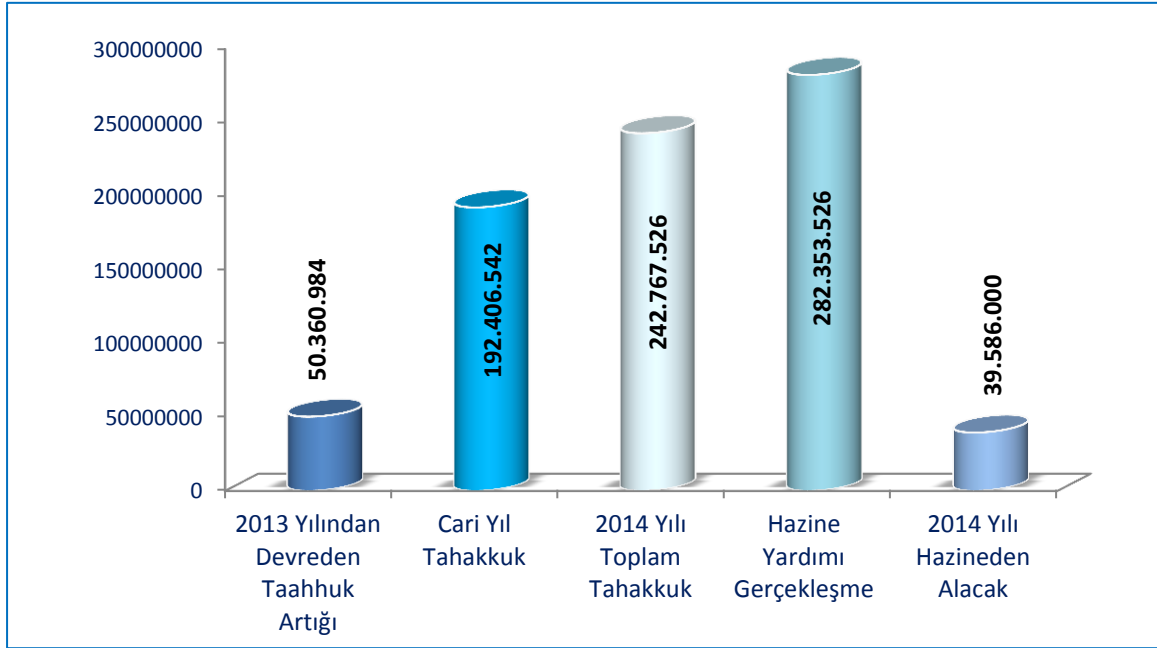
	2013	2014
DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	203.118.071,58	230.080.813,85
A) HASTANE DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	196.197.459,28	216.884.674,02
a) Faaliyet Gelirleri	195.804.336,72	216.410.019,64
b) Faaliyet Dışı Gelirler	393.122,56	474.654,38
B) Diğer Birimlerin Döner Sermaye Gelirleri	6.920.612,30	13.196.139,83
a) Faaliyet Gelirleri	6.920.612,30	13.063.575,36
b) Faaliyet Dışı Gelirler	-	-
DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	211.435.811,67	230.950.557,43
A) HASTANE DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	204.528.450,03	221.403.516,35
1) Cari Giderleri	190.402.577,51	205.640.599,85
a) Personel Giderleri	59.038.569,42	76.839.165,95
b) Hizmet Alımı Giderleri	38.963.193,82	50.125.146,48
f) Diğer Cari	92.400.814,27	78.676.287,42
2) Yatırım Giderleri	780.812,77	1.787.343,03
3) Transfer Giderleri	13.345.059,75	13.975.573,47
B) DİĞER BİRİMLERİN DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	6.907.361,64	9.547.041,08
1) Cari Giderleri	5.983.876,92	7.979.882,22
a) Personel Giderleri	3.640.062,88	4.852.580,95
b) Hizmet Alımı Giderleri	822.059,24	879.429,90
c) Diğer Cari	1.521.754,80	2.247.871,37
2) Yatırım Giderleri	479.330,68	734.062,19
3) Transfer Giderleri	444.154,04	833.096,67

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1. ÖZEL BÜTÇE

2.1.1. Bütçe Gelirleri

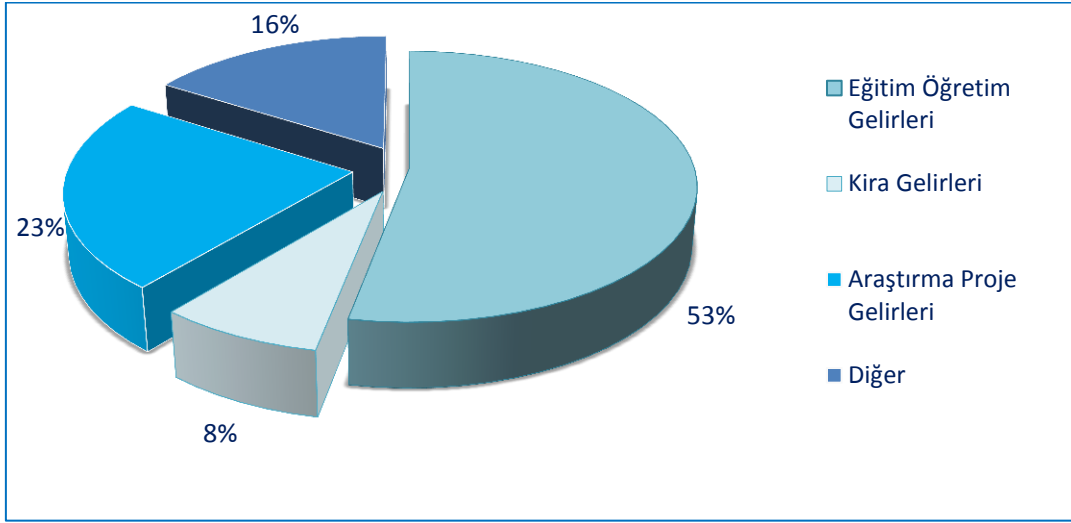
Hazine Yardımı: Önceki yıl devri ile birlikte 2014 yılı toplam tahakkuk tutarı 282.353.525,75.- TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirin 50.360.983,69.- TL.'si 2013 yılı alacağı olarak gönderilmiş olup 2014 yılından kalan 39.586.000.-TL. tutarındaki hazine karşılığı alacağı 2015 yılına devretmiştir.



Şekil 14. 2014 Yılı Hazine Yardımı

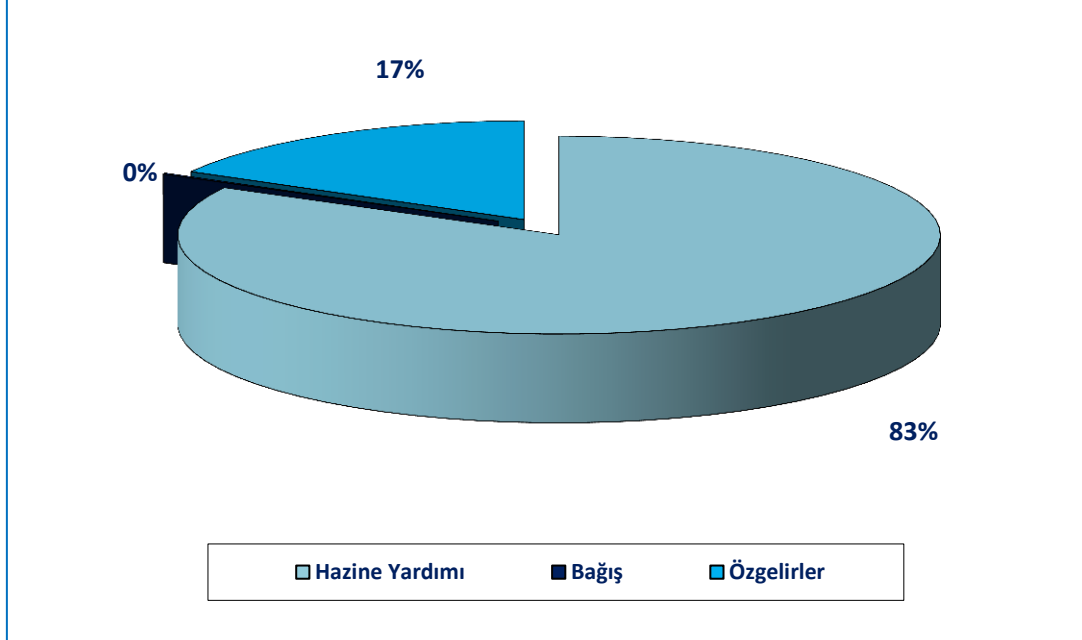
Şartlı Bağış: 5772 sayılı kanunun 1. maddesi ile değişik 2547 sayılı kanunun 10. maddesi gereğince Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından sağlanan destek ve diğer kurum ve kişilerden alınan bağışlar ile birlikte yılsonu itibariyle gelir toplamı 539.767,47.- TL. olmuştur.

Öz Gelirler: Öğrenci kontenjanları ile Döner Sermaye gelirlerindeki artışa bağlı olarak 2014 yılında öz gelir gerçekleşmesi 57.649.965,15.- TL. olmuştur. Öz gelir toplamının; %53'ünü eğitim öğretim gelirleri, %8'ini kira geliri, %23'ünü araştırma proje geliri payı, %16'sını ise diğer gelirler oluşturmuştur.



Şekil 15. Öz Gelirlerin Dağılımı

Toplam Bütçe Gelirleri: 2014 yılı bütçe gelirlerinin %83'ünü hazine yardımı %17'sini ise özgelirler oluşturmuştur. Alınan 539.767,47.-TL şartlı bağış ile birlikte toplam bütçe gelirleri red ve iadeler hariç 340.543.258,37.- TL olarak gerçekleşmiş olup gelirlerden 675.081,60.- TL iade yapılmıştır.



Şekil 16. 2014 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı

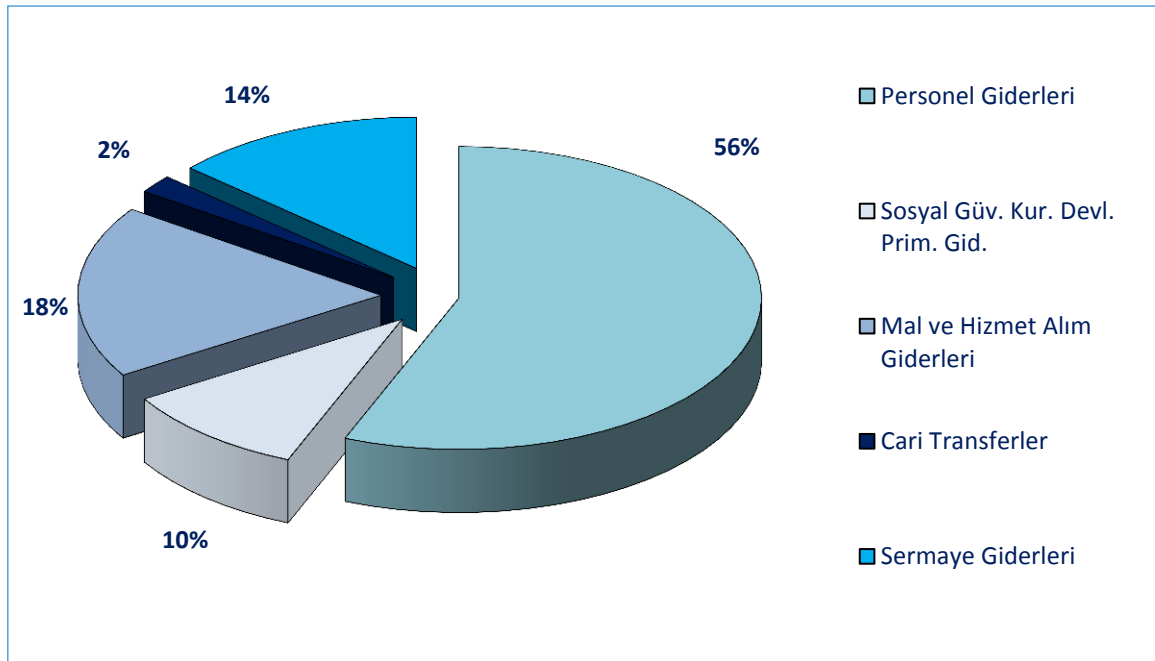
2.1.2. Diğer Mali Kaynaklar

2014 yılı açılış bilançosunda muhasebe birimi kasa ve muhasebe birimi banka hesabında emanet hesaplarındaki tutarlar dahil (projelere ait banka ve emanetler hesaplarındaki tutarlar hariç) toplam 29.052.524,04.- TL. tutarında kayıtlı değer bulunmaktadır.

2.1.3. Toplam Finansman İcmali

2014 yılı sonu itibariyle finansman tutarı emanet hesaplarındaki tutarlar da dahil olmak üzere toplam 369.595.782,41. TL. olarak gerçekleşmiştir.

2.1.4. Bütçe Giderleri



Şekil 17. Bütçe Giderleri

Personel Giderleri: Yılsonu itibariyle toplam serbest ödenek tutarı 187.916.414.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Personel sayısındaki kısmi artışa ve özlük haklarında yapılan iyileştirmelere bağlı olarak personel giderlerinde önceki yıla göre %12,54 artış olmuştur. Artış olmakla birlikte personel giderleri bütçe ile tahsis edilen ödenek tutarına göre beklenen düzeyde gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %99 olmuştur. Personel giderleri detay bazda tabloda gösterilmiştir.

Tablo 99. Personel Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2011	2012	2013	2014
01. PERSONEL GİDERLERİ	130.903.087,56	149.850.188,76	166.226.616,00	187.074.259,41
1. MEMURLAR	126.183.802,82	146.725.540,15	162.348.061,75	183.030.644,31
Temel Maaş	52.034.323,70	59.815.075,70	65.974.115,20	78.726.425,37
Zamlar ve Tazminatlar	31.251.032,40	38.504.096,44	42.578.661,08	45.726.086,51
Ödenekler	24.687.083,60	28.242.976,43	31.299.662,96	33.681.839,55
Sosyal Haklar	1.988.434,39	2.350.891,69	2.494.025,38	2.502.132,34
Ek Çalışma Karşılıkları	16.186.484,49	17.736.751,92	19.855.758,53	22.370.541,96
Ödül ve İkrariyeler	0	0	0	
Diğer Personel Giderleri	36.444,24	75.747,97	145.838,60	23.618,58
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.323.792,90	516.021,24	779.011,93	1.429.451,73
Ücretler	1.560.259,11	484.528,64	735.441,77	1.407.147,52
Zamlar ve Tazminatları	370.903,72	31.355,66	43.570,16	5.889,02
Ödenekler	1.800,00	0		10.115
Sosyal Haklar	43.823,55	118,02		5.956,19
Ödül ve İkrariyeler	347.006,52			
Diğer Personel Giderleri		18,92		344
3. İŞÇİLER	1.357.416,66	1.328.307,14	1.343.244,35	859.623,57
İşçilerin Ücretleri	869.248,40	782.916,85	668.240,42	427.025,77
İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	191.008,09	280.917,33	500.128,26	284.105,73
İşçilerin Sosyal Hakları	89.796,78	80.554,82	62.885,03	44.968,73
İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	207.363,39	183.918,14	111.990,64	103.523,34
4. GEÇİCİ PERSONEL	822.494,58	1.059.229,61	1.068.139,05	852.480,54
Ücretler	822.494,58	1.059.229,61	1.068.139,05	852.480,54
5. DİĞER PERSONEL	215.580,60	221.090,62	688.158,92	902.059,26
Ücret ve Ödemeler	215.580,60	221.090,62	688.158,92	902.059,26

Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri:

2014 yılsonu itibariyle özlük haklarına yapılan iyileştirmelere bağlı olarak sosyal güvenlik kurumuna yapılan prim giderlerinde bir önceki yıla göre %12,93 artış olmuştur. Harcama %99 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 100. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2011	2012	2013	2014
02. SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİM GİDERLERİ	24.362.513	27.167.386,77	29.610.305,99	33.440.108,81
1. MEMURLAR	23.616.525,89	26.609.274,40	28.955.914,04	32.746.472,02
Sosyal Güvenlik Kurumuna	23.616.525,89	26.609.274,40	28.955.914,04	32.746.472,02
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	305.966,89	94.472,91	146.075,73	288.457,88
Sosyal Güvenlik Kurumuna	305.966,89	94.472,91	146.075,73	288.457,88
3. İŞÇİLER	259.189,96	232.690,63	187.128,85	127.810,06
Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	236.149,52	134.442,86	108.118,74	73.351,01
Sağlık Primi Ödemeleri		77.563,46	62.376,29	43.098,13
İşsizlik Sigortası Fonuna	23.040,44	20.684,31	16.633,82	11.360,92
4. GEÇİCİ PERSONEL	180.830,51	226.576,99	308.074,53	251.473,64
Sosyal Güvenlik Kurumuna	180.830,51	226.576,99	308.074,53	251.473,64
5- DİĞER PERSONEL		4.371,84	13.112,84	
Sosyal Güvenlik Kurumuna		4.371,84	13.112,84	25.895,21

Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Mal hizmet alım giderlerinin toplamının %27,86'sını elektrik, su, yakacak, akaryakıt; %35,03'ünü temizlik hizmeti, %6,92'sini personel servisi kiralama, %9,25'i yemek hizmeti giderleri için yapılmıştır. Yılsonu itibariyle serbest ödenek bazında gider gerçekleşme oranı %89,76 olmuştur.

Tablo 101. Mal ve Hizmet Alım Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2011	2012	2013	2014
03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	38.739.783	46.368.449,97	54.948.035,99	61.424.046,47
2. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	20.113.212	22.871.554,92	24.770.137,32	26.626.103,93
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	674.407,73	812.247,57	873.238,61	946.854,66
Su Alımları	2.637.770,43	3.036.544,55	3.025.747,41	3.150.181,81
Temizlik Malzemesi Alımları	123.375,02	148.103,41	221.013,68	291.171,43
Yakacak Alımları	4.547.409,40	5.219.191,89	4.980.151,92	5.120.392,51
Akaryakıt ve Yağ Alımları	354.505,27	359.470,54	412.516,72	402.896,97
Elektrik Alımları	6.887.856,45	7.349.283,88	8.657.457,39	8.439.013,41
Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	4.177.082,99	3.759.021,79	4.627.672,69	5.738.909,41
Giyim Kuşam Alımları	148.328,45	304.181	195.645,55	258.530,67
Özel Malzeme Alımları	273.159,13	372.438,10	261.514,43	330.193,51
Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malz. ve Hizmet Al.	14.837,98	4.872,63	6.306,04	5.373,10
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	274.478,88	1.506.199,56	1.508.872,88	1.942.586,45
3. YOLLUKLAR	1.234.149	2.070.252,17	2.112.769,45	2.080.975,21
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	654.428,56	1.180.299,35	1.081.946,89	1.194.919,96
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	206.672,49	242.224,54	271.331,07	246.332,04
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	373.047,94	647.728,28	759.491,49	639.723,21
4. GÖREV GİDERLERİ	93.865,43	100.215,34	105.430,98	367.762,65
Yasal Giderler	86.243,68	91.439,29	98.603,65	355.474,17
Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve benzeri Giderler	7.621,75	8.776,05	6.827,33	12.288,48
5. HİZMET ALIMLARI	15.953.562,39	17.991.930,62	23.918.951,90	30.068.194,49
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	11.566.519,49	12.690.494,43	12.613.720,29	23.793.893
Haberleşme Giderleri	338.116,76	319.275,21	312.305,90	309.136,67
Taşıma Giderleri	21.926,40	148.021	65.596,71	33.908,30
Tarifeye Bağlı Ödemeler	133.065,99	136.766,99	188.122,35	140.204,22
Kiralar	3.745.038,68	3.984.414,48	4.185.226,79	4.710.604,11
Diğer Hizmet Alımları	149.378,68	712.958,51	6.553.979,86	1.080.448,19
6. TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	31.400,02	407.055,60	46.464,06	43.235,86
Temsil ve Tanıtma Giderleri	31.400,02	407.055,60	46.464,06	43.235,86
7. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	823.816,21	1.536.545,48	1.724.282,85	2.048.530,47
Menkul Mal Alım Giderleri	563.564,70	1.284.074,72	1.379.175,28	1.681.344,88
Gayri Maddi Hak Alımları	1.968,60	11.105,90	40.985,74	46.676,11
Bakım ve Onarım Giderleri	258.282,91	241.364,86	304.121,83	320.509,48
8. GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	303.553,00	1.337.689,04	2.234.565,50	188.416,98
Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	235.183,71	1.215.874,84	1.729.014,15	136.889,22
Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	12.083,20	34.633	358.556,23	
Sosyal tesis Bakım ve Onarım Giderleri	12.567,00	28.025	5.192,00	19.874,10
Yol Bakım ve Onarımı Giderleri			40.828,00	0
Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	43.719,09	59.156,20	100.975,12	31.653,66
9. TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	185.742	53.206,80	35.433,93	826,88
Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	4.684,08	1,778,44		
Kamu Personeli İlaç Giderleri	-			
Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	107.101,37	30.724,65	23.374,86	826,88
Diğer İlaç Giderleri	73.956,89	20.703,71	12.059,07	

Cari Transferler

Emekli ikramiyesi, makam tazminatı ve %20 karşılıkları için Sosyal Güvenlik Kurumuna 5.905.936,69.- TL. ödeme yapılmıştır. Memur yemek yardımı için tahsis edilen 1.329.000.- TL ödeneğin 504.341,29.-TL.'si idari personele yiyecek yardımı hizmeti için kullanılmıştır. Uluslararası Kuruluşlara üyelik aidatları için 14.913,37.-TL. ödeme yapılmış, Kamu İşveren Sendikalarına üyelik aidatı için ise 2.100.- TL. ödeme yapılmıştır.

Tablo 102. Cari Transferler

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2011	2012	2013	2014
05. CARİ TRANSFERLER	55.876.828,23	5.890.612,72	6.254.199,64	6.480.951,14
1. GÖREV ZARARLARI	27.554.267,27	5.432.293,11	5.679.156,40	5.905.936,69
Sosyal Güvenlik Kurumlarına	27.554.267,27	5.432.293,11	5.679.156,40	5.905.936,69
2. HAZİNE YARDIMLARI	25.476.000,00	0	0	
Diğer Hazine Yardımları	25.476.000,00	0	0	0
3. KAR AMACI GÜTMİYEN KUR.YAPILAN TRANSFERLER	2.802.867,33	403.789,80	464.244,44	506.441,29
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	2.802.867,33	403.789,80	464.244,44	506.441,29
4. HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	15.370,00	54.529,81	104.669,09	53.659,79
Diğer Transferler	15.370,00	54.529,81	104.669,09	53.659,79
6. YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	28.323,63	0	6.129,71	14.913,37
Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	28.323,63	0	6.129,71	14.913,37

Sermaye Giderleri:

2014 yılında sermaye giderlerine ilişkin tertiplere 33.915.934,46.-TL. ödenek eklenmesi neticesinde yılsonu ödenek toplamı 64.915.934,46.- TL. olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibarıyla toplam 44.991.793,79– TL. harcama yapılmış olup, toplam serbest ödeneğe göre gider gerçekleşme oranı %69 olmuştur.

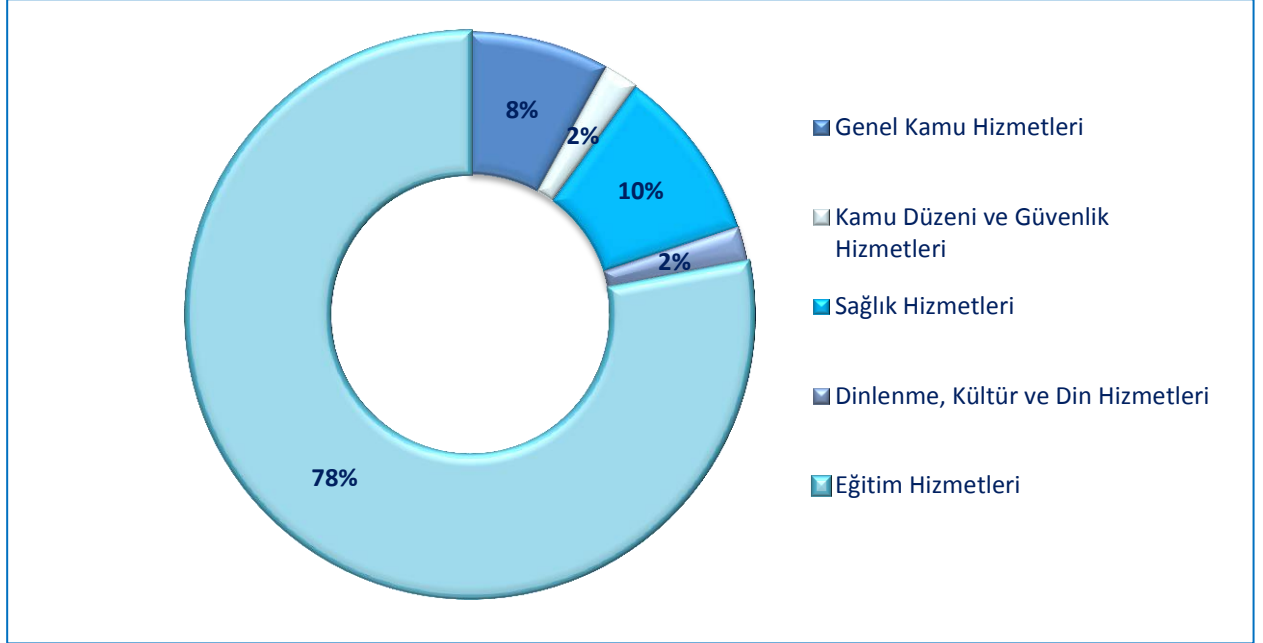


Tablo 103. Sermaye Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2011	2012	2013	2014
06. SERMAYE GİDERLERİ	27.787.753,71	42.874.350,49	44.984.179,93	44.991.793,79
1. MAMUL MAL ALIMLARI	8.770.606,72	15.263.620,40	24.685.209,58	22.640.126,09
Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	1.266.139,61	1.811.435,69	3.319.152,83	2.450.104,17
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	5.775.905,52	11.374.700,39	17.080.868,31	17.699.986,69
Avadanlık Alımları	64.896,46	75.286,36	2.007.415,26	284.359,35
Taşıt Alımları				6.747
İş Makinası Alımları			79.897,80	
Yayın Alımları ve Yapımları	1.663.665,13	2.002.197,96	2.197.875,38	2.198.928,88
Kültür Varlığı Alımları ve Korunması Giderleri	-	0	0	
3. GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	284.529,96	413.184,80	349.951,38	358.726,47
Bilgisayar Yazılımı Alımları	213.847,96	205.495,28	349.951,38	358.726,47
Lisans Alımları	70.682,00	207.689,52	0	0
5. GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	8.107.676,63	15.535.540,74	12.501.821,18	15.365.308,11
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	438.771,20	312.051	153.931,00	581.342,60
Malzeme Giderleri	14.160,00	4.500.000	40.002,00	0
Haberleşme Giderleri	12.319,20	0	0	0
Müteahhitlik Giderleri	7.589.267,23	10.273.042,73	12.003.567,36	11.724.558,10
Diğer Giderler	53.159,00	450.447,01	304.320,82	3.059.407,41
6. MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	-	48.995,96	25.391,24	38.096,29
Diğer Giderler	-	48.995,96	25.391,24	38.096,29
7. GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	10.624.940,40	11.613.008,59	7.421.806,55	6.589.536,83
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	10.624.940,40	11.613.008,59	7.421.806,55	6.589.536,83

Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

2014 yılında bütçe giderlerinin %8'ini genel kamu hizmetleri, % 2'sini kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri, %10'unu sağlık hizmetleri, %2'sini dinlenme, kültür ve din hizmetleri, %78'unu ise eğitim hizmetleri için kullanılmıştır.



Şekil 18. 2014 Yılı Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Dağılımı

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Uludağ Üniversitesi Özel Bütçe Hesabının 2013 yılına ilişkin mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanun ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olduğu Sayıştay Denetçileri tarafından teyit edilmiştir. 2013 yılı için 4 adet sorgu gelmiştir.

6085 Sayılı Sayıştay Kanunu kapsamında yapılan 2014 yılı denetimi henüz sonuçlanmamıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Üniversitemiz tarafından düzenlenen sempozyum, kongre, konferans, seminer, söyleşi, konser, çalıştay vb. gibi ulusal ve uluslararası toplantı sayıları ve faaliyete katılan akademik ve idari personel sayıları tabloda anlatılmıştır.

Tablo 104. Düzenlenen Toplantılar

Faaliyet Türü	Düzenlenen Toplantı Sayısı			Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				
	Ulusal	Uluslararası	TOPLAM	Ulusal		Uluslararası		TOPLAM
				Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
Sempozyum ve Kongre	322	57	379	642	226	291	4	1.542
Konferans	273	15	288	417	6	418	5	1.134
Panel	271	1	272	309	4	2	0	587
Seminer	1.429	0	1.429	859	23	1	0	2.312
Söyleşi	34	5	39	101	5	87	0	232
Konser	50	6	56	38	19	3	0	116
Sergi	32	3	35	68	25	14	0	142
Teknik Gezi	335	2	337	123	7	1	0	468
Eğitim Semineri	53	9	62	123	35	2	0	222
Çalıştay	30	10	40	143	4	4	0	191
Diğer	54	4	58	32	27	0	0	117
TOPLAM	1.455	112	1.567	2.855	381	823	9	7.063

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

1.1.2. Yayınlar ve Ödüller

Tablo 105. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2013	2014
SCI, SSCI, AHCI		601	564
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		329	288
TOPLAM		930	852
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	129	92
	ULUSLARARASI	57	43
	TOPLAM	186	135
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	25	10
	ULUSLARARASI	7	22
	TOPLAM	32	32
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	464	258
	ULUSLARARASI	354	283
	TOPLAM	818	541
KİTAP	ULUSLARARASI	25	16
	ULUSAL	116	57
	TOPLAM	141	73
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	157	52
	DOKTORA	45	40
	TOPLAM	202	92
ÇEVİRİ	KİTAP	24	22
	MAKALE	6	6
	TOPLAM	30	28
YAYIN TOPLAMI		1.739	1.753

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları

1.2. Projeler

1.2.1. Proje Bilgileri

Tablo 106. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
2014 Yılı (Rapor Yılı)						
Projeler	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Harcanan Ödenek TL	Kalan Ödenek TL
DPT	1	-	-	8.819.000,00	-	8.819.000,00
TÜBİTAK	45	29	19	14.827.239,88	7.244.160,51	7.583.079,37
A.B Hibesi	7	-	2	1.270.567 (Euro)	39.335 (Euro)	1.231.232 (Euro)
Bilimsel Araştırma Projeleri	602	188	137	28.629.025,98	12.348.794,79	16.280.231,19
Bebka	-	2	-	1.231.420,00	865.017,00	366.403,00
Santez Projeleri	7	7	11	3.914.043,00	1.118.212,30	2.795.830,70
Tagem	-	2	-	472.771,00	206.123,00	266.648,00

Tablo 107. TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı (Adet)	Desteklenen Bütçe	Proje Başına Düşen Ortalama Bütçe Miktarı (TL)
Araştırma Projeleri (1001)	34	7.627.398,00	231.133,27
Hızlı Destek (1002)	15	411.453,00	27.430,20
Cost-Uluslararası (2515)	15	4.220.820,00	281.388,00
Öncelikli Alanlar Ar-Ge (1003)	1	1.421.293,00	1.421.293,00
Evrena (1010)	1	169.087,00	169.087,00
3001 Başlangıç AR-GE	5	299.921,00	59.984,20
Kariyer	1	148.690,00	148.690,00
2236 CoFund	1	117.024,00	117.024,00
1505-Üniv.Sanayi İşbirliği destek programı	1	411.553,88	411.553,88
TOPLAM	74	29.654.479,88	2.867.583,55

Tablo 108. TÜBİTAK Projelerin Fakültelere Göre Dağılımı

Birim	2013	2014
Tıp Fakültesi	6	8
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	2
Mühendislik Fakültesi	11	15
Veteriner Fakültesi	16	19
Ziraat Fakültesi	16	14
Fen-Edebiyat Fakültesi	12	14
Eğitim Fakültesi	2	1
Teknik Bilimler M.Y.O	1	1
TOPLAM	66	74

1.2.2. Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri

2014 yılında başlayan ve daha önceki yıllarda başlamış 2014 yılında tamamlanan SANTEZ Proje sayılarının toplamı 11'dir.

Tablo 109. Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Ödeneği
Mühendislik Fakültesi	9	1505752
Ziraat Fakültesi	1	58709
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	125312
TOPLAM	11	1689773

1.2.3. DPT Tarafından Desteklenen Projeler

Ziraat Fakültesi Gıda Mühendisliği Bölümü, Veteriner Fakültesi Zootehni ve Hayvan Besleme Bölümü, Fen - Edebiyat Fakültesi Biyoloji Bölümü ve Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü tarafından oluşturulan Merkez Laboratuvarı oluşturma projesi 8.809.000 TL bütçe ile DPT tarafından desteklenmektedir.

1.2.4. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi(BAP)

30.09.2011 tarihinde yürürlüğe giren Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışma Yönergesince belirlenen proje türleri;

- a) Hızlı Destek Projesi
- b) Uygulamalı Araştırma Projesi
- b1) Küçük Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi



b2) Orta Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi

b3) Büyük Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi

c) Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi

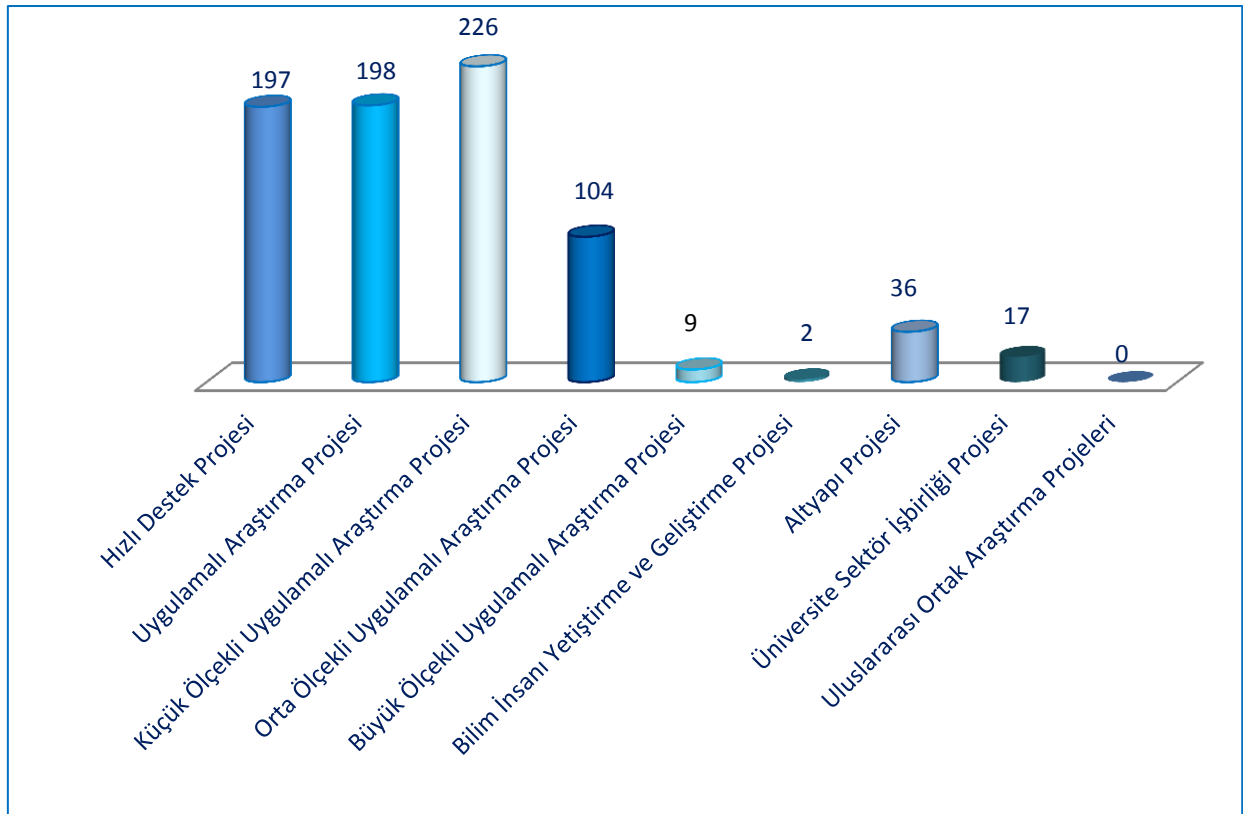
d) Altyapı Projesi

e) Üniversite ve Sektör İşbirliği Projeleri

f) Uluslararası Ortak Araştırma Projeleri

g) Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışmalarının Etkinliğini Arttırma Projesi şeklindedir.

2014 Yılı Bilimsel Araştırma Projeleri türlerinin sayılarına göre dağılımı şekilde görülmektedir.



Şekil 19. Bilimsel Araştırma Projeleri Türlerinin Sayılarına Göre Dağılımı

Tablo 110. Hızlı Destek Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	81	70.000,00
Veteriner Fakültesi	17	18.000,00
Ziraat Fakültesi	18	30.000,00
Mühendislik Fakültesi	14	25.000,00
Fen-Edebiyat Fakültesi	26	45.000,00
Eğitim Fakültesi	3	4.500,00
İlahiyat Fakültesi	26	45.000,00
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	5	11.000,00
Arkeoloji Merkezi	1	2.500,00
Arıcılık Araştırma Merkezi	1	5.000,00
Karacabey Meslek Yüksekokulu	1	779,52
Sağlık Yüksekokulu	3	2.500,00
Hukuk Fakültesi	1	2.500,00
TOPLAM	197	261.779,52

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 111. Uygulamalı Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	79	48.430,01
Veteriner Fakültesi	28	13.463,41
Ziraat Fakültesi	21	33.585,12
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	19	42.684,54
Fen-Edebiyat Fakültesi	35	25.000,00
Eğitim Fakültesi	7	4.000,00
İlahiyat Fakültesi	1	6.000,00
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	2	7.500,00
KETAM	1	2.000,00
Hukuk Fakültesi	1	4.000,00
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	2	8.000,00
TÜDAM	1	1.500,00
Keles Meslek Yüksekokulu	1	2.000,00
TOPLAM	198	198.163,08

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi



Tablo 112. Küçük Ölçekli Uygulamaları Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	45	794.058,45
Veteriner Fakültesi	24	385.237,67
Ziraat Fakültesi	24	417.275,25
Mühendislik Fakültesi	25	366.056,10
Mimarlık Fakültesi	1	39.087,75
Fen-Edebiyat Fakültesi	44	477.732,36
Eğitim Fakültesi	11	265.235,01
İlahiyat Fakültesi	9	225.000,00
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	24	305.123,26
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	25.952,80
İnegöl İşletme Fakültesi	1	4.353,81
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	1	3.743,27
Mustafa Kemal Paşa Meslek Yüksekokulu	2	19.700,56
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	1	324,15
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	1	2.914,70
TÜDAM	1	5.500,00
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	3	26.606,17
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2	47.746,00
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	1	3.830,16
Sağlık Yüksekokulu	1	25.000,00
KETAM	2	1.872,82
Arıcılık Araştırma Merkezi	1	25.000,00
TOPLAM	226	3.467.350,29

Tablo 113. Orta Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	15	628.859,78
Veteriner Fakültesi	15	389.446,80
Ziraat Fakültesi	18	651.947,37
Mühendislik Fakültesi	22	267.474,90
Mimarlık Fakültesi	2	41.715,05
Fen-Edebiyat Fakültesi	23	899.186,16
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	4	107.025,78
Eğitim Fakültesi	1	15.319,09
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	3	258.149,16
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	1	71.261,00
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	1	76.989,10
Keles Meslek Yüksekokulu	1	33.500,00
TOPLAM	104	3.399.159,14

Tablo 114. Büyük Ölçekli Uygulamaları Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	2	186.628,33
Veteriner Fakültesi	2	151.584,00
Ziraat Fakültesi	1	86.110,70
Fen-Edebiyat Fakültesi	4	443.553,63
TOPLAM	9	867.876,66

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 115. Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Rektörlük Projesi	2	3.500.000,00
TOPLAM	2	3.500.000,00

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 116. Altyapı Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	24	15.109.729,94
Veteriner Fakültesi	2	50.000,00
Ziraat Fakültesi	5	403.752,04
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	650.000,00
Mühendislik Fakültesi	2	139.061,00
Eğitim Fakültesi	1	22.969,81
SUAM	1	150.000,00
TOPLAM	36	16.525.512,79

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 117. Üniversite-Sektör İşbirliği Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	2	34.600,12
Veteriner Fakültesi	2	95.387,37
Ziraat Fakültesi	1	13.720,00
Eğitim Fakültesi	7	68.689,08
İnegöl İşletme Fakültesi	1	8.622,33
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	24.332,28
Mühendislik Fakültesi	1	70.000,00
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	95.933,32
TOPLAM	18	410.684,50

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi



1.3. Yatırım Projeleri

Tablo 118. 2014 Eğitim Sektörü Projeleri

Proje No	Proje Adı	Başlama Tarihi	2014 Yılı Bütçesi (TL)	Gerçekleşen Fiili Harcama (TL)
0	Çeşitli Ünitelerin Etüt-Projesi	2014	542.480	421.342,6
1978H030070	Kampüs Altyapısı	1978	5.700.000	3.307.407,4
1991H031400	Derslikler ve Merkezi Birimler	1991	15.266.807	6.787.209
2010H031840	Muhtelif İşler	2010	4.019.605	3.868.532
TOPLAM			25.528.892	10.655.741

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 119. 2014 Sağlık Sektörü Projeleri

Proje No	Proje Adı	Başlama Tarihi	2014 Yılı Bütçesi (TL)	Gerçekleşen Fiili Harcama (TL)
2013I00060	Muhtelif İşler – Hastane Büyük Onarım	2013	5.801.573	2.668.266

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 120. 2014 Spor Sektörü Projeleri

Proje No	Proje Adı	Başlama Tarihi	2014 Yılı Bütçesi (TL)	Gerçekleşen Fiili Harcama (TL)
1992H050270	Uludağ Üniv. Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	1992	4.500.000	4.235.000

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 121. 2014 Teknolojik Araştırma Sektörü Projeleri

Proje No	Proje Adı	Başlama Tarihi	2014 Yılı Bütçesi (TL)	Gerçekleşen Fiili Harcama (TL)
2011K120400	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	2011	5.310.000	0

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedefi		Mesleki Eğitimi Artırmak				
Faaliyet		Yurtiçi Mesleki Eğitim Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	İlgili Birim Tarafından Düzenlenen Bilimsel/Sanatsal/ Sportif Etkinlik Sayısı	Sayı	270	343	496	%45
2	Kurum Dışında Düzenlen Ulusal Kongre, Sempozyum vb. Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılmak Üzere İlgili Birim Tarafından Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	870	943	2088	%121
3	Yurtiçi Üniversitelerde Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	120	169	111	-%34

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedefi		Öğretim Elemanlarının Yurt Dışı Deneyimlerini Artırmak				
Faaliyet		Yurtdışı Deneyimi Kazandırma Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Yurtdışı Değişim Programlarından Yararlanan Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	126	150	69	-%54
2	Yurt Dışındaki Üniversitelerde Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	95	120	78	-%35
3	Uluslararası Kongre, Sempozyum vb. Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılmak Üzere İlgili Birim Tarafından Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	429	556	612	%10

Uluslararası ajans tarafından Üniversitemize gönderilen hibe tutarı azalma olduğu için 2014 yılı değişim programlarından yararlanan öğretim elemanlarının sayısında azalma olmuştur.



Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedefi		Eğitim Öğretimin Uluslararasılaşmasını Sağlamak				
Faaliyet		Eğitim Akreditasyonu				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Akredite ve Reakredite Olan Programların Sayısı	Sayı	18	25	12	%30
2	Uludağ Üniversitesini Kayıtlı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Sayı	1.379	1.400	1.889	%35

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedefi		Programları Toplumun ve Sektörün İhtiyaçları Doğrultusunda Yapılandırmak				
Faaliyet		Ders Planı Güncelleme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Yeni Eklenen Ders Sayısının Toplam Ders Sayısına Oranı	Oran	0,10	0,10	0,04	-%60
2	Kaldırılan Ders Sayısının Toplam Ders Sayısına Oranı	Oran	0,09	0,07	0,03	-%57
3	Seçmeli Ders Sayısının Toplam Ders Sayısına Oranı	Oran	0,45	0,38	0,38	%0
4	Akredite Olan Programlarda İşveren / Danışma Kurullarından Gelen Öneri ve/veya Projelerin Uygulanma Oranı	Oran	0,24	0,44	0,45	%2
5	Yapılan Mesleki Uygulamaların Toplam Ders Saatine Oranı	Oran	0,25	0,26	0,31	%19

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedefi		Alanlarına Göre Sektördeki Uzman Kişilerden Yararlanma Oranını Her Yıl %11 Artırmak				
Faaliyet		Eğitimde Uzman Desteği Alma				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Uzman Kişilerce Verilen Ders, Atölye vb. Sayısı	Sayı	408	411	323	-%21

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedefi		Eğitim Programlarında Alan Dışı (Sanat, Kültür ve Spor) Ders Sayılarını 5 Yıl Sonunda %30 Artırmak				
Faaliyet		Dersleri Çeşitlendirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Alan Dışı (Sanat, Kültür ve Spor) Ders Sayısı	Sayı	280	278	316	%9

Uludağ Üniversitesi Senatosunun aldığı kararlar uyarınca öğrencilerimizin ulaşabildikleri/alabildikleri dersler olumlu düzeyde artış göstermiştir.



Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedefi		Eğitim - Öğretim Amaçlı Bina ve Tesislerin Kapasitesini Artırmak İçin Devam Eden /Planlanan İnşaatlarda %25 Fiziki Gerçekleşme Sağlamak				
Faaliyetler		Mennan Pasinli MYO Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı				
		Orhangazi Eğitim Yerleşkesi				
		İnşaat Mühendisliği Laboratuvarı Yapımı				
		Tekstil Mühendisliği Derslikleri				
		Makine Mühendisliği Laboratuvarı Yapımı				
		Basımevi Binası Yapımı				
		Veteriner Et ve Süt İşleme Ünitesi Yeni Bina Yapımı				
		BESAŞ Üretim Tesisı Yapımı				
		Ali Osman Sönmez Kampüsü Yemekhane Yapımı				
		Sağlık Yüksekokulu Binası Yapımı				
		Veteriner Fakültesi Süt Sığırı Ahır ve Ot Hangarı ile Arıcılık Araştırma Tesisı Yapımı				
		İyi Hekimlik Uygulamaları Binası Yapımı				
		Çeşitli Ünitelerin Etüd Proje İşlerinin Yapılması				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Mennan Pasinli MYO Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	1,00	0,46	-%54
2	Orhangazi Eğitim Yerleşkesi Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,10	1,00	%900
3	İnşaat Mühendisliği Laboratuvarı Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,15	0,00	-%100
4	Tekstil Mühendisliği Derslik ve İdari Hizmet Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,50	0,00	-%100
5	Makine Mühendisliği Laboratuvarı Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,10	0,00	-%100
6	Basımevi Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	1,00	0,80	-%20
7	Et ve Süt İşleme Ünitesi Yeni Binasının Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,35	0,16	-%54
8	BESAŞ Üretim Tesisı Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	1,00	1,00	%0
9	A.O. Sönmez Kampüsü Yeni Yemekhanesinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1,00	0,00	-%100
10	Sağlık Yüksekokulu Yeni Binası Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1,00	0,00	-%100
11	Veteriner Fakültesi Süt Sığırı Ahır ve Ot Hangarı ile Arıcılık Araştırma Tesisı Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	0,50	1,00	%100
12	İyi Hekimlik Uygulamaları Binasını Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1,00	0,83	-%17
13	Çeşitli Ünitelerinin Etüt Proje İşlerinin Tamamlanma Oranı	Oranı	0,00	1,00	0,76	-%24

“Mennan Pasinli MYO Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin 31.12.2014 tarihi itibarıyla inşaatın tamamlanması hedeflenmiş, ancak yükleniciden kaynaklanan nedenlerden dolayı inşaatın tamamlanma süresinde gecikme meydana gelmiştir. Çevre düzenleme, ince sıva boya, doğrama, vitrifiye, zemin ve tavan kaplama gibi ince imalat işlerinin yapımı devam etmektedir tahminen Haziran 2015 yılında tamamlanacaktır.

“Orhangazi Eğitim Yerleşkesi Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin A,B,C Bloklardan oluşan Binalar 12.000 m2 tamamlandığında Orhangazi MYO bölümleri eski yerinden yeni binalara taşınacaktır. Çevre ihata duvarı, çevre düzenleme, BURSAGAZ tarafından doğalgaz bağlantısı, BUSKİ tarafından kanalizasyon ve yağmursuyu bağlantıları, Büyükşehir Belediyesi tarafından bağlantı yolunun tamamlanması beklenmektedir. Eksik imalatların 2015 yılında tamamlanması durumunda 2015 yılında eğitim ve öğretime başlanması planlanmaktadır.

“İnşaat Mühendisliği Laboratuvarı Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin yaklaşık 1000 m2 kapalı alanlı 100 öğrenci kapasiteli Yapı Mekaniği Laboratuvarı olarak projelendirilmiştir. Mevcut İnşaat Mühendisliği Bölümünün yanında yapılması planlanan inşaata bağışçı bulunması durumunda 2016 yılında inşaata başlanacaktır.

“Tekstil Mühendisliği Derslik ve İdari Hizmet Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesi ile ilgili Üniversitemiz ve Bağışçı tarafından protokol yapılmıştır. Toplam kapalı alan 12.000 m2dir. Bağışçı Kemal TÜRKÜN tarafından projelendirilerek 2014 yılında başlaması planlanmıştır. Ancak bugüne kadar inşaata başlanmamıştır. Bağışçı tarafından inşaata başlanması beklenmektedir.

“Makine Mühendisliği Laboratuvarı Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesi ile ilgili bağışçı bulunamadığından proje ileri bir tarihe ertelenmiştir.

“Basımevi Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin ihalesi 2014 yılında yapılmış ancak ihale sürecindeki uzamalar nedeniyle yer teslimi öngörülen sürede yapılamamıştır. Binanın Şubat 2015 tarihinde tamamlanması öngörülmektedir.

“Et ve Süt İşleme Ünitesi Yeni Binasının Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin 2350 m2 alana 2014 yılında inşaata başlanmış olup program dahilinde 2015 yılında tamamlanarak hizmete açılacaktır.

“BESAŞ Üretim Tesisi Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin 800 m2 kapalı alana sahip olan bina BBŞB tarafından 2014 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır.



“A.O. Sönmez Kampüsü Yeni Yemekhanesinin Tamamlanma Oranı” göstergesinin 500 m2 olarak projelendirilen binanın Proje sürecindeki gecikmeler nedeniyle ihalesi 2014 yılı sonlarında yapılmış olup 2015 yılında sonuçlandırılabilmiştir. Bu nedenle proje 2015 yılında tamamlanarak hizmete açılacaktır.

“Veteriner Fakültesi Süt Sığırı Ahır ve Ot Hangarı ile Arıcılık Araştırma Tesisi Tamamlanma Oranı” göstergesinde proje planlandığı gibi 2014 yılında tamamlanmıştır.

“İyi Hekimlik Uygulamaları Binasını Tamamlanma Oranı” göstergesinin İyi Hekimlik Binasının kullanım alanı 1700 m2 dir. İnce inşaat imalatları 2014 yılında tamamlanması gerekirken yüklenici firmadan kaynaklanan gecikme nedeniyle tamamlanamamıştır. Firma cezalı çalışmaktadır. İnşaatın 2015 yılı içerisinde tamamlanacağı tahmin edilmektedir.



“Çeşitli Ünitelerinin Etüt Proje İşlerinin Tamamlanma Oranı” göstergesi ile ilgili 2014 yılında Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi için ayrılan Revize toplam ödenek miktarı 542.480 TL dir. Yıl içinde ihalesi yapılan Merkezi Araştırma Laboratuvarı Etüt Proje İş için KDV dahil 71.980 TL ve 19 adet doğrudan temin ile alımı yapılan etüt proje işi için KDV dahil 349.362,60 TL olmak üzere toplam 421.342,60 TL harcanmıştır. Ödenek bazında Nakdi Gerçekleşme Oranı %76 olarak hesaplanmıştır.

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedefi		Eğitim Öğretim Amaçlı Tesislerin Fiziki Durumunu İyileştirmek				
Faaliyetler		Büyük Onarım				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Eğitim Öğretim Amaçlı Tesislerin Öngörülen Bakım - Onarım ve Modernizasyon İşlerinin Gerçekleşme Oranı	Oran	0,70	1,00	0,76	-%24

2014 yılında muhtelif işler projesinde büyük onarım işleri için ayrılan revize toplam ödenek miktarı 4.019.000 TL dir. Yıl içinde ihalesi yapılan 14 iş için KDV dahil toplam 2.756.350,42 TL ve 89 adet doğrudan temin ile alımı yapılan iş için KDV dahil 1.112.181,18 TL olmak üzere toplam 3.868.531,60 TL harcanmıştır. Ödenek bazında nakdi gerçekleşme oranı %76 olarak hesaplanmıştır. Aşağıda büyük onarım kapsamında yapılan işlere ait detaylar bulunmaktadır.

1-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (21.kısım) tenis kortları sosyal tesis tadilatları 227.769,60 TL

2-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (22.kısım) 2012-2013 yıllarına sari – Mimarlık Fakültesi için asansör, Çevre Mühendisliği Bölümü laboratuvarlar, ttb, Ziraat ve Veteriner Fakülteleri çiftlik tadilatlarının yapımı; 161.424,14 TL

3-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (23.kısım) personel lojmanları dış cephe ısı yalıtımı, çatı ve ziraat fakültesi sığırcılık ünitesi tadilatları yapımı; 254.514,00 TL



- 4-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (25.kısım) İznik Meslek Yüksekokulu atölye binası tadilatı yapımı;109.684,19 TL
- 5-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (26.Kısım) Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu tarım makinaları sundurması ve veteriner fakültesi A blok 2 adet yangın merdivenin yapımı; 126.792,19 TL
- 6-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (27.kısım) İktisadi Ve İdari Bilimler A Blok ve Yabancı Diller Yüksekokulunun iç boyaları yapımı; 249.994,80 TL
- 7-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (28.Kısım) telefon santrali tadilatı; 212.400,00
- 8-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (29.Kısım) Sosyal Bilimler Yüksekokulunun boya, iktisat ıslıklık, veteriner histoloji, Mediko Sosyal Binasının öğrenci tuvaleti tadilatı 350.701,04 TL
- 9-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (30.Kısım) Merkez Kütüphane çatı tadilatı 242.801,35 TL
- 10-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (31.Kısım) Eski Jandarma Lojmanının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına dönüşümü tadilatı; 215.800,00 TL
- 11-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (32.Kısım) Eğitim ve İktisat Fakültesinin yer döşeme silimi, Tıp Fakültesinin amfi traverten kaplamaları ve Aile Hekimliği çatı tadilatının yapımı; 161.145,40 TL
- 12-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (33.Kısım) İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesinin A-B Blok derslik yer döşeme silimi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun dış cephe boya, Veteriner Fakültesi Anatomi Salonu, tel örgü, bariyer ve güvenlik kabinlerinin yapımı; 168.460,79 TL
- 13-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (34.Kısım) 4 adet lojman daire tadilatı, Eğitim Fakültesi A Blok fen laboratuvarı, Veteriner Fakültesi at ünitesi kum saha sulaması, merkez kütüphane binası 3.kat boyalarının yapımı; 210.862,92 TL
- 14-Muhtelif İşler Rektörlük Büyük Onarım İnşaatı (35.Kısım) 2 adet lojman daire tadilatı, Mediko Sosyal Binası kazan dairesi tadilatlarının yapımı; 64.000,00 TL
- 15-Doğrudan Temin İle Yapılan İhaleler 1.112.181,18 TL dir.

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedefi		Yerleşkelerin Alt Yapısını İyileştirmek ve Güzelleştirmek				
Faaliyetler		Kampüs İçi Yollar ve Giriş Takı Yapımı				
		Anı Duvarı				
		Açık Otopark Yapımı				
		Zeytin Plantasyonunu Genişletme				
		Gemlik Yerleşkesi Giriş Takı Yapımı ve Peyzaj Düzenlemesi				
		Alt Yapı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Kampüs İçi Yollar ve Giriş Takı Fiziki Tamamlanma Oranı (BAĞIŞ)	Oran	0,00	1,00	0,98	-%2
2	Anı Duvarı Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,50	0,00	-%100
3	Açık Otopark Alanlarının Artış Oranı	Oran	0,00	0,20	0,00	-%100
4	Zeytin Plantasyonunu Genişletmek için Alt Yapı İşlerinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1,00	0,00	-%100
5	Gemlik Yerleşkesi Giriş Takı Fiziki Tamamlanma Oranı (BAĞIŞ)	Oran	0,00	0,10	0,00	-%100
6	Gemlik Yerleşkesi Peyzaj ve Çevre Düzenleme Gerçekleşme Oranı (BAĞIŞ)	Oran	0,00	0,10	0,00	-%100
7	Yerleşke Alt Yapısının Bakım - Onarım ve Modernizasyon İşlerinin Tamamlanma Oranı	Oran	1,00	1,00	0,66	-%34

“Kampüs İçi Yollar ve Giriş Takı Fiziki Tamamlanma Oranı” göstergesi Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Üniversitemiz arasında imzalanan protokol çerçevesinde 2015 Ocak ayında tamamlanmıştır.



“Anı Duvarı Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesi ilgili çalışmalar ileriki bir tarihe ertelenmiştir.

“Açık Otopark Alanlarının Artış Oranı” göstergesi ile ilgili 506 araç kapasiteli, 19.900 m2 otopark ve bağlantı yolu yapılmaktadır. Program dahilinde 2015 yılında tamamlanacaktır. 2014 yılında tamamlanan kısımları kısmi olarak kullanıma açılmıştır. 2014 yılında Kampüs Altyapısı için ayrılan Revize toplam ödenek miktarı 5.700.000 TL dir. Yıl içinde ihalesi yapılan 3 iş için KDV dahil toplam 2.621.000 TL ve 45 adet doğrudan temin ile alımı yapılan iş için KDV dahil 686.487,40 TL olmak üzere toplam 3.307.407,40 TL harcanmıştır. Ödenek bazında Nakdi Gerçekleşme Oranı %66 olarak hesaplanmıştır. Aşağıda Kampüs Altyapısı kapsamında yapılan işlere ait detaylar bulunmaktadır.

1-Kampüs Altyapısı İkmal İnşaatı (14.Kısım) Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Bölümü çevre düzenlemesi; 555.000,00 TL

2-Kampüs Altyapısı İkmal İnşaatı (15.Kısım)Sahra Sağlık Merkezi Doğusu Otopark Yapımı 506 Araç ve Muhtelif Altyapı Tadilatları, Çevre Çiti, Kavşak ve Su Sondajı yapımı; 876.000,00 TL

3-Kampüs Altyapısı İkmal İnşaatı (16.Kısım) Eğitim İle Veteriner Fakültesi arası çevre düzenleme yapımı ;1.190.000,00 TL

4-Doğrudan Temin ile Yapılan İhaleler(64 Adet) 686.407,40 TL tutarındadır.

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedefi		Sınıf, Laboratuvar, Seminer ve Toplantı Salonu vb. Eğitim-Öğretim Alanlarının Fiziki ve Teknolojik Donanımını İyileştirmek				
Faaliyetler		Dersliklerin ve Laboratuvarların Teknolojik Donanımı				
		Eğitim-Öğretim Tesislerinin Fiziki Donanımı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Çoklu Öğrenme Ortamlarının Oranı	Oran	0,61	0,86	0,70	-%19
2	Eğitim-Öğretim ve Uygulamalarda Kullanılacak Ders Araç-Gereç ve Materyallerinin İyileştirilmesine Yönelik Toplam Birim Bütçesinden Harcanan Miktarın Toplam Birim Bütçesine Oranı	Oran	0,11	0,23	0,12	-%48
3	Hayvan Hastanesine Bağlı Merkez Laboratuvarının Teknik Alt Yapısının Tamamlanma Oranı	Oran	0,25	0,35	0,15	-%57
4	Fiziki Donanımı Kısmen veya Tamamen İyileştirilen Eğitim-Öğretim ve Uygulama Alanlarının Sayısı	Sayı	241	259	332	%28
5	Mevcut Et ve Süt İşleme Ünitelerinin Kapasitesini Artıracak Fiziki Donanımın Tamamlanma Oranı	Oran	0,10	0,30	0,10	-%67

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedefi		Eğitim – Öğretimde Teknolojik İletişim İmkânlarını Artırmak				
Faaliyetler		Teknoloji Kullanımı ve İletişim				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Elektronik Ortamda Öğrenci Erişimine Sunulan Ders Notu veya PPT, PPTX vb. Sunu Sayısı	Sayı	1464	1638	4740	%189
2	Yurt İçi ya da Yurt Dışındaki Üniversitelerde Çalışan Öğretim Elemanlarının Telekonferans vb. Yöntemlerle Verdiği Ders Sayısı	Sayı	20	25	92	%268



Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK					
Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek					
Performans Hedefi	Üniversitenin Bilişim Sistemi ve Yazılımlarını İyileştirmek					
Faaliyetler	Bilişim Yazılım					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Lisanslı Yazılımlar İçin Kullanılan Bütçenin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı	Oran	8	10	20	%100
2	İlgili Yıl İçinde Yapılan Kampüs Lisans Anlaşma Sayısı	Sayı	20	18	31	%72
3	İlgili Yıl İçinde Tamamlanan Yazılım Modüllerinin Sayısı	Sayı	13	20	48	%140
4	Çalışanlarımızın Uludağ Üniversitesinin Sağladığı Bilgi İşlem Hizmetlerinin Yeterliliğine Verdiği Puan	Puan	62,15	64,00	0,00	-%100

2014 yılında “Dış Paydaşların Üniversitenin Bilimsel Araştırma Yeterliliğine Verdiği Puan” göstergesinin ölçümü ile ilgili bir çalışma yapılmamıştır.

Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK					
Hedef	Öğrencinin Niteliğini Artırmak					
Performans Hedefi	Başarılı Öğrencileri Üniversiteye Çekmek için Mevcut Mekanizmaları Çeşitlendirmek					
Faaliyetler	Eğitim-Öğretimde Çeşitlilik Yaratma					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Çift Anadal Lisans Diploması Olanağı Sunan Bölüm / Program Sayısı	Sayı	34	35	54	%54
2	Yandal Lisans Sertifika Programı Sunan Bölüm / Program Sayısı	Sayı	45	45	55	%22
3	Zorunlu / İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Uygulanan Bölüm / Program Sayısı	Sayı	47	47	48	%2
4	Kurumiçi Yatay Geçiş İmkânı Sağlayan Bölüm / Program Sayısı	Sayı	114	85	161	%89

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrencinin Niteliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısını 5 Yıl Sonunda %4 Azaltmak				
Faaliyetler		Önlisans ve Lisans Eğitimi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Düşen Ortalama Önlisans Öğrencisi Sayısı	Sayı	62	58	62	%7
2	Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Düşen Ortalama Lisans Öğrencisi Sayısı	Sayı	27	28	28	%0

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrencinin Niteliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Öğrencilere Yaz Öğretimi Aracılığıyla Kısa Sürede Mezun Olma Olanağı Sağlamak				
Faaliyetler		Yaz Öğretimi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Yaz Öğretimi Ders Saati	Saat	58644	59839	67687	%13
2	Yaz Öğretimi İçin Diğer Üniversitelerden Gelen Öğrenci Sayısı	Sayı	2150	1376	2877	%109
3	Yaz Öğretiminden Yararlanan Çift Anadal, Yan Dal Yapan Öğrenci Sayısı	Sayı	75	154	145	-%6



Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrencinin Niteliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Lisansüstü Öğrenci Sayısını Artırmak				
Faaliyetler		Lisansüstü Eğitim				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Lisansüstü Eğitim Yapan Öğrencilerin Toplam Sayısı	Sayı	3467	4301	3545	-%18
2	Uludağ Üniversitesi Mezunlarından Lisansüstü Programlarımıza Kabul Edilen Öğrenci Sayısı	Sayı	396	453	586	%29
3	Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	Sayı	8	8	11	%38

Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrencinin Niteliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Öğrencilere Sunulan Eğitim Olanaklarının Etkinliğini Artırmak				
Faaliyetler		Öğrenci Değişimi				
		Çok Yönlü Mezun Yetiştirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	298	350	257	-%27
2	Ulusal Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	164	310	344	%11
3	Eğitim Olanakları Hakkında Verilen Bilgilendirmeye İlişkin Önlisans ve Lisans Öğrencilerinin Memnuniyet Puanı	Puan	52,44	53	0,00	-%100
4	Eğitim Olanakları Hakkında Verilen Bilgilendirmeye İlişkin Lisansüstü Öğrencilerinin Memnuniyet Puanı	Puan	63,92	65	0,00	-%100
5	Çift Anadal İle Mezun Olan Öğrenci Sayısı	Sayı	5	30	16	-%47
6	Yandal Lisans Programını Tamamlayan Öğrenci Sayısı	Sayı	21	39	34	-% 13
Amaç		EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrencinin Niteliğini Artırmak				

Performans Hedefi					Öğrencileri İş Hayatına Hazırlayacak Ortam Yaratmak ve Bundan Yararlananların Sayısını Artırmak					
Faaliyetler					Kariyer Merkezi Hizmeti					
Performans Göstergeleri					Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %	
1	Kariyer Merkezi Veri Tabanının Tamamlanma Oranı				Oran	0,00	1,00	0,00	-%100	

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Uluslararası Yayın Sayılarını Artırmak				
Faaliyetler		Uluslararası Bilimsel Yayın				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp. İndekslerindeki Uluslararası Yayın Sayısı	Sayı	537	716	564	-%21
2	AHCI, SSCI, SCI,SCI-Exp. Dışındaki İndekslerdeki Uluslararası Yayın Sayısı	Sayı	194	254	288	%13
3	Öğretim Üyesi Başına Düşen AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp. İndekslerindeki Uluslararası Yayın Sayısı	Sayı	0,58	0,70	0,60	-%14
4	Öğretim Üyesi Başına Düşen AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp Dışındaki İndekslerdeki Uluslararası Yayın Sayısı	Sayı	0,40	0,63	0,30	-%52
5	Uluslararası Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri/Sanatsal Performans Sayısı	Sayı	545	739	536	-%27

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
Performans Hedefi		SSCI, SCI, AHCI Endekslerinde Yayınlanan Araştırmaların Teşvik Miktarını Artırmak				
Faaliyetler		AR-GE Teşvik				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Destekten Yararlanan Araştırmacı Sayısı	Sayı	1382	1400	1584	%13
2	Toplam Teşvik Miktarı	TL	19.736.000	21.000.000	22.000.000	%5

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Atıf Sayısının Artırmak				
Faaliyetler		Yayın Kalitesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	WEB of Science'da Yapılan Atıf Sayısı	Sayı	4.972	10.919	10.919	%0
2	Impact Faktörü 2'nin Üzerinde Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı	Sayı	140	150	280	%92

Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından yapılan Impact faktörü 2'nin üzerinde olan dergilerdeki yayın sayısı 2013 yılına göre %100'lük bir artış göstererek 280 'e ulaşmıştır.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Araştırmada Kullanılan Bilgi Kaynaklarını Artırmak				
Performans Hedefi		Araştırmada Kullanılan Bilgi Kaynaklarının Güncelliğini Sağlamak				
Faaliyetler		Kütüphane Hizmetleri				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	E-Kitap Sayısı	Sayı	104.591	109.591	107.096	-%2
2	Basılı Kitap Sayısı	Sayı	126.499	134.499	133.029	-%1
3	Merkez Kütüphanede Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı	Sayı	319	262	264	%1

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Bilim İnsanı Kaynağını Artırmak ve Bilim İnsanı Niteliğini İyileştirmek				
Performans Hedefi		Uludağ Üniversitesinde Yetiştirilen Araştırma Görevlisi Sayısını 5 Yıl Sonunda %60 Artırmak				
Faaliyetler		Bilim İnsanı Yetiştirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Uludağ Üniversitesinde Yetiştirilen Araştırma Görevlisi Sayısı	Sayı	569	554	903	%63
2	Lisansüstü Programlarında, YÖK Bursuyla Yurt Dışındaki Üniversitelere Gönderilen Araştırma Görevlisi Sayısı	Sayı	8	11	4	-%64

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından Üniversitemize verilen bağış tutarındaki azalma neticesinde YÖK Bursuyla yurtdışındaki üniversitelere görevlendirilen araştırma görevlilerin sayısında %50 azalma olmuştur.



Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Bilim İnsanı Kaynağını Artırmak ve Bilim İnsanı Niteliğini İyileştirmek				
Performans Hedefi		ÖYP’den Yararlanan Öğrenci Sayısını Artırmak				
Faaliyetler		Diğer Üniversitelere Öğretim Elemanı Yetiştirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	ÖYP Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı	Sayı	41	50	78	%56

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Finansal Kaynakları Geliştirmek ve Etkin Kullanmak				
Performans Hedefi		AR-GE Bütçesini Her Yıl Ortalama %10 Artırmak				
Faaliyetler		AR-GE Finansman				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Üniversite Toplam Bütçesinden AR-GE’ ye Ayrılan Kaynak Miktarı	TL	10.736.000	13.000.000	13.300.000	%2
2	Kurum Dışından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Miktarı	TL	9.000.000	11.500.000	13.000.000	%11

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Finansal Kaynakları Geliştirmek ve Etkin Kullanmak				
Performans Hedefi		Birimlerde Kurulan Ortak Kullanıma Açık Laboratuvar Sayısını 5 Yıl Sonunda %30 Artırmak				
Faaliyetler		Ortak Laboratuvar Kullanımı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Birimlerde Kurulan Ortak Kullanıma Açık Laboratuvar Sayısı	Sayı	101	107	79	-%26

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sosyal Toplantılara Katılımı Arttırmak				
Performans Hedefi		Bilimsel Toplantılara Katılım Desteğini Her Yıl Ortalama %25 Artırmak				
Faaliyetler		Bilimsel Toplantılara Katılımı Desteği				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	BAP Kaynaklarından Sağlanan Ulusal Kongre Katılım Sayısı	Sayı	22	30	14	-%53
2	BAP Kaynaklarından Sağlanan Uluslararası Kongre Katılım Sayısı	Sayı	127	150	133	-%11

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Multidisipliner Çalışmalar ve Diğer Üniversitelerle Yapılan Ortak Çalışmaları Özendirmek ve Ortak Çalışma Sayısını Artırmak				
Performans Hedefi		Ortaklaşa Yürütülen Araştırma Projesi Sayısını 5 Yıl Sonunda %30 Artırmak				
Faaliyetler		Ortak AR-GE Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Fakültelerin Ortaklaşa Yürüttükleri Araştırma Projesi Sayısı	Sayı	70	75	80	%7
2	Diğer Üniversitelerin Ortaklaşa Yürüttükleri Araştırma Projesi Sayısı	Sayı	5	7	7	%0

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Multidisipliner Çalışmalar ve Diğer Üniversitelerle Yapılan Ortak Çalışmaları Özendirmek ve Ortak Çalışma Sayısını Artırmak				
Performans Hedefi		Diğer Üniversitelerle Araştırma Konusunda İmzalanan İşbirliği Protokolü Sayısını Artırmak				
Faaliyetler		Diğer Üniversitelerle AR-GE İşbirliği				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Diğer Üniversitelerle Araştırma Konusunda İmzalanan İşbirliği Protokolü Sayısı	Sayı	1	0	0	%0



Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Uygulama ve Araştırma Amaçlı Finansal Kaynakları Etkin Kullanmak				
Performans Hedefi		Rektörlük BAP Tarafından Desteklenen Proje Sayısını 5 Yıl Sonunda %30 Artırmak				
Faaliyetler		Rektörlük Bilimsel Araştırma Projesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Rektörlük BAP Tarafından Desteklenen Proje Sayısı	Sayı	691	710	792	%12
2	Rektörlük BAP Bütçe Kullanım Oranı	Oran	5	5	5	%0
3	BAP Birimi Tarafından Desteklenen Lisansüstü Öğrencilerinin Yer Aldığı Proje Sayısı	Sayı	70	80	65	-%19

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Uygulama ve Araştırma Amaçlı Finansal Kaynakları Etkin Kullanmak				
Performans Hedefi		Dış Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısını 5 Yıl Sonunda %100 Artırmak				
Faaliyetler		Dış Kaynaklı Projeler				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	TÜBİTAK Kaynaklarından Desteklenen Proje Sayısı	Sayı	66	72	74	%3
2	AB Fonlarından Desteklenen Proje Sayısı	Sayı	6	30	23	-%23
3	Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Tarafından Desteklenen Proje Sayısı	Sayı	22	17	11	-%35
4	Diğer Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı	Sayı	85	90	90	%0

AB Fonlarından Desteklenen Proje Sayısı 2013 yılına göre %280'lik bir artış göstermesine rağmen 2014 yılı gösterge hedefi yüksek belirlendiği için negatif yönde sapma olmuştur.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMAK				
Hedef		Araştırma Geliştirme Alt Yapısını İyileştirmek				
Performans Hedefi		Merkezi Araştırma Laboratuvarını Tamamlamak				
Faaliyetler		Merkezi Araştırma Laboratuvarı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,50	0,00	-%100

Proje çalışmalarının uzaması nedeniyle ihale işlemleri 2014 yılında sonuçlandırılmamıştır. Projenin 2015 sonuna kadar tamamlanması planlanmıştır.

Amaç		ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI TOPLUMSAL VE EKONOMİK FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME SÜRECİNİ DESTEKLEMEK				
Hedef		Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım ve Prototipe Dönüşen Proje ve Tasarımların Sayısını Artırmak				
Performans Hedefi		Fikri Mülkiyet Haklarına İlişkin Çıktıları Artırmak				
Faaliyetler		Fikri Mülkiyet Haklarını Almak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	TPE, EPO, USPO Onaylı İncelemeli Patent Sayısı	Sayı	5	12	7	%8
2	İncelemesiz Patent Sayısı	Sayı	1	3	3	%0

Amaç	ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI TOPLUMSAL VE EKONOMİK FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME SÜRECİNİ DESTEKLEMEK					
Hedef	Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım ve Prototipe Dönüşen Proje ve Tasarımların Sayısını Artırmak					
Performans Hedefi	Fikri Mülkiyet Hakları ve Girişimcilikle İlgili Farkındalığı Artırmak için İlgili Ders Sayısını Artırmak					
Faaliyetler	Fikri Mülkiyet ve Girişimcilik Konularında Ders Vermek					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Fikri Mülkiyet Hakları ve Girişimcilikle İlgili Lisans Dersleri Sayısı	Sayı	11	31	42	%35
2	Fikri Mülkiyet Hakları ve Girişimcilikle İlgili Lisansüstü Dersleri Sayısı	Sayı	6	6	2	-%67

Amaç		ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI TOPLUMSAL VE EKONOMİK FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME SÜRECİNİ DESTEKLEMEK				
Hedef		Protokole Dayalı Üniversite-Sanayi İşbirliğini Artırmak				
Performans Hedefi		ULUTEK'ten Yararlanma Oranını Artırmak				
Faaliyetler		AR-GE'de Ortaklık				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	ULUTEK'te Faaliyet Gösteren Öğretim Elemanlarına Ait AR-GE Firması Sayısı	Sayı	13	19	17	-%11

2013 yılına göre “ULUTEK'te Faaliyet Gösteren Öğretim Elemanlarına Ait AR-GE Firması Sayısı” %30 artış göstermiş olmasına rağmen, gösterge hedefi yüksek belirlendiği için hedekten sapma negatif yöndedir.

Amaç		ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI TOPLUMSAL VE EKONOMİK FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME SÜRECİNİ DESTEKLEMEK				
Hedef		Protokole Dayalı Üniversite-Sanayi İşbirliğini Artırmak				
Performans Hedefi		ULUTEK Bünyesinde Yürütülen Üniversite - Sanayi İşbirliğine Dayalı Proje Sayısını Artırmak				
Faaliyetler		AR-GE Projesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	TTO ile Sanayi Arasında Yapılan AR-GE Projesi Sayısı	Sayı	26	38	47	%24
2	ULUTEK tarafından Yürütülen Tüm AR-GE Projelerinin Sayısı	Sayı	1.300	1420	1.178	-%17

Amaç		ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI TOPLUMSAL VE EKONOMİK FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME SÜRECİNİ DESTEKLEMEK				
Hedef		Protokole Dayalı Üniversite-Sanayi İşbirliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Uludağ Üniversitesinin Bilimsel Araştırma Yeterliliğine Yönelik Farkındalığını Artırmak				
Faaliyetler		Bilimsel Araştırma Faaliyeti Farkındalığı Yaratma				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Dış Paydaşların Üniversitenin Bilimsel Araştırma Yeterliliğine Verdiği Puan	Puan	72,22	72,50	0,00	-%100

2014 yılında “Dış Paydaşların Üniversitenin Bilimsel Araştırma Yeterliliğine Verdiği Puan” göstergesinin ölçümü ile ilgili bir çalışma yapılmamıştır.

Amaç		ARAŞTIRMA ÇIKTILARINI TOPLUMSAL VE EKONOMİK FAYDAYA DÖNÜŞTÜRME SÜRECİNİ DESTEKLEMEK				
Hedef		Danışmanlık Hizmetlerinin Kolaylaştırılması ve Teşvik Edilmesini Sağlamak				
Performans Hedefi		Danışmanlık Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak				
Faaliyetler		Danışmanlık Hizmeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Danışmanlık Hizmeti Veren Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	315	343	316	-%8



Amaç		TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK				
Hedef		Topluma Hizmet Amacı İle Birimler Arasında Etkin Koordinasyon Sağlamak				
Performans Hedefi		Hastalıkların Teşhis ve Tedavisinde Diğer Fakültelerle Koordinasyonu Sağlamak				
Faaliyetler		Tedaviye Destek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Potansiyel Zoonoz Hastaları için Düzenlenen Ortak Eğitim Programlarının Sayısı	Sayı	1	4	2	-%50
2	Zoonoz Hastalıklarına Yönelik Çalışmaya Katılım Oranı	Oran	0,00	2,00	1,00	-%50
3	Evcil Hayvan Merkezli Terapilerden Faydalanan Hasta Sayısı	Sayı	0	20	15	%30

Amaç		TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK				
Hedef		Topluma Hizmet Amacı İle Birimler Arasında Etkin Koordinasyon Sağlamak				
Performans Hedefi		Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Multidisipliner Araştırma, Uygulama ve Eğitim Etkinliklerini Arttırabilmek için BAP Bütçesinden Ayrılan Payı Arttırmak				
Faaliyetler		Multidisipliner Çalışmaları Destekleme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	BAP Tarafından Multidisipliner Projelere Ayrılan Bütçenin Oranı	Oran	0,10	0,10	0,06	-%40

Amaç	TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
Hedef	Sunulan Hizmetlere Yönelik Fiziki Alanları ve Teknolojik Alt Yapıyı İyileştirmek
Performans Hedefi	SUAM da Bulunan Hizmet Alanlarını İyileştirmek
Faaliyetler	Sağlık Büyük Onarım
	Hastane Donanımı

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Genel Cerrahi ve Göğüs Hastalıkları Kliniklerinin Fiziki İyileştirmesinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,10	1	1	%0
2	Acil Servis Fiziki İyileştirmesinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1	0	-%100
3	ARUAM Kükürtlü Tesislerinin Fiziki İyileştirmesinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	0,10	0	-%100
4	Sağlık Amaçlı Tesislerin Öngörülen Bakım Onarım ve Modernizasyon İşlerinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,12	1	0,46	-%54
5	Sağlık Sektörü Yatırım Gerçekleşme Oranı	Oran	1	1	0,46	-%54
6	SUAM Binalarında Yangın Güvenliği Kriterlerinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	0,10	0	-%100
7	ARUAM Binalarında Yangın Güvenliği Kriterlerinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	0,20	0	-%100

2014 yılında Muhtelif İşler Projesinde Büyük Onarım İşleri için ayrılan Revize toplam ödenek miktarı 5.802.000 TL dir. Yıl içinde ihalesi yapılan 8 iş için KDV dahil toplam 2.319.863,99 TL ve 22 adet doğrudan temin ile alımı yapılan iş için KDV dahil 348.401,75 TL olmak üzere toplam 2.668.265,74 TL harcanmıştır. Ödenek bazında Nakdi Gerçekleşme Oranı %46 olarak hesaplanmıştır. Aşağıda Büyük Onarım kapsamında yapılan işlere ait detaylar bulunmaktadır.

1-Muhtelif İşler Hastane Büyük Onarım İnşaatı (13.Kısım) Genel Cerrahi Klinikleri tadilatlarının yapımı; 996.614,78 TL

2-Muhtelif İşler Hastane Büyük Onarım İnşaatı (14.Kısım) Göğüs Hastalıkları Kliniği tadilatlarının yapımı; 656.461,56 TL

3-Muhtelif İşler Hastane Büyük Onarım İnşaatı (15.Kısım) B4-B7 Blok Çatı tadilatlarının yapımı; 339.191,00 TL

4-Muhtelif İşler Hastane Büyük Onarım İnşaatı (16.Kısım) B1-2-3 Blok Çatı tadilatlarının yapımı; 239.000,00 TL

5-Muhtelif İşler Hastane Büyük Onarım İnşaatı (17.Kısım) Isı Merkezi Arşivi Çelik Arakat tadilatlarının yapımı; 88.596,65 TL

6-Doğrudan Temin İle Yapılan İhaleler(22 Adet) 348.401,75 TL dir.

Amaç	TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef	Sunulan Hizmetlere Yönelik Fiziki Alanları ve Teknolojik Alt Yapıyı İyileştirmek					
Performans Hedefi	Çocuk Hastanesi Binasını Tamamlamak					
Faaliyet	Çocuk Hastanesi Binası					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Çocuk Hastanesi Binası Fiziki Gerçekleşmesinin Tamamlanma Oranı (BAĞIŞ)	Oran	0,00	0,20	0,60	%200

Bina 8840 m2 ve 60 yatak kapasiteli olarak projelendirilmiştir. Bağışçı Sebahattin GAZİOĞLU tarafından yapımı devam eden inşaatın 2015 yılı sonlarına tamamlanacağı belirtilmektedir.

Amaç		TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK				
Hedef		Sunulan Güvenli Sağlık Hizmetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Organ Nakli Sayısını 5 Yıl Sonunda % 80 Artırmak				
Faaliyet		Organ Nakli				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Karaciğer, Böbrek, Kemik İliği ve Kornea Nakillerinin Sayısı	Sayı	223	250	207	-%17

Amaç		TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK				
Hedef		Sunulan Güvenli Sağlık Hizmetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Rutin Sağlık Hizmeti Alan Hasta Sayısını Artırmak				
Faaliyetler		Sağlık Hizmeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Ortalama Hasta Yatış Süresi	Saat	12,30	24,05	12,00	-%50
2	Randevuya Gelen Poliklinik Hasta Oranı	Oran	0,92	0,93	0,86	-%8
3	Poliklinik Hastası Sayısı	Sayı	1108228	1069500	1139439	%45
4	Ameliyat Olan Hasta Sayısı	Sayı	29164	27350	31220	-%89
5	Radyoterapi Tedavisi Gören Hasta Sayısı	Sayı	1667	1300	1583	%22
6	Yatan Hasta Memnuniyet Puanı	Puan	75	78	74	-%5
7	Poliklinik Hastası Memnuniyet Puanı	Puan	67	68	70	%3

Amaç		TOPLUMSAL HİZMETLERİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK				
Hedef		Hayvan Hastanesi Hizmetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Hastaneye Getirilen Hayvan Sayısını 5 yıl Sonunda %25 Artırmak				
Faaliyetler		Hayvan Sağlığı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Hastaneye Getirilen Hayvan Sayısı	Sayı	8366	9100	8125	-%11
2	Hasta Sahiplerinin Hastanede Sunulan Hizmetlere İlişkin Memnuniyet Puanı	Puan	87	90	89	-%1

Amaç		ÖZEL HİZMET ALANLARI OLUŞTURARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE ÖNCÜ OLMAK				
Hedef		Akreditasyon Kuruluşlarınca Sunulan Hizmetleri Akredite Etmek ve Devamlılığını Sağlamak				
Performans Hedefi		Mevcut Kalite ve Akreditasyon Belgelerinin Devamlılığını Sağlamak				
Faaliyet		Mevcut Kalite ve Akreditasyon Belgelerinin Devamlılığını Sağlama				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	SUAM'da ISO 9001 / 2008 Kapsamında Yapılan ve Başarıyla Sonuçlanan Tetkik Sayısı	Sayı	1	1	1	%0

Amaç		ÖZEL HİZMET ALANLARI OLUŞTURARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE ÖNCÜ OLMAK				
Hedef		Akreditasyon Kuruluşlarınca Sunulan Hizmetleri Akredite Etmek ve Devamlılığını Sağlamak				
Performans Hedefi		Kalite ve Akreditasyon Belgesi Alan Hizmet Birimi Sayısını Artırmak				
Faaliyet		Kalite Belgesi Alma				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Hayvan Hastanesinin ISO 9001 / 2008 Başvuru Sürecinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1,00	0,00	-%100
2	Fakülte Laboratuvarlarının ISO 9001 / 2008 Başvuru Sürecinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	0,60	0,00	-%100

Amaç		ÖZEL HİZMET ALANLARI OLUŞTURARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE ÖNCÜ OLMAK				
Hedef		Laboratuvarların Ulusal ve Uluslararası Kurum ve Kuruluşlara Hizmet Vermesini Sağlamak				
Performans Hedefi		Hizmet Alan Kurum / Kuruluş Sayısını 5 Yıl Sonunda %100 Artırmak				
Faaliyet		Laboratuvar Hizmeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma %
1	Laboratuvarlardan Hizmet Alan Kurum / Kuruluş Sayısı	Sayı	9	12	17	%42

Amaç		ÖZEL HİZMET ALANLARI OLUŞTURARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE ÖNCÜ OLMAK				
Hedef		Sağlık Turizminde Öncü Olmak				
Performans Hedefi		Üniversitemiz Hastanesine Yurt Dışından Gelen Hasta Sayısını Artırmak				
Faaliyet		Sağlık Turizmi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma %
1	Uludağ Üniversitesinde Hastanesine Yurt Dışından Gelen Hasta Sayısı	Sayı	172	180	147	-%18



Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		İdari Personelin Niteliğinin İyileştirilmesini Sağlamak İdari Personelin Niteliğini İyileştirmek				
Performans Hedefi		Mesleki ve Kişisel Eğitim Olanaklarını Artırmak				
Faaliyet		Hizmet İçi Eğitim				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	İdari Personele Verilen Hizmet İçi Eğitim Saati	Saat	149,50	60	202	%237
2	Kurum Dışı Eğitimlere Katılan İdari Personel Sayısı	Sayı	74	135	152	%13
3	Hizmet İçi Eğitim Kapsamında, İdari Personel Başına Düşen Ortalama Mesleki Gelişim Eğitimlerinin Saati	Saat	4,64	2	4	%100
4	Hizmetiçi Eğitim Kapsamında İdari Personel Başına Düşen Ortalama Kişisel Gelişim Eğitimlerinin Saati	Saat	0,90	1	1	%0

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		İdari Personelin Niteliğinin İyileştirilmesini Sağlamak İdari Personelin Niteliğini İyileştirmek				
Performans Hedefi		Kurumda Çalışmaya Başlayan Her Personelin 'Kuruma Oryantasyon Programı'na Katılımını Sağlamak				
Faaliyet		Oryantasyon Eğitimi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Üniversiteye İlk Kez Atanan Akademik Personelin Oryantasyon Eğitimine Katılma Oranı	Oran	0,70	0,80	0,00	-%100
2	Oryantasyon Eğitimine Katılan İdari Personel Oranı	Oran	0,90	0,90	0,80	-%11

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Akademik ve İdari Yönetim Sistemlerini İyileştirmek				
Performans Hedefi		Kamu İç Kontrol Standartlarını Akademik ve İdari Birimlerin Tümünde Yaygınlaştırmak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Kamu İç Kontrol Standartlarının Uyum Eylem Planı Çerçevesinde Gerçekleşme Oranı	Oran	0,18	0,25	0,58	%132

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Üniversitenin İhtiyaç Duyduğu Raporlama Verilerinin Elektronik Ortamdan Alınmasının Sağlanması Üniversitenin Gereksinim Duyduğu Raporlama Verilerini Elektronik Ortamda Almak				
Performans Hedefi		Bütünsel Bilgi Yönetimini Geliştirmek				
Faaliyetler		Bütünsel Bilgi Yönetimi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Raporlama Merkezinden Sorgulanan Veri Sayısı	Sayı	13	15	17	%13

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Fiziki Alanların İyileştirmek Fiziki Alanları İyileştirmek				
Performans Hedefi		Akademik Büro, İdari Büro ve Ortak Alanlar vb. Fiziki Alanları 5 Yıl İçinde %65 İyileştirmek				
Faaliyet		Büro Donanım Hizmetleri				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Donanımı İyileştirilen İdari Büro Sayısı	Sayı	226	223	217	-%3
2	Donanımı İyileştirilen Akademik Büro Sayısı	Sayı	550	273	303	%11



Amaç	KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK					
Hedef	Sosyal Olanakları (yurt, misafirhane, kafeterya, spor) Nitelik ve Nicelik Olarak İyileştirmek					
Performans Hedefi	Çalışanlara Sunulan Sosyal Olanakların Niteliklerini Artırmak					
Faaliyet	Çalışanlara Yönelik Kültür, Spor ve Sağlık Hizmetleri					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Yemekhane Hizmetlerinin Yeterliliğine İlişkin Akademik Personelin Memnuniyet Puanı	Puan	52,25	54	0,00	-%100
2	Yemekhane Hizmetlerinin Yeterliliğine İlişkin İdari Personelin Memnuniyet Puanı	Puan	51,11	52	0,00	-%100
3	Kreş ve Anaokulu Hizmetlerinin Yeterliliğine İlişkin Çalışanların Memnuniyet Puanı	Puan	55,96	56	0,00	-%100
4	Spor Tesislerinin İhtiyacı Karşılama Yeterliliğine İlişkin Çalışanların Memnuniyet Puanı	Puan	45,91	48	0,00	-%100
5	Tıp Fakültesi Hastanesinde Verilen Sağlık Hizmeti Yeterliliğine İlişkin Çalışanların Memnuniyet Puanı	Puan	49,95	50	0,00	-%100

2014 yılında Üniversitemizde memnuniyet anket çalışmaları yapılamamıştır.

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Sosyal Olanakları (yurt, misafirhane, kafeterya, spor) Nitelik ve Nicelik Olarak İyileştirmek				
Performans Hedefi		Öğrencilere Sunulan Sosyal Olanakların Niteliklerini Artırmak				
Faaliyet		Öğrencilere Yönelik Sosyal, Kültürel ve Spor Hizmetleri				
		Barınma Hizmetleri				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinin Yeterliliğine İlişkin Önlisans ve Lisans Öğrencilerinin Memnuniyet Puanı	Puan	48,08	49	0,00	-%100
2	Yemekhane Hizmetlerinin Yeterliliğine İlişkin Önlisans ve Lisans Öğrencilerinin Memnuniyet Puanı	Puan	59,33	59	0,00	-%100
3	Spor Tesislerinin İhtiyacı Karşılama Yeterliliğine İlişkin Önlisans ve Lisans Öğrencilerinin Memnuniyet Puanı	Puan	43,66	45	0,00	-%100
4	Mediko Sosyal ve Gençlik Danışma Merkezince Verilen Hizmetlerin Yeterliliğine İlişkin Önlisans ve Lisans Öğrencilerinin Memnuniyet Puanı	Puan	54,18	55	0,00	-%100
5	Üniversite Yurtlarının Doluluk Oranı	Oran	0,75	0,74	0,74	%0

2014 yılında Üniversitemizde memnuniyet anket çalışmaları yapılamamıştır.

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Sosyal Olanakları (yurt, misafirhane, kafeterya, spor) Nitelik ve Nicelik Olarak İyileştirmek				
Performans Hedefi		Sosyal, Kültürel ve Spor Tesislerin Kapasitesini Artırmak				
Faaliyetler		Merkez Yemekhane Yapımı				
		Amfi Tiyatro ve Çevresinin Yeniden Düzenlenmesi				
		Sosyal Yaşam Alanı				
		Çok Amaçlı Spor Salonu Binası				
		Beden Eğitim Bölümü Kapalı Tenis Kortu Yapımı				
		Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Yapımı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Merkez Yemekhane Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,30	1,00	0,99	-%1
2	Amfi Tiyatro ve Çevresinin Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,50	0,00	-%100
3	Sosyal Yaşam Alanının Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,00	0,10	0,00	-%100
4	Çok Amaçlı Spor Salonu Binasının Fiziki Gerçekleşme Oranı	Oran	0,40	1,00	0,99	-%1
5	Beden Eğitim Bölümü Kapalı Tenis Kortu Fiziki Tamamlanma Oranı	Oran	0,00	1,00	0	-%100
6	Açık ve Kapalı Spor Tesislerinin Tamamlanma Oranı	Oran	0,40	1,00	0	-%100

“Merkez Yemekhane Binası Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin Merkezi Yemekhane 2750 m2 inşaatı havaların yağışlı olması nedeniyle dış yangın merdiveni tamamlanamadığı için dış cephede yapılması gereken bazı imalatlar tamamlanamamıştır. Bu nedenle gerçekleşme oranı %99 seviyesinde kalmıştır. İdareden kaynaklanan nedenlerden dolayı inşaatın süresi 1 Mart 2015 tarihine kadar uzatılmıştır.



“Amfi Tiyatro ve Çevresinin Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesi ile ilgili çalışmalar ileri bir tarihe ertelenmiştir.

“Sosyal Yaşam Alanının Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin yatırım programına göre projeye 2015 yılında ödenek ayrıldığından başlanamamıştır. Proje alanı 4000 m2 olarak planlanmıştır.

“Çok Amaçlı Spor Salonu Binasının Fiziki Gerçekleşme Oranı” göstergesinin sözleşme esaslarına göre işin bitim tarihi Nisan 2015 tir. Süresinden önce bitirilerek hedefe ulaşılmıştır.



“Açık ve Kapalı Spor Tesislerinin Tamamlanma Oranı” göstergesi ile ilgili;

2014 yılında Kampüs Altyapısı için ayrılan Revize toplam ödenek miktarı 5.700.000 TL dir. Yıl içinde ihalesi yapılan 3 iş için KDV dahil toplam 2.621.000 TL ve 45 adet doğrudan temin ile alımı yapılan iş için KDV dahil 686.487,40 TL olmak üzere toplam 3.307.407,40 TL harcanmıştır. Ödenek bazında Nakdi Gerçekleşme Oranı %66 olarak hesaplanmıştır.

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Üniversite Tanıtım Faaliyetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Uludağ Üniversitesi Çalışanlarında Kurumsal Aidiyet Duygusunu Güçlendirmek				
Faaliyet		Kurum Aidiyeti Oluşturma				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Akademik Personelin Kuruma Bağlılık Puanı	Puan	70,59	70	0,00	-%100
2	İdari Personelin Kuruma Bağlılık Puanı	Puan	62,18	63	0,00	-%100

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Üniversite Tanıtım Faaliyetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Üniversitenin Tercih Edilebilirliğini Artırmaya Yönelik Yapılan Tanıtım Faaliyetlerinin Etkinliğini Artırmak				
Faaliyet		Tanıtım Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Üniversite Tanıtımında Kullanılan Katalog, Broşür ve WEB Sayfası'nın Öğrencinin Üniversite Hakkında Bilgi Edinmesindeki Etkisi	Oran	0,79	0,79	0,80	%1

Amaç		KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK				
Hedef		Üniversite Tanıtım Faaliyetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Bilimsel, Kültürel ve Sportif Faaliyetlerin Sayısını Her Yıl Ortalama %7 Artırmak				
Faaliyet		Bilimsel, Kültürel ve Sportif Faaliyetler				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Söyleşi, Konser, Gösteri, Tiyatro, Sergi, Sportif Etkinlik Üniversite Birimleri Tarafından Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Sayı	418	508	492	-%3
2	Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Faaliyet Sayısı	Sayı	458	450	724	%61
3	Öğrenci Topluluklarına Üye Olan Öğrenci Sayısı	Sayı	4230	4250	8475	%99
4	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinin Yeterliliğine İlişkin Akademik Personelin Memnuniyet Puanı	Puan	72,93	73	0,00	-%100
5	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinin Yeterliliğine İlişkin İdari Personelin Memnuniyet Puanı	Puan	60,13	61	0,00	-%100

Amaç		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef		Mezunlarla İlişkileri Güçlendirmek				
Performans Hedefi		Mezunlar Derneklerinin Aracılığıyla Ulaşılan Mezun Sayısını Artırmak				
Faaliyet		Mezunlarla İlişkileri Güçlendirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Mezun Derneklerine Üye Olma Oranı	Oran	0,20	0,16	0,20	%25
2	Mezun Anketlerinde, Mezunların Uludağ Üniversitesinin Gelişimine Katkı Sağlayacak Faaliyetlere Destek Olmayı İsteme Puanı	Puan	74,92	74	0,00	-%100



Amaç		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef		Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Artırmak				
Performans Hedefi		Orta Öğretim Kurumlarında Uludağ Üniversitesi Kültürünü Anlatmak				
Faaliyet		Orta Öğretim Kurumlarıyla İlişkiler				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma %
1	Tanıtıma Gidilen Kurum Sayısı	Sayı	0	5	12	%140
2	Ziyarete Gelen Kurum Sayısı	Sayı	96	100	136	%36

Amaç		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef		Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Artırmak				
Performans Hedefi		Diğer Üniversitelerle Yapılan Kültür, Sanat ve Spor Etkinliklerinin Sayısını Her Yıl Ortalama %20 Artırmak				
Faaliyet		Diğer Üniversitelerle Kültürel İş Birliği				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Diğer Üniversitelerle Yapılan Faaliyet Sayısı	Sayı	77	96	69	-%28

Amaç		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef		Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Artırmak				
Performans Hedefi		Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısını 5 Yıl Sonunda %40 Artırmak				
Faaliyet		Sosyal Sorumluluk Projesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı	Sayı	238	223	234	%5

Amaç		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef		Sektör İşbirliğini Artırmak ve İşveren İlişkilerini Güçlendirmek				
Performans Hedefi		Üniversite-Sektör İşbirliği Çerçevesinde Yürütülen Etkinlikleri Her Yıl Ortalama %8 Artırmak				
Faaliyet		Sektör İş Birliği				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Üniversite-Sektör İş Birliği Çerçevesinde Yürütülen -Danışmanlık Dışında- Eğitim, vb. Etkinliklerin Sayısı	Sayı	5	8	9	%12
2	Üniversite-Sektör İş Birliği Çerçevesinde Yapılan Protokol Sayısı	Sayı	59	61	54	-%11
3	Dış Paydaşların Üniversitenin Kurumsal İmajına Yönelik Verdiği Puan	Puan	78,50	78	0,00	-%100



Amaç		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef		Mesleki Kuruluş, STK, Mülki ve Yerel Yönetimlerle ilişkileri Güçlendirmek				
Performans Hedefi		Mesleki Kuruluş, STK, Mülki ve Yerel Yönetimlerle Yapılan Ortak Etkinlik Sayısını 5 Yıl Sonunda %45 Artırmak				
Faaliyet		Mesleki Kuruluş, STK, Mülki ve Yerel Yönetimlerle ilişkileri Güçlendirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 Gerçekleşme	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Mesleki Kuruluşlar ve STK'larla Yürütülen Ortak Sosyal ve Kültürel Etkinlik Sayısı	Sayı	140	186	138	-%26
2	Mülki ve Yerel Yönetimlerle İle Yürütülen Ortak Sosyal ve Kültürel Etkinlik Sayısı	Sayı	100	166	106	-%36

3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitelerin performans programı oluşturmaları, ölçülebilir hedef ve göstergeler belirleyebilmesi sunulan eğitim öğretim hizmetinin niteliği itibarıyla karmaşıktır. Diğer yandan, uygulama ve kararlarında kurumsal olarak diğer idarelere bağlı olması, kurumsal hedefler oluşturma ve bu hedeflere ulaşmayı zorlaştırmaktadır. 2014-2018 Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflerimize ulaşmak için ölçüm aracı olarak kullandığımız performans göstergelerinin fazla olması dolayısıyla gösterge izlemelerinde istenilen cevap alınamamaktadır. Birimlerimiz göstergelerine ilişkin 6 aylık ve yıllık 2014 gerçekleştirmelerinin sonucunda birim faaliyet raporlarını hazırlamıştır.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz performans bilgi sistemi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan “Stratejik Plan Otomasyonu” üzerinden yapılmaktadır.

Stratejik Plan Otomasyonu;

Üniversitemiz Stratejik Planlarının stratejik amaçlarını, Stratejik hedeflerini, performans hedeflerini, faaliyetlerini, stratejik amaç ve hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan performans göstergelerini içermektedir.

Otomasyon ile; stratejik planın yıllık uygulama dilimi olan performans programı harcama birimlerinin performans gösterge hedeflerini otomasyona girmeleri neticesinde hazırlanmaktadır. Performans gösterge hedeflerinin altı aylık izleme ve değerlendirmeleri sistem üzerinden yapılmaktadır. İzleme ve değerlendirme faaliyeti neticesinde hazırlanan birim ve idare faaliyet raporları stratejik plan otomasyonu “Faaliyet Raporu” kısmından hazırlanması ile stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler sistematik olarak izlenebilmektedir. Faaliyet raporu otomasyonu ile birim faaliyet raporları konsolide edilerek hazırlanan idare faaliyet raporundaki veriler birimler bazında izlenebilir, şeffaf ve ulaşılabilir olmuştur.



IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A.ÜSTÜNLÜKLER

1. Güçlü Yanlar

Genel

- ✓ Kırk yıla varan deneyim ve birikim ile kurucu üniversite olma özelliğine sahip olma,
- ✓ Köklü bir üniversite olarak diğer kurumlar nezdinde saygınlığının bulunması,
- ✓ Yeterli sayı ve nitelikte akademik ve idari kadronun varlığı,
- ✓ Akademik ve idari personelin kurum ve takım ruhu içinde çalışma isteği ve üst yönetimin bu anlayışı destekleyen yönetim anlayışına sahip olması,
- ✓ Toplumsal sorunlara duyarlı yönetim ve akademik kadro
- ✓ Üst yönetimin alacağı kararlarda ortak aklı bulma arayışı,
- ✓ Üniversite yerleşkesinin geniş bir alana sahip olması ve farklı sosyal tesislerin inşasına imkân vermesi,
- ✓ Görükle Yerleşkesine ulaşımın kolaylığı,
- ✓ Görükle Yerleşkesi içinde kongre, sanat ve kültür faaliyetlerinin zenginliği ve çağdaş mekânların yapılmış olması,
- ✓ Kütüphane ve elektronik bilgi ağının üst düzeyde olması,
- ✓ Kapsamlı bir ödül yönergesiyle başarılı öğrenciler ile akademik ve idari personelin ödüllendirilmesi,
- ✓ Yerel yönetimler, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları ve sanayi kuruluşlarıyla yakın ilişkilerin olması

Eğitim Öğretim

- ✓ Eğitimde kalite arayışlarına ve akreditasyon çalışmalarına destek veren üst yönetim kadrosunun varlığı,
- ✓ Akreditasyon sürecini tamamlamış ve halen bu süreçte olan eğitim birimlerin sayısının fazla olması,
- ✓ Çift Anadal / Yandal uygulanan lisans programlarının yaygınlığı,
- ✓ Tüm ders programı ve içeriklerinin web ortamında ulaşılabilir, incelenebilir ve sürekli güncellenebilir olması,
- ✓ Ulusal ve uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının fazlalığı,



- ✓ Engelliler için fiziksel alt yapı olanaklarının büyük oranda iyileştirilmiş olması,
- ✓ Lisansüstü eğitim veren dört enstitünün bulunması ve diğer üniversiteler ile ortak lisansüstü programların uygulanması,
- ✓ Uluslararası ortak ön lisans programlarının var olması,
- ✓ Kariyer günlerinin düzenleniyor olması,
- ✓ AB diploma eki verilebilmesi,

Araştırma Geliştirme

- ✓ Üniversite üst yönetiminin araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ve paydaşlarla işbirliğini oluşturmaya yönelik iradesi,
- ✓ Lisans eğitiminin lisansüstü eğitimi desteklemesi,
- ✓ Bursa’da araştırma potansiyeli yönünden en güçlü üniversite olmamız,
- ✓ Üniversitemizde akademik yükseltmelerin uzun yıllardır uygulanan atama yükseltme kriterlerine bağlı olarak yapılıyor olması,
- ✓ Proje Yönetim Merkezi’nin kurulmuş olması ve yürüttüğü faaliyetler,
- ✓ Özellikle fen bilimleri alanında yerleşmiş bir araştırma kültürü ve laboratuvar (makine-teçhizat) altyapısının varlığı,
- ✓ Bilgilendirme ve Ar-Ge günleriyle paydaşlarımızın bir araya getirilebileceği bir platformun oluşturulmuş olması,
- ✓ Merkezi araştırma laboratuvarının kuruluyor olması,
- ✓ BAP kaynaklarının zenginliği,
- ✓ BAP’tan lisansüstü eğitime sağlanan destek

Topluma Sunulan Hizmetler

- ✓ Birey ve topluma yönelik kültürel, sanatsal, eğitsel ve ekipman desteği faaliyetlerinin periyodik hale gelmesi,
- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde güvenli sağlık hizmeti veren, akredite olmuş, modern bir hastaneye sahip olunması,
- ✓ Hayvan türlerine göre hizmet veren modern bir hayvan hastanesinin olması,
- ✓ Topluma yönelik araştırma merkezlerine sahip olması

Kurum Kùltürü

- ✓ Akademik ve idari kadro içinde kalite kùltürüne yatkınlık ve yönetim sistemlerinin benimsenerek uygulanması,
- ✓ İdari personelin görevde yükselmesinde sınav sisteminin uygulanması,
- ✓ Üniversitenin aday öğrenciler tarafından algılanan güçlü bir imajının olması,
- ✓ Öğrenci topluluklarının çeşitlilik gösteren faaliyetlerinin yönetim tarafından desteklenmesi,
- ✓ Öğrencilere sunulan sosyal, kùltürel, sportif olanaklar,
- ✓ Kreş ve anaokulunun kesintisiz eğitim yapması,
- ✓ Kurumsal kimlik çalışmalarının hayata geçirilmesi,
- ✓ Elektronik yazışmaların başlatılması,
- ✓ Hizmet içi eğitim olanakları

Paydaşlarla İlişkiler

- ✓ Uludağ Üniversitesi mezunlarının kamu ve özel sektörde yetkili pozisyonlarda görev alması,
- ✓ Mezunlar dernekleri aracılığı ile mezunlar arasında kurulan güçlü iletişim ve yardımlaşma,
- ✓ İşveren ve danışma kurullarımızın var olması,
- ✓ Üniversite-sektör işbirliğinin etkin olarak yürütülmesi,
- ✓ Mesleki kuruluşlarla iyi ilişkilerin varlığı,
- ✓ Medya ile sürdürölen iyi ilişkiler

B- ZAYIFLIKLAR

2. Zayıf Yanlar

Genel

- ✓ Bazı eğitim birimlerinde öğrenci sayısı ve ders yükünün fazla olması,
- ✓ Öğrenci ve öğretim elemanı motivasyonu ve etkileşimini artıracak sosyal mekânların yetersizliği,
- ✓ Üniversite ve araştırma sonuçlarının tanıtım eksikliği,
- ✓ Toplum ve STK' lar ile yeterli iletişimin olmaması,



- ✓ Mülki ve yerel yönetimlerle işbirliğinin yeterince değerlendirilememesi

Eğitim Öğretim

- ✓ Bazı bölüm/programlarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazlalığı,
- ✓ Öğretim elemanı sayılarının birimler arasında dengesiz dağılımı,
- ✓ Yabancı dilde eğitim veren bölüm/program sayısının azlığı,
- ✓ Mesleki uygulamaların bazı alanlarda etkin bir şekilde yapılamaması,
- ✓ Güzel sanatlar enstitüsünün bulunmayışı,
- ✓ Akademik personelin öğretim ile ilgili hizmet içi eğitim yetersizliği,
- ✓ Disiplinlerarası diploma programlarının sayıca yetersiz olması,
- ✓ Derslik ve diğer öğrenme ortamlarındaki fiziksel ve donanımsal yetersizlikler,
- ✓ Yerel ve AKTS kredisinin birlikte kullanılmasının getirdiği zorluklar,
- ✓ Bazı öğretim elemanlarının öğretimin iyileştirilmesine ilişkin yapılan çalışmalara gösterdiği direnç,
- ✓ Öğrenci kariyer merkezimizin bulunmaması,
- ✓ Atama ve yükseltme kriterlerinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin puanlanmaması,
- ✓ Öğretimle ilgili araştırma sonuçlarının akademisyenlere yansımaması

Araştırma Geliştirme

- ✓ Araştırma görevlisi ve lisansüstü öğrenci sayısının azlığı,
- ✓ Araştırmanın akademik yükselmenin temel bir aracı olarak görülmesi,
- ✓ Bazı fakültelerdeki laboratuvarların fiziksel koşullarının yetersizliği, laboratuvarların ortak kullanım kültürünün olmaması ve laboratuvarlardaki teknik eleman eksikliği,
- ✓ Araştırma alanında uluslararası işbirliği konusunda zayıf kalmamız,
- ✓ Uluslararası bilimsel yayın ve sanatsal etkinlikler ile yayınların yeterli sayıda olmaması,
- ✓ Multidisipliner araştırmaların azlığı,
- ✓ Proje kültürünün eksikliğine bağlı olarak kurum dışı kaynaklardan (TÜBİTAK, DPT, AB fonları gibi) yeterince yararlanılmaması,
- ✓ Araştırmacıların yabancı dil bilgisinin yetersiz olması,
- ✓ Üniversite dışından nitelikli araştırmacıların üniversitemize yeterli düzeyde kazandırılmıyor olması,
- ✓ Lisansüstü tezlerin indekste taranan dergilerde yayın haline dönüşmesindeki eksiklik,

- ✓ Üniversitemizdeki araştırmaların paylaşılabileceği bir dijital platformun olmaması, akademik yayınların sağlıklı bir şekilde dokümanite edilememesi,
- ✓ Sadece bazı fakültelerin basılı dergilerinin olması,
- ✓ Yayınların doğrudan öğretim üyesinin gelirini artıracak şekilde desteklenmemesi,
- ✓ Araştırma projelerinde görev alan öğrenciler için burs olanaklarının yetersizliği,

Topluma Sunulan Hizmetler

- ✓ Sağlıklı veri eksikliği veya verilere ulaşmada güçlükler,
- ✓ Destek ve yardımcı personel eksikliği,
- ✓ Kurum içi ve kurumlar arası iletişim eksikliği,
- ✓ Laboratuvarlarda bazı teknik alet ve donanımların yetersiz oluşu

Kurum Kültürü

- ✓ Üniversitenin kurum aidiyeti oluşmasına uygun fiziki ve beşeri potansiyelinin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilememesi,
- ✓ Kalite ve akreditasyon süreçlerinde üst yönetimlerin süreksizlik ve tutarsızlıklarının akademik ve idari personelde yarattığı tedirginlik,
- ✓ Üniversitenin bütünsel bilgi veri tabanının eksikliği,
- ✓ Akademik personelin pedagojik ve yöneticilik formasyon eksikliği,
- ✓ Akademik personelin eğitim öğretim faaliyetlerindeki performansının denetim ve değerlendirme eksikliği,
- ✓ Sınavsız atama yapılan idari kadrolarda kriter olmaması,
- ✓ Yurtların fiziki olarak yeterli donanıma sahip olmaması nedeniyle öğrenci memnuniyetsizliğinin kurum kültürünü olumsuz etkilemesi,
- ✓ Merkez yerleşke dışındaki akademik personel ve öğrencilerin kurum aidiyeti eksikliği,
- ✓ Öğrenci toplulukları için fiziki mekân eksikliği,
- ✓ Ana yerleşkede bulunan binaların kurumsal dokusunun olmaması
- ✓ Üniversitenin tüm mensuplarına, mezunlarına ve emeklilerine yönelik belirli kurumsal etkinlik günlerinin olmaması

Paydaşlarla İlişkiler

- ✓ Mezuniyet sonrası üniversite ile iletişim eksikliği ve mezunlar arası ortak platformun kurulmamış olması,



- ✓ Orta öğretim kurumları ile iletişim yetersizliği,
- ✓ Yerel ve nitelikli eğitim kurumları mezunlarının üniversitemizi tercih etmemesi,
- ✓ Sektörel düzeyde işbirliğinde istenilen düzeye ulaşamamış olması ve sektörden üniversiteye yönelik talep azlığı, işverenlerin eğitim sürecine yeterli düzeyde dâhil olmaması,
- ✓ Danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği,
- ✓ Mesleki kuruluşlarla ortak projelerde yetersizlik,
- ✓ Mezunlarımızın nitelik açısından işveren talebini karşılayamaması,
- ✓ Eğitim programlarının oluşturulmasında sektörlerle yetersiz işbirliği,

C- DEĞERLENDİRME

3. Fırsatlar

Genel

- ✓ Bursa'nın gelişmiş sosyo-ekonomik durumu ve potansiyel akademik personel ve öğrenci için kentin konumu ve sağladığı olanaklar,
- ✓ Sanayi kenti olması nedeniyle iş olanaklarının fazla olması,
- ✓ Üniversitenin sanayi, tarım ve hayvancılık kentinde yer alması,
- ✓ Üniversitenin merkeze yakın ve kolay ulaşılabilir olması,
- ✓ Üniversitenin ortak olarak yer aldığı ULUTEK'in bulunması ve bu sayede üniversite-sanayi işbirliği ve ortak araştırmalar yürütme olanaklarının olması,
- ✓ Şehrimizin sektörel çeşitlilik açısından zenginliği
- ✓ Yerel ve ulusal medyanın güçlü olması,
- ✓ Akademik performansın iyileştirilmesinde yerel yönetim ve sivil toplum örgütlerinin üniversite ile giderek artan etkileşimi ve desteği

Eğitim Öğretim

- ✓ Eğitim-öğretim sürecinde uygulamalı eğitim yapabilmek için uygun ortamların varlığı,
- ✓ Eğitime yönelik alt yapı yatırımları için yeterli düzeyde gönüllü destekleyicilerin olması,
- ✓ Yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişim programlarının yaygınlaşması,
- ✓ Üniversitenin uluslararası alanda tanınmış olması,

- ✓ Teknolojide yaşanan hızlı gelişimin eğitimin planlanması ve uygulanmasına yansımaları,
- ✓ Avrupa yükseköğretim alanı 2020 yılı hedeflerinde öğrenci ve öğretim üyesi değişimine ayrılan oranın artmış olması,
- ✓ Öğrencilere sağlanan burs olanağı,

Araştırma Geliştirme

- ✓ YÖK bursu ile yurtdışına çıkma olanağının sağlanması,
- ✓ Bursa'daki paydaşlarımızın araştırma-geliştirme potansiyelinin yüksek olması ve bu yönde üniversiteden talepte bulunmaları,
- ✓ YÖK tarafından yürütülen ÖYP programını kullanarak insan kaynaklarını zenginleştirme olanağı,
- ✓ Ülkemizde, son yıllarda GSMH'dan AR-GE'ye ayrılan payın artırılması yönünde alınan politik kararlar,
- ✓ Kurum dışı imkânların (TUBİTAK, DPT, KOSGEB, BEBKA, SANTEZ, Özel Sektör vb.) mali ve teknik yönden artması

Topluma Sunulan Hizmetler

- ✓ Üniversitenin Güney Marmara'nın sağlık hizmetleri merkezi konumunda bulunması,
- ✓ Toplumun ve sanayinin nitelikli hizmet ihtiyacının artıyor olması,
- ✓ Üniversite ürün ve hizmetlerine toplum tarafından duyulan güven,
- ✓ Öğretim üyelerinin sağlık hizmetlerinde aktif görev almaları ve ulaşılabilirliğinin kolaylaştırılmış olması
- ✓ Üniversitenin tarihi arşiv ve anıtların yoğun olarak bulunduğu bir şehirde olması,
- ✓ Üniversitenin Balkan ülkelerine yakın olması

Kurum Kültürü

- ✓ Yerleşke altyapısının güçlendirilmesi için gönüllü bağışçıların (sanayicilerin) olması,
- ✓ Etkili konumda bulunan Uludağ Üniversitesi mezunları ve mensuplarının bulundukları kuruluşlarda üniversitenin kurumsal kimliğine sağladığı katkı

Paydaşlarla İlişkiler

- ✓ Sektörde Diplomalı Ve Sertifikalı Yetişmiş Eleman Gereksiniminin Artması,
- ✓ Üniversite-Sanayi İşbirliği (Ortak Proje, Danışmanlık, Eğitim Vb.) Yönelimlerindeki Artış,
- ✓ Üniversiteler Arası İşbirliği Olanakları,



- ✓ Mezunların Kamu Ve Özel Sektörde Tercih Edilmesi,
- ✓ Bursa’da nitelikli orta öğretim kurumlarının bulunması,
- ✓ Diğer üniversite ve kuruluşlarla işbirliği olanakları,
- ✓ YÖK’teki yeniden yapılanma çalışmaları

4. Tehditler

Genel

- ✓ Bursa’da yeni kurulan üniversiteler,
- ✓ Ağırlıklı inisiyatifin YÖK’te olması sonucunda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının üniversitelerin görüşünü almadan uygulamaya koyduğu ani kararlar ve yapılan düzenlemeler,
- ✓ Üniversitenin gelişimine paralel yeterli akademik, idari ve yardımcı personel kadrolarının tahsis edilmemesi ve emekli olan veya ayrılan personelin yerinin mevzuat kısıtları nedeniyle doldurulamaması,
- ✓ İyi yetişmiş personelin kurum değişikliği,
- ✓ Öğretim elemanlarının maddi olanaklarının yetersizliği ve motivasyonlarındaki düşüklük,
- ✓ Ücret düşüklüğü nedeniyle bilim insanı olma eğiliminin düşük olması ve nitelikli mezunların akademisyenliği tercih etmemesi

Eğitim Öğretim

- ✓ Vakıf ve kamu üniversiteleri ile özel kuruluşların devlet üniversiteleri kadrolarındaki öğretim elemanlarını transfer etmesi nedeniyle yetişmiş ve nitelikli akademik personel sayısının azalması,
- ✓ Eğitime ilişkin satın alma ve fiziki alt yapı işlemlerinde mevzuattan kaynaklanan engeller,
- ✓ Öğretim elemanı yetersiz olan programlarda öğrenci kontenjanlarının her yıl belli oranda artırılması,
- ✓ 6111 Sayılı Kanun ile öğrencilerin üniversite ile ilişkilerinin kesilememesi sonucunda öğrenci sayılarının sürekli artması bunun da idari ve teknolojik yük getirmesi,
- ✓ Devlet üniversiteleri ile vakıf üniversiteleri arasında rekabeti engelleyici mevzuat farklılıkları,

Araştırma Geliştirme

- ✓ Yaşlanan akademik kadro ve buna bağlı olarak bilimsel üretkenliğin düşmesi,
- ✓ İstanbul ve Ankara gibi Bursa'ya yakın şehirlerde bulunan güçlü üniversitelerin Bursa'daki araştırma pastasından pay alma çabaları,
- ✓ Sektörün uzman araştırmacı yerine isim üniversiteleri tercih etmesi

Topluma Sunulan Hizmetler

- ✓ Yasal engeller ve bürokratik zorluklar
- ✓ Mali kaynak eksikliği
- ✓ Özel ve kamu kuruluşlarının benzeri hizmetlerde daha aktif ve pratik rol alması
- ✓ Merkezi denetleme ve otokontrol mekanizmalarının yeterince aktif çalışmaması
- ✓ Mevcut mali mevzuatın sağlık hizmetlerinin sürdürülebilirliğini tehdit etmesi

Paydaşlarla İlişkiler

- ✓ Üniversite ve mezun sayısının artması ve sektörün isim yapmış üniversite mezunlarını tercih etmesi,
- ✓ Sektör üst yöneticilerinin işe alımlarda mezun olduğu kurumlara karşı aidiyet duygusu ile hareket etmesi,
- ✓ Siyasal ve yönetsel değişimlerin olumsuz etkileri,
- ✓ STK'lardaki siyasal, sosyal ve kültürel farklı yapılanmalar

Kurum Kültürü

- ✓ Ücret düşüklüğü nedeniyle nitelikli mezunların akademisyenliği ve devlet üniversitesini tercih etmemesi,
- ✓ Maliye Bakanlığı'nın üniversitenin kurumsal kimliğini güçlendirecek faaliyetlere (kalite ve akreditasyon çalışmaları, sosyal tesis yapımı vb. konularda) yeterli bütçe tahsis etmemesi,
- ✓ Üniversite idari personelinin ücretlerinin yetersiz olması ve diğer kamu kuruluşlarının ek haklarına sahip olmaması



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER



Öneri ve Tedbirler

- ✓ Planlanan yatırımların istenen evsafa ve zamanında gerçekleştirilmesinde yaşanan problemlerin giderilmesi için gerek bütçe kullanımı gerekse ihale mevzuatında gerekli düzenlemelerin yapılması önem arz etmektedir.
- ✓ Orta Vadeli Plan ve Programda açıklanan cari ve yatırım bütçe tavanlarının öz gelirler hariç olarak belirlenmesi bütçenin gerçekçi olmasını sağlayacaktır.
- ✓ Üniversitelerin kurumsal ve fiziki gelişmelerine paralel olarak idari personel kadro doluluk oranları esas alınarak, kadro tahsisi ve personel atamalarına ilişkin mevzuatta iyileştirme yapılması önem arz etmektedir.
- ✓ Üniversitelerin asli görevi olan eğitim, araştırma ve topluma hizmet konularında istenen hedeflere ulaşmak için verimliliği artırmak ve üniversitelerde var olan beyin gücünü harekete geçirmek önem arz etmektedir. Bunun için çalışanın ödüllendirilmesine imkan sağlayacak, performansa dayalı bir ücretlendirme sisteminin geliştirilmesi ve uygulamaya konulması büyük fayda sağlayacaktır.
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile İkincil Mevzuata ilişkin olarak Maliye Bakanlığınca sürekli eğitim planı oluşturulması ve bu plan çerçevesinde kamu kurumlarına eğitim hizmeti sunulması yeni mali sistemin etkinliği açısından önem arz etmektedir.
- ✓ Üniversiteler için ortak performans göstergeleri havuzunun ve veri tabanı üzerinden raporlanmasını sağlayacak e-yükseköğretim bilgi sisteminin oluşturulması, ülkemiz Yüksek Öğretim Hizmetlerinin gelişim ve değişim sürecinin izlenmesi açısından önem arz etmektedir.
- ✓ Performans göstergelerinin izlenmesinde yaşanan sıkıntılar göz önüne alınarak yeni hazırlanan 2014-2018 stratejik planında ölçülebilir, izlenebilir göstergelere ağırlıklı olarak yer verilmiş, buna katkı sağlamak amacıyla bilgi yönetim sistemi oluşturulmuştur.

VI. EKLER



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Bursa, 28.02.2015)



Prof. Dr. Kamil DİLEK

Rektör



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Bursa, 28.02.2015)



Şükriye DİNEDURGA

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

**2015
BURSA**