



ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
2006 Yılı
Faaliyet Raporu

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Günümüzün ulusal ve uluslar arası sosyo-ekonomik sistemleri, kamu veya özel sektör ayrımı yapmaksızın kurum ve kuruluşların, kendilerinden hizmet veya ürün alanların beklenti ve önerilerine açık olmasını, onların memnuniyetlerinin esas



alınmasını ve önceliklendirilmesini ve bu öncelikler doğrultusunda yenilenen, sürekli iyileştirilen bir yönetim ve hizmet anlayışını temel almasını zorunlu kılmaktadır. Eğitim, araştırma ve topluma hizmet öz-görevi ile donatılmış yükseköğretim kurumlarının da toplam kalite yönetimi olarak yorumlanan bu yönetim anlayışının dışında kalması düşünülemez.

Toplam kalite yönetim anlayışının yerleşmesine ve sistematik olarak uygulanmasına imkân sağlamak üzere 2003 yılında çıkarılan Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer kamu kurumları yanında üniversitelerimiz de, bu sosyo-ekonomik yapının bir parçası olarak kabul edilmiştir. Bu kanun ile stratejik plan ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenmekte; üniversite mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, üniversite bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolü düzenlenmektedir. İlgili kanun gereği hazırlanması istenen idari faaliyet raporu ise, stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedeflerin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde düzenlemeyi gerektirmektedir.

Söz konusu kapsamdaki bu ilk idari faaliyet raporu, 2006 mali yılını içermek üzere 2007 yılında Uludağ Üniversitesi Rektörlüğünce hazırlanmış bulunmaktadır. Hazırlanan bu raporda, Üniversitemizin genel durumu ve geleceğe yönelik çalışmaları yer almakta,

ancak birinci yıl itibarı ile henüz yıllara yayılı olarak oluşmaması nedeniyle ilgili performans bilgileri bulunmamaktadır.

Uludağ Üniversitesi ilk kuruluş yıllarının ardından, 1982 yılında kazandığı mevcut idari yapısı ile yıllar içinde gelişimini sürdürmüştür. Ancak 2000 yılında başlatılan akademik kalite iyileştirme çabaları sonucu başarı ile geçtiği kurumsal değerlendirme ve eğitimin akreditasyonu amaçlı uluslar arası dış değerlendirmelerin bir devamı olarak, hizmet odaklı idari yönetim sistemi ve işleyiş yapısını da toplam kalite anlayışı çerçevesinde sürekli iyileştirmiştir. Topluma hizmet boyutunda Üniversitemiz Sağlık Kuruluşlarının 2006 yılında başarı ile tamamladığı ISO9001:2000 belgelendirme çalışmalarından aldığımız güç ile Rektörlük İdari Teşkilatımız da aynı kalite anlayışı içinde belgelendirilecektir. Bu rapora esas olan bilgiler, işte bu birikimler ışığında ve 2007-2010 yıllarını kapsayan Uludağ Üniversitesi Stratejik Gelişim Planı hazırlıkları çerçevesinde elde edilmiştir.

Atatürk ilke ve devrimleri çerçevesinde Türk Yüksek Öğretim Sisteminin önemli bir parçası olduğuna inanan ve bu önemini de sürdürmeye kararlı bir kurum olarak gücümüzü mensuplarımızdan almaktayız. 2000 yılından beri yoğun bir şekilde süren kalite yönetim sistemlerimizi kurumsallaştırma faaliyetlerimize katkıda bulunan tüm arkadaşlarımızı yürekten kutluyor, öncülüğümde başlayan bu sistemin yaşayan, yenilenen ve gelişen bir sistem olarak kalıcı olmasını diliyorum.

Prof. Dr. Mustafa YURTKURAN
Rektör



Görükle Kampusünden Görünüm

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

SUNUŞ

I- GENEL BİLGİLER	1
A- MİSYON VE VİZYON	2
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	21
1- Fiziksel Yapı	21
2- Örgüt Yapısı	33
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	34
4- İnsan Kaynakları	39
5- Sunulan Hizmetler	43
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	47
II- AMAÇ VE HEDEFLER	48
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	48
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	54
A- MALİ BİLGİLER	54
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	54
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	58
3. Mali Denetim Sonuçları	65
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	66
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	66
2- Performans Sonuçları Tablosu	93
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	93
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	93
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	94
A- ÜSTÜNLÜKLER	94
B- ZAYIFLIKLAR	109
C- DEĞERLENDİRME	122
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	129
EKLER	130

I- GENEL BİLGİLER

• Aklın ve bilimin öncülük ettiği, Atatürk'ün çizdiği çağdaş, laik ve demokratik yolda, özgür düşünceli ve kişisel sorumluluk duyguları gelişmiş ulusal değerlere saygılı olarak kültürel ve tarihi değerleri benimsemiş, çağdaş görünüşlü gençler yetiştirmeyi amaç edinen üniversitemize bağlı olarak, 8 Fakülte, 2 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu, 1 Konservatuvar, 3 Enstitü, 13 Araştırma ve Uygulama Merkezi ve Rektörlüğe bağlı olarak kurulan 5 bölüm bulunmaktadır. 2007-2008 eğitim-öğretim yılında 3 yeni fakülte (Hukuk, Güzel Sanatlar ve Yalova İktisat Fakültesi) açılması planlanmıştır.

• 1970 yılında İstanbul Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan Bursa Tıp Fakültesi ile 1974 yılında kurulan Bursa İktisadi ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Üniversitenin temelini oluşturmaktadır.

• 1975 yılında yasal kuruluşunu gerçekleştirerek Bursa Üniversitesi adı altında eğitim-öğretim hizmetine başlayan Üniversitemizin adı, 20 Temmuz 1982 tarihinde Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile "Uludağ Üniversitesi" olarak değiştirilmiştir.

- 1976 yılında Mühendislik-Mimarlık Fakültesi,
- 1978 yılında Veteriner Fakültesi,
- 1981 yılında Ziraat Fakültesi,
- 1982 yılında Eğitim Fakültesi (Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Bursa Yükseköğretmen Okulu ile Yabancı Diller Yüksekokulu birleştirilerek),
- 1982 yılında İlahiyat Fakültesi,
- 1983 yılında Fen-Edebiyat Fakültesi'nin kurulması ile birlikte üniversitemizdeki faal olan Fakülte sayısı 8'e ulaşmıştır.

• 1995 yılında Üniversitemiz bünyesinde Hukuk, Güzel Sanatlar ve Diş Hekimliği Fakülteleri (04.07.1995 gün ve 95/7044 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile) kurulması uygun görülmüş olup fakültelerin 2007-2008 eğitim-öğretim yılında faaliyete başlaması planlanmıştır.

• Sanayi ve hizmet sektörüne nitelikli ara insan gücü yetiştirmek amacıyla çeşitli yıllarda kurulan yüksekokullarımız ve kuruluş yılları

- 1985-Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu,
- 1986-Bursa Meslek Yüksekokulu,
- 1996-Bursa Meslek Yüksekokulu; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak ikiye ayrılmıştır.
- 1992-İlahiyat Meslek Yüksekokulu (İlahiyat Fakültesine bağlı olarak kurulmuştur.)

- 1994-Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu,
- 1995-Karacabey Meslek Yüksekokulu,
- 1995-İnegöl Meslek Yüksekokulu,
- 1995-İznik Meslek Yüksekokulu,
- 1995-Yalova Meslek Yüksekokulu,
- 1996-Sağlık Yüksekokulu (4 yıllık),
- 1997-Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu,
- 1999-Orhangazi Meslek Yüksekokulu,
- 1999-Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu,
- 1998-U.Ü. Devlet Konservatuvarı kurulmuştur. (Yarı zamanlı statüde)
- 1999-U.Ü. Devlet Konservatuvarı Müzik ve Bale İlköğretim Okulu kurulmuştur. (Tam Zamanlı Statü)
- 2005-Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu,
- 2005-Orhaneli Meslek Yüksekokulu,
- 2005-Keles Meslek Yüksekokulu.

A- MİSYON VE VİZYON

Uludağ Üniversitesi Misyonu

- Çağdaş bilgi ile donanmış, kültürel birikime ve iletişim becerisine sahip, araştırma ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, çevresine önderlik edebilecek yapıda, Atatürk ilke ve devrimlerini özümsemiş, yurtsever bireyler yetiştiren nitelikli eğitim vermeyi,
- Araştırma, kültürel ve sanatsal değerler yaratma işlevlerini ve topluma hizmet yükümlülüğünü evrensel standartlarda yürütmeyi, ulusunun ve insanlığın sosyal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişimi için bilgiye ulaşmayı, bilgi üretmeyi, uygulama ve yaymayı görev edinmiştir.

Uludağ Üniversitesi Vizyonu

- Uludağ Üniversitesi'nin vizyonu; nitelikli eğitimi gerçekleştirirken uluslararası düzeyde bilgi üreten, sürekli gelişen, ulusal ve evrensel boyutta topluma katkı sağlayan, yetiştirdiği insan ve ürettiği bilgi ile örnek gösterilen, mensubu olmaktan onur duyulan bir üniversite olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasanın 130. maddesi dışında yetki görev ve sorumlulukları düzenleyen diğer yasal mevzuat;

Kanunlar

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun
- 4982. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun
- 2809 Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu
- 2914 Yüksek Öğretim Personel Kanunu
- 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 6245 Harcırak Kanunu
- 5434 Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 6183 Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 237 Taşıt Kanunu
- 7126 Sivil Savunma Kanunu
- 5565Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- 3843 Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 4483 Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4734 Kamu İhale Kanunu
- 5436 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve K.H.K.'lerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 711 Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Hizmetin 24 Saat Sürdürülmesine Dair Kanun

Kanun Hükmünde Kararnameler

- 78 Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında K.H.K.
- 124 Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında K.H.K.
- 190 Genel Kadro Ve Usulü Hakkında K.H.K.

Bakanlar Kurulu Kararları

- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar
- Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Devlet Konservatuvarlarında Sanatçı Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına Dair Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tesbitine Dair Esaslar
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yönetici ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar

Yönetmelikler

- Başbakanlık Resmi Yazışma Kurallarında Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları Ve Yükseköğretim Kurumları Personeli, Görevde Yükselme Yönetmeliği
- Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yönetmelik
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı Ve Memurları Disiplin Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği
- Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Devlet Konservatuvarlarında Sanatçı Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına Dair Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar
- Kamu İdarelerinin Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin esaslar
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği
- Doçentlik Sınav Yönetmeliği
- Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik
- 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 2. Maddesine Göre Konservatuarlardan Üniversitelere Geçen Sözleşmeli Öğretim Elemanları İle İlgili Yönetmelik
- 2809 Sayılı Kanunun Geçici 10.Maddesinin 2.Fıkrası Gereğince Öğretim Üyeliğine Yükseltilecek Sanat Dalları Öğretmenleri Hakkında Yönetmelik
- Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Lisansüstü Eğitim Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği
- Memur Yemek Yardımı Yönetmeliği
- MEB Okul Öncesi Yönetmeliği
- Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik (4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu 53. Maddesi)
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç ve Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Saymanlık Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ayniyat Yönetmeliği

- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
- Kamu İhale Kurumu Tarafından Yayınlanan Yapım İşlerine İlişkin Kanun, Yönetmelik, Düzenleyici Kararlar, Standart Formlar ve Tebliğler
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- 6/6851 Sayılı Devlet Tarafından Kullanılan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- 6/7337 Nöbetçi Memurlarının Görev ve Sorumlulukları İle İlgili Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelik
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin yönetmelik

Yönerge Adı

- U.Ü. Çift Anadal Lisans Programı Yönergesi
- U.Ü. Yan Alan Lisans Programı Yönergesi
- U.Ü. Dikey Geçiş Lisans Öğrenimi Hazırlık Programı Uygulama Yönergesi
- U.Ü. Yabancı Diller Yüksekokulu Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi
- U.Ü. Öğrenci Konseyi Yönergesi
- Öğrenci Kültür Sanat ve Spor Toplulukları Yönergesi
- Yükseköğretim Kurumları Muhasebe Yönergesi ve Detaylı Hesap Planı

Yönetim Organları/ Yetki Görev Ve Sorumlulukları

- Akademik Görev ve Sorumluluklar

Rektör

• Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

• Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

• Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

- Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

- Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.

- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

• Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

• Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

• Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,

• Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,

• Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

• Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülteler

• Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.

• Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

• Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

• Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

• Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

• Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

• Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

• Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve

yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

- Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.
- Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

- Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

- Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

- Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.

- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.

- Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.

- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

- Yüksekokul Kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Bölmmler

- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.

- Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.

- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.

- Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Anabilim veya Anasanat Dalı

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur.

- Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur.

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

İdari Teşkilat Görev ve Sorumlulukları

- a) Genel Sekreterlik,
- b) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,
- c) Personel Daire Başkanlığı,
- d) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,
- e) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
- f) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- g) Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı,
- h) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- i) Hukuk Müşavirliği,
- j) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı,
- k) Sivil Savunma Uzmanlığı,

Genel Sekreter :

- Genel Sekreter Üniversite İdari Teşkilatının başı olarak bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın Raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere iletme.
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak.
- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak.
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.
- 5018 Sayılı Kanun uyarınca harcama yetkilisi görevlerinin gereklerini yerine getirmek.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı:

- Üniversiteye ait bina ve tesislerin projelerinin yapılmasını sağlar.
- İhale dosyalarını hazırlanması, yapı ve onarımla ilgili ihalelerin yürütülmesi, ihale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yapması, hakedişlerin düzenlenmesi, biten işlerin kabul işlemlerinin gerçekleşmesini sağlar.
- Hizmete açılan bina ve tesislerin bakım ve onarım işlerinin yürütmesi, her türlü altyapı ihtiyacının belirlenmesi ve kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütür.
- Üniversiteye bağlı tüm birimlerin (İnşaat, elektrik, Makine Tesisat, su, ısıtma, asansör, telefon, altyapı yüksek gerilim gb.) bakım onarım hizmetlerinin yürütmesini sağlar.
- Yıllık yatırım programlarını ve bu programa yönelik yatırım bütçesinin hazırlanarak ilgili yerlerde takibini sağlamak.
- İhale Komisyonlarında görev alarak, çalışmalara katılır.
- Kendisine bağlı olan birimlerdeki hizmetlerin yürütülmesi için gerekli planlamayı yapar.
- Bağlı birimlerin ihtiyaçlarını tespit eder ve temini için gerekli işlemleri yürütür.

- Sorumluluğu altındaki birimlerin çalışma sistemini düzenler ve hizmetin devamlılığını sağlar.
- Çalışanları denetler ve uzmanlık alanları ile ilgili eğitim almalarını sağlar.
- Ayrıca Üst Makamlar tarafından verilen görevleri zamanında ilgili Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.

Personel Daire Başkanlığı:

- Personel Daire Başkanlığının 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 29.maddesinde belirtilen görevleri şunlardır.
- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı:

- Rektörlük, Fakülte, Enstitü Yüksekokullar ve Diğer Merkezler (Hastaneler) ile Daire Başkanlıklarının İhtiyacı olan malzeme ve hizmetlerin, serbest ödenekler nisbetinde satınalma işlerini yürütmek.
- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralama işlerini yürütmek.
- Yurtdışı alımlarda akreditif ve gümrük işlemlerini yürütmek.
- Akademik ve idari personel ile bakmakla yükümlü bulundukları aile (emekli yollukları) ile merkez kampusta görev yapan personelin yurtiçi ve yurtdışı yolluk işlemlerini yapmak.
- Ayniyat işlemlerini (her türlü malzemenin giriş-çıkış depolama, zimmet, terkin, devir ve sayım) yapmak.
- Araç gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek
- Rektörlük tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- Rektörlüğe bağlı Özel Kalem, Daire Başkanlıkları,Hukuk Müşavirliği, Savunma Uzmanlığı kadrosunda bulunan Akademik, İdari personelin maaş tahakkuk işlemleri, Yurtdışında bulunan Araştırma Görevlilerinin yurtdışı aylık, öğrenim harcı, sağlık sigortası, taahhütname gideri, yurtdışı gidiş dönüş yolluklarının tahakkuk ve transfer işlemlerinin yapılması.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında iş akışını sağlamak.
- Merkezi kayıt koordinatörlüğü yapmak.
- Senato ve Üniversite Yönetim Kurulunda karar alınması gereken konularda gerekli çalışmaları yaparak Rektörlük Makamına sunmak.
- Rektörlük Makamına sunulacak evrakları hazırlamak.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yazışmalarını ve yapılacak işleri takip etmek.
- Öğrenci İşleri ve Eğitimi Yürütme Kurulu (ÖYÜK) gündemini hazırlamak, toplantılara raportör üye olarak katılmak, alınan kararları yazmak ve ilgili birimlere iletmek.
- Tanıtım Komisyonuna gündem hazırlamak, toplantılara raportör üye olarak katılmak, alınan kararları yazmak ve uygulamak.
- Tanıtım faaliyetlerine katılmak.
- Tanıtım toplantılarını düzenlemek.
- Osmangazi 4.Eğitim Bölgesi Koordinatörlüğü Okul Müdürleri toplantısına Üniversite temsilcisi olarak katılmak.
- Gelişme Planlama Kurulu Eğitim Alt Komisyonuna üye ve raportör olarak katılmak.
- Mezun olan öğrencilerin diplomalarını onaylamak.
- Kalite Değerlendirme çalışmalarını yürütmek.
- Verilecek Diğer İşler.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:

- Öğrenci, Akademik ve İdari Personelin (eş ve çocukları dahil) sağlık konularında hizmet vermek,
- Öğrencilerin Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, sosyal ve kültürel alanda örgütlenmelerine, etkinliklerine bu amaçla yapacakları çalışmalara yardımcı olmak,
- Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, boş zamanlarını değerlendirmek amacıyla kurum içi, kurumlar arası spor etkinliklerine katılmalarını sağlamak,
- Öğrencilere, Akademik ve İdari Personele yemek hizmeti sunmak,
- Sayılan görevlerin gerektirdiği mali konuları yürütmek,
- Üst makamlarca verilecek görevleri yapmak.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

- Kütüphane hizmetleri için yeterli kadroyu oluşturmada gerekli çalışmaları yapmak,kütüphane veya kütüphanelere atanacak ya da görevlendirilecek personel konusunda Rektörlüğe görüş bildirmek ve Üniversitedeki Kütüphane personeli üzerinde genel eğitim ve denetim görevini yürütür

- Merkez kütüphane müdürlüğünden ve Birim Kütüphanelerinden yapılan istekleri göz önüne alarak her yıl yurt içinden ve yurt dışından sağlanacak kitap, süreli yayın, araç-gereç ve benzeri materyal için gerekli bütçe taslağını hazırlayıp Rektörlüğe sunar.

- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek, yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapar.

- Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği her türlü bilgi ve belgenin sağlanmasını; sağlanan bilgilerin sistematik bir şekilde düzenlenerek kullanıma sunulması için gerekli kütüphane hizmetlerini düzenler, yürütür ve denetler.

- Kütüphanenin bilgi kaynağı gereksinimlerini öncelikleri dikkate alarak, bütçe olanaklarını en verimli biçimde harcanmasını sağlar ve bu konuda rektörlüğe önerilerde bulunur.

- Gerektiğinde kütüphanecilik eğitimi gören öğrencilere staj ve uygulama çalışmaları yaptırır.

- Kütüphane hizmetleri hakkında faaliyet raporu hazırlar ve her eğitim-öğretim yılı sonunda Rektörlüğe sunar.

- Merkez ve birim kütüphanelerinin eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.

- Rektörlükçe verilen arşiv hizmetlerini yürütür.

- Belge–bilgi hizmetleri kapsamında üst yönetim tarafından verilen görevleri yürütür

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

- Bilgiişlem hizmetleri alanlarında verim artırıcı nitelikte yazılım çözümlerini kendi bünyesinde bulunan insan kaynaklarıyla gerçekleştirmek

- Kullanıcıların bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanması için gerekli dokümantasyon ve eğitimlerin hazırlanması ve bunların kullanıcıya ulaştırılmasını sağlamak.

- Kullanıcıların temel altyapı ve erişim servisleri ile ilgili sorunlarını çözmek ve destek hizmetlerini yürütmek.

- Bilgisayar ağları ve çevrimiçi kaynakların kullanım politikalarını hazırlanmak ve uygulanmasını sağlamak.

- Üniversite içi ve dışında elektronik iletişimin kesintisiz olarak devam etmesini sağlamak
- Üniversite birimlerinin ve kullanıcıların elektronik verilerini güvenli ortamlarda tutmak
- Kurum içi bilgisayar kullanım eğitimlerine ve Üniversite bilgiişlem eğitimlerine bünyesindeki teknik elemanlarla katkı sağlamak.

Hukuk Müşavirliği:

- Müşavirliğe intikal eden Üniversiteye ait işletmelere ilişkin kira alacakları ile U.Ü SUAM Hastanesinde tedavi hizmetlerine ilişkin ödenmeyen tedavi ücretlerine ilişkin alacakları tahsil amacıyla icra takip dosyaları hazırlamak.

- Bu şekilde hazırlanan dosyaları Hukuk Müşavirine onaylatmak.
- Takip dosyalarını her ayın 2.haftası Görevli Bursa İcra Dairelerinde işleme koymak.
- Bu icra takiplerine ilişkin icra dairesinden alınan dosya numaralarını borçlu bazında digital ortamda hazırlanan dosyalara kaydetmek.

- İcra işlemlerine ilişkin büro bazında ilgili yıla ait icra dolabında dosyalamak.
- Geçmiş dönemlere ait İcra dairelerinde takibe konan dosyalar ile ilgili haftalık, aylık ve senelik periyotlar halinde kontrol ve takip işlemlerini yapmak.

- Bursa İli merkezinde ve çevre il ve ilçelerde haciz işlemlerinde bulunmak.
- İcra dosyalarına ait her türlü bilgi ve gelişmeyi Hukuk Müşavirine rapor etmek.
- Hukuk Müşavirliği vasıtasıyla yapılan yazışma vb işlemlere ait işleri ve dava dosyalarına ilişkin tebligat vb işlemleri adli ve resmi makamlarda takip etmek

- Müşavirliğe intikal eden dava dilekçelerini isim bazında fihriste kayıt etmek, dava dosyası haline getirerek davanın sonuçlanana dek muhafaza altına alınacağı klasör bilgisine ilişkin büro takip numarası vermek.

- Bu şekilde hazırlanan dosyayı gecikmeksizin hukuk müşavirine sunmak.
- Dava dosyası ile ilgili Müşavir tarafından verilen gerekli birimlere yapılacak yazışmaları hazırlamak.

- Dava dosyasına istinaden ilgili birimlerden gelen belgeleri dava dosyası ile birlikte Hukuk Müşavirine sunmak.

- Müşavir tarafından hazırlanan dava ve savunma ile ilgili hususları pc ortamında dosyalamak ve print etmek.

- Dosya işlemiden kaldırılıp arşivlenene kadar olan süreç içerisinde dosya ile ilgili işlemleri takip ve kontrol etmek.

- Müşavirliğe intikal eden soruşturma dosyaları ile ilgili sekreteryaya görevi yapmak.

- Bu şekilde hazırlanan dosyayı gecikmeksizin hukuk müşavirine sunmak.

- Soruşturma dosyası ile ilgili Müşavir tarafından verilen gerekli birimlere yapılacak yazışmaları hazırlamak.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.

- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.

- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.

- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.

- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.

- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.

- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi

Sivil Savunma Uzmanlığı:

- Olağanüstü hallerde, can ve mal kaybının en aza indirilmesi, normal zamandaki görevlerin ve hizmetin devamının sağlanabilmesi için;
 - a) Sivil Savunma Planı
 - b) Koruma Planları
- Yangınlara Karşı Korunma
- Sabotajlara Karşı Korunma
- Tahliye ve Seyrekleştirme Planı
- 24 Saat Çalışma Planı
- Seferberlik ve Erteleme Planları'nı hazırlayıp onaylatmak.
- Hazırlamış olduğu planlarda görev verilen personelin eğitimlerini planlayıp, yapmak,
- Verilen eğitimler doğrultusunda en az yılda iki kez tatbikat yaptırmak suretiyle görevli personeli olağanüstü hal şartlarına hazır tutmak,
- Diğer üniversiteler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, İl Sivil Savunma Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde günün gelişen teknolojik imkanlarından en iyi şekilde yararlanabilmek için gerekli çalışmaları yürütmektir.

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri :

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler,yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1.inci fıkarda sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri :

- Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1 inci fıkarda sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Enstitü idari teşkilatı görevleri:

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir enstitüde, 1`inci fıkarda sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Bölüm idari teşkilatı ve görevleri:

- 1. Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- 2. Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu İle Öngörülen Yetki ve Sorumluluklar

Tablo 1 : Harcama Yetkilileri

Teşkilat Yapısı	Üst Yönetici	Bütçeyle Ödenek Tahsis Edilen Harcama Birimi	Harcama Yetkilisi
Uludağ Üniversitesi	Rektör	Genel Sekreterlik Daire Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Fakülte Yüksekokul Meslek Yüksekokulu Enstitü Hastane Merkez Bölüm Savunma Uzmanlığı	Genel Sekreter Daire Başkanı Hukuk Müşaviri Dekan Müdür Müdür Müdür Başhekim Müdür Başkan Savunma Uzmanı

Harcama Yetkilisi: Bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama biriminin en üst yöneticisidir. 2006 mali yılında Rektörlük birimleri harcama yetkililiği görevi üst yönetici onayı ile Genel Sekreterlikte birleştirilmiştir.

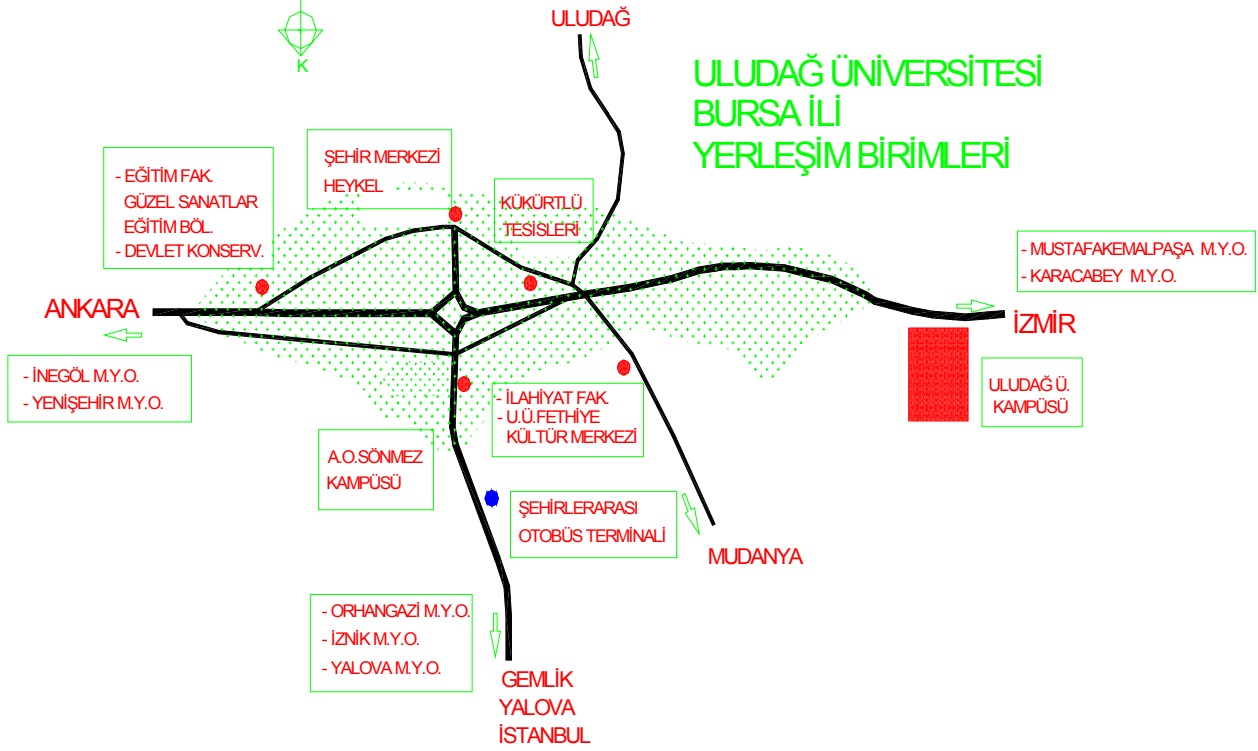
Gerçekleştirme Görevlisi : Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Muhasebe yetkilisi: Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesinden ve muhasebe biriminin yönetiminden sorumlu, usulüne göre atanmış sertifikalı yöneticidir.

Muhasebe Yetkilisi Mutemedi: Muhasebe yetkilisi adına ve hesabına para ve parayla ifade edilebilen değerleri geçici olarak almaya, muhafaza etmeye, vermeye, göndermeye yetkili ve bu işlemler ile ilgili olarak doğrudan muhasebe yetkilisine karşı sorumlu olan kamu görevlisidir.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı



Şekil 1 : Uludağ Üniversitesinin Yerleşim Dağılımı

Üniversitemizin Yöresel Dağılımı

Tıp, İktisadi ve İdari Bilimler, Mühendislik-Mimarlık, Veteriner, Ziraat, Eğitim Fakültesinin büyük bölümü ile Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu ve Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler, Bölüm Başkanlıkları ve Rektörlük merkez örgütü, şehir merkezine 18 Km. uzaklıktaki 14.215 dönüm arazi üzerine kurulu ana yerleşim birimi olan Görükle Kampüsünde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eğitim Fakültesinin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü ve Devlet Konservatuarı 152 Evler Kampüsünde, İlahiyat Fakültesi Fethiye Kampüsünde, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Ali Osman Sönmez Kampüsünde hizmet vermektedir.

Yalova ili ile Mustafakemalpaşa, Karacabey, İnegöl, İznik, Yenişehir, Orhangazi, Gemlik, Orhaneli, Keles ilçelerinde bulunan yüksekokullarımız hizmetlerini isimlerini aldıkları ilçelerde sürdürmektedirler. Fiziki yapıya ilişkin nicel bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 2: Toplam Alan / Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2006 Yılı Toplam Alan (m ²)
	Üniversite	Hazine	Diğer	
Görükle	9.801.314,62	4.366.469,37	47.543,01	14.215.327,00
Ali Osman Sönmez			30.300,00	30.300,00
Yıldırım / 152 Evler	4.448,34		29.066,00	33.514,34
Fethiye			41.965,68	41.965,68
Kükürtlü	23.525,43			23.525,43
Yalova (TÜDSİS)			8.960,00	8.960,00
Yenişehir İbrahim Orhan			4.741,00	4.741,00
Orhangazi			3.364,00	3.364,00
Gemlik (Sunğipek)			256.113,00	256.113,00
Orhaneli			487,00	487,00
Keles			41.758,00	41.758,00
Yalova			8.960,00	8.960,00
Karacabey (Sadık Yılmaz)			33.752,00	33.752,00
Ekinli Köy / Karacabey	31.700,00			31.700,00
Mustafa Kemalpaşa			15.463,70	15.463,70
İznik			36.728,00	36.728,00
İnegöl			33.146,00	33.146,00
Mudanya	42.936,00		6.245,00	49.181,00
Veteriner Klinikleri (Merinos)			2.500,00	2.500,00
Kirazlıyayla			243.945,00	243.945,00
TOPLAM	9.903.924,39	4.428.956,37	845.037,39	15.115.431,15

Tablo 3: Kapalı Alanlar / Mülkiyet Durumu (Taban Alan)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2006 Yılı Toplam Alan (m ²)
	Üniversite	Hazine	Diğer	
Görükle	174.738,30		0	174.738,30
Ali Osman Sönmez			1.560,00	1.560,00
152 Evler			1.979,00	1.979,00
Fethiye			6.860,00	6.860,00
Kükürtlü	1.639,30		0	1.639,00
Yalova (TÜDSİS)			3.000,00	3.000,00
Yenişehir İbrahim Orhan			1.936,00	1.936,00
Orhangazi			1.600,00	1.600,00
Gemlik (Sunğipek)			4.045,00	4.045,00
Orhaneli			584,00	584,00
Keles			3.456,00	3.456,00
Karacabey (Sadık Yılmaz)			2.570,00	2.570,00
Einli Köyü / Karacabe	675,00		0	675,00
Mustafa Kemalpaşa			1.200,00	1.200,00
İznik			2.238,30	2.238,30
İnegöl			9.077,00	9.077,00
Veteriner Klinikleri (Merinos)			1.125,00	1.125,00
Kirazlıyayla			3.961,00	3.961,00
Mudanya			2.105	2.105
TOPLAM	177.052,30		47.296,30	224.348,60

Tablo 4: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Hizmet Alanı (m ²)							Toplam Hizmet Alanı
	Eğitim	Sağlık	Barınma	Beslenme	Kültür	Spor	Diğer	
Görükle	312.050	11.500	38.360	6.332	18.140	39.227	28.854	454.463
Ali Osman Sönmez	3.610		2.800	90			300	6.800
152 Evler	3.647		500	125			200	4.472
Fethiye	9.291			750	3.000	1.159	1.620	15.820
Kükürtlü	3.718		675	450			75	4.918
Yalova (TÜDSİS)	11.775			75			150	12.000
Yenişehir	2.915		2.952	60			25	5.952
Orhangazi	1.475			50			75	1.600
Gemlik (Sungüpek)	5.580			50	1.180		100	6.910
Orhaneli	1.269		506	30			25	1.830
Keles	1.782		620	75			1849	4.326
Karacabey (Sadık Yılmaz)	6.390		3.680	60			150	10.280
Mustafa Kemalpaşa	5.865			85			50	6.000
İznik	4.565			100			50	4.715
İnegöl	12.104	4.509	2.212	225		412	1.180	20.642
Veteriner Klinikleri (Merinos)	250	1.555		120			75	2.000
TOPLAM	386.286	17.564	52.305	8.627	22.320	40.798	34.178	562.728

Tablo 5: Rektörlük Birimleri Hizmet Alanları

Birim Adı	Hizmet alanı (m ²)				Toplam Kapalı Alan (m ²)
	İdari Büro	Arşiv	Toplantı Salonu	Diğer	
Rektörlük Özel Kalem	1.316		550	486	2.352
Genel Sekreterlik	156				156
Personel Daire Başk.	420	100		36	556
Öğrenci İşl.Daire Başk.	325	25			350
Sağ.Kült.ve Spor Dai.Başk.	900	125	225	825	2.075
İdari ve Mali İşler Dai.Başk.	595	553		50	1.198
Kütüphane ve Dök.Dai.Başk.	494	113	132	4.411	5.150
Yap.İşl.ve Tek.Dai.Başk.	1.146	30	15	25	1.216
Bilgi İşlem Dai.Başk.	338	59	53	531	981
Strateji Gel.Dai.Başk.	525	25			550
Basımevi Müdürlüğü	50			650	700
Hukuk Müşavirliği	100	30		15	145
Koruma Güvenlik Birimi	53			166	219
İdari İşler Müdürlüğü	400	48	50	15	513
Sivil Savunma Uzmanlığı	80	20		112	212
TOPLAM	6.898	1.128	1.025	7.322	16.373

Tablo 6: Enstitü Binaları

ENSTİTÜLER	FİZİKİ ALANLAR						
	Eğitim Alanları			Sosyal Alanlar			Toplam Alan (m²)
	İdari Binalar	Derslik	Lab.	Kantin Cafe vb.	Toplantı Salonu	Diğer	
Sağlık Bilimleri	211	288	45	154	144	1232	211
Sosyal Bilimleri	248						248
Fen Bilimleri	248						248
TOPLAM	707	288	45	154	144	1.232	2.570

Tablo 7: Fakülte Bina ve Tesisleri

FAKÜLTELER	FİZİKİ ALANLAR							Toplam Alan (m ²)
	Eğitim Alanları			Sosyal Alanlar			Spor Alanları	
	İdari Binalar	Derslik	Lab.	Kantin Cafe vb.	Lojman	Diğer	Kapalı Spor Tesisi	
İktisadi ve İdari Bilimler	12.513	4.298	400	750		1.800		19.761
Mühendislik-Mimarlık	7.680	4.801	10.450	950		5.000		28.881
Eğitim	2.000	4.442	3.000	1.000		4.000	3.590	18.032
Ziraat	2.944	5.820	7.291	1.850	200	2.562		20.667
Veteriner	3.400	5.500	8.132	660	1.200	1.550		20.442
Fen-Edebiyat	4.200	6.428	4.000	717		3.700		19.045
Tıp	82.471	8.000	9.446	1.248		30.252		131.417
İlahiyat	1.700	7.440	2.000	200		3.185	360	14.885
TOPLAM	116.908	46.729	44.719	7.375	1.400	52.049	3.950	273.130

Tablo 8 Yüksekokul Binaları

FİZİKİ ALANLAR						
YÜKSEKOKULLAR	Eğitim Alanları			Sosyal Alanlar		Toplam Alan (m²)
	İdari Binalar	Derslik	Lab.	Kantin Cafe vb.	Diğer	
Sağlık	300	494		112	424	1330
Yabancı Diller	800	3200	1850	150	1000	7000
TOPLAM	11.000	3.694	1.850	262	1.424	8.330

Tablo 9: Meslek Yüksekokul Bina ve Tesisleri

FİZİKİ ALANLAR							
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Eğitim Alanları			Sosyal Alanlar			Toplam Alan (m²)
	İdari Binalar	Derslik	Lab.	Kantin Cafe vb.	Yurtlar	Diğer	
Sağlık Hizmetleri	244	326		120		236	926
Teknik Bilimler	760	3.630	3.500	150		1.400	9.440
Yalova	800	6.500	3.550	250		900	12.000
Yenişehir İbrahim Orhan	800	1.500	300	150	2.952	250	5.952
Orhangazi	80	900	340	180		100	1.600
Gemlik Asım Kocabıyık	1.324	1.115	828	1.250		2.399	6.916
Orhaneli	100	773	100	40	300	60	1.373
Keles	100	500	75	85	300	64	1.124
Karacabey	850	4.300	500	184	3.680	766	1.280
M. Kemalpaşa	900	3.250	1.000	174		676	6.000
İznik	500	1.176	600	100		2.339	4.715
İnegöl	1.000	4.000	1.500	700		4.487	11.687
İlahiyat	65	350	250			150	815
Sosyal Bilimler	700	2.600		140		560	4.000
TOPLAM	8.223	30.920	12.543	3.523	7.232	14.387	67.828

Tablo 10: Konservatuar Binaları

KONSERVATUAR	FİZİKİ ALANLAR								
	Eğitim Alanları			Sosyal Alanlar				Spor Alanları	
	İdari Binalar	Derslik	Lab.	Kantin Cafe vb.	Lojman	Yurtlar	Diğer	Açık Spor Tes.	Kapalı Spor Tes.
Devlet Konservatuvarı		938							
TOPLAM		938							938

Tablo 11: Rektörlüğe Bağlı Bölüm Binaları

BÖLÜMLER	FİZİKİ ALANLAR								
	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar				Spor Alanları		Toplam Alan (m²)
	İdari Birimler	Derslik	Kantin Cafe vb.	Loj.	Yurtlar	Diğer Alanı	Açık Spor Tes.	Kapalı Spor Tes.	
Atatürk İl.ve İnk.	35,58					72,42			35,58
Türk Dili	40.,04								40,04
Güzel Sanatlar									
Beden Eğitimi									
Enformatik									
	Ortak Kullanılan Toplam Alan								72,42
TOPLAM	75.62								148,04

Tablo 12: Sağlık Amaçlı Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri

SAĞLIK KURULUŞLARI	Bulunduğu Yerleşke	Kapasite (Yatak)	Fiziki Alanlar (m ²)					Toplam Alan (m ²)
			Klinik	Poliklinik	Lab.	Ameliyathane	Diğer	
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merk.	Görükle	930	27.579	12.113	7.321	1.213	83.091	131.317
Atatürk Rek.Uyg. ve Arş. Merkezi	Kükürtlü	25	340	50	96		4432	4.918
Mediko Sosyal	Görükle				50		525	575
Deney Hay. Arş. Uyg. Merk.	Görükle				1.328		636	1.964
Deneysel Tıp Uyg. Arş. Merk.	Görükle				662		345	1.007
TOPLAM		949	27.889	12.163	9.457	1.213	89.029	139.781

Tablo 13: Veteriner Klinik Binaları

Klinik Adı	Bulunduğu Yerleşke	Fiziki Alanlar (m ²)			Toplam Alan (m ²)
		Laboratuvar	Ameliyathane	Diğer	
Veteriner Kliniği	Merinos	800	350	600	1.750

Tablo 14: Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Merkez ve Tesisleri

Sıra No	Tesisin Niteliği	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Toplam Alan (m ²)
	Veteriner Uygulama	Görükle		
1	Koyun Ağılı		1	1.200
2	Kümes		6	2.940
3	Kanatlı Hayvan Kesim Ünitesi		1	76
4	Ot Saman Hangarı		1	546
5	Büyük Baş Hayvan Ahır		2	1.000
6	Yarı Açık Besi Ahır		1	750
7	Revir		1	700
8	Et-Süt Ünitesi		1	560
9	Köpek Ünitesi		1	525
10	Hayvan Barınağı (Kanatlı Hayvan)		1	120
11	Geyik Koruma Alanı (Tel Çitle Çevrili)		1	563
	TOPLAM			8.980
	Ziraat Uygulama	Görükle		
12	Ot Saman Hangarı		1	720
13	Sundurma		1	500
14	Büyükbaş Hayvan Ahır		1	433
15	Küçükbaş Hayvan Ağılı		1	363
16	B.Kümesi		1	475
17	Yumurta Kümesi		2	540
18	Soğuk Hava Deposu		1	350
19	Ambarlar		8	2.181
20	Sundurma (Ambarlar Yanı)		1	750
21	Sera		1	1.064
22	Paketleme Binası		1	264
23	Gıda Laboratuvarı		1	404
24	Deve Kuşu Sundurma		1	360
25	Seralar		5	2.870
26	Gölet		1	8.900
	TOPLAM			20.174
	GENEL TOPLAM			29.154

Tablo 15: Fen-Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri

Fen-Sosyal Amaçlı Diğer Merkezler	Bulunduğu Yerleşke	Kapalı Alan (m ²)	Mülkiyet Alanı (m ²)
Bölge Kaynak Arş. Mrk.	Ekinli Köyü/Mudanya	675	31.700
Atatürk İ.T. Uyg. ve Arş. Mrk.	Görükle	250	
ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Tahsisli)	Görükle	451.000	471.230
Akreditasyon Binası	Görükle	208	
TOPLAM		452.133	502.930

Tablo 16: Sosyal ve Kültürel Amaçlı Bina ve Tesisler

Sıra No	Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Kapasitesi	Toplam Alan (m ²)
1	Yurtlar				
		Görükle	3	564	11.304
		A.O.Sönmez	1	204	2.800
		Yenişehir	1	144	2.952
		Keles	1	60	620
		Orhaneli	1	24	506
	Yurtlar Toplam		7	996	18.182
2	Kreş	Kampus	1	150	1.710
3	Lojman				
		Görükle	8	272	12.626
		Ziraat Çiftliği	1	8	220
		Veteriner Çiftliği	10	40	1200
		152 Evler	1	16	500
	Lojman Toplam		20	336	14.546
4	Kütüphane	Kampüs	1		8.000
5	Kültür Merkezi	Fethiye	1	1030	3.000
6	Yemekhane				
		Görükle	5	660	2.575
		Fethiye	1	200	300
		152 Evler	1	130	200
		Merinos	1	100	150
		A.O.Sönmez	1	50	75
	Yemekhane Toplam		9	1.140	3.300
7	Konferans Salonu				
		Kirazlıyayla	1	225	346
		Görükle	1	160	240
		Gemlik	1	400	600
	Konferans Salonu Toplam		3	785	1.186
8	Toplantı Salonu				
		Görükle	7	233	350
		Fethiye	1	33	50
		A.O.Sönmez	2	66	100
		M.K.Paşa	1	33	50
		Karacabey	1	40	60
		İnegöl	1	20	30
		İznik	1	50	75
		Yalova	1	66	100
		Yenişehir	1	26	40
		Orhangazi	1	20	30
9	Sanat Galerisi	Görükle	1	200	300
	Toplantı Salonu Toplam		18	787	1.185
10	Kitap Satış Yeri	Görükle	1		340
11	Anfı Tiyatro (Açık Alan)	Görükle	1	1.066	1.600

Tablo 17: Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

Sıra No	Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Toplam Alan (m ²)
1	Futbol Sahası	Görükle	1	10.164
2	Basketbol Sahası	Görükle	4	1.976
3	Voleybol Sahası	Görükle	5	3.026
4	Açık Tenis Kortu	Görükle	6	8.579
5	Kapalı Tenis Kortu	Görükle	2	1.824
6	Atletizm Pisti	Görükle	1	14.359
7	Koşu Pisti	Görükle	1	1.405,81
8	Kapalı Spor Salonu	Görükle	3	5.024
9	Kapalı Spor Salonu (İlahiyat)	Fethiye	1	1.195
TOPLAM			24	47.552,81

Tablo 18: Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler

Sıra No	Bina ve Tesisin Niteliği	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Toplam Alan (m ²)
1	Eğitim Tesisi	Kirazlı Yayla	2	11.352
2	Holiday Otel Yap. İşl. De. Modeli	Görükle	1	11.460
TOPLAM			3	22.812

Tablo 19: İbadet Amaçlı Yapılar

Sıra No	Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Toplam Alan (m ²)
1	Camii	Görükle	1	3000
2	Camii	Fethiye	1	1500
TOPLAM			2	4500

Tablo 20: Üretim Amaçlı Bina ve Tesisler

BİRİMLER	Basımevi		Atölye		İmalathane (Üretim ünitesi)	
	Adet	Toplam Alan (m ²)	Adet	Toplam Alan (m ²)	Adet	Toplam Alan (m ²)
Rektörlük	1	100				
Müh.-Mim. Fak.			2	6.707		
Ziraat Fakültesi					2	4.884
İlahiyat Fak.			1	75		
İznik MYO					1	331,5
İnegöl MYO			1	1287		
Kükürtlü			1	33		
TOPLAM	1	100	4	8.102	3	5.215,5

Tablo 21: Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler

Sıra No	Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Toplam Alan (m ²)
1	Veteriner Fak.Satış Yeri	Görükle / Med.Sos.	1	13.80
2	Ziraat Fak.Satış Yeri	Görükle / Med.Sos.	1	36.25
3	Veteriner Fak.Satış Yeri	Görükle / Tıp Fak.	1	36.25
4	Ziraat Fak.Satış Yeri	Görükle / Tıp Fak.	1	28.00
TOPLAM			4	114..30

Tablo 22: Araziler

Sıra No	Arazinin Adı	Toplam Alan (m ²)
1	Orman	691.650
2	Tarım Alanı	374.800
3	Bahçe	192.500
4	Tescil Harici Araziler	4.366.469
5	Diğer	9.490.012,15
TOPLAM		15.115.431,15

Tablo 23: Genel Alanlar

Sıra No	Alanın Adı	Toplam Alan (m ²)
1	Meydan	12.100
2	Otopark	328.500
3	Helikopter Pisti	3.750
4	Kampus Dışı Otoparklar	5.000
TOPLAM		349.350

Tablo 24: Yapımı Devam Eden Yapı ve Tesisler

Sıra No	Bina ve Tesisin Niteliği	Bulunduğu	Toplam Alan (m ²)
		Yerleşke	
1	Müh.Fak.Mak.Böl.(Durmazlar Mak.) A Blok	Kampüs	3.300
2	Müh.Fak.Mak.Böl.(Durmazlar Mak.) B Blok	"	3.700
3	Vet. Fak. Hayvan Hast.A1-A2-A3 İd.Bl.	"	4.302
4	Vet. Fak. Hayvan Hast.B1-B2-B3-C1-C2-C3-D1-D2-D3 Bl.	"	3.275
5	Vet.Fak.Ek Derslik A-B Blok	"	7.950
6	Ziraat Fak.Ek Derslik (Yeni Dek.)	"	2.500
7	Ziraat Fak. Anfi F Bloğu	"	1.000
8	Akademik Merkez (A-C Rektörlük)	"	8.119
9	Akademik Merkez (B-D Rektörlük)	"	5.244
10	Akademik Merkez (H-I Blok Oditoryum)	"	5.300
11	Akademik Merkez (J Blok Oditoryum)	"	2.300
12	Açık Spor Tes. İdari Bina	"	2.700
13	Açık Spor Tesisleri (Havuz)	"	2.440
14	Arletizm Pisti (Tartan Pist)	"	19.000
15	Teknoloji Araştırma Binası A-B-C-D-E-F Bloklar.	"	15.505
16	Teknoloji Araştırma Binası G Blok.	"	1.100
17	SAHRA SAĞLIK MERK.	"	9.131
18	MENNEN PASİNLİ (M.Y.O Bini.Binası)	"	3.730
19	Kampüs Çevre İHT Duvarı 14.000 mt	"	11.200
20	Gemlik M.Y.O. Hukuk Fakültesi 1. Blok	Gemlik	3.024
21	Mudanya Güzel Sanatlar	Mudanya	6.315
TOPLAM			121.135

Tablo 25: Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

Sıra No	Adı	Adet	Kiralanan Alan (m ²)
1	Banka Şubesi	6	627
2	Bankamatik	19	143
3	Kantin-Kafeterya	31	8150
4	Pastane	2	464
5	Büfe	5	152
6	Şehirlerarası Otobüs bileti satış	3	51
7	Cep Telefonu hizmeti	2	188
8	Fotokopi	1	18
9	Telefon baz istasyonu	2	50
10	İnternet Cafe	1	324
11	Diğer	9	11477
	TOPLAM	81	21644

Tablo 26: Taşıtlar

Sıra No	Taşıt Kodu	Taşıtın Cinsi	Bütçe	Döner Sermaye	Fon	Hibe	Toplam
1	T02	Binek otomobil	10			8	18
2	T03	Station-Wagon	6			1	7
3	T05	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	2			6	8
4	T07	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	4	1	1	3	9
5	T08	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)				1	1
6	T10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	5		1	1	7
7	T11	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)			1		1
8	T12	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	2		1	1	4
9	T13	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	2				2
10	T14	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	1		2		3
11	T15	Ambulans	4			2	6
12	T18	Motorsiklet en az 45-250 cc.lik				1	1
13		Deniz Taşıtı				1	1
TOPLAM			36	1	6	25	68

Tablo 27: İş Makinaları

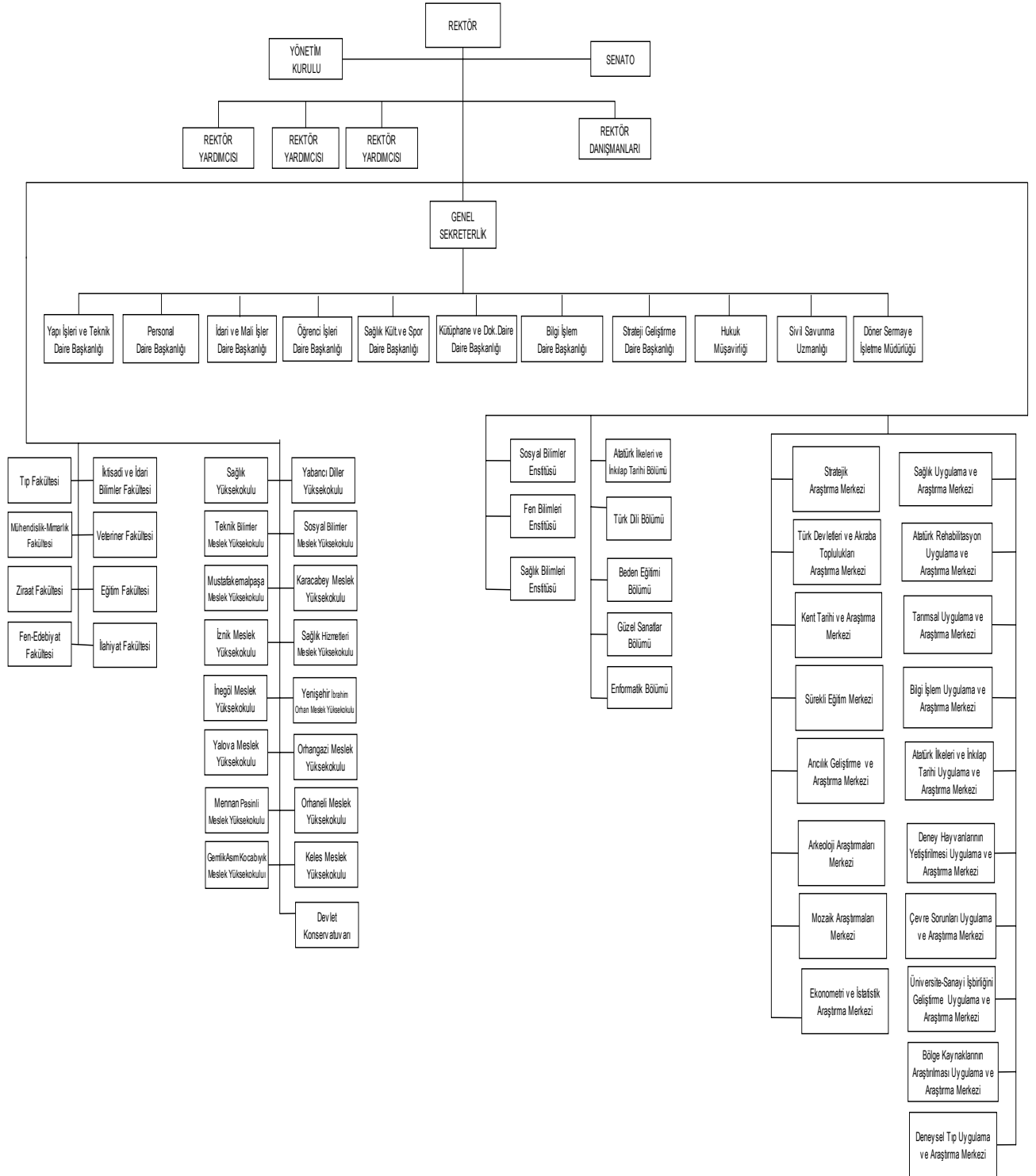
BİRİMLER	Traktör (Adet)	İş Makinası (Adet)
Rektörlük	2	1
Veteriner Fak.	4	1
Ziraat Fakültesi	18	
Tek. Bil. MYO	1	
Gemlik MYO	1	
TOPLAM	26	2

Tablo 28: Diğer Makine ve Teçhizat

BİRİMLER	Slayt	Tepegöz	Fotokopi	Fax	Baskı Mak.
Rektörlük Özel Kalem			3	4	
Genel Sekreterlik Özel Kalem		3	6	3	1
Sivil Savunma	1	-	-	1	-
İdari ve Mali İşler	1		2	3	
Personel Daire Başkanlığı			2	1	
Kütüphane ve Döküman.Dai.Bşk.	-	-	2	1	-
Sağlık, Kültür ve Spor Dai.Bşk.	2	4	4	7	1
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1		1	1	
Yapı İşleri Ve Teknik Daire Bşk.			2	1	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			1	1	
Hukuk Müşavirliği			1	1	
Sağlık Bil. Ens.			2	1	
Fen Bil.Ens.	1	1	3	1	-
Sosyal Bil. Ens.			2	1	
Tıp Fak.	15	23	85	44	3
Veteriner Fak.	16	14	4	2	1
Fen-Ed. Fak.	17	11	3	1	2
Müh.-Mim. Fak.	7	15	4	6	1
Ziraat Fakültesi	22	27	2	1	1
Eğitim Fak.	20	37	4	3	1
İ.İ.B.F.	13	7	12	3	15
İlahiyat Fak.	8	1	3	1	1
Sağlık Y.Okulu	2	6	2	1	1
Devlet Konservatuvarı	-	-	1	1	-
Yab. Diller Y.Okulu		10	3	2	2
Sağlık Hzm. MYO	4	3	1	1	-
Tek. Bil. MYO	14	1	120	1	
Yalova MYO	3	8	1	2	
Yenişehir İ.O.MYO.	2	2	2	1	1
Orhangazi MYO	1	4	1	1	0
Karacabey MYO	4	3	2	2	1
M. K.Paşa MYO	2	2	2	1	
İzmit MYO	2	1	2	1	
İnegöl MYO	1	4	2	1	1
Sos. Bil. MYO	2	6	2	1	1
Gemlik MYO	2	1	1	1	
Orhaneli MYO	2	1	1	1	
Keles MYO	2	2	1	1	
Atatürk Reh.Uyg.Ve Arş.Mrk.	-	1	2	1	-
Bölümler			2	1	
TOPLAM	152	175	211	65	31

2- Örgüt Yapısı

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



1-YÖNETİM KURULU

Rektör

Prof. Dr. Mustafa YURTKURAN

Rektör Yardımcısı

Prof.Dr. Tahir BAŞTAYMAZ

Müh.Mim.Fak. Dekanı

Prof. Dr. Sedat ÜLKÜ

İlahiyat Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Saim KILAVUZ

Üye

Prof. Dr. O. Sacit GÖRGÜL

Raportör

İsmet TOPUZ

Genel Sekreter

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Mehmet GENÇ

Tıp Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Müfit PARLAK

Veteriner Fak. Dekanı

Prof. Dr. Hasan BATMAZ

Eğitim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Mustafa CEMİLOĞLU

Üye

Prof. Dr. Atilla ERİŞ

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Erdal EMEL

İkt.ve İdr.Bil. Fak.Dekanı

Prof. Dr. Halis ERTÜRK

Ziraat Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Vahap KATKAT

Fen-Edeb. Fak. Dekanı

Prof. Dr. Gökay KAYNAK

Üye

Prof. Dr. Selçuk KIRLI

2-SENATO ÜYELERİ

Rektör
Rektör Yardımcısı
Rektör Yardımcısı
Rektör Yardımcısı
Tıp Fakültesi Dekanı
Tıp Fakültesi Üye
İkt.ve İdr.Bil.Fak.Dekani
İkt.ve İdr.Bil.Fak. Üye
Mühendislik-Mim.Fak.Dekani
Mühendislik-Mim.Fak. Üye
Veteriner Fak.Dekani
Veteriner Fak.Üye
Ziraat Fakültesi Dekanı
Ziraat Fak.Üye
İlahiyat Fak.Dekani
İlahiyat Fak.Üye
Eğitim Fak. Dekanı
Eğitim Fak.Üye
Fen-Edebiyat Fak.Dekan
Fen-Edebiyat Fak.Üye
Fen Bil.Enstitü Müdür
Sosyal Bil.Ens.Müd
Sağlık.Bil.Ens.Müdürü
Teknik Bilimler M.Y.O. Müd.
Sosyal Bil.M.Y.O.Müd.
Sağlık Hiz.M.Y.O. Müd.
Karacabey M.Y.O.Müd.
M.Kemalpaşa M.Y.O.Müd.
Yalova M.Y.O.Müd.
İnegöl M.Y.O.Müd.
İznik M.Y.O.Müd.
Sağlık Yüksek Okulu Müd.
Yenişehir İbrahim Orhan M.Y.O.Müd
Orhangazi M.Y.O.Müd..
Mennan Pasinli M.Y.O.Müd.
Devlet Konservatuvarı Müd.
Yabancı Diller Yüksekokulu Müd.
Gemlik Meslek Yüksekokulu Müd.
Keles Meslek Yüksekokulu Müd.
Orhaneli Meslek Yüksekokulu Müd
Ünv.Öğrenci Konseyi Yürüt. Kurulu Bşk.
Genel Sekreter

Prof. Dr. Mustafa YURTKURAN
Prof. Dr. Mehmet GENÇ
Prof. Dr. Erdal EMEL
Prof.Dr. Tahir BAŞTAYMAZ
Prof. Dr. Müfit PARLAK
Prof. Dr. Ahmet ESMER
Prof. Dr. Halis ERTÜRK
Prof. Dr. Mustafa SEVÜKTEKİN
Prof. Dr. Sedat ÜLKÜ
Prof. Dr. Nilüfer AKINCITÜRK
Prof. Dr. Hasan BATMAZ
Prof. Dr. M. Müfit KAHRAMAN
Prof. Dr. Vahap KATKAT
Prof.Dr. Esvet AÇIKGÖZ
Prof. Dr. Saim KILAVUZ
Prof. Dr. Zeki ÖZCAN
Prof. Dr. Mustafa CEMİLOĞLU
Prof. Dr. Muhlis ÖZKAN
Prof. Dr. Gökay KAYNAK
Prof. Dr. Aytaç YALÇINER
Prof. Dr. Fikri BAŞOĞLU
Prof. Dr. Mustafa AYTAÇ
Prof. Dr. Kasım ÖZLÜK
Prof. Dr. Rıdvan EZENTAŞ
Prof. Dr. Fahamet AKIN
Prof. Dr. Okan TÖRE
Prof. Dr. Ahmet AVİNÇ
Prof. Dr. Kemal SOYLU
Prof. Dr. O.Sacit GÖRGÜL
Yard.Doç. Dr. Yahya IŞIK
Doç.Dr. M.K.Cem ŞEN
Prof. Dr. Okan TÖRE
Prof. Dr. Bahri YILDIZ
Prof. Dr. Recep YAMANKARADENİZ
Prof. Dr. Kamil SEYREK İNTAŞ
Doç. İsmail GÖĞÜŞ
Prof. Dr. Necmettin ÇELİK
Prof.Dr. Abdürrahim KORUKÇU
Prof.Dr. Kamil SEYREK İNTAŞ
Yard.Doç.Dr. Bülent GÜRBÜZ
Oktay TÜRK
İsmet TOPUZ

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

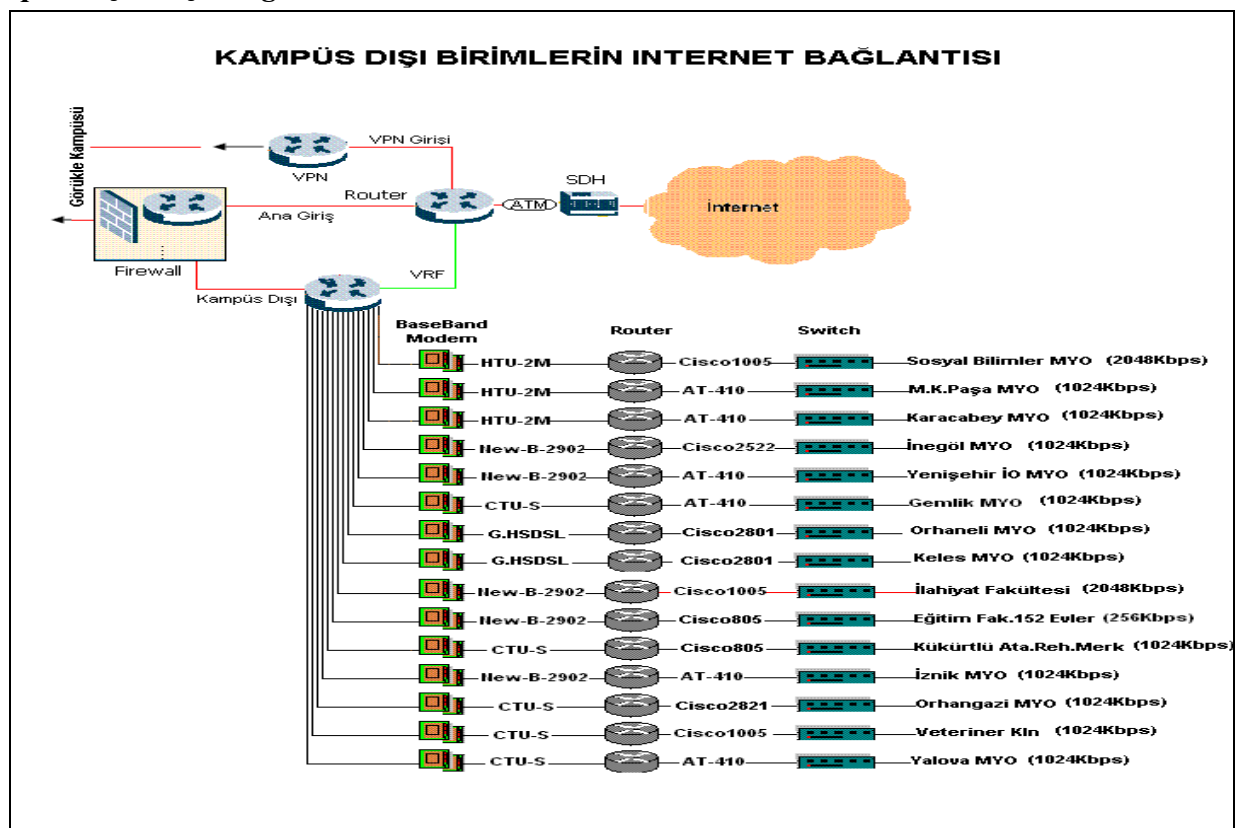
Üniversitemiz bilişim alanında hizmetlerini iletişim, mikroişlemci ve yazılım teknolojileri alanlarındaki gelişmeleri takip ederek sunar. Ürettiği bilgileri eğitim ve öğretim alanlarına aktarır. Bilişim alanında verilen hizmetleri sınıflandırdığımızda “Yazılım ve Veritabanı”, “Sunucu Sistemler”, “Bilgisayar Ağları” ve “Kullanıcı Destek Hizmetleri” nin oluştuğu görülür.

Yazılım ve Veritabanı” hizmetleri ile Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu yazılımlar geliştirilir ve kullanıma sunulur. Başlıca yazılım hizmetleri “Öğrenci İşleri Otomasyonu yazılımları”, “Personel işleri yazılımları”, “İdari ve mali işler” in ihtiyaç duyduğu yazılımlar ve diğer yazılımlardır. Geliştirilen yazılımların web yüzü olmasına, gelişmeye müsait modüler yapıda olmasına ve tüm birimlerle entegre çalışabilecek özellikte olmasına dikkat edilir. Kullanılan yazılım dilleri nesne tabanlı(object-oriented) ve veritabanları SQL yapıdadır.

“Sunucu Sistemler” hizmetleri ile Intel Itanium, EM64T, Zeon ve Risc işlemcili, Unix, Linux veya Microsoft sunucu işletim sistemleri kurulur ve işletilir. Yazılım ekibinin sunucular üzerinde istediği gerekli değişiklikler yapılır. Kampus lisans anlaşmalarıyla akademik alanda ihtiyaç duyulan Matlab, SPSS, Ansys gibi yazılımlar sunucu sistemler ile kullanıcılara sunulur.

“Bilgisayar Ağları” hizmetleriyle ana kampus içersine bina ve katlarda bulunan fiberoptik kablo dağıtım noktalarına Layer3 anahtarlama cihazlarıyla gigabit hızlarında Internet ve Intranet bağlantısı sağlanır. Bu işlerin yürütülmesi sırasında router, switch gibi network cihazları kurulur ve işletilir. Bu birimin hizmetleri içersinde kampus ağının güvenliği için vlan ve firewall teknolojileri kullanılması, merkezi şifre veritabanı sistemlerine geçilmesi ve sistemin yürütülmesi vardır. Kampus Internet bağlantı için 100 Mbps hız verilmektedir. Kampus dışındaki birimler Frame/Relay ve G.Hsds1 bağlantı tipleriyle 1 Mbps ve 2 Mbps hızlarıyla ana kampus bilgisayar ağına bağlıdır. Kampus dışı birimler ana kampusteki birimlerle telefon görüşmesini bu bilgisayar ağları aracılığıyla yapmaktadır.

“Kullanıcı Destek Hizmetleri” ile Üniversite öğretim üyeleri, öğrenciler ve personel tarafından gelen bilgisayar kullanımı veya hazır olarak kullanılan ofis/web/sunum vb yazılımlar hakkında ortaya çıkacak sorunlar çözülür ve eğitimleri verilir. e-Devlet kavramıyla hizmetler Internet ağları üzerinden online ve interaktif olarak kampus dışında bulunan kullanıcılara sunulur.



Tablo 29: Bilişim Sistemi Donanımları

BİRİMLER	Bilgisayar			Yazıcı			Tarayıcı	Sunucu	Yazılım
	Akademik	İdari	Öğrenci	Akademik	İdari	Öğrenci			
Rektörlük Özel Kalem		11			11			1	
Genel Sekreterlik Özel Kalem		32			17		3		
Sivil Savunma		1			1				
İdari ve Mali İşler		48			35		2	1	1
Personel Daire Başkanlığı		31			22				
Kütüphane ve Doküman.Dai.Bşk.		37			5		3	1	
Sağlık, Kültür ve Spor Dai.Bşk.		66			28		2	1	
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		28	38		6		1	20	20
Yapı İşleri Ve Teknik Daire Bşk.		45			28				
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		17			6				
Hukuk Müşavirliği		7			6				
Sağlık Bil. Ens.	2	9	7	1	7				
Fen Bil. Ens.	0	18	8		17			2	
Sosyal Bil. Ens.	2	5	7		5				
Tıp Fak.	240	45	20	210	545	20	10	-	-
Veteriner Fak.	54	25	14	63	16	1	5		
Fen-Ed. Fak.	103	38	37	16	26		8		3
Müh.-Mim. Fak.	190	40	67	20	34	-	8		
Ziraat Fakültesi	141	30	56	60	33	1	17	19	
Eğitim Fak.	164	27	49	63	16		3	-	-
İ.İ.B.F.	132	227	20	20	66	-	5	-	2
İlahiyat Fak.	77	17	39	15	16	2	5	8	-
Sağlık Y.Okulu	8	5	16		6		2	--	--
Yab. Diller Y.Okulu	16	14	40	7	13		2	3	1
Devlet Konservatuvarı	5	8	1	3	8	-	1	-	
Sağlık Hzm. MYO	4	5	16	2	5	-	1	-	
Tek. Bil. MYO	21	19	122	4	9	2	2		
Yalova MYO	11	9	30	2	10	0	2	5	
Yenişehir İ.O.MYO.	8	6	17	4	8	-	2	-	
Orhangazi MYO	9	7	28	2	7	0	1	2	
Karacabey MYO	14	12	35	-	11	-	1		
M. K. Paşa MYO	9	9	11	2	6				
İzmit MYO	5	7	19	4	5	-	2	-	
İnegöl MYO	18	12	30	8	8	-	1	2	
Sos. Bil. MYO	16	12	60	10	6	2	1	7	
Gemlik MYO	1	6	13	-	4	-	1		
Orhaneli MYO	3	4	10	1	2				
Keles MYO	5	6		1	3				
SUAM		27			24		6		
Atatürk Reh.Uyg.Ve Arş.Mrk.	5	7	-	5	6	-	1	-	
TUAM	1			1					
Bölümler	3	4		1	5		1		
TOPLAM	1267	911	790	315	523	8	83	72	27

4- İnsan Kaynakları

Tablo 30: Akademik Personel Sayıları

Unvan	Yıl İçi Personel Hareketleri								2006 Yılı Sonu Toplam Personel Sayısı
	Atanan Personel Sayısı				Ayrılan Personel Sayısı				
	Açıktan	Kurumlar Arası Nakil	Diğer	Toplam	Emekli	Kuramlar Arası Nakil	Diğer	Toplam	
Prof.	0	0	0	0	17	1	8	26	331
Doç.	0	0	0	0	0	0	0	0	137
Yard. Doç.	0	0	0	0	6	2	2	10	260
Öğr. Gör.	14	16	0	30	8	1	4	13	262
Okutman	13	5	0	18	1	4	3	8	148
Çevirici	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eğ. Ve Öğr. Planlamacısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Araş. Gör.	145	41	1	187	1	12	130	143	953
Uzman	8	4	0	12	0	3	8	11	81
Yab. Uy. Sözleş. Pers.	0	0	0	0	0	0	0	0	10
TOPLAM	180	66	1	247	33	23	155	211	2182

Tablo 31: Akademik Personel Kadro Durumu

Unvanlar	Dolu (1)	Boş (2)	Mevcut Kadro Sayısı 3=(1+2)	Kadro Doluluk Oranı
Prof.	331	108	439	75
Doç.	137	69	206	67
Yard. Doç.	260	84	344	76
Öğr. Gör.	262	33	295	89
Okutman	148	28	176	84
Çevirici	0	1	1	0
Eğ. Ve Öğr. Planlamacısı	0	1	1	0
Araş. Gör.	953	195	1148	83
Uzman	81	26	107	76
Yab. Uy. Sözleş. Pers.	10	0	10	100
TOPLAM	2182	545	2727	80

Tablo 32: İdari Personel / Memur Sayısı

Birim Adı	Yılı Başı Personel Sayısı (1)	Atanan Personel Sayısı				Ayrılan Personel Sayısı				Yıl Sonu Personel Sayısı 4 = (1+2)- 3
		Açıktan	Kurumlar Arası Nakil	Diğer	Top. (2)	Emekli	Kur. Arası Nakil	Diğer	Toplam (3)	
Genel Sekreterlik	22		5		5	4	1		5	22
Sivil Savunma Uzm.	144	1	43		44	4	9	1	14	174
İd.ve Mali İş. Da. Başk.	115	4	9		13	5	8		13	115
Personel Daire Bşk.	28				0	3	3		6	22
Küt.ve Dök. D. Başk.	13	5	1		6	1	1		2	17
Sağ. Kültür ve Spor D. Başk.	57	7	1		8	2	5		7	58
Bilgişlem D. Başk.	25	6			6		1		1	30
Yapı İşleri ve Teknik D. Başk.	74	2	8		10	6	1		7	77
Öğrenci İş. D. Başk.	19		1		1		2		2	18
Str. Gel. D. Başk.	3				0				0	3
Hukuk Müşavirliği	5	2			2				0	7
Sağlık Bilimleri Enst.	4			2	2	1			1	5
Tıp Fakültesi	37		1		1				0	38
Veteriner Fakültesi	45	1	3		4	8			8	41
Sağlık Yüksekokulu	2		6		6				0	8
Sağlık Hizmetleri MYO	6				0				0	6
Sağlık Arş.ve Uy. Merk.	741	78	20		98	37	16	1	54	785
Fen Bilimleri Enstitüsü	4				0				0	4
Fen-Edebiyat Fakültesi	35		5		5	6			6	34
Müh-Mim. Fak.	41		3		3	2			2	42
Ziraat Fak.	35		3		3	3			3	35
Tekn. Bil. MYO	13				0				0	13
Yalova MYO	1			1	1				0	2
Yenişehir İ.O. MYO	4		7		7				0	11
Orhangazi MYO	2		7		7				0	9
Gemlik A.K. MYO				2	2				0	2
Orhaneli MYO				1	1				0	1
Keles MYO				1	1				0	1
Bilgişlem Merkezi					0				0	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	6				0	1			1	5
Eğitim Fakültesi	38	3	11		14	2		1	3	49
İkt. Ve İdari Bil. Fak.	33	2	1		3		3		3	33
İlahiyat Fak.	17	2	8		10	2			2	25
Devlet Konservatuar	2				0				0	2
Yabancı Diller YO	1				0				0	1
Karacabey MYO	12		4		4				0	16
M.Kemalpaşa MYO	3		6		6				0	9
İzmit MYO	2		7		7				0	9
İnegöl MYO	5			2	2				0	7
İlahiyat MYO	2				0				0	2
Sosyal Bilimler MYO	8		2	1	3				0	11
Çiftlik Müdürlüğü	8	1			1				0	9
TOPLAM	1612	114	162	10	286	87	50	3	140	1758

Tablo 33: İdari Personel / Memurlar Kadro Durumu

Birim Adı	Kadro Durumu		MEVCUT DURUM			
	Mevcut Kadro Sayısı	Dolu (1)	Boş	Kadrosu Birimde Olup Diğer Birimlerde Görevli Personel Sayısı (2)	Kadrosu Diğer Birimlerde olup; Birimde Görevli Personeli Sayısı (3)	Filen Birimde Görev Yapan İdari Personel Sayısı 4=(1-2)+3
Gen.Sek.Özel Kalem	102	22	80	20	18	20
Sivil Savunma Uzm.	190	174	16	17	25	182
İd.ve Mali İş. Da. Başk.	174	115	59	102	22	35
Personel Dairesi	43	22	21	9	19	32
Küt.ve Dök. D. Başk	24	17	7	4	7	20
Sağlık Kültür ve Spor D. Başk.	101	58	43	36	26	48
Bilgişlem D. Başk.	42	30	12	12	1	19
Yapı İşleri ve Teknik D. Başk.	101	77	25	22	22	77
Öğr. İş. D. Başk	30	18	11	10	7	15
Str. Gel. D. Başk.	18	3	15		8	11
Hukuk Müşavirliği	12	7	5	3	3	7
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	7	5	2	3	4	6
Tıp Fakültesi	83	38	45	6	9	41
Veteriner Fakültesi	119	41	78	3	16	54
Sağlık Yüksekokulu	18	8	10	6	4	6
Sağlık Hizmetleri MYO	13	6	7	2	1	5
Sağlık Arş.ve Uy. Merk.	1217	785	432	30	20	775
Fen Bilimleri Enstitüsü	6	4	2		6	10
Fen-Edebiyat Fakültesi	54	34	20	10	13	37
Müh-Mim. Fak.	82	42	40	12	7	37
Ziraat Fak.	69	35	34	3	5	37
Tekn. Bil. MYO	22	13	9	2	12	23
Yalova MYO	6	2	4		11	13
Yenişehir İ.O. MYO	17	11	6	3	2	10
Orhangazi MYO	9	9		3	4	10
Gemlik A.K. MYO	3	2	1	2	16	16
Orhaneli MYO	3	1	2	1	6	6
Keles MYO	3	1	2		6	7
Sosyal Bilimler Enstitüsü	7	5	2	1	4	8
Eğitim Fakültesi	74	49	25	11	9	47
İkt. Ve İdari Bil. Fak.	79	33	46	12	8	29
İlahiyat Fak.	49	25	24	10	5	20
Devlet Konservatuar	3	2	1			2
Yabancı Diller YO	2	1	1		10	11
Karacabey MYO	25	16	9	4	2	14
M.Kemalpaşa MYO	13	9	4		3	12
İzmit MYO	13	9	4	4	2	7
İnegöl MYO	12	7	5		9	16
İlahiyat MYO	5	2	3	2		0
Sosyal Bilimler MYO	14	11	3	2	5	14
Mennan Pasinler MYO	2		2			0
Çiftlik Müdürlüğü	14	9	5	9		0
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü					14	14
Bölümler					5	5
TOPLAM	2880	1758	1122	376	376	1758

Tablo 34: İdari Personel / Memurlar /Eğitim Durumu

Birim Adı	ÖĞRENİM DURUMU					
	İlk	Orta	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.Lisans / Doktora
Gen.Sek.Özel Kalem			7	5	9	1
Sivil Savunma Hiz.	2	36	104	21	10	1
İd.ve Mali İş. Da. Başk.	8	27	51	11	17	1
Personel Daire Başk.			5	6	11	
Küt.ve Dök. D. Başk			2	4	11	
Sağlık Kültür ve Spor D. Başk.		1	12	22	10	13
Bilgi İşlem D. Başk.			8	9	13	
Yapı İşleri ve Teknik D. Başk.			38	19	19	1
Öğr. İş. D. Başk			8	5	5	
Str. Gel. D. Başk.					3	
Hukuk Müşavirliği			3	2	2	
Sağlık Bilimleri Enstitüsü			1	1	3	
Tıp Fakültesi	1	3	12	4	17	1
Veteriner Fakültesi	1	3	11	16	7	3
Sağlık Yüksekokulu	1	2	4		1	
Sağlık Hizmetleri MYO			2		3	1
Sağlık Arş.ve Uy. Merk.	8	29	85	462	176	25
Fen Bilimleri Enstitüsü			1	1	2	
Fen-Edebiyat Fakültesi	2	6	8	4	14	
Müh-Mim. Fak.		4	17	10	10	1
Ziraat Fak.	1	6	15	12	1	
Tekn. Bil. MYO			7	3	3	
Yalova MYO				1	1	
Yenişehir İ.O. MYO	1	3	6	1		
Orhangazi MYO		5	3		1	
Gemlik A.K. MYO				1	1	
Orhaneli MYO				1		
Keles MYO					1	
Sosyal Bilimler Enstitüsü			3		2	
Eğitim Fakültesi	5	6	21	7	10	
İkt. Ve İdari Bil. Fak.		6	13	5	9	
İlahiyat Fak.	2	5	9	7	2	
Devlet Konservatuar			1	1		
Yabancı Diller YO					1	
Karacabey MYO		2	7	5	2	
M.Kemalpaşa MYO		3	4		2	
İznik MYO	2	4	1	2		
İnegöl MYO		1	5	1		
İlahiyat MYO			1		1	
Sosyal Bilimler MYO	3	1	2	3	2	
Çiftlik Müdürlüğü			1	6		2
TOPLAM	37	153	478	658	382	50

Tablo 35: İşçiler

Birim Adı	İstihdam Durumu	Vize (Adam / Ay)	İŞÇİ SAYISI					
			Yılı Başı İşçi Sayısı (1)	Yıl İçinde Gelen (2)	Yıl İçinde Ayrılan			Yıl Sonu İşçi Sayısı 4 = (1+2)-3
					Emekli	Diğer	Toplam (3)	
Sağlık Kültür ve Spor Dai.Bşk.	Geçici İşçi	2160	167	12	1	9	10	169
TUAM (Veteriner Uyg.)	Sürekli İşçi		19		1		1	18
TUAM (Ziraat Uyg.)	Geçici İşçi	96	8		2		2	6
TUAM (Ziraat Uyg.)	Sürekli İşçi		25		2		2	23
Döner Sermaye İşl.M.	Geçici İşçi	3636	287	83		94	94	276
TOPLAM		5892	506	95	6	103	109	492

Tablo 36: Geçici Personel

Sıra No	İstihdam Durumu	Çalıştırılan Personel Sayısı	Çalışma Süresi	
			Gün	Saat
1	Geçici Personel (Part-time öğrenci)	167	27.670	63.328
2	Geçici Personel (Stajyer öğr.)	10	1.080	8.640
	TOPLAM	177	28.750	71.968

5- Sunulan Hizmetler

Sağlık Hizmeti: Üniversitemiz bünyesindeki sağlık hizmetleri Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastanesi, U.Ü.Atatürk Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından verilmektedir.

Tablo 37 : Uludağ Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastanesi Yıllık İstatistikleri

	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Mevcut yatak sayısı	855	857	854	852	889	930
Poliklinik hasta sayısı	409.269	284.866	292.712	326.201	351.816	321.611
Yatan hasta sayısı	32.724	29.381	30.061	31.665	33.418	32.587
Taburcu olan hasta sayısı	30.872	29.274	29.912	31.678	33.320	32.738
Ölen hasta sayısı	1.465	1.338	1.342	1.476	1.416	1.386
Yatılan gün sayısı	253.801	199.041	257.353	267.535	272.841	261.699
Hastanın ortalama kalış gün sayısı	7,85	6,50	8,23	8,45	8.19	8,00
Yatak işgal oranı %	81,32	63,63	82,56	85,79	85.41	84,70
Yapılan büyük ameliyat sayısı	11.014	9.258	9.968	18.117	20.146	20.407
Yapılan orta ameliyat sayısı	4.409	4.478	3.745			
Yapılan küçük ameliyat sayısı	1.497	3.808	4.025			
Normal doğum sayısı	609	576	510	468	522	379
Müdahaleli doğum sayısı	469	425	425	504	418	454

Tablo 38: Sağlık İstatistikleri

POLİKLİNİKTE MUAYENE OLAN HASTA SAYISI	YATAN HASTA SAYISI (KABUL)	TABURCU OLAN	ÖLEN	TOPLAM AMELİYAT SAYILARI	NORMAL DOĞUM	MÜDAHALELİ DOĞUM (SEZARYEN)
321.611	32.587	32.738	1.386	20.407	379	454

Tablo 39: Laboratuvar İstatistikleri

ÇALIŞILAN TEST SAYISI		
1	MERKEZ BİYOKİMYA LAB.	4.693.159
2	FARMAKOLOJİ LAB.	284.641
3	BAKTERİYOLOJİ LAB.	74.919
4	ELİSA LAB.	74.280
5	ALLERJİ LAB.	26.029
6	İMMÜNOLOJİ LAB.	47.719
7	MİKOLOJİ LAB.	5.845
8	PARAZİTOLOJİ LAB.	4.258
9	PCR LAB.	4.614
10	SEROLOJİ LAB.	67.013
11	TIBBİ GENETİK ABD. LAB.	6.805
12	TÜBERKÜLOZ LAB.	17.275
13	RADYOLOJİ	199.338

Veteriner Fakültesi : Veteriner Fakültesi kliniklerine başvuran hasta, gezici köy çalışması ve hospitalizasyon olarak 7/24 hizmet verilmektedir. Görükle yerleşkesinde 2 adet markette üretilen et, süt, kanatlı ve ürünleri ile bal satışı yapılmaktadır.

Tablo 40: Sığır Yetiştirme Ünitesi

ÇAĞI	HOLSTEİN	ESMER	SAYISI
İnek	49	13	62
Düve	11	8	19
Dişi dana	9	2	11
Erkek dana	14	2	16
Dişi buzağı	7	2	9
Erkek buzağı	8	4	12
Toplam	98	31	129

Tablo 41 : Tavuk Yetiştirme Ünitesi

	2002	2003	2004	2005	2006
Sözleşmeli Broyler Üretimi (adet)	124.200(6)	86.700(5)	70.800(4)	69.450(4)	32.700 (2)
Ticari Broyler Üretimi (adet)	-	1300	1500	1325	-
Yumurta Üretimi (adet)	1.309.940	843.971	1.159.115	1.100.498	1.203.455

Tablo 42 : Bıldırcın Yetiştirme Ünitesi

ÜRÜN	2002	2003	2004	2005	2006
Yumurta (adet)	236.640	179.604	87.540	54.036	35.124
Karkas (adet)	15.251	6.916	7.295	8.323	-
Keklik Yumurtası				-	400
Sülün Yumurtası				-	60

Tablo 43: Damızlık Hayvan Satışı

ÜRÜN	2002	2003	2004	2005	2006
Bıldırcın	3.170	382	1.391	304	160
Keklik	-	5	2	57	25
Sülün	-	7	7	21	2

Çiftlikte köpek yetiştirme ünitesinde 18 adet köpek Arıcılık ünitesinde 28 kovan ve 5 adet at bulunmaktadır. 400 dönüm arazide yem bitkileri yetiştirilmiştir.

Tablo 44 : Et -Süt Ünitesi Üretim

2006 Yılı Et Üretim Tablosu (kg)

İşlenen Hayvan	Kıyma	Kuşbaşı	Biftek	Rosto	Bonfile	Pirzola	Kontrfile	Sucuk	Salam	Köfte
34 dana 9 inek	6.539	927,5	651,5	143,5	120,5	335,5	182,5	244,5	395,2	340,2

İşlenen Hayvan	Kuzu But	Kuzu Haşlama	Kuzu Pirzola	Kuzu Şiş	Kuzu Beyti	Kuzu Kol
70 kuzu 1 koyun 8 oğlak	253	133,2	101,8	26,6	39,7	146,9

2006 Yılı Süt Üretim Tablosu

Üretime Alınan Süt (lt)	Ayran (adet)	Yoğurt (200 g) (adet)	Yoğurt (500 g) (adet)	Yoğurt (1 kg) (adet)	Paket süt (2 lt) (adet)	Beyaz peynir (kg)	Kaşar Peyniri (kg)	Tereyağı (kg)
TOPLAM	145.380	5.626	5.136	4.006	9.627	20.568	11.793	1.314,5 63,9

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi: Mühendislik Fakültesi atölyelerde danışmanlık, teknik rapor, expertiz, sızdırmazlık (LPG), proje, analiz, yaş tespiti, bilirkişilik, emisyon (baca ve gaz), fizibilite raporu, kurslar, gürültü testi, ses iletim katsayısı, ses yutma katsayısı testleri yapılmaktadır. Ayrıca Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bünyesinde sanayi ve ticari kuruluşlar ile ortak projeler yürütülmektedir.

Teknik Bilimler MYO: Akademik hizmetlerde; danışmanlık, laboratuvar, eğitim- öğretim, sanat etkinlikleri, sosyal etkinlikler ve tanıtım hizmetleri verilmektedir. İdari hizmetlerde; danışmanlık, laboratuvar, eğitim, sanat etkinlikleri, sosyal etkinlikler, bakım-onarım hizmetleri verilmektedir. Diğer Hizmetler grubunda ise bölgemizde KOBİ'leri de içine alan bir sanayi envanteri oluşturularak staj ihtiyaçlarının tespit edilmesi, öğrencilerin bilgi ve becerilerine göre staj yerlerine gönderilmesi ve stajların (denetleme için gerekli alt yapı kurularak)denetlenmesinin sağlanması, vb. çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Deney Hayvanları Yetiştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi : Merkezde deney hayvanı yetiştirmekte olup bilimsel çalışma yürüten kurum ve araştırmacıların hizmetine sunulmaktadır.

Öğrenciye Yönelik Ayakta Tedavi Hizmetleri: Öğrencilere yönelik olarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki Mediko Sosyal birimince ayakta tedavi hizmeti sunulmaktadır.

Yalova Meslek Yüksekokulu: Güverte programı bünyesinde Başbakanlık Denizcilik Müsteşarlığı izni ve U.Ü. Rektörlüğünün onayı ile gemi adamlarına yönelik kurslar düzenlenmektedir.

Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi: Hijyenik ortamlarda mamül ve yarımamül gıda maddeleri üretilerek satışa sunulmaktadır.

Basımevi Hizmetleri : 2006 yılında Üniversitemiz matbaasında 15.943.024 adet baskı, 11.163 adet blok cilt, 234 adet bez cilt, 45.205 adet kapak takma işlemi yapılmıştır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim ve iç kontrol, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bu kanuna ilişkin ikincil mevzuatda öngörülen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde hiyerarşik bir düzen içerisinde yapılmaktadır. Mali süreçteki iç kontrol 5018 sayılı kanunun 55, 56, 57 ve 58. maddelerine ve Maliye Bakanlığınca yayınlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 27. maddesine dayanılarak hazırlanmış olan Uludağ Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yapılmaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1. Araştırma Geliştirme

Stratejik Amaçlar

- Araştırmaların sayısal artışının sağlanması.
- Araştırmaların niteliğinin yükseltilmesi.

Hedefler

- Yayın Sayısının her yıl 50-60 kadar artırılarak 2010 yılında 700 civarına çıkarılması ve yayın sayısı/öğretim üyesi oranının 0.75'e ulaştırılması.
- Yayın kalitesinin yükseltilmesi.
- Araştırma Alanı/Sayısının genişletilmesi/artırılması (sosyal bilimler, tıp gibi dalların potansiyellerini artırmak) öğrencilerin araştırmaya katılımlarının sağlanması.
- Araştırmaların "Projeli Araştırma" haline gelmesinin sağlanması ve Bilimsel Araştırma Projesi sayısının yükseltilmesi.
- Disiplinlerarası ortak araştırmaların artırılması.

2. Öğretim

Stratejik Amaçlar

- Kaliteli bir eğitim için fiziki olanakları istenen düzeyde olmayan birimlerin bu eksikliklerinin giderilmesi (ve/ veya en azından Üniversitemiz ortalamasına getirilmesi).
- Eğitim-öğretim etkinliklerini desteklemek için öğrenci ve öğretim elemanlarının hizmetine sunulan, ancak Türkiye ortalamasının çok altında olan sosyal ve sportif alanların genişletilmesi.
- Fakülteler arasında büyük bir dengesizlik gösteren öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayılarının iyileştirilmesi
- Meslek Yüksekokulların sorunlarının giderilmesi.
- Lisansüstü eğitimin kalitesinin yükseltilmesi.
- Eğitim ve öğretimin niteliğini artırmak için öğretim elemanlarına gereksinimlerine yönelik eğitim olanakları sunulması.
- Uluslararası Öğrenci değişim programları kapsamında Üniversitemize yurtdışından gelen öğrenci sayısının artırılması.

- 5-1 dersleri ile ilgili sorunların giderilmesi.
- Kariyer planlama birimi kurulması.

Hedefler

- Akıllı sınıf sayılarının artırılması.
- Bilgisayar laboratuvarı ve on-line kullanıma açık bilgisayar sayısının artırılması.
- Sosyal alanların genişletilmesi.
- Sportif alanların genişletilmesi.
- Üniversitemize bağlı öğrenci yurtlarının kapasitelerini artırılması.
- Öğrenci/öğretim üyesi oranının yüksek olduğu birimlerde öğretim üyesi sayısını artırılması.
- Öğrenci/öğretim elemanı oranının yüksek olduğu birimlerde öğretim elemanı sayısının artırılması.
- Öğrenci/öğretim üyesi oranının yüksek olduğu birimlerde öğrenci sayılarının azaltılması.
- Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin mesleki uygulama yapma konusundaki sorunlarının giderilmesi.
- METEB programı bulunan Meslek Yüksekokullarının düşük olan başarı oranlarının yükseltilmesi, ihtiyaç duyulmayan programların kapatılması.
- Disiplinler arası lisansüstü eğitim programlarının sayısının artırılması.
- Doktora ve Yüksek Lisans müracaat eden öğrenci sayılarını artırılması.
- Yer tahsisi ve ödenek ile ilgili sorunları giderilmesi.
- Eğitim Teknolojileri Destek Birimi kurulması.
- Eğitim programlarında İngilizce derslerin sayısının artırılması.
- Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunları çözmek ve iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda istihdam edilebilme olanaklarının araştırılması.

3. Finansal Yapı

Stratejik Amaçlar

- Üniversite bütçe ödeneklerinin artırılması ve etkin kullanılması
- Üniversite özgelirlerinin artırılması ve etkin kullanılması

- Araştırma faaliyet gelirlerinin artırılması ve etkinleştirilmesi

Hedefler

- Üniversitenin belirlenen vizyonu doğrultusunda öncelikli projelerin gerçekleştirilmesi için her yıl enflasyonun üzerinde ödenek tahsisinin sağlanması
- Hazırlanacak performans esaslı bütçede ödeneklerin artırılmasına yönelik sağlam dayanakların oluşturulması
- Bütçeden yapılan tahsislerin, amaçlar doğrultusunda etkin kullanılmasının sağlanması ve izlenmesi
- Üniversite döner sermayesinin kapsamının genişletilmesi ve gelirlerinin artırılması
- Tezsiz yüksek lisans program gelirlerinin artırılması
- Fakülteler, Enstitüler ve Yüksek Okullar bünyesinde çeşitli kurs ve sertifika programları açılarak gelir sağlanması
- Üniversite taşınmazlarından elde edilen kira gelirlerinin artırılması
- Üniversitemizin temel ilkelerine uygun olarak yapılacak katkıların (bağış ve yardımların) artırılması
- Telif, yayın, danışmanlık, patent, lisans ve benzeri araştırma ürünlerinden sağlanan gelirlerin artırılması
- Ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından desteklenen araştırma projeleri aracılığıyla kaynak sağlanması

4. İnsan Kaynakları

Stratejik Amaçlar

- Akademik personeli nicelik olarak artırılması ve niteliğinin geliştirilmesi.
- İdari personelin niteliğinin geliştirilmesi.
- Akademik ve idari personelin etkinliğini artıracak insan kaynakları yönetim süreçlerinin yapılandırılması ve işletilmesi.

Hedefler

- İdari personel için norm kadro çalışmasının ve kariyer planlamasının gerçekleştirilmesi.
- Nitelikli öğretim elemanı bulunması ve yetiştirilmesi.
- Nitelikli araştırma görevlisi bulunması ve yetiştirilmesi.
- Nitelikli idari personel bulunması ve yetiştirilmesi.

- Gelecek beş yılda öğretim üyesi sayısının artırılması.
- Akademik ve idari personele oryantasyon eğitimi uygulanması.
- Öneri sistemi kurulması.
- Performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi.
- Çalışma ortamının iyileştirilmesi.

5. Toplumla İletişim ve Bütünleşme

Stratejik Amaçlar

- Toplumla bütünleşme sürecini şehirde etkin ve aktif hizmette bulunan mezunlar aracılığı ile sürdürmesi.
- Yerel ve ulusal basın ile tanıtıcı nitelikte bağlantı içinde olunması.
- Araştırma ve Uygulama Merkezleri aktivitelerini diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliğine yönlendirilmesi.

Hedefler

- Mezunlarla iletişimin artırılması.
- İş bulma konusunda mezunlarımıza yardımcı olunması.
- Mezunlarımıza yönelik hizmet içi eğitim çalışmalarının geliştirilmesi.
- Üniversitemizin tüm birimlerinin mezunlar derneklerinin kurmalarının sağlanması.
- Mezunlar derneklerine ilgili yönetimin ve öğretim elamanlarının ilgili düzeylerinin artırılması.
- Mezunlar derneklerinin bir üst örgütlenmeye gitmesini teşvik edilmesi, mezunlarımız arasında ve Üniversitemiz ile iletişimin güçlenmesinin sağlanması, bu bağlamda mezunlarımızın ülke ve Üniversite sorunlarına sahip çıkmasının teşvik edilmesi.

6. Uluslararası İlişkiler

Stratejik Amaçlar

- Öğrenci değişimi sayılarının artırılması.
- Öğretim elemanı değişimi sayılarının artırılması.
- Ortak eğitim programlarının başlatılmasının sağlanması.
- Ortak bilimsel araştırmalar yapılmasının sağlanması.
- Ortak bilimsel etkinlikler yapılmasının sağlanması.

- Ortak sportif ve kültürel etkinlikler yapılmasının sağlanması.
- Akreditasyon ve benzeri dış değerlendirmelerin sürdürülmesi.
- Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin yapılandırılmasının tamamlanması.

Hedefler

- Üniversitemiz öğrencilerinin yabancı üniversitelere önlisans, lisans ve lisansüstü seviyesinde hareketliliğinin artırılması.
- Yabancı öğrencilerin Üniversitemiz programlarına önlisans, lisans ve lisansüstü seviyesinde hareketliliğinin artırılması.
- Yurtdışına lisansüstü öğrenimi için burslu giden Üniversitemiz mezunu sayısının artırılması.
- Yurtdışında staj yapan Üniversitemiz öğrenci sayısının artırılması.
- Öğretim elemanlarının yurtdışı deneyiminin artırılması.
- Yurtdışından gelen ve eğitim programında yer alacak yabancı uyruklu öğretim elemanlarının özendirilmesi.
- Yabancı öğretim elemanlarının kısa süreli ziyaretlerinin artırılması.
- AB ülkeleri üniversiteleri ile ortak lisansüstü programları başlatması.
- AB ülkeleri ile ortak Meslek Yüksekokulu ve meslek içi eğitim programları başlatılması.
- Orta Asya ülkeleri ile ortak lisans ve lisansüstü eğitim programları geliştirilmesi.
- ABD ve diğer ülkeler ile ortak lisans ve lisansüstü eğitim programları geliştirilmesi.
- Uluslararası ortaklı bilimsel araştırmalara katılımın teşvik edilmesi.
- Uluslararası ortaklı bilimsel araştırma projelerinin yürütücülüğünün teşvik edilmesi.
- Uluslararası ortaklı bilimsel etkinliklerin artırılması.
- Uluslararası sportif ve kültürel etkinlikler açısından zengin bir üniversite ortamı yaratılması.
- Gençlik programlarına öğrencilerin teşvik edilmesi.
- Akreditasyon hazırlıklarının tüm programlarda devam ettirilmesi.
- Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) etiketinin alınması.

7. Fiziki Alan ve Yerleşke

Stratejik Amaçlar

- Üniversitemizce ihtiyaç duyulan Fakülte ve Yüksekokullarla ilgili fiziki mekanların ilave edilmesi.
- İlave edilen mekanların daha kaliteli, güvenilir, ferah, kullanılabilir, fonksiyonlara cevap verir nitelikte tasarımının yapılması.
- Bu mekanların bir birleriyle olan ulaşım ve diğer altyapı ile ilgili yeni projelerin üretilmesi.
- Fiziki mekanların bakım ve onarımlarının periyodik olarak yapılabilmesinin sağlanması.
- Yerleşke içerisinde yaya ve araç trafiğinin huzurlu ve güvenli olabilmesinin sağlanması.

Hedefler

- 1/5000 ve 1/2000 ölçekli yerleşke planlarının kesinleşmesinden sonra ivedilikle 1/1000 ve 1/500 ölçekli kentsel tasarım projeleri hazırlanması gereksinimi doğduğu için bu doğrultuda Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü'nde oluşturulan bir ekibin çalışmalara başlaması.
- Ulaşım, peyzaj planlaması, kent mobilyası ve plastikler, yaya ve taşıt yönlendirme işaretlen, reklam ve duyurular için kullanılan tabelalar ve yapı cephelerinde dil birliğini içeren bir ilkeler bütünlüğü oluşturularak, yeni uygulamaların bu ilkeler doğrultusunda gerçekleştirilmesi.
- Kentle bütünleşme sürecinde, yerleşkede toplumun üniversitedeki etkinlikleri izleyebilmesine olanak sağlayacak mekanlar oluşturulması.
- Yerleşke içinde gerçekleştirilecek tüm tasarım değişiklikleri veya fiziksel genişleme isteklerinin Gelişim Planlama Kurulu'nun veya İnşaat Dairesi Üst Komisyonu'nun izniyle yapılması.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Özel Bütçe

Tablo 45: 2006 Mali Yılı Bütçe Gelirleri (YTL)

BÜTÇE GELİRLERİ	GERÇEKLEŞMELER		
	2005'ten Devir	2006 Yılı	TOPLAM
HAZİNE YARDIMI	843,08	98.860.000,00	98.860.843,08
ÖZGELİRLER		32.898.412,29	32.898.412,29
- Örgün Öğretim		8.660.853,33	8.660.853,33
- İkinci Öğretim		8.475.869,00	8.475.869,00
- Yaz Okulu		2.329.918,19	2.329.918,19
- Tezsiz Yüksek Lisans		137.561,00	137.561,00
- Kira Gelirleri		1.713.367,40	1.713.367,40
- Araştırma Proje Gelirleri Payı		4.505.414,27	4.505.414,27
- Diğer		7.065.429,10	7.065.429,10
TOPLAM		131.758.412,29	131.759.255,37

Tablo 46: 2006 Mali Yılı Diğer Finans Kaynakları (YTL)

DİĞER FİNANSMAN KALEMLERİ	2006 Mali Yılı
Muhasebe Birimi Kasa Bakiyesi	536,06
Muhasebe Birimi Banka Bakiyesi	21.788.244,08
Akreditif Hesabı (Mutemet Hesabı)	3.774.080,91
Öğrenci Sosyal Hizmetler Saymanlığından Devir	5.469.431,79
TOPLAM	31.032.292,84

Tablo 47: 2006 Yılı Toplam Finansman İcmali (YTL)

FİNANSMAN KAYNAKLARI	Finansman Tutarı
Hazine Yardımı	98.860.843,08
Özgelirler	32.898.412,29
Diğer Finansman	31.032.292,84
Genel Toplam	162.791.548,21

Tablo 48: 2006 Mali Yılı Bütçe Ödenek ve Harcamaları

(YTL)

EKONOMİK KOD / EKONOMİK GİDERLER AÇIKLAMA	K.B. Ödenegi (1)	Eklenen (2)	Düşülen (3)	Toplam Ödenek 4=(1+2)-3	Bloke Ödenek (5)	Top. Serbest Ödenek 6=(4-5)	Harcama (7)	Gerç. (%) * 8=7/6
01. PERSONEL GİDERLERİ	73.784.000	3.578.600	1.160.800	76.201.800		76.201.800	74.487.963,06	98
1 MEMURLAR	70.540.000	3.479.100	978.800	73.040.300		73.040.300	71.380.914,44	98
2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	300.000	0	94.000	206.000		206.000	199.757,62	97
3 İŞÇİLER	2.686.500	94.000	88.000	2.692.500		2.692.500	2.678.002,94	99
4 GEÇİCİ PERSONEL	197.500			197.500		197.500	164.224,04	83
5 DİĞER PERSONEL	60.000	5.500		65.500		65.500	65.064,02	99
02. SOSYAL GÜV. KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİDERLERİ	9.745.500	498.300	243.000	10.000.800		10.000.800	9.899.416,85	99
1 MEMURLAR	9.100.000	498.300	184.000	9.414.300		9.414.300	9.354.246,16	99
2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	35.000		4.000	31.000		31.000	27.363,68	88
3 İŞÇİLER	604.500		55.000	549.500		549.500	515.589,57	94
4 GEÇİCİ PERSONEL	6.000			6.000		6.000	2.217,44	37
03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	36.254.000	2.313.728	1.603.150	36.964.578	221.205	36.743.373	32.229.716,80	88
2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	10.042.000	967.850	51.700	10.958.150	81.050	10.877.100	9.698.366,08	89
3 YOLLUKLAR	621.500	497.850	7.900	1.111.450	34.085	1.077.365	777.271,72	72
4 GÖREV GİDERLERİ	71.000			71.000	600	70.400	22.335,28	32
5 HİZMET ALIMLARI	18.374.500	65.349	912.750	17.527.099	87.395	17.439.704	15.833.612,94	91
6 TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	8.000			8.000	700	7.300	5.261,02	72
7 MENKUL MAL ALIM. BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.736.000	8.879		1.744.879	15.375	1.729.504	825.025,54	48
8 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	120.000			120.000	2.000	118.000	55.037,27	47
9 TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	5.281.000	773.800	630.800	5.424.000		5.424.000	5.012.807,95	92
05. CARİ TRANSFERLER	2.736.000	2.000	7.200	2.730.800		2.730.800	1.664.001,92	61
1 GÖREV ZARARLARI	1.300.000			1.300.000		1.300.000	1.298.117,02	100
2 HAZİNE YARDIMLARI	303.000		2.000	301.000		301.000		
3 KAR AMACI GÜTMİYEN KUR.YAP.TRANSFERLER	375.000	2.000		377.000		377.000	362.137,76	96
4 HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	750.000		5.200	744.800		744.800	118,00	
6 YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	8.000			8.000		8.000	3.629,14	45
06. SERMAYE GİDERLERİ	19.969.000	10.334.394		30.303.394	2.659.000	27.644.394	21.311.073,14	77
1 MAMUL MAL ALIMLARI	6.932.000	3.770.402		10.702.402	285.000	10.417.402	6.661.037,21	64
3 GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	135.000	192.320		327.320		327.320	248.747,22	76
5 GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	10.497.000	1.750.000		12.247.000	2.060.000	10.187.000	9.811.829,05	96
6 MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	70.000			70.000		70.000	27.647,40	39
7 GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.285.000	4.621.672		6.906.672	300.000	6.606.672	4.560.042,26	69
8 STOK ALIMLARI	45.000			45.000	13.000	32.000		
9 DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	5.000			5.000	1.000	4.000	1.770	44
TOPLAM	142.488.500	16.727.022	3.014.150	156.201.372	2.880.205	153.321.167	139.592.171,77	91

Harcama oranları serbest ödenek esas alınarak hesaplanmıştır.

Tablo 49: 2006 Mali Yılı Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

YTL

FONKSİYON KODU AÇIKLAMA		HARCAMA
01	Genel Kamu Hizmetleri	7.973.941,13
02	Savunma Hizmetleri	39.223,95
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	3.061.007,27
07	Sağlık Hizmetleri	14.958.765,53
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.184.014,92
09	Eğitim Hizmetleri	112.375.218,97
TOPLAM		139.592.171,77

Döner Sermaye Bütçesi

Tablo 50: 2006 Mali Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir/ Gider Gerçekleşmeleri

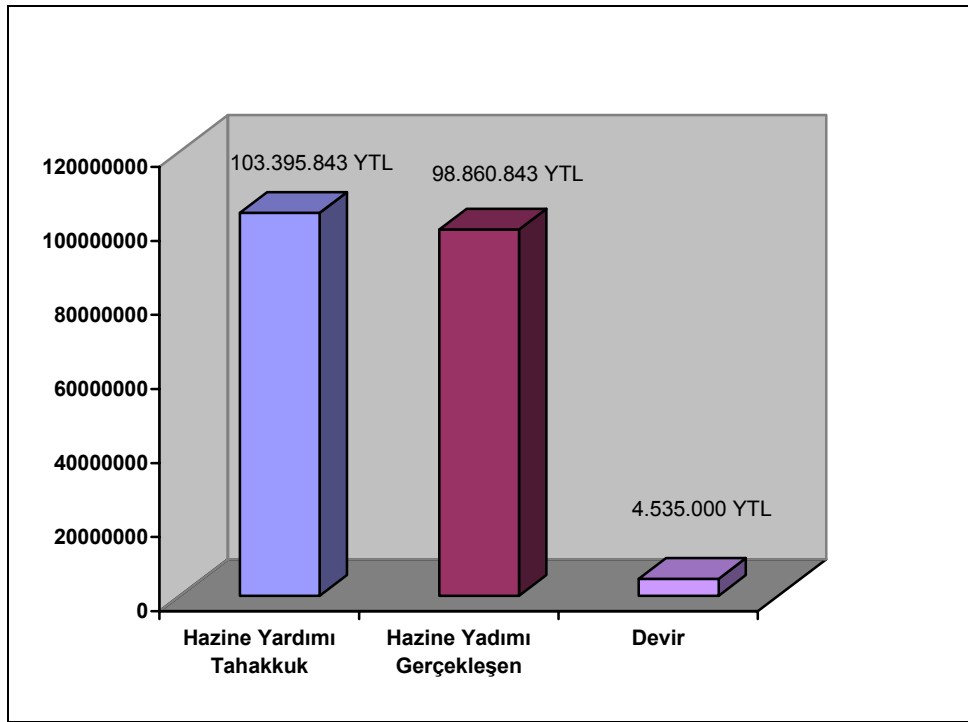
BİRİM ADI	Gerçekleşen Gelir	GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ									YTL
		100 Personel	200 Yolluklar	300 Hizm.AL.	400 Tük.Mal.	500 Demirbaş	600 Mak.Tec.	800 Diğ.Öd.	900 Transferler	Araştırma Fonu	Gerçekleşen Gider
Sağlık Kuruluşları	103.073.585.06	22.633.492.40	51.506.92	21.512.867.85	44.787.574.34	4.354.067.13	5.237.946.93	30.996.96	11.481.446.50	4.528.808.53	114.618.707.56
Ortak Bütçe	60.152.58	-	12.597.29	160.00	7.687.22	-	-	-	9.022.88	3.007.62	32.475.01
Veteriner Fak.	875.594.48	28.083.98	21.102.85	16.025.19	432.605.78	83.561.71	-	124.835.16	131.339.19	43.779.75	881.333.61
Eğitim Fakültesi	105.602.50	42.790.76	531.00	2.324.25	19.491.69	63.985.00	-	-	15.840.38	5.280.13	150.243.21
İnegöl MYO	351.70	-	-	-	-	-	-	-	52.75	17.59	70.34
Konservatuar	16.136.11	2.310.00	-	-	2.045.68	11.265.00	-	-	2.420.43	806.80	18.847.91
Gemlik MYO	2.700.40	-	-	5.700.00	13.704.14	3.820.88	-	-	405.06	135.02	23.765.10
Ziraat Fakültesi	599.652.35	221.390.95	2.682.00	44.443.77	199.971.52	1.311.49	-	-	89.928.74	29.976.27	589.704.74
Yalova MYO	70.629.64	28.809.71	-	1.497.94	15.595.81	15.512.27	-	-	10.594.45	3.531.49	75.541.67
Rek.(Matbaa)	41.787.58	-	-	3.073.02	15.046.26	2.651.40	-	-	6.042.68	2.014.22	28.827.58
Yenişehir MYO	1.511.91	-	-	-	569.05	-	-	-	226.78	75.59	871.42
Yab. Diller MYO	40.973.70	13.293.00	-	1.081.03	24.083.22	20.147.56	-	-	6.146.04	2.048.68	66.799.53
Sosyal BİL.MYO	888.89	399.99	-	-	-	1.523.00	-	-	133.33	44.42	2.100.74
Müh-Mim.Fak.	255.754.37	99.449.00	-	3.836.24	24.978.06	7.223.80	-	-	38.363.16	12.787.71	186.637.97
Sosyal Bil.Enst.	-	-	-	-	-	2.542.37	-	-	-	-	2.542.37
Fen-Ed.Fakültesi	88.494.98	29.941.00	1.227.00	1.997.00	5.005.36	4.690.00	-	-	13.274.25	4.424.75	60.559.36
M.K.Paşa MYO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Teknik Bil.MYO	211.101.99	95.109.65	2.195.00	3.418.60	15.121.27	55.613.52	-	-	31.665.29	10.555.07	213.678.40
İ.İ.B.Fakültesi	762.71	343.21	3.826.00	-	-	-	-	-	114.40	38.13	4.321.74
Sağlık Kuruluşları Hariç Toplam	2.372.095.89	561.921.25	44.161.14	83.557.04	775.905.06	273.848.00	-	124.835.16	355.569.81	118.523.24	2.338.320.70
GENEL TOPLAM	105.445.680.95	23.195.413.65	95.668.06	21.596.424.89	45.563.479.40	4.627.915.13	5.237.946.93	155.832.12	11.837.016.31	4.647.331.77	116.957.028.26

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Özel Bütçe

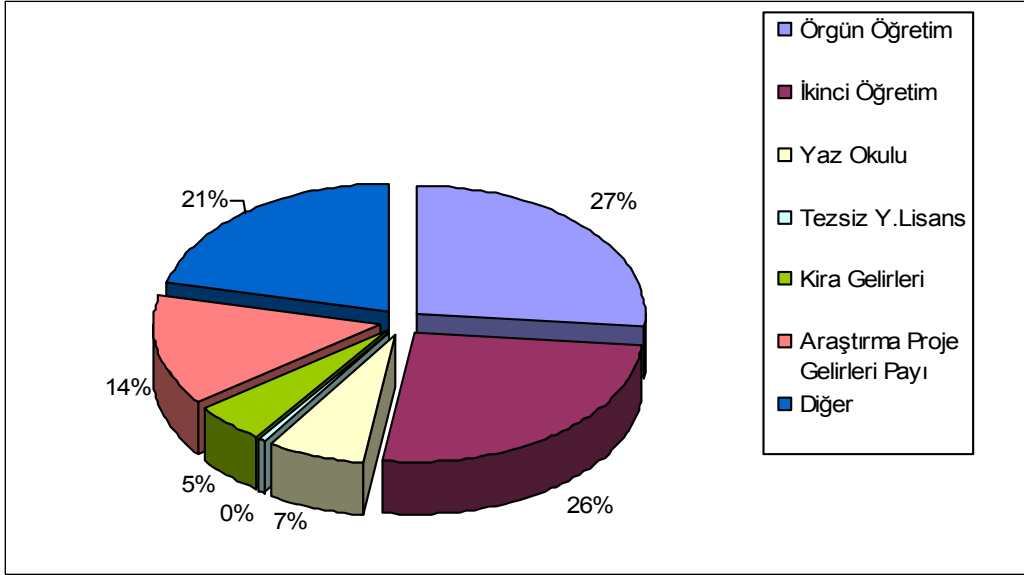
Bütçe Gelirleri:

Hazine Yardımı : 2006 mali yılında 103.395.843.-YTL. hazine yardımı tahakkuk ettirilmesine karşılık gerçekleşme 98.860.843.- YTL olmuştur. Tahakkuk-gerçekleşme farkının 2007 yılında 2006 yılına mahsuben gönderilmesi bütçe uygulamaları açısından önem arz etmektedir. Yıl sonu itibari ile hazine yardımı % 95,61 olarak gerçekleşmiştir.



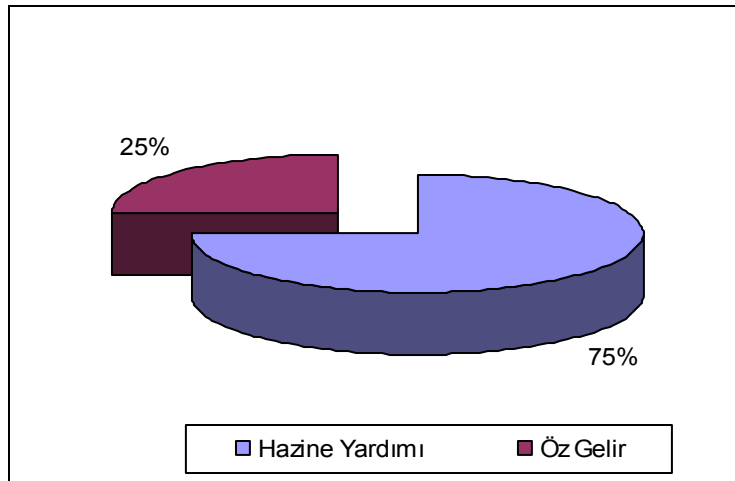
Şekil 2 :2006 Yılı Hazine Yardımı (Tahakkuk-Gerçekleşme-Devir)

Öz Gelirler : 2006 mali yılı öz gelir gerçekleşmesi %98'dir. Öz gelirlerin %60'ını eğitim öğretim gelirleri, %5'ini kira gelirleri, %14'ünü araştırma proje gelirleri payı, %21'ini ise diğer gelirler oluşturmuştur.



Şekil 3 : Öz Gelirlerin Toplam Öz Gelir İçindeki Payı

Toplam Bütçe Gelirleri : 2006 mali yılı bütçe gelirlerinin %75'i hazine yardımı %25'ini ise özgelirler oluşturmuştur.



Şekil 4 : 2006 Yılı Hazine Yardımı ve Özgelirlerin Toplam Bütçe Gelirleri İçindeki Payı

Diğer Finansman Kaynakları:

Tablo 46’da belirtildiği üzere 2006 mali yılı başında bütçeleştirilmeyen finansman tutarı 31.032.292,84.- YTL olup bu tutardan 2005 yılından devreden bütçe emanetleri, depozito, proje özel hesaplarındaki diğer tutarlar düşülmemiştir. 2006 mali yılı bütçesinde 5.900.000.- YTL net finansman öngörülmüş ve bütçelenmiştir.

Toplam Finansman İcmali:

2006 mali yılında toplam finansman tutarı brüt 162.791.548,21.- YTL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Giderleri:

Personel Giderleri: 2006 yılında özelleştirme uygulamaları kapsamında Üniversitemize yapılan atamalar neticesinde personel giderlerinde (memurlar) artış olmuştur. Buna bağlı olarak personel giderlerine ilişkin bütçe tertiplerine Maliye Bakanlığınca yedek ödenek tertibinden 2.041.000.- YTL ödenek aktarılmıştır. Harcama %98 olarak gerçekleşmiştir. Personel giderlerine ilişkin detay açıklama Tablo 51’de verilmiştir.

Tablo 51: Personel Giderleri

YTL	
Personel Giderleri Ekonomik Açıklaması	Harcama
I. PERSONEL GİDERLERİ	74.487.963,06
1. MEMURLAR	71.380.914,44
Temel Maaş	31.514.784,83
Zamlar ve Tazminatlar	13.398.644,24
Ödenekler	15.520.102,57
Sosyal Haklar	1.083.592,09
Ek Çalışma Karşılıkları	9.826.818,12
Diğer Personel Giderleri	36.972,59
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	199.757,62
Ücretler	199.757,62
3. İŞÇİLER	2.678.002,94
İşçilerin Ücretleri	2.176.290,15
İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	187.887,79
İşçilerin Sosyal Hakları	74.323,64
İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	239.501,36
4. GEÇİCİ PERSONEL	164.224,04
Ücretler	164.224,04
5. DİĞER PERSONEL	65.064,02
Yurtdışı Öğrenimde Ödenen Aylıklar	65.064,02

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: Personel giderlerindeki artışı bağılı olarak ödenekler yetersiz kalmış olup Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerine ilişkin bütçe tertiplerine Maliye Bakanlığınca yedek ödenek tertibinden 275.000.- YTL ödenek aktarılmıştır. Harcama %99 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 52: Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

YTL

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri Giderlerin Ekonomik Açıklaması	Harcama
II. SOSYAL GÜV. KUR.DEVLET PRİMİ GİD.	9.899.416,85
1. MEMURLAR	9.354.246,16
Emekli Sandığına	9.354.246,16
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	27.363,68
Sosyal Sigortalar Kurumuna	27.363,68
3. İŞÇİLER	515.589,57
Sosyal Sigortalar Kurumuna	468.477,40
İşsizlik Sigortası Fonuna	47.112,17
4. GEÇİCİ PERSONEL	2.217,44
Sosyal Sigortalar Kurumuna	2.217,44

Mal ve Hizmet Alım Giderleri : Mal hizmet alım giderlerinin %87'sini su, elektrik, yakacak, temizlik hizmeti, taşıt kiralama, yemek hizmeti, güvenlik hizmeti ve tedavi giderleri oluşturmuştur. Harcırak Kanunu ve önceki yıllar bütçe kanunlarındaki bazı maddelerin Anayasa Mahkemesi tarafından iptal edilmesi neticesinde personele geçmiş yıllara ait yolluk ödemeleri yapılmıştır. Söz konusu ödemeler için yolluk giderlerine ilişkin bütçe tertiplerine bütçeleştirilmeyen finansman karşılıklarından 495.000.- YTL ödenek eklenmiştir. Harcama %88 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 53: Mal ve Hizmet Alım Giderleri

YTL

Mal Ve Hizmet Alım Giderlerinin Ekonomik Açıklaması	Harcama
III. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.229.716,80
1. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	9.698.366,08
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	712.961,32
Su Alımları	2.565.183,77
Temizlik Malzemesi Alımları	7.928,12
Yakacak Alımları	3.107.175,91
Akaryakıt ve Yağ Alımları	303.990,21
Elektrik Alımları	1.987.454,55
Diğer Enerji Alımları	715,59
Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	9.304,73
Giyim Kuşam Alımları	202.434,19
Özel Malzeme Alımları	597.036,66
Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları	23.955,01
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	180.226,02
2. YOLLUKLAR	777.271,72
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	389.359,30
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	380.763,00
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	7.149,42
3. GÖREV GİDERLERİ	22.335,28
Yasal Giderler	15.098,58
Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve benzeri Giderler	7.236,70
4. HİZMET ALIMLARI	15.833.612,94
Araştırma ve Geliştirme Giderleri	21.506,08
Müteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)	10.464.032,09
Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.499.323,16
Haberleşme Giderleri	306.691,21
Taşıma Giderleri	8.921,63
Tarifeye Bağlı Giderler	45.807,96
Kiralar	3.487,72
Taşıt Kiralaması	2.388.692,80
Diğer Hizmet Alımları	95.150,29
5. TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	5.261,02
Temsil Giderleri	5.261,02
6. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	825.024,54
Menkul Mal Alım Giderleri	584.164,32
Gayri Maddi Hak Alımları	3.384,41
Bakım ve Onarım Giderleri	237.475,81
7. GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	55.037,27
Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	53.682,93
Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	305,62
Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.048,72
8. TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	5.012.807,95
Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	3.103.458,22
Kamu Personeli İlaç Giderleri	1.623.999,55
Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	189.534,06
Diğer İlaç Giderleri	95.816,12

Cari Transferler : Emekli ikramiyesi ve makam tazminatı karşılıkları için yeterli ödenek tahsis edilmediğinden 2006 yılında yaklaşık 2.560.000.- YTL tutarındaki karşılık ödenememiş olup ek ödenek talebi bakanlıkça karşılanamamıştır. 2006 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 31.12.2005 tarihi itibari ile sosyal güvenlik kurumlarına olan borçlar terkin edildiğinden; 2005 yılına ait olup 2006 yılında ödenmesi gereken yönetim giderlerine katılım payı ve 2005 yılından devreden karşılık borçları kuruma ödenmemiştir. Bu kapsamda 5510 ve 5434 sayılı kanunlarda yer alan hükümler dikkate alındığında transfer tertiplerine ilişkin bütçe tavan ödeneklerinin arttırılması önem arz etmektedir. Harcama %61 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 54: Cari Transferler

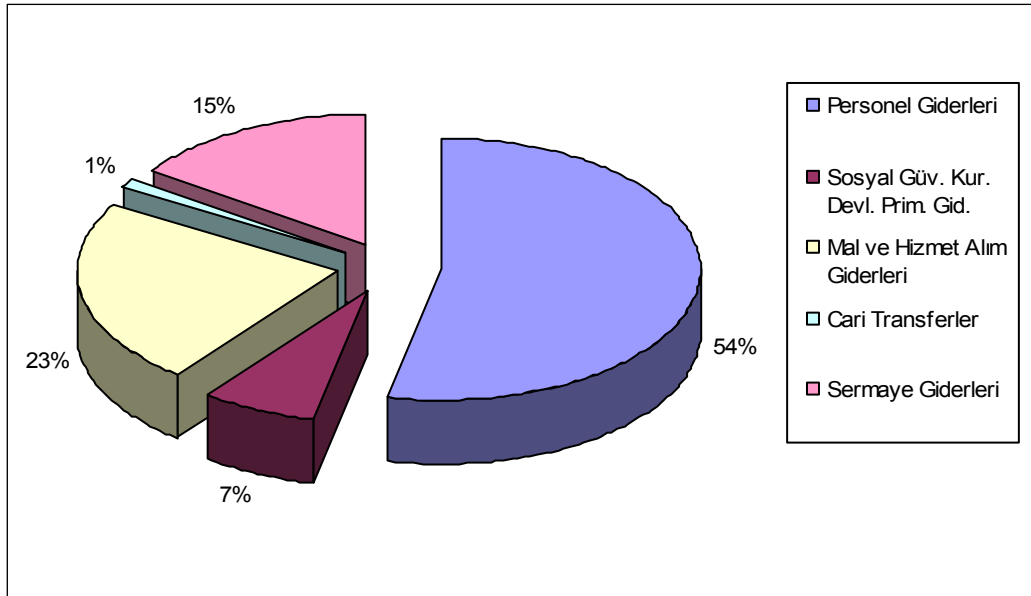
YTL	
Cari Transferler Ekonomik Açıklaması	Harcama
IV. CARİ TRANSFERLER	1.664.001,92
1. GÖREV GİDERLERİ	1.298.117,02
Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.298.117,02
2. KAR AMACI GÜTMİYEN KUR.YAPILAN TRANSF.	362.137,76
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	362.137,76
3. HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	118,00
Burslar ve Harçlıklar	118,00
4. YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	3.629,14
Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	3.629,14

Sermaye Giderleri : Sermaye giderlerine ilişkin 4.3. aylık dönem ödenekleri bloke edilmiştir. Bunun sonucunda yıllık olarak taahhütte girilen işlere ait ödemeler sonraki yıla kalmıştır. Yıl içinde bütçeleştirilmeyen finansman ve gelir fazlalıklarından sermaye giderlerine ilişkin tertiplere 10.334.394.- YTL ödenek eklenmiştir. Harcama %77 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 55: Sermaye Giderleri

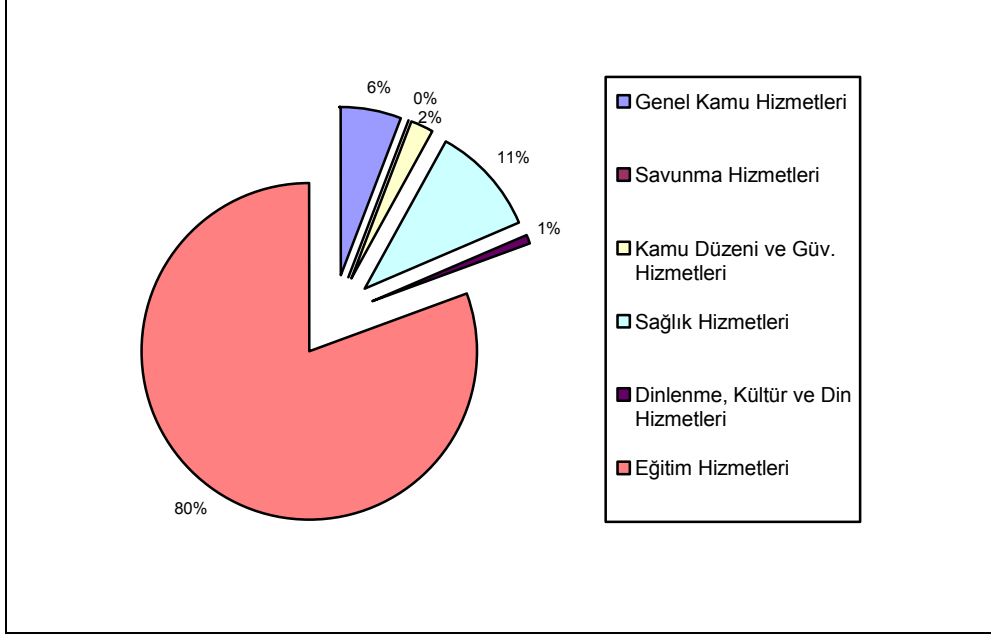
YTL

Sermaye Giderleri Ekonomik Açıklaması	Harcama
V. SERMAYE GİDERLERİ	21.311.073,14
1. MAMUL MAL ALIMLARI	6.661.037,21
Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	269.619,38
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	5.418.700,54
Avadanlık Alımları	28.910,00
Yayın Alımları ve Yapımları	943.807,29
2. GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	248.747,22
Bilgisayar Yazılımı Alımları	188.800,00
Lisans Alımları	59.947,22
3. GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	9.811.829,05
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	55.460,00
Müteahhitlik Giderleri	9.756.369,05
4. MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	27.647,40
Malzeme Giderleri	27.647,40
5. GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	4.560.042,26
Müteahhitlik Giderleri	4.560.042,26
6. DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	1.770,00
Diğer Sermaye Giderleri	1.770,00



Şekil 5 :2006 Yılı Ekonomik Düzey Giderlerin Toplam Bütçe Giderleri İçindeki Payı

Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri: 2006 mali yılı bütçe giderlerinin %80'ini eğitim hizmetleri, %6'sını kamu hizmetleri, %11'ini sağlık hizmetleri, %2'sini kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri ve %1'ini savunma hizmetleri oluşturmuştur.



Şekil 6 :2006 Yılı Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Dağılımı

Döner Sermaye Bütçesi Gelir-Gider:

Döner sermaye işletmesi gelirlerinin %98'i sağlık hizmetleri geliridir. Bütçe giderlerinin %98'i sağlık hizmetleri kapsamında kullanılmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

2006 mali yılında Sayıştay Başkanlığınca yürütülen “Sayıştayın Denetim Kapasitesini Güçlendirmesi Projesi” kapsamında Üniversitemiz 2005 yılı hesabının mali denetim pilot hesap olarak incelenmesi sonucunda;

- Gayrimenkulün tahsisine ilişkin esas usulleri hakkında,
- Gayrimenkul kira geliri, özel işletme elektrik, su bedellerinin tahsilatlarına ilişkin,
- Taşıma ihalesine ilişkin fiyat farkı hesaplamasına,
- İhale usullerine ilişkin,
- Taşınır ve taşınmaz mal mevzuatına ilişkin,

idari ve mali işlemler hakkında etki - öneri kriteri esas alınarak rapor hazırlanmıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

Üniversitemiz Stratejik Planı 2009-2013 dönemi için hazırlanacak olup plana bağlı olarak ilk performans programı 2008 mali yılında hazırlanacağından bu başlık altında faaliyet ve proje bilgilerine yer verilmiştir.

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

Sosyal Bilimler Enstitüsü

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kurulu (Y.Ö.K.)'nun 19. maddesi gereğince 1982 yılında Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur. 1982-1983 eğitim-öğretim yılında kuruluşunu tamamlayan Enstitü, eski öğrencilerinin intibaklarını yapmanın yanı sıra, yeni bilim dallarında Yüksek Lisans ve Doktora programları açarak faaliyetine başlamıştır.

Fen Bilimleri Enstitüsü

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 19.maddesi gereğince 1982 yılında 41 sayılı Kararnameye bağlı Kanun Hükmünde Kararname ile teşkil edilmiş olup, lisansüstü eğitim çalışmalarını yürütmekle görevli bir kurumdur.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Tıp, Veteriner ve Eğitim Fakültelerinin ilgili Ana Bilim Dalları tarafından açılan Yüksek Lisans ve Doktora Programlarını koordine etmek, ilgili yönetmelik ve kararlar doğrultusunda bu programlara öğrenci almak, eğitim-öğretim, sınavlar öğrencilerin özlük işleri ve bunlara ilişkin diğer çalışmaları düzenlemek üzere 1982 yılında 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. Maddesi gereğince Uludağ Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur.

Tıp Fakültesi

1973 yılından eğitim-öğretime başlayan fakültemiz eğitim süresi toplam 6 yıl olup Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Programı uygulanmaktadır. Öğretim yılı başlamadan önce yapılan yeterlilik sınavını başaranlar doğrudan 1. sınıfa kayıt hakkı kazanır. Yeterlilik sınavında başarısız olan öğrenciler Hazırlık Sınıfına alınır. Hazırlık sınıfında da başarısız olan öğrenciler hazırlık sınıfını tekrar ederler. Bu durumda da başarısız olan öğrencilerin birinci sınıfa kayıtları yapılır; ancak, önkoşullu ve zorunlu olan mesleki yabancı dil derslerini alabilmeleri, yabancı dil yeterlik sınavından başarılı olmalarına bağlıdır. Öğrencilerimiz daha sonraki 2. 3. ve 4. yıllarda klinik öncesi dönemde temel

tıbbi bilgiler almaktadırlar. 5. 6. ve 7. yıllarda ise tıp eğitimi tamamen Tıp Fakültesi hastane binasında hastalar üzerinde uygulamalı olarak verilmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Bursa'da 7334 Sayılı Kanuna göre 1970 yılında kurulan ve 450 öğrenci ile Eğitim - Öğretime başlayan Bursa İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi ve Bursa İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak kurulmuş bulunan Balıkesir İşletmecilik ve Turizm Yüksek Okulu ile 1873 Sayılı Kanuna göre 1974 yılında kurulan ve 208 öğrenci ile Eğitim - Öğretime başlayan Bursa Üniversitesi İktisadi ve Sosyal Bilimler Fakültesi, 1982 yılında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca Uludağ Üniversitesi bünyesine birleştirilerek Uludağ Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine dönüştürüldü.

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi

Fakültemiz 1976 yılında kurulmuş ve Bursa Üniversitesi Makine Fakültesi adı altında Hürriyet Tezok Kampüsü'nde eğitim-öğretime başlamıştır. İlk yılında yalnızca Genel Makine Mühendisliği Bölümü'nde öğrenim yapılmış ve izleyen yıl Tekstil Mühendisliği Bölümü öğrenime açılmıştır. 1978 yılında kurulan Bursa Üniversitesi Elektrik Fakültesi de Elektronik Mühendisliği Bölümü ile aynı yıl eğitim-öğretim faaliyetlerine geçmiştir. Yüksek Öğretim Kurumlarında 1982 yılında gerçekleştirilen yeni yapılanma sonucunda iki Fakülte Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi adı altında birleştirilmiştir. 1993 yılında Mimarlık Bölümü'nün açılması kararı ile fakültemizin adı Uludağ Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi olarak değiştirilmiştir.

Veteriner Fakültesi

6343 sayılı kanunla tanımlanmış Veteriner Fakültelerinden diploma almış olanlara Veteriner Hekim ünvanı belirtilerek 2809 sayılı Yüksek Öğrenim Kurumları Teşkilatı hakkındaki kanunla fakültemizde Veteriner Hekimliği, Temel Bilimler Bölümü, Hastalıklar ve Klinik Bilimleri Bölümü ve Zootehni Hayvan Besleme Bölümü olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. Ülkemizde 4. Veteriner Fakültesi olarak açılan U.Ü. Veteriner Fakültesi 14.05.1976 tarihli Bursa Üniversitesi'nin Senato Kararı ile kurulmuştur.

Ziraat Fakültesi

Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Üniversiteler Kanununun 43.maddesi uyarınca Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının 11.9.1980 tarih ve 3278 Sayılı onayı ile uygun görülmüş, Bursa Üniversitesi Senatosunun 07.05.1981 gün ve 81-9 Sayılı

Oturumunda Ziraat Fakültesi'nin kuruluşunu gerçekleştirecek 8 öğretim üyesi Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesinden istenmiş, bu istek A.Ü. Ziraat Fakültesi Kurulu tarafından da benimsenerek toplam 8 öğretim üyesini 1750 Sayılı Kanunun 46. maddesi gereğince 3 yıl süreyle görevlendirilmiştir.

Eğitim Fakültesi

Daha önce 152 Evler yerleşkesinde hizmet veren Fakültemiz 1996-1997 öğretim yılında Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü dışında Görükle Kampüsündeki binalarına taşınmıştır. Eğitim Fakültesi halen Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü 152 Evler'de, Beden Eğitimi ve Spor Bölümü Görükle Kampüsü Yurtlar Bölgesindeki binalarında, diğer bölümler ise kampüsteki A ve B bloklarında hizmet vermektedir.

İlâhiyat Fakültesi

Fakülte'nin temeli 1975'te öğretime başlayan Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı 4 yıllık "Bursa Yüksek İslâm Enstitüsü"ne dayanır. Enstitü 1982 yılında Uludağ Üniversitesi'ne bağlı bir fakülte olmuştur. Mudanya yolu üzerinde Fethiye Kampüsü'nda, 50.000 m² lik bir alanda yer alan bölgede Uygulama Camii, Kültür Merkezi yer almaktadır.

Fen-Edebiyat Fakültesi

Fen-Edebiyat Fakültesi 1983 yılında kurulmuş ve aynı yıl Biyoloji, Fizik, Kimya ve Matematik bölümleri ile öğretime başlamıştır. 1989 yılında Sosyal Bilimler Bölümlerinden Felsefe, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı; 1993 yılında Arkeoloji ve Sanat Tarihi ve Psikoloji Bölümleri açılmıştır. 1999 yılında Arkeoloji ve Sanat Tarihi Bölümü ayrılarak iki ayrı bölüm haline gelmiştir.

Sosyal Bilimler Bölümleri Yalova yolu üzerindeki Sönmez Kampüsü'nde, Fen Bölümleri ise Görükle Kampüsü'nde öğretim yapmaktadır. Fen bölümlerinin hepsinde, Sosyal Bilimler bölümlerinin Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde ikinci öğretim yapılmaktadır.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Yükseköğretim Kurumunun 05.02.1986 tarihli toplantısında alınan karar ile U.Ü.Bursa Meslek Yüksekokulu kurulmuş olup, Üniversite Senatosu'nun 14.12.1995 tarih ve 95/13 sayılı oturumunda alınan 11 no.lu kararı ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak iki ayrı okul olması kararlaştırılmış ve Y.Ö.K. Başkanlığının 09.04.1996 tarih ve 6001 sayılı yazısı ile kabul edildiği bildirilmiştir.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

Bursa Meslek Yüksekokulu çağdaş eğitim–öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde ülkemizin sanayi ve hizmet sektörünün ihtiyacı olan ara insan gücü yetiştirmek amacıyla 1986-1987 akademik yılında iki yıllık ön lisans düzeyindeki eğitim–öğretimine Bursa-Osmangazi İlçesi Hürriyet semtinde bulunan Prof.Tezok Kampusundaki barakalarında başlamıştır.

Üniversitemiz Senatosu’nun 14/12/1995 gün ve 95-13 sayılı oturumunda; Bursa Meslek Yüksekokulu Rektörlüğe bağlı olarak U.Ü. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve U.Ü. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olmak üzere iki ayrı Meslek Yüksekokuluna dönüştürülmesi ve mevcut programların öğrencileri ile birlikte teklif edildiği şekilde, Akademik ve İdari kadroları ile diğer alet ve Laboratuvar imkanlarının iki ayrı Yüksekokula göre dağılımının yapılarak 1996-1997 Öğretim Yılından itibaren fiziki imkanları da ayrı ayrı genişleterek iki ayrı Yüksekokul olarak faaliyet göstermesinin uygun olacağına karar verilmiş ve Yükseköğretim Kurulu da bu kararı uygun görmüştür.

Karacabey Meslek Yüksekokulu

Kuruluşu 1995 yılında gerçekleşen Karacabey Meslek Yüksekokulu 2001-2002 eğitim–öğretim yılına kadar 3 bölüm altında 6 program olarak eğitim vermiştir. 2002-2003 eğitim–öğretim yılından itibaren 4702 Sayılı Kanun ile mesleki ve teknik orta öğretim kurumlarından meslek yüksekokullarına sınavsız geçişin sağlanması ile ilgili proje (METEB-Mesleki ve Teknik Öğretim Bölgesi) kapsamında ikinci öğretim olarak 7 program açılmıştır.

Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu

Yüksekokulumuz, çağdaş eğitim–öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde ülkenin ihtiyaçlarına, ara eleman gücünü sağlamak amacıyla, 1992-1993 Eğitim–Öğretim yılında Bursa Meslek Yüksekokulu’na bağlı olarak, “İşletmecilik Programı” ve “Endüstri Bitkileri Yetiştirme ve Değerlendirme Programı” olmak üzere iki program ile İlçemiz Ticaret ve Sanayi Odası’nın boşalttığı binada eğitim–öğretime başlamıştır. Yüksekokulumuz, 1995-1996 Eğitim–Öğretim yılında müstakil müdürlük olmuş, 1996-1997 Eğitim–Öğretim yılında da "İşletmecilik ikinci öğretim Programı", 1999-2000 Eğitim–Öğretim yılında ise “Tohumculuk Programı” açılarak eğitim–öğretime devam etmektedir.

Yalova Meslek Yüksekokulu

Yüksekokulumuz Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 06/02/1995 tarihli toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yükseköğretim Kurulunun 08/02/1995 tarihli toplantısında "İktisadi ve İdari Programlar Bölümü ile bölüme bağlı Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Teknik Programlar Bölümüne bağlı Seracılık ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği ile İklimlendirme ve Soğutma Programı" 2547 Sayılı Kanunun değişik 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi gereğince kurulmuştur.

İnegöl Meslek Yüksekokulu

İnegöl Meslek Yüksekokulu; Türk sanayisinin ihtiyacı olan ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla 1995-1996 akademik yılında kurulan yüksekokulumuz iki yıllık ön lisans düzeyinde eğitim veren bir kurumdur.

Eylül 1996 tarihinde Atatürk Bulvarı'ndaki Tekel bakanlığına ait tütün deposunun il özel idaresi tarafından restorasyonu ve Uludağ Üniversitesi'ne kullanılmak üzere verilmesi yeni binasına taşınan Yüksekokulumuzda 4500 m2 kapalı alan bulunmaktadır. Hızlı bir gelişme sürecinde bulunan Yüksekokulda kurulması öngörülen laboratuvar ve atölyelerle, bölge sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünün önemli bir bölümünü karşılamayı hedeflemektedir. Üniversite sanayii işbirliğinin etkin olarak uygulandığı Yüksekokulda, eğitim-öğretim sanayi kuruluşları ile işbirliği yapmak suretiyle uygulamalı olarak sürdürülmektedir.

İzmit Meslek Yüksekokulu

Yüksekokulumuz 1995-1996 yılında eğitim ve öğretimine teknik Programlar Bölümünde Çini İşlemeciliği Programı ile başlamış, 1999-2000 öğretim yılında Seramik Programını, 2000-2001 öğretim yılında Restorasyon-Konservasyon Programını açarak halen eğitimini 3 programla sürdürmektedir.

Sağlık Yüksekokulu

Yüksekokulumuz, 02 Kasım 1996 tarih ve 22805 sayılı resmi gazetede yayınlanan 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sağlık Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında imzalanan protokol çerçevesinde Bursa Anadolu Sağlık Meslek Lisesi binasında Hemşirelik ve Ebelik Bölümleriyle faaliyete başlamıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 15.04.1998 tarih ve 713/7070 sayılı yazısı gereğince 1998-1999 eğitim-öğretim yılından itibaren Ebelik Bölümüne öğrenci alınmayarak kademeli olarak kapatılıp, yerine Sağlık Memurluğu Bölümü açılmıştır.

Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu

Yüksek Öğretim Genel Kurulu'nun 12.07.1996 tarihli toplantısında, 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, karar verilen Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu 1998 - 1999 Eğitim - Öğretim yılında "Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı" Programına 17 Öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. 1999-2000 Eğitim- Öğretim yılında "Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları" ile "Seracılık ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Programı" açılmıştır.

Orhangazi Meslek Yüksekokulu

Yüksekokulumuz, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunda değişik 7/d-2 maddesi gereğince 06.04.1999 tarihinde kurulmuş olup, iş dünyasına nitelikli ara insan gücü ihtiyacının karşılanması amacıyla 2000-2001 eğitim öğretim yılında Orhangazi Belediyesince tahsis edilen Yalova-Gemlik caddesi PTT karşısında bulunan binada eğitim-öğretime başlamıştır.

Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu

Gemlik'te bulunan tarihi Sunğipek Fabrikası alanının, 2004 yılında Üniversitemize tahsis edilmesinden sonra hızla yapılaşma çalışmalarına başlanmış ve öncelikli olarak Gemlik Meslek Yüksekokulu adıyla kurulan yüksekokulumuz eğitim öğretime başlamıştır.

Orhaneli Meslek Yüksek Okulu

Orhaneli İlçesi Bursa iline 55 km uzaklıkta olup, Üniversitemize bağlı Meslek Yüksekokulu çalışmaları 1993 yılında başlamış ve 2005-2006 Eğitim-Öğretim döneminde Bitkisel Üretim ve Muhasebe programlarına öğrenci alan Meslek Yüksekokulumuz, 2006-2007 Eğitim-Öğretim döneminde Büro Yönetimi ve Sekreterlik programına da öğrenci almaya başlamıştır.

Keles Meslek Yüksek Okulu

Üniversitemiz senatosunca alınan bu karar Rektörlük makamının 26.03.2002 tarih ve 6151 sayılı yazıları ile onay için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 10.07.2002 tarih ve 1414 sayılı yazılarıyla konunun 05.07.2002 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında görüşülerek, 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Yasa ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yüksekokulumuzun kurulması uygun görülmüştür.

Yabancı Diller Yüksekokulu

Uludağ Üniversitesi Yabancı Diller Yüksek Okulu dört yıllık bir yüksek okul olarak açılmış olup 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı eğitimine başlamıştır. Tüm Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarının birinci sınıflarında 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 5/1 Maddesinde öngörülen ortak zorunlu yabancı dil derslerini de (İngilizce, Almanca ve Fransızca) yürütmektedir.

Öğrenci Kontenjanları: 2006-2007 eğitim-öğretim yılında öğrenci kontenjanında %12,1; yerleştirilen öğrenci sayısında ise %19,9 azalma olmuştur.

Tablo 56: Öğrenci Kontenjanları

BİRİMLER	2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı			2006-2007 Eğitim-Öğretim Yılı		
	Toplam Kontenjan (ÖSS+YU+Diğer)	Yerleşen	Doluluk Oranı %	Toplam Kontenjanı	Yerleşen	Doluluk Oranı %
Tıp Fak.	206	211	102%	191	191	100%
Veteriner Fak.	114	117	103%	128	124	97%
Fen-Ed. Fak.	907	939	104%	953	936	98%
Müh.-Mim. Fak.	601	620	103%	592	588	99%
Ziraat Fakültesi	217	223	103%	225	179	80%
Eğitim Fak.	1031	1053	102%	1021	1013	99%
İ.İ.B.F.	1632	1677	103%	1635	1607	98%
İlahiyat Fak.	66	68	103%	36	36	100%
Sağlık Y.Okulu	103	107	104%	128	126	98%
Devlet Konservatuvarı	33	33	100%	26		0%
Sağlık Hzm. MYO	110	110	100%	100	103	103%
Tek. Bil. MYO	2600	2602	100%	1450	1261	87%
Yalova MYO	610	605	99%	550	486	88%
Yenişehir İ.O.MYO.	310	290	94%	300	263	88%
Orhangazi MYO	340	340	100%	210	184	88%
Karacabey MYO	390	390	100%	390	332	85%
M. K.Paşa MYO	420	403	96%	300	240	80%
İznik MYO	90	85	94%	180	142	79%
İnegöl MYO	710	710	100%	550	461	84%
Sos. Bil. MYO	450	451	100%	481	435	90%
Gemlik MYO	60	43	72%	150	127	85%
Orhaneli MYO	60	36	60%	90	61	68%
Keles MYO	60	60	100%	120	100	83%
TOPLAM	10923	10976	100%	9603	8792	92%

Öğrenci Sayıları: 2006-2007 eğitim-öğretim yılında öğrenci sayısında %2,44 oranında azalma olmuştur.

Tablo 57: Öğrenci Sayıları/Ön Lisans-Lisans

BİRİMLER	2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı			2006-2007 Eğitim-Öğretim Yılı		
	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Tıp Fak.	1393	0	1393	1357	0	1357
Veteriner Fak.	610	0	610	615	0	615
Fen-Ed. Fak.	2621	1442	4063	2819	1555	4374
Müh.-Mim. Fak.	2079	921	3000	2150	982	3132
Ziraat Fakültesi	1113	0	0	1072	0	1072
Eğitim Fak.	3636	913	4549	3638	899	4537
İ.İ.B.F.	5043	2734	7777	5209	2891	8100
İlahiyat Fak.	485	15	500	443	3	446
Sağlık Y.Okulu	419	0	419	465	0	465
Devlet Konservatuvarı	21	0	21	28	0	28
Sağlık Hzm. MYO	268	0	268	285	0	285
Tek. Bil. MYO	1478	5875	7353	1363	4586	5949
Yalova MYO	843	963	1806	822	878	1700
Yenişehir İ.O.MYO.	285	339	624	314	296	610
Orhangazi MYO	354	448	802	369	314	683
Karacabey MYO	477	837	1314	436	660	1096
M. K.Paşa MYO	372	619	991	374	507	881
İznik MYO	188	0	188	287	0	287
İnegöl MYO	669	1186	1855	620	1007	1627
İlahiyat MYO	4	0	4	1	0	1
Sos. Bil. MYO	695	377	1072	793	373	1166
Gemlik MYO	43	0	43	191	0	191
Orhaneli MYO	35	0	35	108	0	108
Keles MYO	56	0	56	173	0	173
TOPLAM	23.187	16.669	39.856	23.932	14.951	38.883

Öğrenci Sayıları/Y.Lisans+Doktora: 2006-2007 eğitim-öğretim döneminde öğrenci sayısında yaklaşık %16 azalma olmuştur.

Tablo 58: Öğrenci Sayıları/Y.Lisans+Doktora

BİRİMLER	2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı				2006-2007 Eğitim-Öğretim Yılı			
	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam
	Tezli	Tezsiz			Tezli	Tezsiz		
Sağlık Bilimleri Enstitüleri	14	-	103	117	3	-	98	101
Sosyal Bilimler Enstitüsü	562	83+77	213	935	381	77+108	205	771
Fen Bilimler Enstitüsü	267	86	190	543	197	93	182	472
TOPLAM	843	246	506	1595	581	278	485	1344

Tablo 59 : Lisanüstü Programlarına Giriş Koşulları

SINAV	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS)	50	60
KPDS	50	60
TOEFL	153 (477)	173 (500)
Uludağ Üniversitesi Dil Sınavı (UÜDS)	55	65

Yüksek Lisans/Doktora Eğitimi: 2006 yılında toplam 26.558 saat yüksek lisans-doktora eğitimi verilmiş olup 865.394,87 YTL ek çalışma karşılığı ödenmiştir.

Tablo 60: Yüksek Lisans/Doktora Faaliyetleri

BİRİMLER	Ana Bilim Dalı/Bölüm Sayısı	Yıllık Ders Saati	Ders Veren Öğretim Elemanları Sayısı			Öğretim Elemanı Başına Düşen Ders Saati
			Kadrolu	Görevlendirme	Toplam	
Sağlık Bilimleri Enstitüleri	30	3900		132	132	30
Sosyal Bilimler Enstitüsü	44	5564		175	175	31
Fen Bilimler Enstitüsü	20	17.094		166	166	103
TOPLAM	94	26.558		473	166	164

Normal Örgün Öğretim Faaliyeti: 2006 yılında örgün öğretim faaliyeti kapsamında toplam 282.811 saat eğitim verilmiş olup 1.796.054,83 YTL ek çalışma karşılığı ödenmiştir.

Tablo 61: Normal Örgün Öğretim Faaliyeti

BİRİMLER	Program/Bölüm Sayısı	Yıllık Ders Saati (1)	Ders Veren Öğretim Elemanları Sayısı			Öğretim Elemanı Başına Düşen Ders Saati 3=(1/2)
			Kadrolu	Görevlendirme	Toplam (2)	
Tıp Fak.		6.375	232	4	236	27
Veteriner Fak.		567	73	12	85	6,6
Fen-Ed. Fak.	11	41244	182	38	220	187
Müh.-Mim. Fak.	6	26.208	89	18	107	245
Ziraat Fakültesi	2/9	16772	143	46	189	89
Eğitim Fak.	12	5834	154	24	178	32,8
İ.İ.B.F.	7	49484	88	1	89	556
İlahiyat Fak.	2	7448	56	1	57	130,6
Sağlık Y.Okulu	2	5040	11	32	43	117,21
Yab. Diller Y.Okulu	*	37050	56	4	60	618
Sağlık Hzm. MYO	4	6734	3	34	37	182
Tek. Bil. MYO	20	42840	51	379	430	99,63
Yalova MYO	10	965	11	39	50	19,30
Yenişehir İ.O.MYO.	8	6.930	14	21	35	198
Orhangazi MYO	7	4438	9	45	54	82
Karacabey MYO	6	544	13	31	44	12
M. K.Paşa MYO	5	3650	14	8	22	165
İzmit MYO	6	660	4	21	25	26
İnegöl MYO	7	10122	13	33	46	220
Sos. Bil. MYO	11	792	21	23	44	18
Gemlik MYO	5	2576	1	32	33	78,06
Orhaneli MYO	3	5236	-	61	61	85,83
Keles MYO	2	1316	1	23	24	54,84
TOPLAM		282.811				

İkinci Öğretim Faaliyetleri: 2006 yılında ikinci öğretim kapsamında toplam 31.390 saat eğitim-öğretim hizmeti verilmiş olup 5.549.211,23 YTL ek çalışma karşılığı ödenmiştir.

Tablo 62: İkinci Öğretim Faaliyetleri

BİRİMLER	Program/Bölüm Sayısı	Yıllık Ders Saati (1)	Ders Veren Öğretim Elemanları Sayısı			Öğretim Elemanı Başına Düşen Der Saati 3=(1/2)
			Kadrolu	Görevlendirme	Toplam (2)	
Fen-Ed. Fak.	6	16562	143	14	157	105
Müh.-Mim. Fak.	3	15372	66	9	75	205
Eğitim Fak.	4	674	91	8	99	6.8
İ.İ.B.F.	7	46191	88	1	89	519
Yab. Diller Y.Okulu	---	504	4	0	4	126
Tek. Bil. MYO	20	42840	51	379	430	99,63
Yalova MYO	11	1229	12	71	83	14,81
Yenişehir İ.O.MYO.	3	4.480	9	44	53	85
Orhangazi MYO	3	2954	7	46	53	56
Karacabey MYO	13	1013	13	64	77	13
M. K.Paşa MYO	5	3660	11	41	52	70
İnegöl MYO	8	10625	13	57	70	152
Sos. Bil. MYO	5	425	21	23	44	9,65
TOPLAM		31.390				

Yaz Öğretimi Faaliyetleri: 2006 yılında yaz öğretimi kapsamında toplam 32.375 saat eğitim-öğretim hizmeti verilmiş olup 1.559.111 YTL ek çalışma karşılığı ödenmiştir.

Tablo 63: Yaz Öğretimi Faaliyeti

BİRİMLER	Açılan Ders Sayısı	Toplam Eğitim Süresi
Sosyal Bilimler Enstitüsü	4	476
Fen Bilimler Enstitüsü	4	196
Tıp Fak.	9	252
Veteriner Fak.	17	686
Fen-Ed. Fak.	114	5586
Müh.-Mim. Fak.	95	4032
Ziraat Fakültesi	24	882
Eğitim Fak.	53	2842
İ.İ.B.F.	193	8120
İlahiyat Fak.	15	738
Sağlık Y.Okulu	5	1050
Yab. Diller Y.Okulu	19	2660
Sağlık Hzm. MYO	3	126
Tek. Bil. MYO	92	6790
Yalova MYO	32	1530
Yenişehir İ.O.MYO.	5	280
Orhangazi MYO	23	1050
Karacabey MYO	33	1442
M. K.Paşa MYO	29	1232
İnegöl MYO	33	1260
Sos. Bil. MYO	60	2506
Orhaneli MYO	2	70
TOPLAM		32.375

Tablo 64: 2547 Sayılı Kanunun 33. maddesine göre Yurt Dışında Eğitim Gören Araştırma Görevlileri

BİRİMLER	Bulunduğu Ülke	Yurt Dışında Olan Arş. Gör. Sayısı (1)	Yıl İçinde Giden Arş. Gör. Sayısı (2)	Yıl İçinde Dönen Arş. Gör. Sayısı (3)	Yıl Sonu Toplam Arş. Gör. Sayısı 4=(1+2)-3ı
Mühendislik-Mim.Fak.	ABD	3			3
Tıp Fakültesi	ABD	1			1
TOPLAM		4			4

Tablo 65: Mezun Öğrenci Sayıları/Ön Lisans-Lisans

BİRİMLER	2004-2005 Eğitim-Öğretim Yılı			2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı		
	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Tıp Fakültesi	259	0	259	221	0	221
İkt.ve İdr.Bil.Fakültesi	861	517	1378	842	397	1239
Müh.-Mim.Fakültesi	335	158	493	355	158	513
Veteriner Fakültesi	94	0	94	111	0	111
Ziraat Fakültesi	224	0	224	202	0	202
Eğitim Fakültesi	857	264	1121	803	242	1045
İlahiyat Fakültesi	173	2	175	111	9	120
Fen-Edebiyat Fakültesi	364	247	611	377	198	575
Sağlık Yüksekokulu	109	0	109	79	0	79
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	102	0	102	78	0	78
Teknik Bilimler M.Y.O.	380	1053	1433	352	1093	1445
Sosyal Bilimler M.Y.O.	242	167	409	206	138	344
M.K.Paşa M.Y.O.	117	172	289	97	134	231
Karacabey M.Y.O.	152	357	509	151	274	425
İnegöl M.Y.O.	169	206	375	200	227	427
İzmit M.Y.O.	50	0	50	63	0	63
Yalova M.Y.O.	182	208	390	190	220	410
Yenişehir İ.Orhan M.Y.O.	72	72	144	85	107	192
Orhangazi M.Y.O.	39	84	123	75	104	179
İlahiyat M.Y.O.	1		1	1		1
TOPLAM	4.782	3.507	8.289	4.599	3.301	7.900

Çeşitli Nedenlerle Kaydı Silinen/Ceza Alan Öğrenciler: 2005-2006 eğitim-öğretim yılında 3.113 öğrencinin kaydı silinmiştir. Toplam 99 öğrenci ise disiplin cezası almıştır.

Tablo 66: Kaydı Silinen/Ceza Alan Öğrenciler

YÜKSEKÖĞRETİM PROGRAMI	KAYDI SİLİNER ÖĞRENCİ SAYISI				DİSİPLİN CEZASI ALAN ÖĞRENCİ SAYISI			
	Başarısızlık	Kendi İsteği İle	Devamsızlık	Diğer	Çıkarma Cezası	Uzaklaştırma Cezası	Kınama Cezası	Uyarı Cezası
Tıp Fakültesi	-	3	-	9	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	66	49	-	46	-	3	5	5
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	10	30	-	17	-	11	-	-
Ziraat Fakültesi	5	10	6	3	-	1	-	1
Eğitim Fakültesi	-	20	-	25	-	11	1	5
İlahiyat Fakültesi	-	11	-	7	-	-	-	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	-	43	-	39	-	9	14	7
Sağlık Yüksekokulu	-	10	-	4	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Mes.Y.Okulu	-	4	-	13	-	-	-	-
Teknik Bilimler Mes.Y.Okulu	-	780	-	633	-	5	-	2
Sosyal Bilimler Mes.Y.Okulu	35	33	-	-	-	-	-	-
M.Kemalpaşa Mes.Y.Okulu	101	-	-	84	-	1	-	-
Karacabey Mes.Y.Okulu	-	85	-	111	-	4	-	-
İnegöl Mes.Y.Okulu	-	234	-	89	-	1	-	-
İznik Mes.Y.Okulu	5	11	-	-	-	-	-	-
Yalova Mes.Y.Okulu	-	148	-	111	-	7	2	1
Y.İ.Orhan Mes.Y.Okulu	-	20	-	33	-	-	-	-
Orhangazi Mes.Y.Okulu	-	79	-	75	-	2	-	1
Orhaneli Mes.Y.Okulu	-	2	-	1	-	-	-	-
Keles Mes.Y.Okulu	-	4	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	222	1585	6	1300	-	55	22	22

Öğrenci Toplulukları: 2005-2006 eğitim-öğretim yılında öğrenci etkinlik sayısında %6,4 artış olmuştur.

Tablo 67: Öğrenci Toplulukları/Topluluk Etkinlik Sayıları

YILLAR	2004 2005	2005 2006
TOPLULUK SAYISI	64	67
YAPILAN ETKİNLİK SAYISI	392	417
ÜYE ÖĞRENCİ SAYISI	4348	6470

**Tablo 68: 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı Bilimsel Etkinlikler
(Konferans, Seminer, Sempozyum, Panel, Kongre)**

Birimler	Üniversite İçinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Üniversite Dışında Düzenlenen Etkinlik Sayısı
Rektörlük	41	23
Tıp Fakültesi	1434	782
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	24	45
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	34	-
Veteriner Fakültesi	14	19
Ziraat Fakültesi	8	98
Eğitim Fakültesi	44	34
İlahiyat Fakültesi	58	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	67	99
Devlet Konservatuvarı	22	-
Sağlık Yüksekokulu	-	7
Sağlık Hizmetleri Mes.Y.Okulu	-	2
Sosyal Bilimler Mes.Y.Okulu	12	18
M.Kemalpaşa Mes.Y.Okulu	6	5
Karacabey Mes.Y.Okulu	3	1
Y.İbrahim Orhan Mes.Y.Okulu	6	16
Orhangazi Mes.Y.Okulu	6	-
TOPLAM	1769	1159

Tablo 69: 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Değişim Faaliyetleri (Erasmus)

BİRİMLER	Erasmus Kapsamında Yurtdışına Giden Öğrenci Sayısı	Erasmus Kapsamında Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı
Tıp Fakültesi	10	
Veteriner Fakültesi	3	1
Fen Edebiyat Fakültesi	25	
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	25	
Ziraat Fakültesi	2	1
Eğitim Fakültesi	6	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	12	2
İlahiyat Fakültesi	5	1
TOPLAM	88	6

Bilimsel Araştırma- Geliştirme ve Yayın Faaliyetleri

Tablo 70: Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri

BİRİM ADI	BAP	DPT	AB	TÜBİTAK	TOPLAM
Rektörlük Özel Kalem	-	-	1	-	1
Tıp Fak.	100	-	2	4	106
Veteriner Fak.	31	-	-	8	39
Fen-Ed. Fak.	44	2	-	2	48
Müh.-Mim. Fak.	20	-	-	4	24
Ziraat Fakültesi	34	3	1	5	43
Eğitim Fak.	4	-	-	-	4
İ.İ.B.F.	5	-	-	-	5
İlahiyat Fak.	4	-	-	-	4
Yab. Diller Y.Okulu	-	-	1	-	1
Tek. Bil. MYO	-	1	-	-	1
M. K.Paşa MYO	-	1	-	-	1
KETAM	3	-	-	-	3
TÜDAM	1	-	-	-	1
Rektörlük-Emniyet	6	-	-	-	6
GENEL TOPLAM	252	7	5	23	287

Tablo 71: Tamamlanan Bilimsel Araştırma Projeleri

BİRİM ADI	2006 Yılı
Tıp Fak.	16
Veteriner Fak.	7
Fen-Ed. Fak.	12
Müh.-Mim. Fak.	9
Ziraat Fakültesi	9
Eğitim Fak.	1
İ.İ.B.F.	2
KETAM	3
REKTÖRLÜK-EMNİYET	3
ULUÇAM	1
DİĞER-AVRUPA BİRLİĞİ TÜBİTAK	1
GENEL TOPLAM	64

Tablo 72: Birimlerce Yürütülen Projeler ve Öğretim Üyesi Başına Düşen Proje (Proje/Öğretim Üyesi Oranı)

BİRİM ADI	BAP	DPT	AB	TÜBİTAK	TOPLAM
Rektörlük Özel Kalem	-	-	1	-	1
Tıp Fakültesi	100 (100/239 = 0,42)	-	2	4 (4/239 = 0,02)	106 (106/239 = 0,44)
Veteriner Fakültesi	31 (31/66 = 0,47)	-	-	8 (8/66 = 0,12)	39 (39/66 = 0,59)
Fen-Ed. Fakültesi	44 (44/78 = 0,56)	2 (2/78 = 0,03)	-	2 (2/78 = 0,03)	48 (48/78 = 0,61)
Müh.-Mim. Fakültesi	20 (20/71 = 0,28)	-	-	4 (4/71 = 0,06)	24 (24/71 = 0,33)
Ziraat Fakültesi	34 (34/68 = 0,50)	3 (3/68 = 0,04)	1 (1/68 = 0,01)	5 (5/68 = 0,07)	43 (43/68 = 0,63)
Eğitim Fakültesi	4 (4/53 = 0,08)	-	-	-	4 (4/53 = 0,08)
İ.İ.B.F.	5 (5/80 = 0,06)	-	-	-	5 (5/80 = 0,06)
İlahiyat Fak.	4 (4/48 = 0,08)	-	-	-	4 (4/48 = 0,08)
Yab. Diller Y.Okulu	-	-	1	-	1
Tek. Bil. MYO	-	1 (1/11 = 0,09)	-	-	1 (1/11 = 0,09)
M. K.Paşa MYO	-	1 (1/4 = 0,25)	-	-	1 (1/4 = 0,25)
KETAM	3	-	-	-	3
TÜDAM	1	-	-	-	1
Rektörlük-Emniyet	6	-	-	-	6
GENEL TOPLAM	252 (252/734 = 0,34)	7 (7/734 = 0,009)	5 (5/734 = 0,006)	23 (23/734 = 0,03)	287 (287/734 = 0,39)

2006 Yılı içinde (01.01.2006-31.12.2006) Uluslararası İndekslere Geçen Sağlık, Fen ve Mühendislik Bilimleri Yayınları

Tablo 73: Yayın Sayısı

BİRİM ADI	Yayın (sayı)	Öğretim Üyes (sayı)	Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın (Yayın/Öğretim Üyesi)
Tıp Fakültesi	204	239	0,85
Veteriner Fakültesi	46	66	0,69
Fen-Ed. Fakültesi	29	78	0,37
Müh.-Mim. Fakültesi	56	71	0,79
Ziraat Fakültesi	39	68	0,57
GENEL TOPLAM	374	522	0,72

Tablo 74: Bilimsel Yayınlar

Fakülte,YO, MYO, Bölüm ve Programları	Tam Zamanlı Öğretim Üyesi Sayısı	Anahtar Kelimeler	SCI	SSCI	AHCI
Tıp Fakültesi					
Temel Tıp Bilimleri Bölümü	38	ULUDAG	28		
Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü	72	ULUDAG	44		
Dahili Tıp Bilimleri Bölümü	101	ULUDAG	92	3	
Mühendislik-Mim.Fak.					
Makine Müh.B.	31	ULUDAG	17		
Tekstil Müh.B.	16	ULUDAG	7		
Çevre Müh.B.	7	ULUDAG	10		
Elekt.Elekt.M.B.	8	ULUDAG	7		
Endüstri Müh.B.	6	ULUDAG	3	1	
Veteriner Fakültesi					
Vet.Hek.Tem.Bil.B.	15	ULUDAG	11		
Hast.ve Klinik.B.B.	43	ULUDAG	29		
Zoo.ve Hay.B.B.	8	ULUDAG	4		
Ziraat Fakültesi					
Zootekni Bölümü	8	ULUDAG	10		
Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü	7	ULUDAG	3		
Toprak Bölümü	6	ULUDAG	1		
Bahçe Bit. Bölümü	11	ULUDAG	6		
Tarla Bitkileri B.	11	ULUDAG	2		
Bitki Koruma B.	5	ULUDAG	4		
Tarım Makinaları B.	5	ULUDAG	2		
Tarım Ekonomisi Bölümü	6	ULUDAG	4	2	
Gıda Müh. Böl.	9	ULUDAG	3		
Fen-Edebiyat Fakültesi					
Kimya Bölümü	11	ULUDAG	16		
Biyoloji Bölümü	19	ULUDAG	17		
Matematik Bölümü	12	ULUDAG	2		
Fizik Bölümü	11	ULUDAG	11		
Türk Dili ve Edebiyatı B.	7	ULUDAG	1		1
Psikoloji B.	3	ULUDAG	3	3	
Eğitim Fakültesi					
Eğitim Bilimleri B.	9	ULUDAG	1	1	
İlköğretim B.	11	ULUDAG	2		
Teknik Bilimler MYO	11	ULUDAG	3		
Karacabey MYO	6	ULUDAG	1		
Mustafakemalpaşa MYO	4	ULUDAG	2		
Keles MYO	3	ULUDAG	1		
TOPLAM	520		347	10	1

Tablo 75: Bilimsel Yayınlar

Fakülte,YO, MYO,Bölüm ve Programları	Tam Zamanlı Öğretim Üyesi Sayısı	Anahtar Kelimeler	Sağlık Bilimleri	Sosyal Bilimler	Fen Bilimleri
Tıp Fakültesi					
Temel Tıp Bilimleri Bölüm	38	ULUDAG	28		
Cerrahi Tıp Bilimleri Böl.	72	ULUDAG	44		
Dahili Tıp Bilimleri Bölüm	101	ULUDAG	95		
Veteriner Fakültesi					
Vet.Hek.Tem.Bil.B.	15	ULUDAG	11		
Hast.ve Klinik.B.B.	43	ULUDAG	29		
Zoo.ve Hay.B.B.	8	ULUDAG	4		
Müh.-Mim. Fakültesi					
Makine Müh.B.	31	ULUDAG			17
Tekstil Müh.B.	16	ULUDAG			7
Çevre Müh.B.	7	ULUDAG			10
Elekt.Elekt.M.B.	8	ULUDAG			7
Endüstri Müh.B.	6	ULUDAG			3
Ziraat Fakültesi					
Zootečni Bölümü	8	ULUDAG			10
Toprak Bölümü	6	ULUDAG			1
Bahçe Bit. Bölümü	11	ULUDAG			6
Tarla Bitkileri B.	11	ULUDAG			2
Bitki Koruma B.	5	ULUDAG			4
Tarımsal Yapılar ve S.B.	7	ULUDAG			3
Tarım Makinaları B.	5	ULUDAG			2
Tarım Ekonomisi B.	6	ULUDAG			6
Gıda Müh. Böl.	9	ULUDAG			3
Fen-Edebiyat Fakültesi					
Kimya Bölümü	11	ULUDAG			16
Biyoloji Bölümü	19	ULUDAG			17
Matematik Bölümü	12	ULUDAG			2
Fizik Bölümü	11	ULUDAG			11
Türk Dili ve Edebiyatı B.	7	ULUDAG		2	
Psikoloji B.	3	ULUDAG		6	
Eğitim Fakültesi					
Eğitim Bilimleri B.	9	ULUDAG		2	
İlköğretim B.	11	ULUDAG		2	
TOPLAM	488		211	12	127

Yönetim ve İdari Destek Faaliyetleri**Yönetim Faaliyetleri**

Yönetim faaliyetleri kapsamında 2006 mali yılında;

- Eğitim-öğretim hizmetlerinin planlanması ve koordinasyonu yapılmıştır.
- Rektörlük İdari Teşkilatı Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları başlatılmıştır.
- Stratejik Planlama koordinasyon çalışmaları yapılmıştır.
- Akreditasyon çalışmalarına devam edilmiştir.

Destek Faaliyetleri

Sivil Savunma Hizmetleri: Sivil Savunma Uzmanlığı tarafından birimlere kamu düzeni ve güvenlik sağlanmıştır.

İdari ve Mali Hizmetler : İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından tüm harcama birimlerine satınalma, ayniyat, özlük hakları, tedavi-yolluk giderlerine ilişkin iş ve işlemlerde destek hizmeti sağlanmıştır.

Personel Hizmetleri : Personel Daire Başkanlığı tarafından harcama birimlerine personel hizmetlerine ilişkin destek hizmetleri sağlanmıştır.

Kütüphane Hizmetleri : Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı tarafından öğrenci, öğretim elemanı ve personele kütüphane hizmeti sunulmuştur.

Öğrenciye Yönelik Hizmetler : Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrenciye yönelik olarak beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor hizmetleri kapsamında destek hizmeti sunulmuştur.

Bilişim Hizmetleri : Bilgi işlem Daire Başkanlığı tarafından tüm harcama birimlerine bilişim hizmeti sunulmaktadır.

Yapı Tesis ve Büyük Onarım Hizmetleri : Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapı, tesis ve büyük onarım hizmetleri için harcama birimlerine destek sağlanmıştır.

Öğrenci Hizmetleri : Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere yönelik idari iş ve işlemler yürütülmüştür.

Hukuk Hizmetleri : Üniversitemiz hukuk hizmetleri Hukuk Müşavirliği tarafından yürütülmüştür.

İç Kontrol ve Muhasebe Hizmetleri : İç Kontrol ve Muhasebe Hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmüştür.

Projeler

Yatırım projeleri

Tablo 76 : 2006 Yılı Yatırımlarının Sektörel Dağılımı

SEKTÖRÜ	PROJE ADEDİ
EĞİTİM-YÜKSEKÖĞRETİM	11
EĞİTİM-BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	1
SAĞLIK SEKTÖRÜ	5
TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA	3
TOPLAM	20

Tablo 77 : 2006 Yılı Yatırım Ödeneklerinin Kaynaklara Dağılımı

PROJE NUMARASI	PROJE ADI	PROGRAM YILI ÖDENEK VE BÜTÇE KAYNAKLARI				
		HAZİNE	ÖZ GELİR	DÖNER SERMAYE	HİBE	TOPLAM
2006H032690	Çeşitli Ünitelerin Etüt-Projesi	100.000				100.000
1978H030070	Kampüs Altyapısı	2.582.000				2.582.000
1989H032190	Meslek Yüksekokulları (42100 m2)	400.000				400.000
1990H032770	Eğitim Fakültesi (21.000 m2)	500.000				500.000
1991H031390	Ziraat ve Veteriner Fakültesi	2.500.000				2.500.000
1991H031400	Rektörlük Binası +Derslikler+Odit.	50.000				50.000
2006H032700	Büyük Onarım	1.200.000	1.075.000			2.275.000
2006H032710	Makine ve Teçhizat Alımı	250.000	1.631.000			1.881.000
2006H032730	Bilgi Teknolojileri	175.000	11.000			186.000
2006H032720	Yayın Alımı	1.000.000				1.000.000
2006H032740	Taşıt Alımı				195.000	195.000
1992H050270	Uludağ Üniv.Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	200.000				200.000
1976I000010	Hastane İnş. (131.417 m2) (1000Yt)	2.470.000				2.470.000
2006I000870	Hastane Büyük Onarımı	10.000		510.000		520.000
2006I000880	Makine ve Teçhizat Alımı	10.000		500.000		510.000
2001I001250	Sahra Sağlık Merkezi	1.695.000				1.695.000
2006I000890	Hastane Otomasyonu	10.000		240.000		250.000
2002K120610	Troid Many. Nüvelerin Enerji Kayıpları İncelenmesi	9.000				9.000
2005K120710	Mekatronik Sist. Ve Otomas. Tek. Gel. Ve Alt.	591.000				591.000
2006K120890	Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri		3.500.000			3.500.000
TOPLAM		13.752.000	6.217.000	1.250.000	195.000	21.414.000

Tablo 78 : 2006 Yılı Eğitim-Yükseköğretim Sektörü

PROJE NUMARASI	PROJE ADI	PROGRAM YILI ÖDENEK VE BÜTÇE KAYNAKLARI			
		HAZİNE	ÖZ GELİR	HİBE	TOPLAM
2006H032690	Çeşitli Ünitelerin Etüt-Projesi	100.000			100.000
1978H030070	Kampüs Altyapısı	2.582.000			2.582.000
1989H032190	Meslek Yüksekokulları (42100 m2)	400.000			400.000
1990H032770	Eğitim Fakültesi (21.000 m2)	500.000			500.000
1991H031390	Ziraat ve Veteriner Fakültesi	2.500.000			2.500.000
1991H031400	Rektörlük Binası +Derslikler+Odit.	50.000			50.000
2006H032700	Büyük Onarım	1.200.000	1.075.000		2.575.000
2006H032710	Makine ve Teçhizat Alımı	250.000	1.631.000		1.881.000
2006H032730	Bilgi Teknolojileri	175.000	11.000		186.000
2006H032720	Yayın Alımı	1.000.000			1.000.000
2006H032740	Taşıt Alımı			195.000	195.000
TOPLAM		8,757,000	2.717.000	195.000	11.669.000

• **Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

YTL

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklene Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
100.000	100.000			15.000	85.000	55.460	%65,5	55.460

Proje ödeneğinin 15.000 YTL tutarındaki 4. 3. aylık dilimi bloke edilmiştir. Serbest ödeneğin %66,5'i harcanmıştır.

Fiziki Gerçekleşmeler: Yeni yapılacak binaların zemin etüt, mimari, statik, elektrik ve tesisat projeleri bu proje kapsamında yapılmaktadır.

- 2006 yılında Hastane Gaz Merkezi binası projesi,
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi idari blok ve makine atölyesi binası deprem güçlendirme projeleri
- Yenişehir Yerleşkesi öğrenci yurdu deprem güçlendirme projesi yaptırılmıştır.

• **Kampus Altyapısı**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
70.066.000	2.582.000				2.582.000	2.582.000	%100	66.116.000

Proje ödeneğinin tamamı harcanmıştır.

Fiziki Gerçekleşmeler: Proje genelinde ortalama fiziki gerçekleşme oranı %88,61'dir.

• **Meslek Yüksekokulları**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
20.681.000	400.000	1.250.000			1.650.000	1.650.000	%100	17.831.000

Projeye bütçeleştirilmeyen finansman karşılıklarından 1.250.000 YTL ödenek eklenmiştir.

Fiziki Gerçekleşmeler: 2006 yılında ihale kapsamındaki imalatlar %100 tamamlanmıştır.

• **Eğitim Fakültesi**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
15.100.000	500.000	500.000			1.000.000	854.402	%85,4	12.654.402

Projeye bütçeleştirilmeyen finansman karşılıklarından 500.000 YTL ödenek eklenmiştir.

Fiziki Gerçekleşmeler: Müzik bölümü binasının ince inşaat işlerine devam edilmiş olup %80'lik kısmı tamamlanmıştır.

• **Ziraat Ve Veteriner Fakültesi**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödenegi	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
27.756.000	2.500.000			600.000	1.900.000	1.900.000	%100	20.596.000

Proje ödeneğinin 600.000 YTL tutarındaki 4. 3 aylık dilimi bloke edilmiştir.

Proje genelinde ortalama fiziki gerçekleşme oranı %45,68'dir

• **Rektörlük Binası + Derslikler + Oditoryum**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödenegi	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
19.603.000	50.000				50.000		%0	18.463.000

Projeye 2006 yatırım tavan ödenekleri dahilinde 50.000 YTL iz ödenek tahsis edilmiş olup proje kapsamında harcama yapılmamıştır.

Fiziki Gerçekleşmeler: İhale kapsamındaki işlerin %45,7'i tamamlanmıştır.

• **Büyük Onarım**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödenegi	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
6.420.070	2.275.000	4.145.070		300.000	6.120.000	4.083.441	%63,6	4.083.441

Proje ödeneğinin 300.000 YTL tutarındaki 4. 3 aylık dilimi bloke edilmiştir. Ayrıca 2005 yılından devreden taahhüt artıkları karşılığı 2.860.000 YTL ile bütçeleştirilmeyen finansman karşılıklarından 1.285.000 YTL projeye ödenek olarak eklenmiştir. Ödenegin bloke edilmesi nedeniyle taahhüt karşılıklarının tamamı 2006 yılında ödenememiştir.

Fiziki Gerçekleşmeler: 2006 yılında Gemlik Yerleşkesindeki binaların yıkımı, İnegöl MYO tadilatları, Görükle Kampüsü Merkez Yemekhane Mutfacı, Eğitim Fakültesi laboratuvarları, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi tadilatları, gölet kapı otomasyonu, itfaiye binası, güvenlik soyunma odaları, Veteriner Fakültesi yeni dekanlık binası ve çiftlik tadilatları ile muhtelif altyapı tadilatları ihale edilerek yaptırılmıştır.

• **Makine ve Teçhizat Alımları**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
1.881.000	1.881.000			120.000	130.000	752.094	%39,98	752.094
	1.631.000(1)				1.631.000(1)			

(1) Parantez içindeki miktar öz gelirlerden karşılanmıştır.

-Proje ödeneğinin 120.000 YTL tutarındaki 4.3 aylık hazine dilimi bloke edilmiştir

-Gelir gerçekleşmesi ve serbest ödenekler dahilinde mamul mal alımları yapılmış olup ödeneğin %39,98'i harcanmıştır.

• **Bilgi Teknolojileri**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
378.320	175.000				175.000	376.587	%99,3	375.747
	11.000(1)	192.320(1)			203.320(1)			

(1) Parantez içindeki miktar özgelirlerden karşılanmıştır

- Gelir gerçekleşmesi ve serbest ödenekler dahilinde proje kapsamında bilgisayar, donanım gereçleri ile lisans alımları yapılmış olup ödeneğin %9,3'ü harcanmıştır.

• Yayın Alımı

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK			Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	YTL Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Toplam Ödenek			
1.000.000	1.000.000			1.000.000	943.807	%94,4	943.807

Ödenek dahilinde periyodik yayın, dergi ve veri tabanı alımları yapılmıştır.

• Taşıt Alımı

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK			Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	YTL Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Toplam Ödenek			
195.000 (1)	195.000 (1)			195.000 (1)	134.745 (1)	%69	134.745 (1)

(1) Parantez içindeki miktar hibe olarak karşılanmıştır.

2006 yılında T-2 (3 adet), T-5 (2 adet), T-7 (1 adet) cinsi taşıtlar hibe olarak temin edilmiştir.

Tablo 79 : 2006 Yılı Yükseköğretim – Beden Eğitimi ve Spor

PROJE NUMARASI	PROJE ADI	PROGRAM YILI ÖDENEK VE BÜTÇE KAYNAKLARI			
		HAZİNE	ÖZ GELİR	HİBE	TOPLAM
1992H050270	Uludağ Üniv.Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	200.000			200.000
TOPLAM		200,000			200,000

• Uludağ Üniversitesi Açık Kapalı Spor Tesisleri

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	YTL Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
7.448.000	200.000			50.000	150.000		%0	7.045.000

Proje tavan ödenekleri dahilinde 200.000 YTL iz ödenek konulmuştur. Proje ödeneğinin 50.000 YTL tutarındaki 4.3 aylık hazine dilimi bloke edilmiştir

Tablo 80 : 2006 Yılı Sağlık Sektörü

PROJE NUMARASI	PROJE ADI	PROGRAM YILI ÖDENEK VE BÜTÇE KAYNAKLARI			
		HAZİNE	ÖZ GELİR	HİBE	TOPLAM
1976I000010	Hastane İnş. (131.417 m ²) (1000 Yt)	2.470.000	0		2.470.000
2006I000870	Hastane Büyük Onarımı	10.000	510.000		520.000
2006I000880	Makine ve Teçhizat Alımı	10.000	500.000		510.000
2001I001250	Sahra Sağlık Merkezi	1.695.000	0		1.695.000
2006I000890	Hastane Otomasyonu	10.000	240.000		250.000
TOPLAM		4.195.000	1.250.000		5.445.000

• Hastane İnşaatı

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

YTL

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
136.622.000	2.470.000			900.000	1.570.000	1.570.000	%100	131.331.000

Proje ödeneğinin 900.000 YTL tutarındaki 4.3 aylık hazine dilimi bloke edilmiştir.

İhale kapsamındaki imalatların ortalama fiziki gerçekleşme oranı %58,51'dir.

• Sahra Sağlık Merkezi

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

YTL

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
9.851.000	1.695.000			495.000	1.200.000	1.200.000	%100	8.356.000

Proje ödeneğinin 495.000 YTL tutarındaki 4.3 aylık hazine dilimi bloke edilmiştir,

Proje genelinde ortalama fiziki gerçekleşme oranı %76,02'dir.

• Hastane Büyük Onarım

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

YTL

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklene Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
996.602	10.000	476.602			486.602	476.602	%71	476.602
	510.000 (1)				510.000(1)		%0	0

(1) Parantez içindeki tutar döner sermaye işletmesi gelirlerden karşılanacaktır

2005 yılından devreden 476.602 YTL tutarındaki taahhüt artığı projeye ödenek olarak eklenmiştir. 10.000 YTL hazine ödeneğinden harcama yapılmamıştır.

Fiziki Gerçekleşmeler: 2005 yılı içerisinde ihalesi yapılan ve süre uzatımı verilen işler tamamlanmıştır.

• Makine Ve Teçhizat Alımları

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

YTL

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklene Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
10.010.000	10.000				10.000		%52	5.237.946
	500.000(1)	9.500.000(1)			10.000.000(1)	5.237.946(1)		

(1) Parantez içindeki tutar döner sermaye işletmesi gelirlerinden karşılanmıştır

Döner Sermaye bütçesinden makine ve teçhizat alımları yapılmıştır.

• Hastane Otomasyon

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

YTL

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklene Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
250.000	10.000				10.000		%56	166.275
	240.000(1)				240.000	166.275(1)		

(1) Parantez içindeki tutar döner sermaye işletmesi gelirlerinden karşılanmıştır.

Döner Sermaye bütçesinden bilgisayar, bilgisayar, donanım gereçleri alımları yapılmıştır.

Tablo 81 : 2006 Yılı Teknolojik Araştırma Sektörü

PROJE NUMARASI	PROJE ADI	PROGRAM YILI ÖDENEK VE BÜTÇE KAYNAKLARI		
		HAZİNE	ÖZ GELİR	TOPLAM
2002K120610	Troid Manyetik Nüvelerin Enerji Kayıplarının İncelenmesi	9.000		9.000
2005K120710	Mekatronik Sist. Ve Otomas. Tek. Gel. Ve Alt.	591.000		591.000
2006K120890	Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri		3.500.000	3.500.000
TOPLAM		600.000	3.500.000	4.100.000

• **Toroid Manyetik Nüvelerin Enerji Kayıplarının İncelenmesi**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek		
149.000	9.000				9.000	0	%0

Proje ödeneğinden harcama yapılmamış olup; ‘TOROİD MANYETİK NÜVELERİN ENERJİ KAYIPLARININ İNCELENMESİ’ isimli DPT projesi için alımı planlanan cihazlardan 2003 yılı başında 1 adet sayısal multimetre, 1 adet sinyal üretici ve malzeme alımı yapılmış ve 27,456,711,000 TL harcanmıştır. 2004, 2005 ve 2006 yıllarında sağlanan ödeneklerle projede öngörülen ikinci sayısal multimetre, iki adet geniş band güç yükselteci, iki adet empedans dengeleyici transformatör, bir adet sayısal termometre, bir adet masa tipi soğutucu fan, LabVIEW cihaz denetim programı, güç analizörü, bir adet bilgisayar ve ek parçaları ve çeşitli test örnekleri alımı yapılamamıştır. Alınan cihazları zaman zaman bazı temel ölçmelerimizde kullanmamıza rağmen, projenin planlanan seyri bu sürede gerçekleştirilememiştir.

İmkanlar ölçüsünde 2007 yılında verilebilecek yeterli ödenek ile gerekli cihaz ve diğer malzeme alımları yapılabilirse proje amacına uygun olarak toroid çekirdeklerde enerji kayıpları incelenebilir ve devam etmekte olan diğer araştırmalarımıza farklı bir yönden destek sağlanarak, elde edilen sonuçlar çeşitli indekslere giren süreli yayın dergilerinde yayımlanabilir. Ayrıca lisansüstü eğitimdeki öğrencilerimizin yetişmesine katkıda bulunacaktır.

Projenin tamamlanmasının bir diğer yararı da elde edilecek sonuçların sanayide uygulanabilir olmasıdır. Bu sonuçlarla elektrik makinelerinde verim artışı sağlanabilir.

Tüm sistemin tamamlanması ile gerektiğinde isteyen sanayi kuruluşlarına çeşitli test ve analizler yapılabilir.

- **Mekatronik Sistemler ve E.Learning Yolu İle Otomasyon Teknolojilerini Geliştirme Altyapı Projesi**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
1.156.000	591.000				591.000	34.745	%6	561.745

Proje devam etmekte olup elektron mikroskobu alımı için 2006 yılında 347.918 YTL akreditif açılmıştır.

- **Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri**

Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Proje Bedeli	2006 Yılı Ödeneği	REVİZE ÖDENEK				Harcama	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı	Kümülatif Harcama
		Eklenen Ödenek	Düşülen Ödenek	Bloke	Toplam Ödenek			
10.500.000	3.500.000	3.770.401			7.270.401	4.829.968	%66	4.829.968

2005 yılında yurtdışından cihaz alımı için açılan akreditif tutarları 3.770.402 YTL projeye ödenek olarak eklenmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu

2006 yılında bu bölüm boş bırakılmıştır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2006 yılında bu bölüm boş bırakılmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2006 yılında bu bölüm boş bırakılmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

GÜÇLÜ YANLAR

1. Araştırma Geliştirme

- Üniversitemizin bugün görev başındaki yönetiminde (en başta Rektör, Yardımcıları, Danışmanları, Fakültelerin Dekanları olmak üzere) araştırmaların ve bilimsel yayınların artırılması ve kalitenin yükseltilmesi konusunda çok yüksek bir kararlılık ve yönetsel irade bulunmaktadır.

- Üniversitemizin bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri için gerekli potansiyel araştırmacı kadrosu yeterlidir. Üniversitemiz bünyesinde 730'u öğretim üyesi olmak üzere toplam 2000 kadar araştırmacı bulunmaktadır. Mevcut kadro hem nitelik ve hem de nicelik bakımından yeterli düzeydedir.

-. Üniversitemizin toplam akademik kadrosunun önemli bir çoğunluğunu, araştırma ve yayın yapma potansiyeli geleneksel olarak daha yüksek olduğu bilinen Fen ve Sağlık Bilimleri öğretim üyesi kadrosu oluşturmaktadır.

-. Üniversitemiz içinde uygulanmakta olan, genel anlamda geniş kabul görmüş Akademik Yükseltme Kriterleri Yönergesi'nin araştırmaya ve yayına ağırlık vermesi, araştırmacılar bakımından güçlü bir motivasyon kaynağıdır.

-. Araştırma ve yayın çalışmaları için bilgiye erişim en önemli etmenlerdendir. Üniversitemizde bilgiye erişim alt yapısı çok iyi düzeydedir.

- Üniversitemiz bazı dallarda (ziraat, biyoloji ve veteriner gibi) araştırma için kullanabileceği geniş yerleşke alanına sahiptir.

2. Öğretim

- Üniversitemizin öğrenci ve öğretim elemanlarına sağladığı kütüphane hizmetleri yeterli düzeydedir.

	2002	2003	2004	2005	2006
MERKEZ KÜTÜPHANE BASILI KİTAP SAYISI	51588	63761	65057	67942	73138
ÜNİVERSİTE GENELİNDE TOPLAM	115571	121075	128308	137770	138000
E-KİTAP				23000	30000
BASILI SÜRELİ DERGİ	252	492	487	520	565
E-DERGİ	6500	8460	17000	19000	23815

- Üniversitemizde öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı Türkiye ortalamasına oldukça yakın düzeydedir.

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİNDE ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARININ DİĞER BAZI ÜNİVERSİTELERLE KARŞILAŞTIRILMASI	
ÜNİVERSİTE	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı
TÜRKİYE GENEL	29
Uludağ	33

- Üniversitemizde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı son on yıl içerisinde artmıştır.

ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN YAYIN SAYISI (TÜM İNDEKSLERE GİREN YAYINLAR İÇİN)			
YIL	Yayın	Öğretim Üyesi	Yayın/Öğretim Üyesi
1996	45	524	0.086
1997	75	547	0.127
1998	93	575	0.161
1999	120	604	0.198
2000	106	650	0.163
2001	108	687	0.157
2002	166	720	0.231
2003	222	733	0.302
2004	273	763	0.358
2005	315	729	0.432

- Bütün fakültelerde kredili sistem uygulaması başarılı bir şekilde yürütülmektedir.

- Kredili sistem uygulamasına paralel olarak Çift Anadal ve Yan Alan Lisans Programı uygulamaları başarılı bir şekilde uygulanmaktadır.

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ				
ÇİFT ANADAL/YAN ALAN LİSANS PROGRAMI ÖĞRENCİ SAYILARI				
YÜKSEKÖĞRETİM PROGRAMI	ÇİFT ANADAL LİS.PROG.		YAN ALAN LİS.PROG.	
	DEVAM EDEN	MEZUN	DEVAM EDEN	MEZUN
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAK.	5	1	47	7
Elektronik Mühendisliği	1			
Elektronik Mühendisliği (İ.Ö.)			3	
Makine Mühendisliği	3		23	2
Makine Mühendisliği (İ.Ö.)		1	8	3
Tekstil Mühendisliği			4	
Tekstil Mühendisliği (İ.Ö.)				1
Endüstri Mühendisliği	1		8	1
Çevre Mühendisliği			1	
EĞİTİM FAKÜLTESİ		18	37	13
Sınıf Öğretmenliği		1	6	
Okul Öncesi Öğretmenliği		1	3	7
İngilizce		2	14	2
Almanca			2	
Rehberlik ve Psikolojik Danış.		10	7	2
Türkçe Öğretmenliği		4	5	1
Beden Eğitimi ve Spor Öğret.				1
İLAHİYAT FAKÜLTESİ		1	22	
İlahiyat			11	
İlköğret.Din Kül.ve Ah.Bil.Öğret.		1	11	
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	3		9	1
Felsefe	2			
Türk Dili	1			
Sosyoloji			1	
Fizik			1	
Tarih			4	
Sanat Tarihi			3	
Kimya				1
TOPLAM	8	20	115	21

- Öğretimde değerlendirmeyi nesnel bir şekilde yapabilmek için Bağlı Değerlendirme Sistemine geçilmiştir.

- 14 yıldır Avrupa Üniversiteler Birliği üyesi olan Üniversitemiz, başvuruda bulunan 149 Avrupa Üniversitesi arasında Kalite Kültürü Projesinde Avrupa’da “Bologna Reformlarının Yaygınlaştırılması” kapsamında 8 üniversite arasına seçilmiş, proje sonunda genç üniversitelere model olarak gösterilmiştir.

- “Kurumsal Değerlendirme Programı“ kapsamında yapılan ziyaret sonrasında, kalite yönetimi ve değişim kapasitesi açısından da daha önce değerlendirilen doksanın üzerinde üniversite arasında Üniversitemiz, en iyi üniversite olarak örnek gösterilmiştir.

- Akreditasyon ve kalite değerlendirme çalışmaları başarılı bir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda aşağıdaki listede yer alan akademik birimler ilgili uluslararası akreditasyon veya değerlendirme kurumundan belirtilen tarihlerde dış değerlendirme sürecini tamamlamış olacaklardır. Bu tür dış değerlendirmeler

Üniversitemiz ve mezunlarının ulusal sınırlar dışında da kabul görmesinin önemli aşamalarıdır.

Birim	Akreditasyon / Değerlendirme Kurumu	Başlama/Bitiş Tarihi
Uludağ Üniversitesi	European University Association Institutional Review Program	2002/2003
Uludağ Üniversitesi	European University Association Quality Culture Project	2002/2003
Tıp Fakültesi	World Federation of Medical Education (WFME)	2002/2002
Veteriner Fakültesi	European Association of Establishments for Veterinary Education (EAEVE)	2004/2007
Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mühendislik Bölümleri	Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)	2006/-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü	National Architectural Accrediting Board (NAAB)	2005/-
Tıp Fakültesi Anabilim Dalları	European Union of Medical Specialists (EUMS)	2006/-
Tıp Fakültesi Hastanesi	Accreditation by Joint Commission International (JCI)	2006/-
Ziraat Fakültesi Gıda Mühendisliği, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümleri	Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)	2006/-
İktisadi İdari bilimler Fakültesi İşletme Bölümü	European Quality Improvement System (EQUIS)	2006/-

- Üniversite seçme sınavında üniversitemizin yüzdeler dilimlerinde önemli bir iyileşme görülmektedir.

FAKÜLTESİ	PUAN TÜRÜ	0,5 AOBPLİ YÜZDELİK DİLİMİ					
		2000	2001	2002	2003	2004	2005
TIP FAKÜLTESİ	SAY	5,5	4,6	3,54	2,82	2,46	1,83
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	EA	21,9	23,0	68,91	19,78	18,54	16,62
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İÖ)	EA	23,8	24,7	47,29	21,88	20,01	17,93
Ekonometri	EA	19,0	19,3	30,56	15,11	15,22	13,39
Ekonometri (İÖ)	EA	22,2	21,6	35,80	17,54	17,45	14,99
İktisat	EA	16,8	18,1	30,25	14,84	15,53	14,11
İktisat (İÖ)	EA	20,0	20,5	34,69	16,82	17,49	15,97
İşletme	EA	13,6	15,5	23,90	12,70	13,31	12,27
İşletme (İÖ)	EA	18,1	18,4	28,55	15,02	16,23	14,58
Kamu Yönetimi	EA	19,0	19,6	31,15	15,08	15,90	14,27
Kamu Yönetimi (İÖ)	EA	23,4	23,8	47,42	19,93	19,04	17,35
Maliye	EA	21,7	22,9	78,32	20,81	19,24	16,93
Maliye (İÖ)	EA	24,8	26,2	46,26	22,58	21,01	18,98
Uluslararası İlişkiler	EA	17,5	17,7	23,93	11,46	12,05	10,89
Uluslararası İlişkiler (İÖ)	EA	20,6	19,9	27,47	14,30	14,93	13,62
Çevre Mühendisliği	SAY	22,5	26,3	31,54	27,55	26,72	22,96
Elektronik Mühendisliği	SAY	6,9	6,5	7,48	7,10	7,42	6,91
Elektronik Mühendisliği (İÖ)	SAY	12,6	11,3	11,70	10,02	10,14	9,12
Endüstri Mühendisliği	SAY	4,7	5,3	6,75	6,38	6,69	6,19
Makine Mühendisliği	SAY	11,9	12,3	13,66	11,85	11,20	9,68
Makine Mühendisliği (İÖ)	SAY	14,1	14,4	16,57	14,22	13,62	11,58
Mimarlık	SAY	11,9	11,5	12,70	11,37	11,58	9,39
Tekstil Mühendisliği	SAY	10,9	11,0	12,43	10,47	10,93	10,90
Tekstil Mühendisliği (İÖ)	SAY	11,5	16,1	16,90	13,97	13,67	13,01
VETERİNER FAKÜLTESİ	SAY	40,1	38,6	40,38	34,71	30,26	25,11
Bitkisel Üretim	SAY	63,3	64,4	-	-	-	-
Gıda Mühendisliği	SAY	13,4	15,1	16,89	14,89	14,60	12,18
Hayvansal Üretim	SAY	77,3	78,0	-	-	-	-
Tarım Teknolojisi	SAY	73,1	73,3	-	-	-	-
Ziraat Mühendisliği	SAY	-	-	-	76,56	55,93	41,99
Almanca Öğretmenliği	DİL	74,1	65,7	69,53	30,61	49,75	46,79
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğr.	SAY	12,9	11,1	10,29	9,64	14,11	15,13
İlköğretim Din Kül.ve Ahl.Bil.Öğrt.	SÖZ	-	-	-	-	-	-
Fen Bilgisi Öğretmenliği	SAY	-	-	-	-	22,96	23,59
Fransızca Öğretmenliği	DİL	99,8	98,9	94,53	42,50	57,35	53,86
İngilizce Öğretmenliği	DİL	15,0	11,7	8,38	3,32	28,54	32,51
İngilizce Öğretmenliği (İÖ)	DİL	31,0	26,5	20,61	7,91	35,97	37,74
Okul Öncesi Öğretmenliği	EA	-	30,9	27,55	13,64	23,57	18,44
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	EA	-	31,2	16,82	5,23	5,02	4,54
Sınıf Öğretmenliği	EA	25,8	20,2	18,84	8,60	16,95	15,30
Sınıf Öğretmenliği (İÖ)	EA	31,9	25,9	25,03	12,01	21,58	18,55
Türkçe Öğretmenliği	SÖZ	5,6	4,4	4,30	1,39	9,47	10,98
İlahiyat	SÖZ	1,6	1,3	1,35	0,22	1,01	1,49
İlköğretim Din Kül.ve Ahl.Bil.Öğrt.	SÖZ	1,3	1,0	0,95	0,09	0,74	1,16
Biyoloji	SAY	35,1	43,3	45,87	37,43	33,13	27,68
Biyoloji (İÖ)	SAY	41,6	51,4	54,35	45,74	39,20	33,18
Felsefe	EA	28,1	31,4	45,41	22,02	19,15	16,56
Fizik	SAY	33,4	62,7	53,16	41,29	34,55	27,90
Fizik (İÖ)	SAY	40,3	56,5	62,91	49,66	42,15	34,54
Kimya	SAY	26,8	32,0	36,41	28,73	26,00	21,38
Kimya (İÖ)	SAY	34,6	41,0	44,17	35,43	30,16	25,05
Matematik	SAY	18,7	19,1	21,15	15,57	12,39	10,30
Matematik (İÖ)	SAY	25,7	25,0	27,41	19,89	15,92	13,09
Psikoloji	EA	19,4	16,5	19,61	8,22	7,32	6,21
Sanat Tarihi	SÖZ	20,4	20,0	22,79	15,26	15,96	17,75
Sosyoloji	EA	28,2	28,6	46,44	20,78	18,11	16,20
Tarih	SÖZ	15,6	15,7	18,11	11,35	11,74	12,45
Tarih (İÖ)	SÖZ	17,0	17,5	19,57	12,67	13,32	14,80
Türk Dili ve Edebiyatı	SÖZ	10,3	10,0	11,43	5,12	3,68	3,47
Türk Dili ve Edebiyatı (İÖ)	SÖZ	13,3	12,2	13,63	6,52	4,53	4,16
Hemşirelik	SAY	42,5	42,5	41,65	35,91	31,61	26,69
Sağlık Memurluğu	SAY	38,3	29,4	30,52	30,60	42,11	35,14

- Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi ve idari personel kullanımına açık online bilgisayar sayısı fakülteler ve yüksekokullar bazında yeterli düzeydedir.

- Bedensel Engelli, Dar gelirli ve Başarılı Öğrencilere yeterli yardım sağlanmaktadır.

FAKÜLTE	YEMEK	YURT	KİTAP+ KIRTASIYE	PART-TİME İŞ	SAĞLIK
Tıp Fakültesi	153	0	55	0	0
İkt.ve İdr.Bil.Fak.	554	0	26	17	8
Müh.-Mim.Fak.	230	0	77	25	1
Veteriner Fak.	70	0	5	1	1
Ziraat Fak.	119	0	7	7	3
Eğitim Fak.	374	1	142	21	9
İlahiyat Fak.	55	13	22	2	1
Fen-Edebiyat Fak.	295	0	82	11	6
Sağlık YO	77	0	16	1	0
Devlet Konservatuvarı	5	0	0	0	0
Yabancı Diller MYO	111	0	6	0	0
Teknik Bil.MYO	197	0	61	28	27
Sosyal Bil.MYO	130	0	13	2	0
Karacabey MYO	62	0	14	3	2
Yenişehir MYO	32	0	9	6	0
Orhangazi MYO	44	0	7	2	3
Yalova MYO	113	0	16	3	6
İnegöl MYO	90	0	20	1	12
M. Kemalpaşa MYO	47	0	14	0	0
İznik MYO	23	0	8	0	0
Orhangazi MYO	6	0	0	0	0
Keles MYO	7	0	0	0	0
Gemlik MYO	5	0	0	0	1
Toplam	2799	40	594	130	80

- Ders programları her yıl yenilenerek çağdaş standartlara ulaştırılmaya çalışılmaktadır.

- Öğretim elemanı ve öğrencilere yönelik sosyal-kültürel ve sanatsal etkinlikler yürütülmektedir.

- Üniversite sanayi işbirliği ve kamu kurum kuruluşları işbirliği ile yurtiçi, AİSEC, Leonardo Da Vinci vb. yurtdışı staj olanakları sunulmaktadır.

- Uluslararası öğrenci değişim programlarında yurtdışına giden öğrenci sayısı her geçen gün artmaktadır.

- Üniversitemiz tanıtım komisyonunun üniversite öğrenci adaylarına yeterli tanıtım yapmaktadır.

TANITIM YAPILAN YER	YURT İÇİ	YURT DIŞI
Eğitim ve Tanıtım Fuarı	51	3
	ŞEHİR İÇİ	ŞEHİR DIŞI
Lise ve Dershane	3	7

- Her eğitim programı için kurulmuş olan Mezunlar Danışma Kurulu ile mevcut olduğu yerlerde mezunlar derneğinin eğitim programlarının güncellenmesinde katkıları olmaktadır.

Mezunlar Derneği Adı	Üye Sayısı	Mezunlara İş Bulma Olanakları
UMED Uludağ Üniversitesi Mezunları Derneği	2850	Yardımcı Olunuyor
UTFAM Tıp Fakültesi Mezunları Derneği	125	-
BİMED İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Mezunları Derneği	400	Yardımcı Olunuyor
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Mezunları Derneği	400	Yardımcı Olunuyor
Veteriner Fakültesi Mezunları Derneği (Kuruluş Aşamasında)		
Ziraat Fakültesi Mezunları Derneği (Kuruluş Aşamasında)		
Eğitim Fakültesi Mezunları Derneği	30	-
BİLDER Bursa İlahiyat Fakültesi Mezunları ve Mensupları Derneği	275	Yardımcı Olunuyor
FEMED Fen-Edebiyat Fakültesi Mezunları Derneği	801	Rehberlik Yapıyorlar

- Avrupa Komisyonu tarafından, 2006 yılından itibaren Üniversitemize, Avrupa Diploma Eki Etiketini kullanma hakkı verilmiştir. Diploma ekinin yürürlüğe girmesi ile öğrencilerin yurt dışında iş bulma olanakları artacaktır.

- Yeni Öğrenci İşleri Otomasyon programı, öğrencilerin başarılarının izlenebilir ve denetlenebilir olması ile kredili sistemin tam olarak uygulanmasını sağlamıştır. Farklı programlardan ders alabilmek, sınav sonuçlarını internetten görebilmek, ders kayıtlarını internetten yaptırmak, öğretim üyelerinin not girişi yapabilmesi, bağlı değerlendirme, öğrenci değerlendirme anketlerini internetten yapabilmek, her türlü istatistiki bilgileri sistemden alabilmek vb. programın sağladığı bazı olanaklardır.

- Zorunlu yabancı dil hazırlık programlarının uygulandığı bölüm/program sayısı her yıl artış göstermektedir. 2005–2006 eğitim-öğretim yılında üniversitemizin 19 programında zorunlu yabancı dil hazırlık programı uygulanırken, 2006–2007 eğitim-öğretim yılında zorunlu yabancı dil hazırlık programı uygulanan bölüm/program sayısı

26'ya çıkmıştır. Kademeli olarak tüm bölüm/programlarda zorunlu yabancı dil hazırlık programı uygulaması kademeli olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

- Devlet Konservatuvarı ile Yüksekokullarda öğretim üyesi kadrosu bulunmaktadır. Öğretim elemanı açısından herhangi bir sıkıntı yaşanmamaktadır.

Öğretim Elemanı Sayıları								
	Prof.	Doç.	Y.Doç.	Ö.Gör.	Okut.	A.Gör.	Uzman	TOPLAM
Sağlık YO	-	-	-	11	-	-	-	11
Y.Dil. YO	-	-	-	-	88	-	-	88
Konservat.	1	2	-	13	-	2	-	18
TOPLAM	1	2	-	24	88	2	-	117
MESLEK YÜKSEK OKULU								
	Prof.	Doç.	Y.Doç.	Ö.Gör.	Okut.	A.Gör.	Uzman	TOPLAM
Sağ. HMYO	-	-	-	3	-	-	-	3
Tek. MYO	-	-	12	43	-	1	8	64
Sos. MYO	1	-	1	23	-	-	1	26
MKP MYO	-	-	4	10	-	-	-	14
Karac. MY	1	1	4	12	-	-	1	19
İnegöl MYO	-	-	-	12	-	-	1	13
İznik MYO	-	-	-	5	-	-	-	5
Yalova MYO	-	-	-	12	-	-	-	12
Yeniş. MYO	-	1	3	10	-	-	-	14
Orhan. MYO	-	-	2	7	-	-	-	9
Keles MYO	-	-	-	-	-	-	-	-
Gem. MYO	-	-	-	1	-	-	-	1
İlahiy. MYO	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	2	26	138	-	1	11	180

- Öğrenci ders değerlendirme anketleri sonuçlarına bakılarak öğretim elemanlarının niteliklerinin yeterli düzeyde olduğu saptanmıştır.

3. Finansal Yapı

- Eksiklikler olmakla birlikte, üniversitenin temel altyapı yatırımları tamamlanmıştır.

- Güçlü ve inisiyatif sahibi yönetsel bir irade vardır.

- Geniş bir yerleşke alanı mevcuttur.

- Güçlü bir özkaynak yaratma potansiyeline sahiptir. (İkinci Öğretim, Yaz Öğretimi, Döner Sermaye, Hastane, Araştırma Merkezleri v.s.)

- Üniversite bünyesinde Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TEKNOPARK) kurulmuştur.

4. İnsan Kaynakları

- Uludağ Üniversitesine bağlı fakültelerde, Mayıs 2006 verileri itibariyle toplam 872 öğretim üyesi (profesör, doçent, yardımcı doçent, öğretim görevlisi) görev yapmaktadır. Yine aynı tarih itibariyle fakültelerdeki toplam öğrenci sayısı 23 bindir. Fakülteler genelinde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 28'dir. Tıp Fakültesi'nde bu sayı 6 öğrenci olarak tespit edilmiştir.

Fakültelerde 2003-2006 Yılları İtibariyle Öğretim Üyesi ve Öğrenci Sayılarındaki Değişim

	2002-2003		2003-2004		2004-2005		2005-2006	
	Ö.Üye. + Öğr. Gör.	Öğr.	Ö.Üye. + Öğr. Gör.	Öğr.	Ö.Üye. + Öğr. Gör.	Öğr.	Ö.Üye. + Öğr. Gör.	Öğr.
Tıp Fakültesi	233	1547	247	1409	248	1444	238	1393
Veteriner Fakültesi	68	554	69	577	69	594	70	610
Ziraat Fakültesi	71	1176	73	1127	77	1097	77	1113
Müh.-Mim. Fakültesi	90	2598	98	2656	108	2805	111	3000
Fen-Edebiyat Fakültesi	90	3300	96	3360	100	3768	105	4063
İlahiyat Fakültesi	56	831	56	641	57	557	57	500
İ. İ. B. Fakültesi	85	9177	86	7318	91	7126	89	7777
Eğitim Fakültesi	121	5067	125	4757	123	4524	125	4549
Genel	814	24250	850	21845	873	21915	872	23005

Fakültelerde 2003-2006 Yılları İtibariyle Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi Toplam Sayısı Başına Düşen Öğrenci Sayılarındaki Değişim

	2003	2004	2005	2006
Tıp Fakültesi	7	6	6	6
Veteriner Fakültesi	8	8	7	9
Sağlık Bilimleri Ortalaması	8	7	7	8
Ziraat Fakültesi	17	15	14	14
Mühendislik-Mimarlık Fak.	29	27	26	27
Fen Edebiyat Fakültesi	37	35	38	39
Fen Bilimleri Ortalaması	28	26	26	27
İlahiyat Fakültesi	15	11	10	9
İ. İ. B. F.	108	85	78	87
Eğitim Fakültesi	42	38	37	36
Sosyal Bilimler Ortalaması	55	45	42	44
Genel	33	28	27	28

Meslek Yüksek Okullarında 2003-2006 Yılları İtibariyle Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi Toplam Sayılarındaki Değişim

Akademik Birim / Yıl	2003	2004	2005	2006
Sağlık YO.	10	11	11	11
Sağ.Hiz. MYO	3	2	3	3
Tek.Bil. MYO	53	66	64	64
Sos.Bil. MYO	23	25	26	26
M.K.Paşa MYO	15	14	15	14
Karac. MYO	14	17	18	19
İznik MYO	8	6	4	5
İnegöl MYO	13	14	13	13
Yalova MYO	10	12	10	12
Y.şehir MYO	13	13	14	14
O.gazi MYO	5	8	9	9
Toplam	167	188	187	190

Meslek Yüksek Okullarında 2003-2006 Yılları İtibariyle Öğrenci Sayılarındaki Değişim

Akademik Birim / Yıl	2003	2004	2005	2006
Sağlık YO.	370	397	421	419
Sağ.Hiz. MYO	247	242	267	268
Tek.Bil. MYO	4713	6734	7358	7353
Sos.Bil. MYO	940	1100	1056	1072
M.K.Paşa MYO	729	1023	1043	991
Karac. MYO	1538	1866	1647	1314
İznik MYO	175	180	174	188
İnegöl MYO	1549	1839	1840	1855
Yalova MYO	1277	1673	1773	1806
Yenişehir MYO	287	396	520	624
Orhangazi MYO	413	579	725	802
Toplam	12238	16029	16824	16692

Meslek Yüksek Okullarında 2003 – 2006 Yılları İtibariyle Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayılarındaki Değişim

Akademik Birim	2003	2004	2005	2006
Sağlık YO	37	36	38	38
Sağlık Hizmetleri MYO	82	121	134	89
Teknik Bilimler MYO	89	118	134	134
Sosyal Bilimler MYO	41	46	42	43
M.K.Paşa MYO	49	73	70	71
Karacabey MYO	110	117	97	73
İznik MYO	22	30	44	38
İnegöl MYO	119	131	153	143
Yalova MYO	128	139	177	151
Yenişehir MYO	22	30	37	45
Orhangazi MYO	83	72	81	89
Toplam	71	83	92	83

- Genç akademik ve idari personelin hizmetiçi eğitimini gerçekleştirecek kadro üniversitemizde mevcuttur.
 - Akademik kadronun yaşam ve çalışma koşullarını iyileştirmeyi sağlayacak olanaklar mevcuttur.
 - Akademik yükseltmelerde kriterler değiştirilmiş ve net biçimde uygulamaya geçirilmiştir.
 - Akademik personel, uluslar arası indekslerde taranan yayınlar yapılması durumunda ödüllendirilmektedir.
 - Üniversite bünyesinde bir TEKNOPARK'ın oluşturulması ve bu sayede öğretim elemanlarına sanayi ile işbirliği ve araştırmalar yürütme açısından olanaklar sağlanması.
7. Üniversite yerleşkesinin geniş bir araziye sahip olması, sosyal tesislerin inşası açısından olanak sunmaktadır.

5. Toplumla İletişim ve Bütünleşme

- Mezunlarla iletişimde son yıllarda giderek Üniversitemiz birimlerinin artan çabası.
- WEB sayfaları aracılığı ile mezunlara ulaşma çalışmaları.
- Bazı birimlerin mezun derneklerinin kurulması ve olmayanların kurma çabası içinde bulunmaları.
- Mezunlara iş bulma konusundaki duyarlılık ve çabalar.
- Mezunlar Danışma Kurulu'nun yönergesi çıkarılarak kurumsallaştırılması ve bu yönde çalışmalarını sürdürmesi.
- Tanıtım etkinliği açısından, Üniversitemiz birimlerinin Web sayfalarının bulunması.
- Tanıtım Komisyonu tarafından tanıtıcı broşürlerin, kitapçılıkların; CD vb. materyallerin her yıl güncellenmesi.
- Üniversitemizin tanıtım fuarlarına katılması.
- Periyodik bültenlerinin çıkarılması.
- Üniversitemiz dergisinin (DERGİ) düzenli çıkarılması.
- Kültür ve Sanat Kurulu'nun kurulması ile birlikte kültürel ve bilimsel toplantılara Üniversitemiz dışı katılımın sağlanması yönündeki çalışmalarda bulunulması.
- Öğrenci Topluluklarının yoğun katılımı ile gerçekleştirdiği kentimize ve Üniversitemize yönelik etkinlikler.

- Sanat Galerisi'ndeki etkinliklerinin aralıksız sürmesi.
- Özellikle üst yönetim tarafından medya ile kurulan iyi ilişkiler.
- Ortaöğretim öğrencilerinin Üniversitemizi ziyaret etmeleri ve tanınmaları için tanıtım komisyonu tarafından yapılan çalışmalar.
- Üniversite öğretim elemanlarının orta öğretim kurumlarına giderek tanıtıcı çalışmalar yapması.
- Üniversitemizi kazanan öğrencilerin kayıt işlemlerini kolaylaştıracı düzenlemeler yapılması.
- Üniversitemizi kazanan ve belirli bir dereceye giren öğrencilere yönelik yurt, burs vb olanakların sağlanması.
- Diğer kurumlarla yapılan ortak projelerin yürütülmesi.
- Eğitim öğretim amaçlı uygulama protokollerinin düzenlenmesi.
- İşverenler Danışma Kurulu'nun yönergelerinin çıkarılarak kurumsallaştırılması ve bu yönde çalışmaların sürdürülmesi.
- Toplumsal sorunları araştırmak ve çözüm üretmek üzere interdisipliner yapıda araştırma ve uygulama merkezlerinin kurulmuş olması.
- Uluslararası tanıtım etkinliklerine katılım sağlanması.

6. Uluslararası İlişkiler

- Yabancı öğrenci ile iletişim kurup, ders verecek düzeyde yabancı dil bilen öğretim elemanları bulunmaktadır.
- Üniversite yönetiminin değişim programlarının uygulanmasında kararlı ve teşvik edicidir.
- Avrupa Kredi Transfer Sisteminin (ECTS) tüm programlarda uygulanmaktadır.
- Akreditasyon çalışmalarının yürütülmekte olması ve tamamlanan süreçlerin başarıyla sonuçlanmıştır.
- Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA), Dünya Üniversiteler Birliği (IUA), Karadeniz Üniversiteler Birliği (BSUA) üyesidir.
- EUA Kalite Kültürü Projesi (QCP), Kurumsal Değerlendirme Programı (IRP) süreçleri tamamlanmıştır. Yansımaları olumludur.
- Konaklama olanakları bulunmaktadır.
- Zorunlu hazırlık sınıfı uygulaması yaygınlaştırılmıştır.

- Bursa'nın tarihi ve kültürel zenginliği vardır.
- Bursa ileri bir endüstri, tarım ve hayvancılık yapısına sahiptir.
- Çok sayıda öğrenci topluluğu bulunmaktadır.
- Tıp ve Veteriner Fakültelerinde öğrenci / öğretim elemanı oranı düşüktür.
- Erasmus kapsamındaki anlaşmaların sayısı artmaktadır.
- Leonardo da Vinci kapsamındaki ilişkiler artmaktadır.
- Diploma eki etiketi alınmıştır.
- Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması nedeniyle öğrencilere ilgileri düşüktür.
- Avrupa'da çok sayıda Türk öğrenci vardır.
- Yabancı uyruklu öğrencilere özel kontenjan olanağımızı bulunmaktadır.
- Değişime destek veren bir öğrenci topluluğumuz vardır. (UGED)
- Yabancı öğretim elemanlarına özel konaklama olanağı sağlanabilmektedir.
- Erasmus kapsamında 95 adet ikili anlaşma vardır.
- İkili protokoller vardır.
- Kredili Sisteme geçilmiştir.
- EUA, EAIE gibi toplantılara katılım sayesinde Üniversitemizin tanınırlığı artmıştır.
- Araştırma bütçesinden döner sermaye kaynaklı alınabilecek destekler bulunmaktadır.
- Sayıca çok olmamakla birlikte ikili anlaşma çerçevesinde yürütülen projeler vardır.
- Tıp Fakültesi Araştırma Uygulama Hastanesi ile Ziraat ve Veteriner Uygulama Çiftlikleri vardır.
- Erasmus ve diğer Avrupa Birliği Programları vasıtasıyla öğretim elemanlarının yurtdışı bağlantıları artmaktadır.
- Birimler tarafından çok sayıda sempozyum düzenlenmektedir.
- Uludağ'da ve SAGEM'de Üniversitenin kongre ve konaklama tesisleri bulunmaktadır.
- Üniversitemizde Bahar Şenliği yapılmaktadır.

- Tüm çalışanlar ve öğrenciler bu süreçlere destek vermektedir.

7. Fiziki Alan ve Yerleşke

- Bursa kent merkezinin yaklaşık 18 kilometre Batısında ve Bursa-İzmir karayolunun kuzeyinde yer alan Uludağ Üniversitesi Yerleşkenin toplam alanı 16.303 dönüm. Bu alan içinde hizmet veren yapıların toplam taban alanı (zeminde kapladığı alan) ise 36.1 hektardır. Dolayısıyla, geniş olan yerleşke arazisi üniversitenin gereksinimlerine göre, etaplamalı olarak büyümesine olanak vermektedir.

- Yerleşke sınırları içindeki arazi, güney sınırını teşkil eden Bursa-İzmir karayolundan itibaren alanın orta kesiminde yer alan tepelere doğru kuzey yönünde yükselerek devam etmektedir. Tepenin dik yamaçları dışında arazi eğimi değerleri %0-%5 arasındadır. Tepelerin yamaçlarındaki eğim değerleri ise bazı kesimlerde %10-%15 iken, bazı kesimlerde ise %20-%25 arasında değişmektedir. Dolayısıyla, yerleşkede yerleşim açısından elverişli bir eğim mevcuttur.

- Yerleşke alanı sınırları içinde, özellikle alanın orta ve kuzey kesimindeki tepelik kısımlar ile yamaçlarda çam ormanları bulunmaktadır. Orman mülkiyeti dışındaki alanlardaki ağaçlar üniversite tarafından yetiştirilmiştir. Ayrıca, alanın güney kesiminde yer alan üniversite yerleşke yerleşkesinde binalar arasında ağaçlıklar ve bahçeler yer almaktadır. Alanın güneydeki İzmir yolundan kuzeydeki Nilüfer Çayına kadar uzanan batı ve kuzey sınırlarındaki düz alanlar ise Ziraat Fakültesi tarafından tarımsal amaçlı olarak kullanılmaktadır. Bu alanlarda tohumluk ve tohum ıslah çalışmalarına yönelik olarak daha çok buğday ve ayçiçeği ekilmektedir. Doğu bölgesinde sulama kanalına doğru uzanan düz bir kesimde ise, meyve bahçeleri ve süs bitkileri yetiştirilmektedir. Mevcut yerleşke tesislerinin yer aldığı bölgenin doğu kesiminde yer yer meşe ağaçlarından oluşan ağaç dokuları, alanın kuzeyinde Nilüfer Çayı kenarlarında üniversite tarafından yetiştirilen kavaklıklar bulunmaktadır. Tüm bu orman ve tarım alanları üniversite için bir oksijen kaynağıdır. Ayrıca çam ağaçlarının bir kısmı fıstık çamı olduğundan üniversiteye gelir kaynağıdır.

- Planlı gelişme, Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü'nün temel hedeflerinden biridir. Üniversitemizde planlama hem fiziksel, hem de araştırma, eğitim-öğretim ve hizmet boyutlarıyla ilgili olarak ele alınmaktadır. Uludağ Üniversitesi yerleşke planı Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü'nde hazırlanmış, plan her Fakülte'de görüşülmüş ve gelecekte yerleşke alanında inşa edilecek binaların bu plana göre konumlanması hususunda görüş birliğine varılmıştır.

- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü'ndeki öğretim elemanları tarafından ayrıca üniversitede gereksinim duyulan farklı binalar da tasarlanmakta ve bazılarında uygulama süreci başlamış bulunmaktadır.

- Yerleşke alanının sıvı atıkları, yapılmış olan kanalizasyon şebekesi ile toplanmakta ve alanın güneydoğu ucundan İzmir karayolu boyunca uzanan hatla Nilüfer Çayına verilmektedir. Şimdi Ø 1000 hatla belediye tarafından yapılan batı arıtma tesisine kadar uzatılmıştır.

- Yerleşkenin kuzeyinden geçen oto yol, yerleşkenin doğusundan geçen İzmir bağlantı yolu tamamlanmış olup, ulaşım kolaylaşmıştır.

- Ayrıca Yerleşkenin güney batı ucunda TEKNOPARK kurulmuş AR-GE çalışmalarına hızla başlanmıştır. Bölge ile ilgili tüm altyapı ve Araştırma geliştirme binası projeleri tamamlanarak 01.01.2007 tarihinde inşaatla başlanacaktır.

- Yerleşkede 2005 yılında doğalgaza geçilmiştir. Isı merkezi çevresindeki binalar yine merkezi ısıtma sistemi ile diğerleri ise münferit olarak doğalgaz ile ısıtılmaktadır. Ayrıca binaların % 50 sinde ısı yalıtım yönetmeliğine uygun olarak ısı yalıtım imalatları tamamlanmıştır.

- Yerleşkenin kuzeyinden geçen oto yol ile Nilüfer çayı arasında kalan bölgenin 200.000 m² alan Bursa Büyük Şehir Belediyesine tahsis edilerek, Yeni Hal Binası yapımına başlanmıştır. Ayrıca Yerleşke çevre ihata duvarının 14 km kısmını Bursa Büyük Şehir Belediyesi tarafından yapımına başlanmıştır. Üniversitemiz Büyük Şehir Belediye sınırları içerisinde alınarak 1/100.000 Ölçekli Bursa Çevre Düzeni Planı doğrultusunda 14.02.2005 tarih 66 sayılı ile 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı onaylanmıştır.

- Yerleşke alanının mevcut kullanım suyu Bursa Büyükşehir içme suyu şebekesinden temin edilmektedir. Dağıtım, alanın güneydoğu ucundaki ana bağlantı vanasından Mühendislik Fakültesi'nin bulunduğu kısıma ulaşan 200 mm. Çapındaki çelik borularla yapılmaktadır.

- Üniversite yerleşke alanında 650.000 m³ rezervuar hacmi olan Göbelye (Yolçatı) Göleti'nin yapımı tamamlanmıştır. Ziraat Fakültesi tarım alanlarının sulanması (125 hektar) ve yerleşke içindeki çim alanların sulanması amacıyla kullanılacaktır.

- Üniversitenin geniş bir alana yayılmış olması nedeniyle yerleşke içinde saatte bir ring otobüsü dolaşmakta ve değişik birimleri birbiriyle ilişkilendirmektedir.

- Üniversite yönetiminin tüm öğretim üyelerine bilgisayar sağlanması yolunda başlattığı girişimler sayesinde yerleşkede iletişim altyapısı yaygınlaşmış ve güçlendirilmiştir. Bu çerçevede, kütüphane sistemindeki online veri tabanlarına geniş bir kullanıcı kitlesi tarafından ulaşılabilir.

B- ZAYIFLIKLAR

ZAYIF YANLAR

1. Araştırma Geliştirme

- Fakültelerimizin araştırma genel alt yapısı üst düzey araştırmalar için yeterli düzeyde değildir.

- Fakültelerimiz, araştırma alt yapısı içinde, yüksek kalitede araştırma yapmak için gerekli modern donanımdan yoksundur.

- Araştırma mali alt yapısı yetersizdir.

- Akademik yükselmesini tamamlamış bazı öğretim üyelerinin araştırma dışı çalışmalara eğilimleri artmaktadır.

- Araştırmacı akademik personelin, araştırmaya ayıracakları zaman kısıtlıdır.

2. Öğretim

- Üniversite yerleşkesinde eğitim öğretime yönelik mekanların (derslik-laboratuvar-seminer ve konferans salonu) dağılımı bazı fakültelerimizde kaliteli bir eğitim vermek için istenen düzeyde değildir.

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI / DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI / LABORATUVAR SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI / SEMİNER KONF.SALONU
Tıp Fakültesi	1357 / 14 = 97	1357 / 25 = 54	1357 / 8 = 170
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	8100 / 60 = 135	-	8100 / 1 = 8100
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	3132 / 64 = 49	3132 / 40 = 78	3132 / 1 = 3132
Veteriner Fakültesi	615 / 9 = 68	615 / 21 = 29	615 / 1 = 615
Ziraat Fakültesi	1072 / 239 = 44	1072 / 26 = 41	1072 / 1 = 1072
Eğitim Fakültesi	4537 / 52 = 87	4537 / 28 = 162	4537 / 1 = 4537
İlahiyat Fakültesi	446 / 33 = 14	-	446 / 1 = 446
Fen_ Edebiyat Fakültesi	4374 / 53 = 83	4374 / 35 = 125	4374 / 1 = 7374
TOPLAM	23633 / 524 = 45	15087 / 177 = 85	23633 / 16 = 1477

- Eğitim-öğretim etkinliklerini desteklemek için öğrencilerin hizmetine sunulan sosyal ve sportif alanlar Türkiye ortalamasının çok altındadır. Aşağıdaki tablo ve son sınıf öğrenci anketleri bu yargıyı desteklemektedir.

TÜRKİYE VE ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİNDE ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN KAPALI ALANLAR (m²)				
ALAN	TOPLAM ALAN (m²)		ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN ALAN (m²)	
	TÜRKİYE	ULUDAĞ ÜNİV.	TÜRKİYE	ULUDAĞ ÜNİV.
Eğitim	6.061.661	95.002	4,76	2,28
Sosyal	2.069.924	44.349	1,62	1,06
Spor	1.458.982	6.535	1,14	0,16
TOPLAM	13.701.979	183.198	10,75	4,39

- Öğrenci kullanımına açık online bilgisayar sayısı fakülteler bazında yetersizdir.
- Üniversiteye bağlı yurtların kapasitesi yeterli düzeyde değildir.

Yurdun Adı	Kapasite			Doluluk Oranı		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Rabia-Rıza Biçen Öğrenci Yurdu	190	86	276	%100	%100	%100
Nilüfer Hatun Öğrenci Yurdu	60	120	180	%100	%100	%100
Güler-Osman Köse Öğrenci Yurdu	108	-	108	%100	-	%100
Ali Osman Sönmez Kız Öğrenci Yurdu	204	-	204	%80	-	%80
Yenişehir H.Halil Orhan Kız Öğrenci Yurdu	40	40	80	%100	%100	%100
Keles Meslek Yüksekokulu Öğrenci Yurdu	48	-	48	%100	-	%100
Orhaneli Meslek Yüksekokulu Öğrenci Yurdu	35	20	55	%100	%100	%100
TOPLAM	685	266	951	%97	%100	%98

- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları fakülteler arasında dengesizlikler göstermektedir.

FAKÜLTELER	Öğr.Say. / Prof.	Öğr.Say / Doç.	Öğr.Say. / Y.Doç.	Öğr.Say. / Ö.Gör.	Toplam Öğr.Say. / Öğretim Elemanı *
Tıp Fak.	1357 / 127 = 10,6	1327 / 60 = 22,1	1357 / 47 = 28,8	1357 / 2 = 678,5	1327 / 238 = 5,5
İkt. İdr. Bil. Fak.	8100 / 51 = 158,8	8100 / 14 = 578,5	8100 / 17 = 476,4	8100 / 9 = 900,0	8100 / 100 = 81,0
Müh. Mim. Fak.	3132 / 37 = 84,6	3132 / 14 = 223,7	3132 / 17 = 184,2	3132 / 42 = 74,5	3132 / 152 = 20,6
Veteriner Fak.	615 / 34 = 18,0	615 / 22 = 27,9	615 / 12 = 51,2	615 / 2 = 307,5	615 / 72 = 8,5
Ziraat Fak.	1072 / 27 = 39,7	1072 / 17 = 63,0	1072 / 23 = 46,6	1072 / 8 = 134,0	1072 / 83 = 13,0
Eğitim Fak.	4537 / 7 = 648,0	4537 / 10 = 453,7	4537 / 35 = 129,6	4537 / 69 = 65,7	4537 / 190 = 23,8
İlahiyat Fak.	446 / 18 = 24,7	446 / 13 = 34,3	446 / 17 = 26,2	446 / 8 = 55,7	446 / 64 = 6,9
Fen-Edb.Fak.	4374 / 31 = 141,0	4374 / 17 = 257,2	4374 / 30 = 145,8	4374 / 26 = 168,2	4374 / 130 = 33,6
TOPLAM	23633 / 335 = 70,5	23633 / 165 = 143,2	23633/200 = 118,1	23633 / 166 = 142,3	23633 / 1032 = 22,9

* Öğretim elemanı sayısına öğretim üyesi ve öğretim görevlisi toplam sayıları alınmıştır.

- Üniversitemizde yayın sayısındaki artışa rağmen (bkz. G3), benzer artışların diğer üniversitelerde de gerçekleşmesi nedeniyle Türkiye sıralamasındaki yerimizde önemli bir değişiklik olmamıştır.

TÜRKİYE VE ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİNDE TOPLAM YAYIN SAYILARI VE ÜNİVERSİTENİN % KATKISI			
YIL (Sıralamadaki Yeri)	SCI (Türkiye/Uludağ)	SSCI (Türkiye/Uludağ)	TÜM İNDEKSLER (Türkiye/Uludağ)
1996 (26)	3681/41 1.11	175/4 2.28	3926/45 Uludağ %1.14 Hacettepe %15.79
1997 (20)	4323/72 1.66	184/- -	4577/75 Uludağ %1.63 Hacettepe %14.94
1998 (22)	5161/91 1.76	216/3 1.38	5383/93 Uludağ %1.72 Hacettepe %14.14
1999 (24)	5929/117 1.97	200/- -	6197/120 Uludağ %1.93 Hacettepe %14.07
2000 (24)	6128/103 1.68	283/2 0.70	6423/106 Uludağ %1.65 Hacettepe %14.14
2001 (27)	7428/105 1.41	331/1 0.30	7804/108 Uludağ %1.38 Hacettepe %12.12
2002 (26)	9935/165 1.66	385/- -	10315/166 Uludağ %1.60 Hacettepe %10.08
2003 (26)	11869/219 1.84	510/4 0.78	12326/222 Uludağ %1.80 İstanbul %9.02
2004 (22)	13699/269 1.96	537/4 0.74	14156/273 Uludağ %1.92 Hacettepe %18.6

- Disiplinlerarası lisansüstü öğretim programlarının sayıca çok yetersizdir.

- Öğrenci toplulukları etkinlik düzenlerken yer tahsisi ve ödenek sorunları yaşamaktadırlar.

-. 5 / 1 dersleri ile ilgili sorunlar:

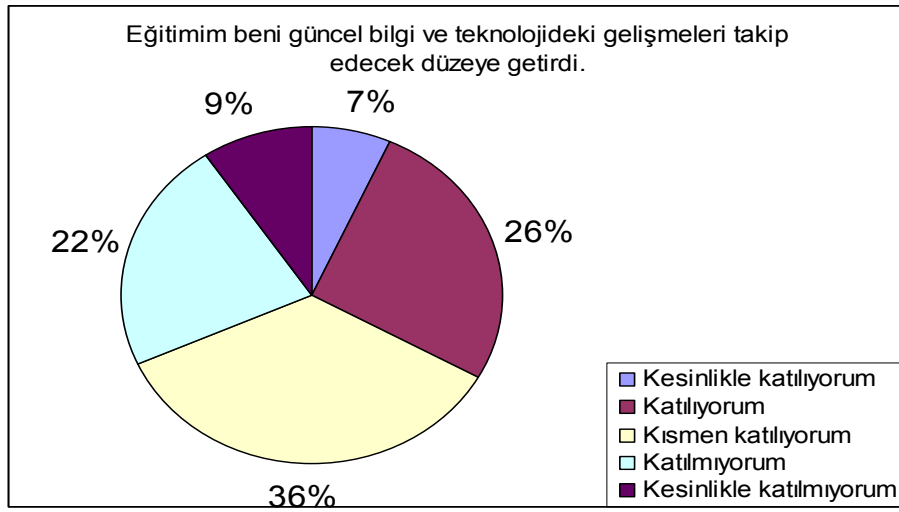
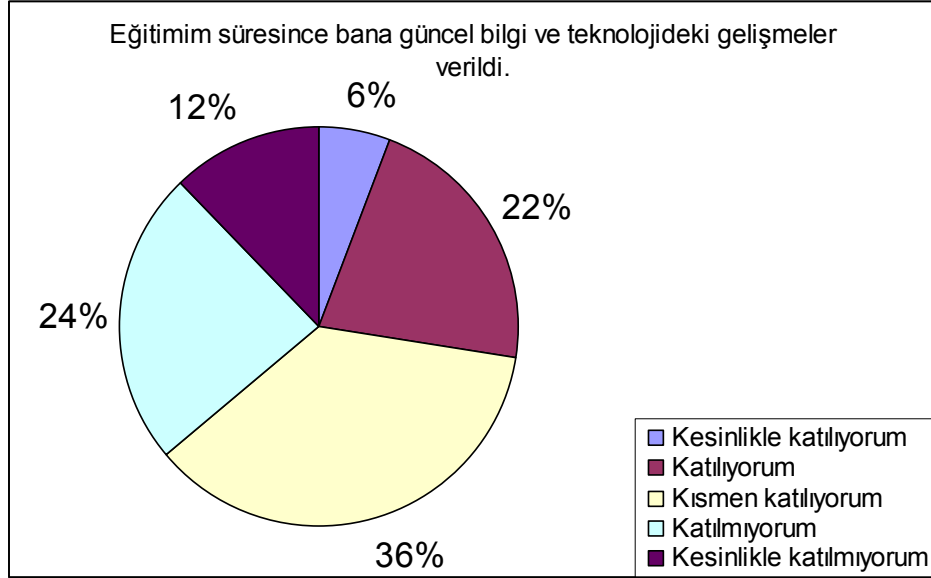
Yabancı Dil Dersi : Sınıflardaki öğrenci sayısı çok fazla olup, küçük sınıflarda ders yapılmamaktadır. Yabancı dil öğrenimi için haftalık ders saatleri azdır, 1 veya 2 saat artırılması gerekmektedir. Sınavlar tek merkezden yapılmadığı için sağlıklı bir ölçme-değerlendirme yapılamamaktadır.

Atatürk İlkeleri ve Devrim Tarihi : Sınıflardaki öğrenci sayısının fazlalığı derslerin verimliliğini düşürmektedir. Öğrenci sayısına oranla görevli Okutman sayısı yetersiz kalmaktadır.

Türk Dili : Birleştirilmiş sınıflarda öğrenci sayısı fazla olduğu için sağlıklı ders yapılamamaktadır.

- Sosyal Bilimlerde öğrenci sayısının her yıl artması, öğrenci odaklı Kredili Sistem uygulamasını zorlaştırmaktadır.

- Öğretim elemanlarının gereksinimlerine (yeni eğitim teknolojileri vb.) yönelik eğitim ve destek olanakları bulunmamaktadır.
- Eğitim programlarının içeriklerinin güncelliği henüz yeterli düzeye getirilememiştir.



- Giden öğrencilerin fazlalığına karşılık uluslararası öğrenci değişim programlarında üniversitemize yurtdışından gelen öğrenci sayısı oldukça düşüktür.
- Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfında başarılı olan öğrenciler bölümlerde aldıkları mesleki yabancı dil derslerinde yeterli başarıyı gösterememektedirler.
- Üniversitemizin bilgi ve enformasyon sistemlerindeki gereksinimleri karşılamak için gerekli akademik ve idari personel nitelik ve nicelik açısından istenilen düzeyde bulunmamaktadır.

- METEB programı bulunan meslek yüksekokullarında başarı oranları düşüktür.

ÖNLİSANS BAŞARI ORANLARI				
MESLEK YÜKSEKOKULU	2004-2005 N.Ö.-İ.Ö. BAŞARI ORANI	2004-2005 METEB BAŞARI ORANI	2005 - 2006 N.Ö.-İ.Ö. BAŞARI ORANI	2005-2006 METEB BAŞARI ORANI
Teknik Bilimler MYO	%68 / %64 %66	%62	%63 / %60 %62	%54
Mustafakemalpaşa MYO	%80 / %77 %79	%76	%73 / %73 %73	%60
Karacabey MYO	%67 / %60 %64	%70	%73 / %65 %69	%63
İnegöl MYO	%72 / %70 %71	%68	%75 / %70 %73	%68
Yalova MYO	%69 / %73 %71	%71	%73 / %76 %73	%63
Yenişehir İ.Orhan MYO	%85 / - %85	%84	%85 / - %85	%77
Orhangazi MYO	%62 / - %62	%65	%63 / - %63	%61
TOPLAM	%71	%66	%71	%58

* 2004-2005 ve 2005-2006 Bahar YY baz alınmıştır.

- Meslek yüksekokul öğrencilerinin bölgelerinde mesleki uygulama yapabileceği yeterince kuruluş bulunmamaktadır.

3. Finansal Yapı

- Üniversiteye ayrılan ödenekleri (öğretim elemanı ve öğrenci sayısı dikkate alındığında) Türkiye geneline ve benzer üniversitelere göre daha azdır.

- Harcamalarda (cari, transfer, yatırım) reel olarak bir artış sağlanmamıştır.
- Araştırma ve bilimsel çalışmalara ayrılan fonlara hazine desteği yetersizdir
- Akademik ve idari personelin ücretleri yetersizdir.
- Ücret yetersizliği nedeniyle eğitim-öğretim ve araştırmada istenen performansa ulaşacak nitelikli personel bulunamamaktadır.

4. İnsan Kaynakları

- Öğretim üyesi sayılarının fakülteler arasındaki dağılımı dengeli değildir. Örneğin Tıp Fakültesi'nde toplam 238 öğretim elemanı (profesör, doçent, yardımcı doçent, öğretim görevlisi, uzman ve okutmanların toplamı) görev yaparken, bu sayı Veteriner Fakültesi'nde 70, İlahiyat fakültesinde ise 57'dir.

- Öğretim elemanı başına öğrenci sayılarında da aynı eşitsizlikler sürmektedir. Tıp Fakültesi için öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 6 iken, Fen Edebiyat Fakültesi'nde bu sayı 39, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde ise 87'dir. Bu nedenle,

özellikle öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayılarının yüksek olduğu akademik birimlerde, öğretim elemanı sayısını artırarak söz konusu sayıyı makul düzeylere çekmek gerekmektedir.

- Öte yandan, ilgili tablolardan izlendiği üzere, özellikle fakülteler bazında profesör kadroları itibariyle dengesizlikler yaratan yığılmalar gözlemlenmektedir (örneğin Tıp Fakültesi, Veteriner Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi). Dolayısıyla akademik yapının önemli bir bölümünü oluşturan bu kadroların daha etkin ve verimli çalışmasına yönelik sistemlerin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

- Kadro dağılımlarına ilişkin verilerden yola çıkarak, özellikle 2005 ve 2006 yılları itibariyle öğretim görevlisi kadrolarında artışlar olduğunu, bazı fakültelerde (örneğin Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Eğitim Fakültesi) öğretim görevlisi sayılarının, akademik kadronun önemli bir bölümünü oluşturduğunu tespit etmek mümkündür. Yürürlüğe giren Atama Yükseltme Kriterlerine uyumda ortaya çıkan sorunlar, son yıllarda izlenen artışın nedenlerinden birini oluşturmaktadır. Söz konusu kriterler, akademik kariyer basamaklarındaki yükselmeye paralel olarak artan oranda akademik nitelik ve başarı düzeyinin aranması konusunda çelişkiler içermektedir. Bu durumun, uzun dönemde profesör, doçent, yardımcı doçent ve öğretim görevlisi kadrolarının dağılımındaki dengeleri olumsuz etkileri artıracağı öngörülmektedir.

Kadrolara Göre Dağılım / Tıp Fakültesi				
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.
2003	126	57	50	
2004	131	55	61	
2005	141	50	57	
2006	131	54	53	

Kadrolara Göre Dağılım / Veteriner Fakültesi				
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.
2003	35	13	20	
2004	35	15	19	
2005	34	19	14	2
2006	34	19	15	2

Kadrolara Göre Dağılım / Ziraat Fakültesi				
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.
2003	28	13	24	6
2004	30	13	24	6
2005	29	15	24	9
2006	29	15	24	9

Kadrolara Göre Dağılım / İlahiyat Fakültesi				
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.
2003	20	2	26	8
2004	19	7	23	7
2005	19	12	19	7
2006	19	13	17	8

Kadrolara Göre Dağılım / İİBF				
	Profesör	Doçent	Yard. doç.	Öğr. Gör.
2003	53	10	21	1
2004	53	8	25	
2005	53	11	20	7
2006	52	12	19	8

Kadrolara Göre Dağılım / Fen Edebiyat Fakültesi				
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.
2003	33	18	32	7
2004	33	19	35	9
2005	34	17	32	17
2006	34	17	31	23

Kadrolara Göre Dağılım / Eğitim Fakültesi				
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.
2003	7	7	41	66
2004	7	7	43	68
2005	7	9	40	67
2006	7	10	39	69

Kadrolara Göre Dağılım / 2003 / MYO					
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.	Toplam
Orhangazi MYO			2		
Sağlık MYO				10	
Teknik Bilimler MYO			10	43	
Sosyal Bilimler MYO	1		1	21	
Yenişehir MYO			3	10	
İnegöl MYO			1	12	
M. Kemal Paşa MYO			4	11	
Karacabey MYO	1	1	4	8	
İznik MYO				8	
Yalova MYO				10	
Sağlık Hizmetleri MYO				3	

Kadrolara Göre Dağılım / 2004 / MYO					
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.	Toplam
Orhangazi MYO			2	6	
Sağlık MYO				11	
Teknik Bilimler MYO			12	45	
Sosyal Bilimler MYO	1		1	22	
Yenişehir MYO			3	10	
İnegöl MYO			3	10	
M. Kemal Paşa MYO			4	10	
Karacabey MYO	1	1	4	10	
İznik MYO				6	
Yalova MYO				12	
Sağlık Hizmetleri MYO				2	

Kadrolara Göre Dağılım / 2005 / MYO					
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.	Toplam
Orhangazi MYO			2	7	
Sağlık MYO				11	
Teknik Bilimler MYO			12	43	
Sosyal Bilimler MYO	1		1	23	
Yenişehir MYO		1	3	10	
İnegöl MYO				12	
M. Kemal Paşa MYO			4	11	
Karacabey MYO	1	1	4	11	
İznik MYO				4	
Yalova MYO				10	
Sağlık Hizmetleri MYO				3	

Kadrolara Göre Dağılım / 2006 / MYO					
	Profesör	Doçent	Yard. Doç.	Öğr. Gör.	Toplam
Orhangazi MYO			2	7	
Sağlık MYO				11	
Teknik Bilimler MYO			12	43	
Sosyal Bilimler MYO	1		1	23	
Yenişehir MYO		1	3	10	
İnegöl MYO				12	
M. Kemal Paşa MYO			4	10	
Karacabey MYO	1	1	4	12	
İznik MYO				5	
Yalova MYO				12	
Sağlık Hizmetleri MYO				3	
Toplam					

HİZMET YILLARINA GÖRE İDARİ PERSONEL SAYISI	
Hizmet Yılı	Personel Sayısı
0 ile 5 yıl	180
5 ile 10 yıl	356
10 ile 15 yıl	328
15 ile 20 yıl	231
20 ile 25 yıl	377
25 ile 30 yıl	84
30 ile 35 yıl	31
35 yıl üstü	5

İdari Personel Sayısı								
	Genel İdari Hiz.	Teknik Hiz.	Sağlık Hiz.	Eğitim Öğr. Hiz.	Avukatlık Hiz.	Din Hiz.	Yardımcı Hiz.	Toplam
Rektörlük	333	68	30				76	507
Eğitim Fak.	24	4					10	38
Fen Edb. Fak.	21	5	2				7	35
İİBF	26	1					3	30
İlahiyat Fak.	11	1					3	15
Müh. Mim. Fak.	20	15					6	41
Tıp Fak.	34	2					3	39
Veteriner Fak.	17	4	16				6	43
Ziraat Fak.	18	7					9	34
Sağlık Arş.Uyg.Mer.	59	19	581				73	733
Fen Bil. Ens.	4							4
Sağlık Bil. Ens.	3							3
Sosyal Bil. Ens.	6							6

İdari Personel Sayısı								
	Genel İdari Hiz.	Teknik Hiz.	Sağlık Hiz.	Eğitim Öğr. Hiz.	Avukatlık Hiz.	Din Hiz.	Yardımcı Hiz.	Toplam
S.Hiz.MYO	6							6
İlahiyat MYO	2							2
Karacabey MYO	13							13
M.K.Paşa MYO	3							3
Yalova MYO	2							2
İzmit MYO	2							2
İnegöl MYO	4						1	5
Y.Şehir MYO	4							4
Sosyal Bil. MYO	5						3	6
Teknik Bil. MYO	6	3					3	12
Sağlık YO	2							2
Devlet Konsv.	2							2
O.Gazi MYO	2							2
Yab. Diller YO	1							1

İDARİ PERSONELİN MEVCUT DURUMU / YILLAR İTİBARIYLA TOPLAM SAYILAR					
	Rektörlük	Sağlık Arş.Uyg.Mer.	Fen Bil. Ens.	Sağlık Bil. Ens.	Sosyal Bil. Ens.
2003	513	797	5	3	6
2004	518	747	5	3	6
2005	520	743	4	4	6
2006	507	733	4	3	6
	Rektörlük	Sağlık Arş.Uyg.Mer.	Fen Bil. Ens.	Sağlık Bil. Ens.	Sosyal Bil. Ens.
2007	515	755	5	3	6
2008	515	745	4	3	6
2009	514	744	4	3	6
2010	513	744	4	3	6
2011	514	747	4	3	6

İdari Personelin Mevcut Durumu / Yıllar İtibariyle Toplam Sayılar						
	O.Gazi MYO	İlahiyat MYO	İznik MYO	İnegöl MYO	Y.Şehir MYO	Yab. Diller YO
2003	2	3	3	5	4	1
2004	3	3	2	5	4	1
2005	3	2	2	5	4	1
2006	2	2	2	5	4	1
	O.Gazi MYO	İlahiyat MYO	İznik MYO	İnegöl MYO	Y.Şehir MYO	Yab. Diller YO
2007	3	3	2	5	4	1
2008	3	2	2	5	4	1
2009	3	2	2	5	4	1
2010	2	2	2	5	4	1
2011	2	2	2	5	4	1

İdari Personel Sayısı

	Genel İdari Hiz.	Teknik Hiz.	Sağlık Hiz.	Eğt. Öğr. Hiz.	Avukatlık Hiz.	Din Hiz.	Yardımcı Hiz.	Toplam
S.Hiz.MYO	6							6
İlahiyat MYO	2							2
Karacabey MYO	13							13
M.K.Paşa MYO	3							3
Yalova MYO	2							2
İznik MYO	2							2
İnegöl MYO	4						1	5
Y.Şehir MYO	4							4
Sosyal Bil. MYO	5						3	6
Teknik Bil. MYO	6	3					3	12
Sağlık YO	2							2
Devlet Konsv.	2							2
O.Gazi MYO	2							2
Yab. Diller YO	1							1
M.Pasinli MYO								
Gemlik MYO								
O.Eli MYO								
Keles MYO								

İdari Personelin Mevcut Durumu / Yıllar İtibariyle Toplam Sayılar					
	Rektörlük	Sağlık Arş.Uyg.Mer.	Fen Bil. Ens.	Sağlık Bil. Ens.	Sosyal Bil. Ens.
2003	513	797	5	3	6
2004	518	747	5	3	6
2005	520	743	4	4	6
2006	507	733	4	3	6
	Rektörlük	Sağlık Arş.Uyg.Mer.	Fen Bil. Ens.	Sağlık Bil. Ens.	Sosyal Bil. Ens.
2007	515	755	5	3	6
2008	515	745	4	3	6
2009	514	744	4	3	6
2010	513	744	4	3	6
2011	514	747	4	3	6

İdari Personelin Mevcut Durumu / Yıllar İtibariyle Toplam Sayılar						
	O.Gazi MYO	İlahiyat MYO	İznik MYO	İnegöl MYO	Y.Şehir MYO	Yab. Diller YO
2003	2	3	3	5	4	1
2004	3	3	2	5	4	1
2005	3	2	2	5	4	1
2006	2	2	2	5	4	1
	O.Gazi MYO	İlahiyat MYO	İznik MYO	İnegöl MYO	Y.Şehir MYO	Yab. Diller YO
2007	3	3	2	5	4	1
2008	3	2	2	5	4	1
2009	3	2	2	5	4	1
2010	2	2	2	5	4	1
2011	2	2	2	5	4	1

- Üniversitemizin konuklarının ağırlanmasına ve kendi personelinin hizmetine açık yeterli sosyal tesis bulunmamaktadır.

- Öğrenciler açısından ulaşım sorunları sürmektedir. Özellikle yerleşke içi ulaşımında sorunlar yaşanmaktadır.

5. Toplumla İletişim ve Bütünleşme

- Bazı birimlerin mezunlar derneklerinin bulunmaması.

- Bazı birimlerin mezunlar dernekleri ile yeterli iletişim içinde olmamaları.

- Mezunların, mezunlar derneklerine olan ilgisizlikleri.

-Mezunlarımızın mesleki gelişmelerine yönelik olarak yeterli düzenlemelerin yapılamaması.

- Mezunlara yönelik WEB sayfalarının bazı birimlerde bulunmaması ve mevcutların güncelleştirilmesindeki aksaklıklar.

- Bazı birimlerin Web sayfalarının bulunmaması ve mevcutlarının güncelleştirilmesindeki aksaklıklar.
- İletişim teknolojilerinden bütün birimlerin kendilerini ifade açısından yeterince yararlanamaması.
- Basın ve halkla ilişkiler birimindeki eleman azlığı.

6. Uluslararası İlişkiler

- Öğrenci sayısı/Öğretim elemanı sayısı oranının İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Eğitim Fakültesi'nde yüksektir.
- Zorunlu hazırlık sınıfları tüm programlarda tamamlanmamıştır.
- Türk öğrencilerin genelde maddi olanaksızlıkları bulunmaktadır. (Milli gelir seviyesi, burs yetersizliği)
- Eğitime destek için laboratuvar uygulamaları yetersizdir.
- Bazı bölümlerde öğrencilerin yabancı dil seviyeleri yetersizdir.
- Yabancı dilde açılabilen ders sayısı kısıtlıdır.
- Web sayfası yetersizdir.
- Türkiye'ye karşı önyargılar bulunmaktadır.
- Değişik burs kaynakları yeterince bilinmemektedir.
- Öğretim elemanlarının gelir düzeyleri düşüktür.
- Katma bütçe olanakları sınırlıdır.
- Öğretim üyelerinin motivasyonu azdır.
- Öğretim elemanlarının ders yükleri fazladır.
- Öğretim elemanlarının yurtdışı bağlantıları yeterli düzeyde değildir.
- Öncelikli alanlar belirlenmemiştir.
- Altyapı yetersizdir. (laboratuvar, araç gereç).
- Araştırma altyapısı yetersizdir. (örneğin veri kayıt sisteminin yetersizliği)
- Üniversite-Sanayi İşbirliğinin ve Üniversite-Kent ilişkileri yetersizdir.
- Disiplinlerarası işbirliği ve iletişim eksiktir.
- Üniversitemiz genç ve gelişmekte olan bir üniversitedir.
- Ortak araştırma merkezleri bulunmamaktadır.

- Etkinlik yapılacak merkezi bir toplantı merkezi bulunmamaktadır.
- Öğretim üyelerinin akademik görev yoğunluğunun olması

7. Fiziki Alan ve Yerleşke

- 1975 yılında kurulan Uludağ Üniversitesi Görükle Yerleşkesi, aynı yıllarda Mimar Sezer Aygen tarafından tasarlanan "Yerleşke Planı" doğrultusunda şekillenmeye başlamasına rağmen, zaman içinde gerçekleşen spontane yerleşme kararlarına konu olmuş ve genellikle mevcut proje öngörülerine uyulmamıştır. Yerleşke alanı içindeki yapılar ve açık alan düzenlemeleri, zaman içinde mevcut plana göre değil, genellikle merkezi yönetimin üniversite eğitime yönelik aldığı kararlar doğrultusunda şekillenmiştir. Başka bir deyişle, yerleşkede yapıların yer seçiminde herhangi bir bütüncül ilke yoktur.

- Mevcut yerleşkede taşıt ve yaya yollarının iç içe olmasından kaynaklanan ulaşım sorunları vardır. Yaya yolları azdır, mevcut yaya yollarından da araçlar geçebilmektedir.

- Üniversiteye giriş kapısı ile üniversiteye gelenlerin üniversiteyi tanımalarına ve yönlendirilmelerine ilişkin, yerleşke planı içeren panolar ve yerleşke içinde tabelalarla yönlendirmeler eksiktir.

- Otoparklar yeterli değildir. (özellikle hastane çevresinde daha kapsamlı bir otoparka gereksinim duyulmaktadır)

- Yerleşkedeki binalar arasında mimari bir dil bütünlüğü bulunmamaktadır; formlar, malzemeler ve renkler uyum içinde değildir.

- Öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle (yaklaşık 40,000 öğrenci) hizmetlerde aksama olabilmektedir. (Öğrencilere yeterli bilgisayar sağlanamaması, belli merkezlere kolay ulaşılamaması)

- Yerleşke alanında kullanılan elektrik enerjisi, alanın batısından gelen ve yerleşkenin içinden geçerek doğuya devam eden Görükle hattı ile Akçalar hattından temin edilmektedir.

- Bazı spor tesislerinin inşaatı devam etmektedir.

- Yerleşkede kullanılabilecek yeşil alanlar yetersiz ve düzensizdir. Yapılar arasındaki peyzaj düzenlenmesi yapılmamıştır.

- Üniversitenin önemli törenlerinin yapıldığı oditoryum yerleşke sınırları dışında Fethiye'de bulunmaktadır. Yerleşke içerisindeki Oditoryum inşaatı devam etmektedir.

- Yerleşkede bedensel engelliler açısından yeterli önlemler alınmamıştır.

C- DEĞERLENDİRME

FIRSATLAR

1. Araştırma Geliştirme

- Avrupa Birliği ile ilişkilerde beklenen gelişmeler Avrupa Birliği fonlarından yararlanma olanakları yaratmaktadır.

- Türkiye'nin AB'ne girişi ile ilgili müzakereler özellikle eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında öncelikle başlamış ve çok önemli aksamalar olmadan sürmektedir. AB fonlarından yararlanma ve AB ülkeleri araştırmacıları ile ortak proje fırsatları yaratma açısından olumlu bir gelişme sağlamaktadır.

- Bölgemizde güçlü bir sanayi vardır. (USİGEM ve TEKNOPARK gibi kurumsal işbirliği alt yapısı oluşmuştur. SANTEZ sanayiden destekli tez projeleri) hayata geçmiştir.)

2. Öğretim

- Avrupa birliğine uyum sürecinde yükseköğretim kurumlarında kalite ve Akreditasyon çalışmaları zorunlu hale gelmektedir.

- Avrupa Birliği tarafından eğitim (Socrates- Leonardo Da Vinci) ve araştırma (FP7) programlarında ayrılan kaynakların giderek artırılması, Avrupa Yükseköğretim Alanı ve Avrupa Araştırma Alanının hayata geçirilmesi söz konusudur.

- Uludağ Üniversitesi sanayi, hizmetler ve tarım açısından gelişmiş bir bölgede bulunmaktadır.

- Globalleşme ve Avrupa Birliği'ne girme sürecinde yabancı dil bilen eleman talebi artmaktadır.

- Bölgemizdeki varlıklı kişilerin üniversite altyapısının gelişmesine katkı sağlama olanak ve eğilimleri giderek artmaktadır.

- 2010 yılına kadar milli gelirden ayrılan ARGE payının %3'e çıkarılacak olması nedeniyle yükseköğretim kuruluşlarının milli gelirden alacağı payda araştırma alanında artacaktır. (Lisansüstü tezlerin desteklenmesi için SANTEZ projesi kapsamında 2007 içerisinde yaklaşık 50 milyon YTL ayrılmıştır.)

3. Finansal Yapı

- Üniversitemiz Bursa gibi önemli bir sanayi şehrinde bulunmaktadır.

- Üniversitemiz önemli sanayi bölgelerine oldukça yakındır.

- Türkiye'deki üniversiteler geneline (% 17–18 civarı) göre Üniversitemizin öz gelir yaratma (% 21–22 civarı) potansiyeli yüksektir.

- Üniversitemiz sanayi ve toplumla olan işbirliği çerçevesinde danışmanlık, rehberlik ve benzeri şekillerde gelir yaratma potansiyeline sahiptir.

- Performans Esaslı Bütçe Sistemine geçildiğinde kaynakların daha etkin ve yerinde harcanma olanağına ulaşılabilecektir.

4. İnsan Kaynakları

- YÖK tarafından belirlenen çerçevede, yurt dışına yüksek lisans ve doktora eğitimi yapmak üzere araştırma görevlisi gönderebilmektedir.

- Özellikle Avrupa Birliğine uyum sürecinde yabancı üniversitelerle ilişkilerin geliştirilmesi sonucu, uluslararası platformda kongre, sempozyum vb çeşitli toplantılara katılma, bunların düzenlenmesine destek verme olanakları gelişmektedir.

- Erasmus vb programlar dahilinde, yurt dışındaki üniversitelerle öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sağlanabilmektedir.

- SANTEZ projelerine Sanayi Bakanlığı'nın %70 oranında destek vermesi, akademik personelin araştırma olanakları ve gelişimi açısından önemli bir olanak sunmaktadır.

5. Toplumla İletişim ve Bütünleşme

- Mezunlarımızın Üniversiteleri ile işbirliğine sıcak bakmaları.

- Mezunlarımızın bazı kurum ve kuruluşlarının üst düzey yönetiminde yer almaları.

- İletişim ve haberleşme teknolojilerindeki gelişmeler ve sağladığı olanaklar.

- Üniversite yönetiminin mezunlarla ilişkiler konusunda gösterdiği duyarlılık ve çabaları.

- Kentin belli başlı kurumlarının Üniversitemizle iletişim ve işbirliği kurma konusundaki istekliliği.

- Medyanın Üniversitemize olan olumlu bakışı.

- Orta öğretim kurumlarına yönelik etkinliklere Üniversite yönetiminin duyarlılığı.

- Üniversite sınavlarına girecek öğrencilerin üniversiteleri tanıma yönündeki istekleri ve bilinç düzeyi.

- Diğer kurum ve kuruluşların ortak projelere olan ilgileri.

- Araştırma ve uygulama merkezlerinin yetersiz olanaklarına karşın toplumsal sorunları araştırma ve çözüm üretme yönündeki çabaları.

6. Uluslararası İlişkiler

- DPT-Ulusal Ajans aracılığı ile Socrates ve Leonardo da Vinci programları ile öğrenci değişimine destek olanağı bulunmaktadır.

- Akredite olan programlar, IRP Raporu ve QCP aracılığı ile ulusal ve uluslararası platformlarda tanınmaktadır.

- Socrates ve Leonardo da Vinci programları aracılığı ile ulusal ve uluslararası tanınırlığı artmaktadır.

- Değişim programları ile gelen öğrencilere uygun fiyatla yurt temin edilebilmektedir.

- DPT-Ulusal Ajans aracılığı ile Socrates ve Leonardo da Vinci programları ile öğretim elemanı değişimine destek olanağı bulunmaktadır.

- Üniversitemizin imzaladığı ikili protokollerden kaynaklanan olanaklar bulunmaktadır.

- Yurtdışı doktora desteği bulunmaktadır. (katma bütçe, YÖK, MEB, NATO, diğer kurumlar)

- Özkaynaklardan desteklenen yurtdışı görevlendirmeler yapılabilmektedir.

- Çeşitli burslar mevcuttur. (Fulbright, DAAD, A. Von Humbolt, vd.)

- TÜBİTAK'da uluslararası ilişkilere yönelik programlar bulunmaktadır.

-. EUA Ortak Master Programına başvurabilme olanağı bulunmaktadır.

-. FP7 araştırma desteğine başvuru olanağı bulunmaktadır. Avrupa Birliği Yedinci Çerçeve Programı (FP7) kapsamında özel sektör ve Avrupalı ortaklar ile Sürekli Eğitim Merkezi ve Meslek Yüksekokulu Programı oluşturulmuştur.

- İkili protokoller ile ortak programların başlatılabilecektir.

- SUNY ile ortak diploma programları geliştirilmektedir.

- Kişisel ilişkilerin yarattığı bir potansiyel vardır.

- TÜBİTAK programları, TÜBİTAK destekli 1007 Projeleri ile FP7 çerçevesinde desteklenen sektör platformlarının oluşturulmasına yönelik yönergeler vardır.

- FP7 çerçevesinde mükemmeliyet merkezleri kurma olanağı vardır.

- Yerel Yönetim / Sivil Toplum Desteği bulunmaktadır.

- Öğrenci Topluluklarının yurtdışı gezilerine destek verilebilmektedir.

7. Fiziki Alan ve Yerleşke

- Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılan 'Bursa Ray' sisteminin Üniversitemiz yerleşkesine ulaşması için çalışmalar sürdürülmektedir.
- Yerleşkenin batısından geçen Bursa çevre yolunun yerleşkeye bağlanması sayesinde, yerleşkeye İzmir-Bursa karayoluna alternatif ikinci bir ulaşım sağlanmış olmaktadır.
- Yeni yerleşke planında, yerleşkeyi çevreleyen ring yolu yapılmasıyla, yaya ve taşıt ulaşımı birbirinden ayrılmakta, yayaların daha rahat bir biçimde yerleşkenin kullanmalarına olanak sağlanmaktadır.
- Üniversitemiz Tıp, Ziraat ve Veteriner Fakültelerinde döner sermaye kaynaklarının kullanılması yerleşkenin fiziksel yapısının iyileştirilmesini sağlayacaktır.
- Üniversitemizin Eşkel ve Karacabey Boğazı'nda bulunan arazilerinin değerlendirilmesi çeşitli ekonomik ve sosyal amaçlı girdiler sağlayabilir.

TEHDİTLER/KISITLAR

1. Araştırma Geliştirme

- Lisansüstü öğrenci sayısı mevcut program sayısı dikkate alındığında azdır. (1400 kadar öğrenci / 119 lisansüstü program)
- Lisansüstü öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı çok düşüktür. (Yaklaşıkça $1600/20000 = \%8$)
- Ülkede seçim dönemine girilmiş olması nedeniyle genel istikrar sorunu ortaya çıkabilir.
- Ülkede seçim dönemine girilmiş olması nedeniyle araştırmaya destek kaybı ortaya çıkabilir.
- Geçmiş 2-3 yıllık dönemde genel bütçeden araştırmaya ciddi parasal kaynaklar ayrılmış olmasına karşın bu dönemde seçimler nedeni ile parasal kaynakların seçim önceliklerine göre araştırmadan çok diğer yönlerde kaydırılma olasılığı vardır.
- Ülkemizde terör eylemlerinin artma olasılığı araştırma kaynaklarının azalmasına neden olabilir.
- Ülkemizin bütünlüğünü tehdit eden terör faaliyetleri nedeni ile araştırma ortamının bozulması ve araştırmaya ayrılacak mali olanakları azaltması olasılığı vardır.

- Bölgemizde halen Irak'taki savaş hali sürmektedir. Suriye-ABD ve İran-ABD ilişkileri nedeni ile bu savaş halinin genişleme olasılığı yüksektir. Bu savaşın ekonomik öncelikleri değiştirmesi ve araştırma için ayrılacak mali olanakları azaltması olasıdır.

- Avrupa Birliği'ne giriş sürecinde olumlu beklentilerin gerçekleşmemesi olasılığı vardır.

- Öğretim üyelerinin araştırma dışı faaliyetleri için çok zaman ayırmak zorunda kalmaları sözkonusudur. (ders yükü, yönetim görevi ve akreditasyon çalışmaları).

- Araştırmaya ayrılan kurum içi parasal kaynaklar hükümet politikaları nedeniyle daralmış olup, daralmanın bu stratejik plan döneminde daha da kötüleşme olasılığı yüksektir.

- Kalitesi yüksek dergilere yazılacak makaleler için, üst düzey İngilizce dil bilgisi zayıftır.

- Patent bürosun olmaması ve buluşların patentlenmesinde hak payları (üniversite payı, fakülte payı, araştırmacı payı gibi) ile ilgili yasal alt yapı yoktur.

2. Öğretim

- Öğretim elemanlarının maddi olanakları yetersiz olup, motivasyon eksikliği vardır.

- Öğretim, araştırma ve topluma hizmet için gerekli alt yapı pahalı olup, ortak kaynaklar rantabl kullanılmamaktadır.

- Bursa'da tek bir üniversitenin mevcut olup, yeni kurulabilecek bir üniversiteye öğretim elemanı kayıpları olabilecektir.

- Sınavsız geçiş ile gelen METEB öğrencilerinin düşük başarı düzeyleri eğitim kalitesini etkilemektedir.

- Sık sık çıkarılan öğrenci afları ve getirdiği olumsuzluklar eğitim kalitesini olumsuz etkilemektedir.

- Öğretim elemanlarının sayıca yeterli olmadığı programlarda YÖK tarafından belirlenen ÖSYS kontenjanlarının yüksek tutulması öğretimin kalitesini olumsuz etkilemektedir.

- Öğretim kadrolarının yenilenmesi konusunda yasal mevzuat zorlukları mevcuttur.

3. Finansal Yapı

- Türkiye gelişmekte olan bir ülkedir ve ekonomik krizlere açıktır.

- Bütçeden eğitime ve yüksek öğretime ayrılan pay düşüktür,

- Ülkemizde devlet ve vakıf üniversitesi sayıları artmaktadır.
- Bütçeden yapılan kaynak tahsisi gerçekleşen enflasyon yerine hedeflenen enflasyona odaklı yapılmaktadır.
- Maliye Bakanlığı tarafından bütçe ödeneklerinin zamanında açılmamakta ve tam olarak kullanılmamaktadır.
- Merkezden (Ankara) uzaktadır.

4. İnsan Kaynakları

- Yüksek Öğretim Kurulu'nun üniversitelerin gelişimi için yeterli kadro tahsis etmemekte, özellikle araştırma görevlisi, öğretim görevlisi ve yardımcı doçent kadroları için atama iznini yeterli düzeyde vermemektedir. Bu durum, akademik personelin nicelik olarak geliştirilmesinin önündeki en önemli engellerden birini oluşturmaktadır.
- Hükümetler, öğrenci kontenjanlarını artırmak için üniversiteler üzerinde baskı kurmaktadır. Öğretim elemanı sayısını artırmadaki kısıtlarla birlikte bu durum, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayılarını artırmakta ve iş yükü dağılımı, akademik personelin niteliksel gelişimi açısından sorunlar yaratmaktadır.
- YÖK tarafından düzenlenen çerçevede, yurt dışına araştırma görevlisi gönderme olanaklarında kısıtlar yaşanmaktadır.
- Hükümetlerin üniversitelere tahsis ettiği bütçe ve mali olanaklar sınırlıdır.
- Vakıf üniversiteleri, devlet üniversitelerinin kadrolarındaki öğretim elemanlarını transfer etmektedirler. Bu koşullar, devlet üniversiteleri açısından yetişmiş insan kaynağının kaybı sonucunu yaratmaktadır.
- Yurtdışındaki üniversitelere ve özel sektöre gerçekleşen beyin göçü, kamu üniversiteleri açısından nitelikli akademik kadroları elde tutma sorunu yaratmaktadır.

5. Toplumla İletişim ve Bütünleşme

- Mezun derneklerinin kurulmasına ilişkin mali güçlükler.
- Toplumun dernekler konusundaki çekingen davranışları.
- Tanıtım etkinliklerine ayrılabilir mali kaynaklar konusundaki yasal engeller.
- Orta öğretim öğrencilerinin tercih aşamasında bazı üniversiteler lehine ön yargılı davranışları.
- Medyada, bazı üniversiteler lehine toplumu yönlendirici yayınlar yapılması.
- Üniversitemiz hakkında bazı kuruluşların olumsuz yaklaşımlarının olması.

- Bazı öğretim elemanlarının tanıtım etkinliklerine ilişkin kurumsal düzenlemeleri benimsemede gösterdiği ilgisizlik.
- Diğer kurumlarla yapılan ortak projelerin yeterince yaygınlaştırılmaması.
- Araştırma ve uygulama merkezlerinin fiziksel ve mali olanaksızlıkları nedeniyle yeterince etkin ve verimli çalışmaması.

6. Uluslararası İlişkiler

- Yurtdışında eğitim almak için yabancı dil düzeyi yeterli olan öğrenci sayımız düşüktür.
- Ulusal Ajans kaynağı dışında öğrencilere ve öğretim elemanlarına tahsis edilecek kaynak bulunmamaktadır.
- Vize almada problemler olmaktadır.
- Anlaşma yapmada bazı programlarda zorluklar yaşanmaktadır.
- Öğretim elemanlarının gelir düzeyi düşüktür.
- Katma bütçe olanakları yetersizdir.
- AB üyesi olmamamız nedeniyle bazı programlara katılamamaktadır.
- ARGE için sanayi sektörü kaynak ayırmamaktadır.
- Satın alma ve idari mevzuat zorluğu bulunmaktadır.
- Bazı programlarda uluslararası akreditasyon kurumu yoktur.

7. Fiziki Alan ve Yerleşke

- Yerleşkenin iki ayrı yerel yönetim (Görükle Belediyesi %46,6, Nilüfer Belediyesi %53,4) sınırları içinde bulunmaktadır.
- Yüksek gerilim hattı yerleşkeden geçmektedir
- Yerleşkenin batısından geçen Bursa çevre güvenlik ve kontrol açısından sorunlar yaratmaktadır.
- Mali kaynakların yetersizliği nedeniyle yerleşkenin fiziksel yapısının iyileştirilmesi yolunda radikal önlemler alınamamaktadır.
- Sıvı atıkları ile ilgili kurumların çalışmalarındaki aksamalar Üniversitemiz için sorun yaratmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Taşınır ve taşınmazlara ilişkin yazılımların Maliye Bakanlığınca hazırlanarak E-BÜTÇE sisteminde modül olarak kamu kurum ve kuruluşlarının hizmetine sunulması kamuda tasarruf sağlanması açısından önem arz etmektedir.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Bursa, 04.05.2007)

Prof. Dr. Mustafa YURTKURAN
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2006 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Bursa, 04.05.2007)

Fahrettin ÇALIŞKAN
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.