



2016 YILI

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Fakültesi

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon	3
1- Misyon (Öz Görev)	3
2- Vizyon (Uzgörü).....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	3
C- Birime İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziksel Yapı	7
2- Teşkilat Yapısı.....	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
4- İnsan Kaynakları.....	10
5- Sunulan Hizmetler.....	11
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
D- Diğer Hususlar.....	12
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	13
A- Birimin Amaç ve Hedefleri.....	13
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
A-Mali Bilgiler.....	13
A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	13
B-Performans Bilgileri.....	17
B.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	17
B.2- Performans Sonuçları Tablosu.....	18
B.3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	26
B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	26
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	26
A-Üstünlükler.....	26
B- Zayıflıklar.....	26
C- Değerlendirme.....	27
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	28
VI- EKLER.....	29

SUNUŞ

Yüksekokulumuz, Yüksek Sağlık Şurasının 23 Mayıs 1995 tarih ve 185/1 sayılı kararları doğrultusunda, 2 Kasım 1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan 79 Sağlık Yüksekokulunun, Sağlık Meslek Lisesi binalarında faaliyetlerini sürdürmesi için Sağlık Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 22.11.1996 tarihinde imzalanan protokol dayalı olarak 1997-1998 Eğitim-Öğretim yılında Uludağ Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu’na devredilen Bursa Anadolu Sağlık Meslek Lisesi binasında Ebelik ve Hemşirelik Bölümleri ile lisans düzeyinde eğitim-öğretime başlamıştır. Ebelik Bölümü mezunlarının özellikle Sağlık Bakanlığı kadrolarında iş bulamaması nedeniyle yapılan girişimler sonucu, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 15.04.1998 tarih ve 713/7070 sayılı yazısı gereğince; 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Ebelik Bölümü’ne öğrenci alımı durdurulmuş ve kademeli olarak kapatılıp, yerine Sağlık Memurluğu Bölümü açılmıştır. 2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında Yüksekokulumuz üniversite kampusu içinde tahsis edilen binasında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile birlikte eğitim-öğretime başlamıştır.

11.05.2008 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan karar gereği; 5634 Sayılı Hemşirelik kanununda değişiklik yapılmasına dair kanunun 7. maddesi ile eklenen geçici madde 2’de yer alan “Hemşirelik eğitimine eşdeğer Sağlık Memurluğu Programının adı, bu kanun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren Hemşirelik programı olarak değiştirilir ve programlar birleştirilir” hükmüne göre Sağlık Yüksekokulu bünyesindeki Hemşirelik programı ile Sağlık Memurluğu programı “Hemşirelik” programı adı altında birleştirilmiştir.

Yüksekokul, Merkezi Seçme ve Yerleştirme Sistemi ile Hemşirelik Bölümüne YGS2 puan ile öğrenci alarak, bu dalda ülke koşullarına uygun mesleki bilgi ve beceriye sahip Hemşire yetiştirmektedir. Yüksekokulumuz, 2016 yılı sonu itibariyle Hemşirelik Bölümünden 148, Sağlık Memurluğu Bölümünden 356 ve Ebelik Bölümünden de 120 olmak üzere toplam 1.924 öğrenci mezun vermiştir.

2016-2017 eğitim-öğretim yılında Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümüne ÖSYS sonuçlarına göre 129, Yabancı Uyraklı 10, Ek Madde I’e göre 9, dikey geçişle 9, yatay geçişle 14 ve 667 Sayılı KHK ile 4 olmak üzere toplam 175 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Yüksekokulumuz Hemşirelik programına, 2016 ÖSYS giriş sınavları sonucunda yerleşen öğrencilerin giriş taban puanı 391.37623 tavan puanı da 464.90651 dir. 13.06.2016 tarih ve 2016/8969 Bakanlar Kurulu Kararı 03.08.2016 tarih ve 29790 sayılı resmi gazetede yayımlanarak, Sağlık Yüksekokulu kapatılarak yerine **Sağlık Bilimleri Fakültesi** kurulmuştur. Bu nedenle 2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren Hemşirelik Bölümüne MF-3 puanı ile öğrenci alımına başlanacaktır. Her yıl ÖSYS sınavı ile yerleştirilen öğrenci sayısı giderek artmakta, bu durum Fakültemiz yönetimine ayrı bir sorumluluk getirmekte ve tüm gücümüzle akademik kadromuzu arttırmaya çalışmaktayız. Bu kapsamda stratejik plan hedeflerimiz arasında Fakültemizin eğitim-öğretim kadrolarını kariyerli öğretim elemanları ile takviye etmek ve fiziki koşulların iyileştirilmesi amacıyla, 3000 m2 kullanım alanına sahip yeni bina projesi tamamlanarak ihalesi yapılmış ve inşaatı devam etmektedir.

Prof. Dr. Berrin TUNCA

Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Özgörev)

Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda ülkesine karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, bunları davranış haline getiren, çevresine önderlik edebilecek yapıda, özgür ve bilimsel düşünebilen, geniş bir dünya görüşüne, çağdaş düzeyde düşünce yeteneğine sahip, profesyonel prensip ve felsefeyi anlayan, etik kurallara bağlı, insan ve hasta haklarına saygılı, ailenin, toplumun sağlığını koruyan geliştiren, profesyonel hemşirelik bakımı veren, araştırmalar yapan, mesleki performansları nedeni ile tercih edilen meslek üyeleri yetiştirmektir.

2. Vizyon(Uzgörü)

Ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üreten, sürekli gelişen; hızlı büyüyen ve gelişen sağlık sektöründe tercih edilen, toplumun sağlıklı gelişimine katkısı olan, eğitim ve yayın faaliyetlerinde bulunan, yetiştirdiği insan ve ürettiği bilgi ile örnek gösterilen bir fakülte olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1.Yetki

Anayasanın 130. maddesi dışında yetki görev ve sorumlulukları düzenleyen diğer yasal mevzuat;

Kanunlar

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun
- 2809 Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu
- 2914 Yüksek Öğretim Personel Kanunu
- 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 6245 Harcırah Kanunu
- 5434 Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 4734 Kamu İhale Kanunu
- 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 6183 Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 3843 Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 4483 Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 5436 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve K.H.K.'lerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu

Kanun Hükmünde Kararnameler

- 78 Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında K.H.K.
- 124 Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında K.H.K.
- 190 Genel Kadro ve Usulü Hakkında K.H.K.

Bakanlar Kurulu Kararları

- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar
- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tesbitine Dair Esaslar

Yönetmelikler

- Başbakanlık Resmi Yazışma Kurallarında Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Personeli, Görevde Yükselme Yönetmeliği
- Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yönetmelik
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı Ve Memurları Disiplin Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği
- Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar
- Kamu İdarelerinin Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği
- Doçentlik Sınav Yönetmeliği
- Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik
- Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- U.Ü. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği
- U.Ü. Önlisans ve Lisans Yaz Öğretimi Yönetmeliği
- Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği
- Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik (4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu 53. Maddesi)
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

- Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç ve Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ayniyat Yönetmeliği
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

Yönergeler

- U.Ü. Çift Anadal Lisans Programı Yönergesi
- U.Ü. Yan Alan Lisans Programı Yönergesi
- U.Ü. Dikey Geçiş Lisans Öğrenimi Hazırlık Programı Uygulama Yönergesi
- U.Ü.Sağlık Yüksekokulu Staj Yönergesi
- Intörn Programı Uygulama Esasları

2.Görev

Uludağ Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Yüksekokulun özgörev, uzgörü doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.

3.Sorumluluk

Fakültenin yetki ve sorumlulukları, 2547 Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitede Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre belirlenmiştir.

Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı, fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Bölüm Kurulu; bölüm başkanının başkanlığında, varsa yardımcıları, o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalları başkanlarından oluşur. Bölüm kurulu, bölüm ile bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

Sağlık Yüksekokul Müdürü; Prof. Dr. Berrin TUNCA (01.01.2016 – 26.10.2016)

Müdür Yardımcısı; Doç. Dr. Neriman AKANSEL

Müdür Yardımcısı; Doç. Dr. Hicran YILDIZ

Yüksekokul Kurulu ; Prof. Dr. Berrin TUNCA (Müdür), Doç. Dr. Neriman AKANSEL (Müdür Yardımcısı), Doç. Dr. Hicran YILDIZ (Müdür Yardımcısı), Doç. Dr. Nurcan ÖZYAZICIOĞLU (Hemşirelik Bölüm Başkanı),

Yönetim Kurulu ; Prof. Dr. Berrin TUNCA (Müdür), Prof. Dr. Gülşah ÇEÇENER, Doç. Dr. Neriman AKANSEL, Doç. Dr. Hicran YILDIZ , Doç. Dr. Nurcan ÖZYAZICIOĞLU , Yrd. Doç. Dr. Aysel ÖZDEMİR

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V. ; Prof. Dr. Berrin TUNCA (27.10.2016 – 31.12.2016)

Dekan Yardımcısı : Doç. Dr. Neriman AKANSEL

Dekan Yardımcısı : Doç. Dr. Hicran YILDIZ

Fakülte Kurulu ; Prof. Dr. Berrin TUNCA (Dekan V.), Doç. Dr. Nurcan ÖZYAZICIOĞLU (Hemşirelik Bölüm Başkanı), Öğr.Gör. Dr. Nevin UTKUALP (Ebelik Bölüm Başkanı), Prof. Dr. Gülşah ÇEÇENER, Prof. Dr. Naciye İŞBİL BÜYÜKCOŞKUN, Prof. Dr. Erdoğan ŞENDEMİR, Doç. Dr. Neriman AKANSEL, Doç. Dr. Hicran YILDIZ, Yrd. Doç. Dr. Nursel VATANSEVER

Fakülte Yönetim Kurulu ; Prof. Dr. Berrin TUNCA (Dekan V.), Prof. Dr. Gülşah ÇEÇENER, Prof. Dr. Naciye İŞBİL BÜYÜKCOŞKUN, Prof. Dr. Erdoğan ŞENDEMİR, Doç. Dr. Nurcan ÖZYAZICIOĞLU, Doç. Dr. Neriman AKANSEL, Yrd. Doç. Dr. Aysel ÖZDEMİR

İdari Teşkilatı ve Görevleri

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında kanunun hükmünde kararname; **Madde 38** – Bir kampüs yapısı içerisinde yer alan fakülte ve yüksekokullarda, fakülte ve yüksekokul sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve personelden oluşan sekreterlik, fakültenin veya yüksekokulun idari işlerini yürütür.

Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki fakülte ve yüksekokullar ile, üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki fakülte ve yüksekokullarda idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

a) Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri

1. Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

2. Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

3. Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

C- Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Eğitim Alanları

Fakültemiz Uludağ Üniversitesi kampüsü içinde 2.225 m² alana yerleşmiş ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile birlikte kullanılan 2 bina şeklindedir. Derslikler, kütüphane, kantin ve yemekhane bölümlerinin yer aldığı ana bina 2 katlıdır. Üst katta 655 m²'lik ve zemin katta 152 m²'lik alanları Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun idari büroları ve dershaneleri bulunmaktadır. Alt katta toplam 1.195 m²'lik ortak kullanım alanı bulunmaktadır. İdari ve akademik personelin yer aldığı tek katlı ek binamız 375 m² dir.

Fakültemiz Uludağ Üniversitesi yerleşkesi içinde Mediko-Sosyal Merkezi ve merkezi yemekhanelere uzaklığı 1,9 km, Uygulama ve Araştırma Hastanesine uzaklığı 2.4 km'dir.

Dershaneler

Fakültemizde ana bina içinde, 1 Teknik dershane ve 6 derslik bulunmasına karşın amfi bulunmamaktadır. 105, 106 ve 107 nolu derslikler SHMYO tarafından kullanılmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan 27.02.2008 gün ve 4508 sayılı yazıda “Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine” dair yönetmeliğe göre hemşirelik eğitimi en az dört yıl veya 4600 saatlik teorik ve klinik eğitimi kapsamalı öngörülmektedir. Fiziki alan yetersizliği nedeniyle bazı dersler grup halinde yapılmakta olup, güz ve bahar yarıyılında toplam verilen ders saati 7.994 olarak gerçekleşmiştir.

Bu durum, mevcut dershanelerin öğrenci yoğunluğuna cevap vermemesi sonucunu ortaya çıkardığı gibi, mevcut öğretim elemanı sayısı ile yoğun müfredatı yürütmenin güçlüklerini de beraberinde getirmiştir.

Kapalı alanların kullanım amacına göre aşağıda tabloda belirtilmiştir. Bazı derslikler Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmakta olup 1.308 öğrencinin aynı anda ders yapmasını imkansız hale getirmektedir. Bu nedenle bazı dersler, görevlendirme yapılan öğretim üye/elemanlarının fakülte yada Anabilim Dallarının kendi dersliklerinde sürdürülmektedir.

Yetersiz bulunan dersane fiziki alanların, değişen ders planlarındaki ders saatlerinde artış olması nedeniyle her iki okul için yeterli olmadığı görülmektedir.

1.01 Taşınmazlar

Tablo 1.01.3.2 : Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YIL	Hizmet alanı (m ²)			Toplam Kapalı Alan (m ²)
	İdari Büro	Arşiv	Diğer	
2016	118	33	140	291

1.02 Eğitim Alanları

1.02.1 : Eğitim Alanları Sayıları

Tablo 1.02.2.2 : Fiziki Alanların Kullanımına Göre Dağılımı

BİRİM	FİZİKİ ALANLAR						
	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Spor Alanları	Toplam
	Derslik	Lab.	Kantin	Lojman	Diğer	Kapalı Spor Tesisi	Alan (m ²)
			Cafe vb.				
	3	1	1	0	1	0	445

1.05. Sosyal Alanlar

1.05.1 : Yemekhane Kantin / Kafeterya

Tablo 1.05.1.1 : Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan((m2)	Kapasite(Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	1	110	80
Kantin/Kafeteryalar	1	138	90

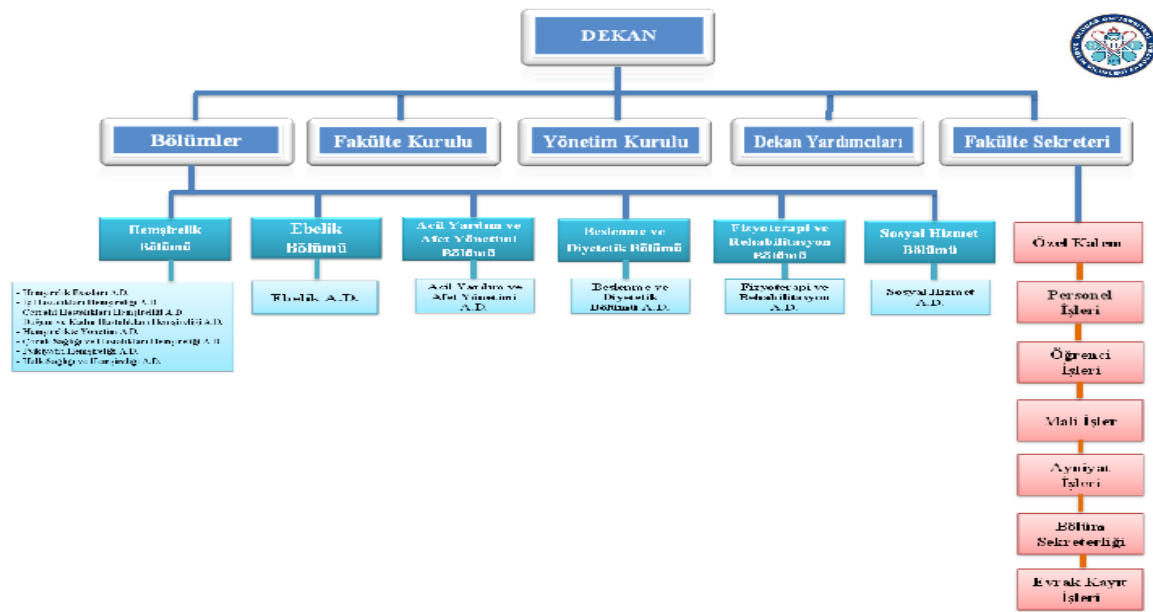
1.07. Hizmet Alanları

1.07.1 : Hizmet alanları

Tablo 1.07.1.1 : Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	9	164	19
İdari Personel Hizmet Alanları	5	118	10
TOPLAM	14	282	19

2 . Teşkilat Yapısı



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Fakültemiz akademik, idari personelin ve dershanelerde kullanılan bilgisayar sayıları yeterli olup internet erişimine sahiptir.

Bilgisayar laboratuvarı 16 kişi kapasiteli olup Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna aittir. İnternet erişimine sahip laboratuvardan her iki okulun öğrencileri de faydalanmaktadır. Öğrenciler ders kayıtlarını buradan yapabilmekte, aynı zamanda dersleriyle ilgili yayınlara ve kaynaklara kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ders geçme notlarının değerlendirmesi ve ilanı elektronik ortamda yapılmaktadır. Her iki okulun öğrenci kapasitesi (SYO 695 öğrenci, SHMYO 811 öğrenci) ve Bilgisayar Bilgisi derslerinin de bu laboratuvarda yapılması nedeniyle, sınırlı sayıdaki bilgisayarlardan yeterince öğrencinin yararlanamadığı açıkça görülmektedir. Ayrıca okuma salonuna 5 adet internete bağlı bilgisayar konularak öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

Birimimizde işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla bilişim sistemlerinden yararlanmakta, yazışma, öğrenci, maaş, staj işlemleri ve diğerleri faaliyetler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yapılan otomasyon sistemleri üzerinden yapılmaktadır.

Fakültemiz bütçesinin harcamaları, bütçenin düzenlenmesi, taşınır kayıt işleri, tahakkuk işlemleri ve diğer mali işlemler Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sisteminden (KBS), Personel özlük işlemleri ve öğrenci staj sigorta işlemleri, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından hizmete sunulan HİTAP ve diğer programlar kullanılarak yapılmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında yapılan ders programı değişikliği gereği 4 yıllık toplam ders saati 4612 saat olmuştur. Bu programa göre uygulama ve ders saatleri artmıştır. Birinci sınıftan başlayarak aşamalı geçişe başlanmıştır. Bu durum, mevcut öğretim elemanı sayısı ile yoğun müfredatı yürütmenin güçlükleri de beraberinde getirmektedir. Temel Bilimler alanındaki dersler için Tıp Fakültesi ilgili Anabilim Dallarından görevlendirmeler yapılmaktadır. Kadrolu öğretim elemanı başına ortalama 41 öğrenci, uygulamalı derslerde öğretim elemanı başına ortalama 32 öğrenci düşmektedir. Ortalama sınıf başına düşen öğrenci sayısı 174'tir. Bu nedenlerle eğitim-öğretim kalitesinin artırılabilmesi için hedefimiz öğretim elemanı sayısını artırmaktır.

Yapılmakta olan yeni binamızın 2017 yılı içinde tamamlanması halinde mevcut idari personelin yetersiz kalacağından, yeni personele ihtiyaç duyulacaktır.

Fakültemizde görev yapan akademik ve idari personel sayıları ve dağılımı aşağıda tablolarda gösterilmiştir.

4.1. Akademik Personel

Tablo 4.2.1.1 : Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Hemşirelik	0	3	3	11	4	0	22
Ebelik	0	0	0	0	1	0	0
Acil Yardım ve Afet Yönetimi	0	0	0	0	0	0	0
Beslenme ve Diyetetik	0	0	0	0	0	0	0
Fizyoterapi Rehabilitasyon	0	0	0	0	0	0	0
Sosyal Hizmet	0	0	0	0	0	0	0
Kadrolu	0	3	3	11	5	0	22
Görevlendirme	0	0	0	0	3	0	3
TOPLAM	0	3	3	11	2	0	19

Fakültemiz Hemşirelik Bölümünden 2 ve Ebelik Blümünden 1 adet olmak üzere toplam 3 kadrolu araştırma görevlisi, 2547 sayılı kanunun 33. ve 35. Maddelerine göre diğer Üniversitelerde görevlendirilmiştir.

4.3. İdari Personel Kadro Dağılımı

4.3.3 Birimde Fiilen Görev Yapan İdari Personel

Tablo 4.3.3: Birimde Fiilen Görev Yapan İdari Personel / Memur Sayısı

YIL	Birim Kadrosunda Olan	Görevlendirmeye İle Gelen	Görevlendirme İle Giden	Fiilen Birimde Görev Yapan
2015	15	1	6	10
2016	13	0	6	7

5. Sunulan Hizmetler

Öğrencilerimiz sosyal sorumluluk etkinlikleri kapsamında lise öğrencilerine sağlık eğitimi vermiştir. Uludağ'da yapılan 12. Uludağ Pediatri Kış Kongresi'ne, 15. Ulusal Hemşirelik Öğrencileri Kongresi'ne katılımları desteklenmiştir. Hemşirelik Haftası etkinliklerine, Mezuniyet balosu ve Mezun öğrencilerle buluşma etkinliği düzenlenmiştir.

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.01.01 : Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 5.01.01.1: 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	1.Öğretim			2.Öğretim			TOPLAM		
	T	K	E	T	K	E	T	K	E
	695	466	229	0	0	0	695	466	229
TOPLAM	695	466	229	0	0	0	695	466	229

5.01.02: Eğitim Birimlerinin Program Listesi

Tablo 5.01.02.1: Eğitim Birimlerinin Program Listesi

Birim Adı:	Bölüm Adı:	Program Adı
	Hemşirelik	Hemşirelik
	Ebelik	Ebelik
	Acil Yardım ve Afet Yönetimi	Faal Değil
	Beslenme ve Diyetetik	Faal Değil
	Fizyoterapi Rehabilitasyon	Faal Değil
	Sosyal Hizmet	Faal Değil

5.2.İdari Hizmetler

Fakültemiz eğitim-öğretim ve diğer idari hizmetler yetki ve sorumluluk çerçevesi içerisinde yerine getirilmiştir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu İle Öngörülen Yetki ve Sorumluluklar

Harcama Yetkilisi: Bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama biriminin en üst yöneticisidir. İdarelerin kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.

Gerçekleştirme Görevlisi: Bütçeden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olmasından, giderlerin gerçekleştirilmesi ve harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür.

İç Kontrol Sistemi : Maliye Bakanlığının 26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği yayınlanmıştır. İç Kontrol; İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalarına ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetki çerçevesinde, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik eder.

Üniversitemiz, iç kontrol standartlarının oluşturulmasında, uygulanmasında ve koordinasyonunun sağlanmasında ki eğitim çalışmaları ve eylem planı hazırlamıştır. Hazırlanan eylem planında belirlenen takvime göre çalışmalar yürütülmektedir.

İç Kontrol sistemi web sayfamızda ilan edilmiş olup, çalışma grubu, teşkilat yapısı, veri giriş yetki listesi ve görev tanımları yapılmıştır. Eylem planında belirlenen takvime göre çalışmalar 2017 yılında da devam edecektir.

D- Diğer Hususlar

Yukarıda belirtilen başlıklar dışında açıklanması gerekli görülen konu bulunmamaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK	1.01	Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek
		1.02	Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek
		1.03	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek
		1.04	Öğrencinin Niteliğini Arttırmak
2	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE	2.01	Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak

	NİTELİK AÇISINDAN ARTTIRMAK		
6	KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK	6.04	Fiziki Alanların İyileştirmek
7	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK	7.01	Mezunlarla İlişkileri Güçlendirmek
		7.02	Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Arttırmak
		7.04	Mesleki Kuruluşlar, STKlar, Mülki ve Yerel Yönetimler İle İlişkileri Güçlendirmek

B- Temel Politika ve Öncelikler

ONUNCU KALKINMA PLANININ (2014-2018) 142. ve 143. maddelerine dayanan bir temel politika uygulanmaktadır:

142. Madde. Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve millî kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır.

143. Madde. Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

C- Diğer Hususlar

Yukarıda belirtilen başlıklar dışında açıklanması gerekli görülen konu bulunmamaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

A.1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Sağlık Yüksekokulumuz 2016 yılında kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüş olup bütçe gerçekleşme tabloları aşağıda ayrı ayrı belirtilmiştir. Sağlık Yüksekokul bütçesi ekim 2016 yılı sonu itibarıyla kapatılarak, kalan bütçe Sağlık Bilimleri Fakültesine aktarılmıştır.

Sağlık Yüksekokulun bütçesinden; Personel Giderleri %99, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Katkısı Gideri %99 ve Mal ve Malzeme Alım Giderleri de %99 gerçekleşmiştir.

Sağlık Bilimleri Fakültesine aktarılan bütçeden; Personel giderleri %67,44, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri %39 ve Mal ve Malzeme Alım Giderleri de %82,41 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo A.1.1.1: Bütçe Giderleri (Sağlık Yüksekokulu)

Kurumsal Sınıflandırma				Fonksiyonel Sınıflandırma				Finans Tipi	Ekonomik Sınıflandırma		2016 Yılı						
I	II	II I	I V	I	II	III	IV	I	I	II	Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan	Toplam Ödenegin Harcamaya Yüzdesi
38	15	00	01	09	4	1	00	2	01	1	1.782.000	147.000,00	277.343,60	1.651.656,40	1.651.193,97	462,43	0,99
38	15	00	01	09	4	1	00	2	01	4	4.000	500,00	4.440,32	59,68	59,68	0,00	100
38	15	00	01	09	4	1	00	2	02	1	319.000	30.000,00	39.031,77	309.968,23	307.285,16	2.683,07	0,99
38	15	00	01	09	4	1	00	2	02	4	1.000	0,00	987,77	12,23	12,23	0,00	100
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	2	10.000	0,00	4.770,09	5.229,91	5.229,91	0,00	100
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	3	10.000	0,00	3.819,52	6.180,48	6.180,48	0,00	100
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	5	3.000	0,00	688,47	2.311,53	2.311,53	0,00	100
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	7	5.000	0,00	4.410,71	589,29	589,29	0,00	100
38	15	00	01	09	6	0	07	2	02	4	7.000	0,00	5.076,86	1.923,14	1.923,14	0,00	100
38	15	00	01	09	6	0	07	2	03	2	2.000	0,00	1.716,80	283,20	283,20	0,00	100
TOPLAM											2.143.000	177.500,00	342.285,91	1.978.214,09	1.975.068,59	3.145,50	0,99

Tablo A.1.1.2: Bütçe Ödenek ve Harcamalar (Sağlık Yüksekokulu)

Ek. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2015 YILI	2016 YILI		
		Harcama	KBÖ	Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama
01	Personel Giderleri	1.549.742	1.786.000	1.651.716,08	1.651.253,65
02	Sosyal Güv. Kurumlarına Dev.Primi Giderleri	280.381	327.000	311.903,60	309.220,53
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	38.253	30.000	14.594,41	14.594,41
TOPLAM		1.868.376	2.143.000	1.978.214,09	1.975.068,59

Tablo A.1.1.3: Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri (Sağlık Yüksekokulu)

Fonksiyon Kodu Açıklama		2015 yılı Harcama	2016 Yılı Harcama
09	Eğitim Hizmetleri	1.868.376	1.975.069
TOPLAM		1.868.376	1.975.069

Tablo A.1.1.4: Personel Giderleri (Sağlık Yüksekokulu)

Ekonomik Kod / Açıklama	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
01. PERSONEL GİDERLERİ	1.388.637,89	1.549.741,91	1.651.193,97
1. MEMURLAR	1.386.099,97	1.549.741,91	1.651.193,97
Temel Maaş	645.331,91	651.053,55	685.732,14
Zamlar ve Tazminatlar	367.277,45	582.466,92	611.867,96
Ödenekler	256.256,06	248.863,99	307.893,96
Sosyal Haklar	24.276,13	26.140,886	25.215,46
Ek Çalışma Karşılıkları	92.958,42	41.216,59	20.484,45
Diğer Personel Giderleri	2.537,92	0,00	0,00
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	0,00	0,00
Ücretler	0,00	0,00	0,00

Tablo A.1.1.5: Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Sağlık Yüksekokulu)

Ekonomik Kod / Açıklama	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
3. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	29.500,00	38.253,13	14.594,41
2. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	11.000,00	15.747,34	5.513,11
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.063,06	7.954,53	3.143,44
Temizlik Malzemesi Alımları	1.743,45	1.225,79	1.075,57
Baskı Cilt Giderleri	617,30	1.761,10	114,50
Diğer Yayın Alımları	0,00	0,00	0,00
Yakacak Alımları	0,00	0,00	0,00
Elektrik Alımları	0,00	0,00	0,00
Giyim Kuşam Alımları	1.675,62	2.266,38	896,40
Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	1.392,12	1.895,26	0,00
Özel Malzeme Alımları	138,06	644,28	0,00
Spor Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00
Laboratuvar Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00
3. YOLLUKLAR	21.465,90	14.075,37	6.180,48
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.942,16	3.416,55	2.653,78
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	5.119,43	6.135,40	0,00
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	2.540,00	4.523,42	3.526,70
5. HİZMET ALIMLARI	4.628,61	4.137,98	2.311,53
Haberleşme Giderleri	705,61	1.354,58	661,53
Kurs Katılım ve Eğitim Giderleri	2.908,20	2.783,40	750,00
Diğer Hizmet Alımları	0,00	0,00	900,00
7. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	5.566,57	4.292,44	589,29
Menkul Mal Alım Giderleri	4.478,11	3.852,44	447,69
Bakım ve Onarım Giderleri	1.088,46	440,00	141,60

Tablo A.1.1.1: Bütçe Giderleri (Sağlık Bilimleri Fakültesi)

Kurumsal Sınıflandırma				Fonksiyonel Sınıflandırma				Finans Tipi	Ekonomik Sınıflandırma		2016 Yılı						
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	I	II	Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan	Toplam Ödeneğin Harcama Yüzdesi
38	15	00	01	09	4	1	00	2	01	1	277.343,60	0,00	140.000,00	137.343,60	92.592,64	44.750,96	0,68
38	15	00	01	09	4	1	00	2	01	4	440,32	0,00	0,00	440,32	328,24	112,08	0,75
38	15	00	01	09	4	1	00	2	02	1	39.031,77	0,00	0,00	39.031,77	13.296,86	25.734,91	0,34
38	15	00	01	09	4	1	00	2	02	4	987,77	0,00	0,00	987,77	67,28	920,49	0,7
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	2	4.770,09	0,00	0,00	4.770,09	4.545,03	225,06	0,95
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	3	3.819,52	0,00	0,00	3.819,52	3.190,23	629,29	0,84

38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	5	1.688,47	0,00	0,00	1.688,47	1.164,41	524,06	0,69
38	15	00	01	09	4	1	00	2	03	7	2.410,71	0,00	0,00	2.410,71	2.316,68	94,03	0,96
38	15	00	01	09	6	0	07	2	02	4	5.076,86	0,00	0,00	5.076,86	4.245,97	830,89	0,84
38	15	00	01	09	6	0	07	2	03	2	1.716,80	0,00	0,00	1.716,80	738,15	978,65	0,43
TOPLAM											337.285,91	0,00	140.000,00	197.285,91	122.485,49	74.800,42	0,61

Tablo A.1.1.2: Bütçe Ödenek ve Harcamalar (Sağlık Bilimleri Fakültesi)

Ek. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2015 YILI	2016 YILI		
		Harcama	KBÖ	Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama
01	Personel Giderleri	0,00	137.783,92	137.783,92	92.920,88
02	Sosyal Güv. Kurumlarına Dev.Primi Giderleri	0,00	45.096,40	45.096,40	17.610,11
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	14.504,59	14.504,59	11.954,50
TOPLAM		0,00	197.285,91	197.285,91	122.485,49

Tablo A.1.1.3: Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri (Sağlık Bilimleri Fakültesi)

Fonksiyon Kodu Açıklama		2015 yılı Harcama	2016 Yılı Harcama
09	Eğitim Hizmetleri	0,00	122.485,49
TOPLAM		0,00	122.485,49

Tablo A.1.1.4: Personel Giderleri (Sağlık Bilimleri Fakültesi)

Ekonomik Kod / Açıklama	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
01. PERSONEL GİDERLERİ	0,00	0,00	92.920,88
1. MEMURLAR	0,00	0,00	92.920,88
Temel Maaş	0,00	0,00	29.702,28
Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	25.933,96
Ödenekler	0,00	0,00	14.239,76
Sosyal Haklar	0,00	0,00	1.75,80
Ek Çalışma Karşılıkları	0,00	0,00	21.640,84
Diğer Personel Giderleri	0,00	0,00	328,24
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	0,00	0,00
Ücretler	0,00	0,00	0,00

Tablo A.1.1.5: Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Sağlık Bilimleri Fakültesi)

Ekonomik Kod / Açıklama	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
3. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	0,00	11.954,50
2. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	0,00	0,00	5283,18
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00
Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	0,00	738,15
Baskı Cilt Giderleri	0,00	0,00	210,35
Diğer Yayın Alımları	0,00	0,00	0,00
Yakacak Alımları	0,00	0,00	0,00
Elektrik Alımları	0,00	0,00	0,00
Giyim Kuşam Alımları	0,00	0,00	977,40
Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00
Özel Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00

Spor Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00
Laboratuar Malzemesi Alımları	0,00	0,00	3.357,28
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00
3. YOLLUKLAR	0,00	0,00	3.190,23
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	606,80
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	2583,43
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00
5. HİZMET ALIMLARI	0,00	0,00	1.164,41
Haberleşme Giderleri	0,00	0,00	214,41
Kurs Katılım ve Eğitim Giderleri	0,00	0,00	950,00
Diğer Hizmet Alımları	0,00	0,00	0,00
7. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	0,00	0,00	2.316,68
Menkul Mal Alım Giderleri	0,00	0,00	2.316,68
Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00

A.1- Mali Denetim Sonuçları

2016 yılında, Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetim sonucunda Yüksekokulumuza/Fakültemize herhangi bir sorgu çıkmamıştır.

B- Performans Bilgileri

B.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Tablo B.1.2.1: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2015	2016	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI, AHCI		13	10	-3
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ MAKALELER		8	21	13
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	Ulusal	8	3	-5
	Uluslararası	0	0	
	TOPLAM	8	3	-5
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	Ulusal	0	0	
	Uluslararası	0	0	
	TOPLAM	0	0	
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	Ulusal	49	15	34
	Uluslararası	9	52	43
	TOPLAM	58	67	9
KİTAP	Yurtiçi	16	1	-15
	Yurtdışı	6	6	0
	TOPLAM	23	7	-16
TEZLER	Yükseklisans			
	Doktora			
	TOPLAM			
ÇEVİRİ	Kitap			
	Makale			
	TOPLAM			
YAYIN TOPLAMI		110	108	

B.2- Performans Sonuçları Tablosu

Bu bölümde birimimiz ile Üniversitemiz Stratejik Planı ve 2016 Yılı Performans Programı arasında bir bağ kurma açısından Stratejik Plan Otomasyonu Faaliyet Raporu Bölümü “Performans Sonuçları” kısmında yer alan performans gösterge hedefleri ile izlemeler sonucunda oluşan performans gösterge gerçekleştirmelerinde hedeften sapma nedenlerine ilişkin açıklamalara yer verilmektedir.

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedef	Yurt içi Mesleki Eğitim Faaliyetini Artırmak				
Faaliyetin Adı	Yurt içi Mesleki Eğitim Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
1.1.1.1	İlgili Birim Tarafından Düzenlenen Bilimsel/Sanatsal/Sportif Etkinlik Sayısı	Adet	1,0000	1,0000	%0
1.1.1.2	Kurum Dışında Düzenlenen Ulusal Kongre, Sempozyum vb. Bilimsel, Sanatsal ve Sportif Etkinliklere Katılmak Üzere İlgili Birim Tarafından Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	47,0000	31,0000	%-34,04
1.1.1.3	Yurtiçi Üniversitelerde Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	0,0000	3,0000	%0
Açıklama : 1.1.1.1 Hacettepe Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi tarafından verilen simülasyon kursu. 1.1.1.2 Bütçe yetersizliği nedeniyle istenilen hedefe ulaşamamıştır. 1.1.1.3 Hemşirelik Bölümünde kadrolu 3 adet Araştırma görevlisi 2547 sayılı kanunun 33. ve 35. Maddelerine göre Yüksek lisans için diğer üniversitelerde görevlendirilmiştir.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğretim Elemanlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedef	Öğretim Elemanlarının Yurt Dışı Deneyimlerini Artırmak				
Faaliyetin Adı	Yurtdışı Deneyimi Kazandırma Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
1.1.2.2	Yurtdışındaki Üniversitelerde Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	0,0000	0,0000	%0
1.1.2.3	Uluslararası Kongre, Sempozyum vb. Bilimsel, Sanatsal ve Sportif Etkinliklere Katılmak Üzere İlgili Birim Tarafından Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	5,0000	5,0000	%0
Açıklama : 1.1.2.3 Hemşirelik Bölümde görevli öğretim elemanları yurt dışında Uluslararası Kongreye katılmak üzere görevlendirilmiş ve hedefe ulaşmıştır.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedef	Alanlarına Göre Sektördeki Uzman Kişilerden Yararlanma Oranını Her Yıl Ortalama %11 Artırmak				
Faaliyetin Adı	Eğitimde Uzman Desteği Alma				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
1.2.3.1	Uzman Kişilerce Verilen Ders, Atölye vb. Sayısı	Adet	1,0000	0,0000	%-100
Açıklama : <u>1.2.3.1</u> Uzman kişilerin davet edilmesi süreci henüz tam olarak yapılandırılmamıştır.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek				
Performans Hedef	Eğitim Programlarında Alan Dışı (Sanat, Kültür ve Spor) Ders Sayılarını 5 Yıl Sonunda %30 Artırmak				
Faaliyetin Adı	Dersleri Çeşitlendirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
1.2.4.1	Alan Dışı (Sanat, Kültür ve Spor) Ders Sayısı	Adet	25,0000	29,0000	%16,00
Açıklama : <u>1.2.4.1</u> Hemşirelik Bölümü öğrencilerine açılan alandışı seçmeli derslerde istenilen hedefe ulaşılmıştır.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedef	Sınıf, Laboratuvar, Seminer ve Toplantı Salonu vb. Eğitim - Öğretim ve Alanlarının Fiziki ve Teknolojik Donanımını İyileştirmek				
Faaliyetin Adı	Eğitim-Öğretim Tesislerinin Donanımı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
1.3.4.2	Çoklu Öğrenme Ortamlarının Oranı	Yüzde	1,0000	0,3300	%-67,00
1.3.4.4	Fiziki Donanımı Kısmen veya Tamamen İyileştirilen Eğitim-Öğretim ve Uygulama Alanlarının Sayısı	Adet	1,0000	1,0000	%0
Açıklama : <u>1.3.4.2</u> Fakültemiz tarafından kullanılan 3 adet dershanenin iki tanesinde barkovizyon olup, bir tanesinde hem barkovizyon hem de akıllı tahta bulunmaktadır. Yeni bina yapım süreci devam ettiğinden yeterli iyileştirmeye gidilememiştir. <u>1.3.4.4</u> Fiziki alanların iyileştirilmesi amacıyla 1 adet bilgisayar alınmıştır.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarını İyileştirmek				
Performans Hedef	Eğitim – Öğretimde Teknolojik İletişim İmkanlarını Arttırmak				
Faaliyetin Adı	Teknoloji Kullanımı ve İletişim				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedekten Sapma
1.3.5.1	Elektronik Ortamda Öğrenci Erişimine Sunulan Ders Notu veya PPT, PPTX vb. Sunu Sayısı	Adet	1,0000	5,0000	%400
Açıklama : <u>1.3.5.1</u> 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında, UKEY üzerinden elektronik ortamda öğrenci erişimine sunulan ders notları.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğrencinin Niteliğini Artırmak				
Performans Hedef	Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısını 5 Yıl Sonunda % 4 Azaltmak				
Faaliyetin Adı	Önlisans ve Lisans Eğitimi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedekten Sapma
1.4.2.3	Öğretim Elemanı Başına Düşen Ortalama Lisans Öğrencisi Sayısı	Adet	30,0000	41,0000	%36,6
Açıklama : <u>1.4.2.3</u> 2015-2016 eğitim-öğretim yılı sonunda öğrenci mevcudu 695 olup, kadrolu öğretim elemanı sayısında 17'dir.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	Öğrencinin Niteliğini Artırmak				
Performans Hedef	Öğrencilere Sunulan Eğitim Olanaklarının Etkinliğini Artırmak				
Faaliyetin Adı	Çok Yönlü Mezun Yetiştirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedekten Sapma
1.4.5.2	Ulusal Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı	Adet	2,0000	2,0000	%0
1.4.5.3	Çift Anadal İle Mezun Olan Öğrenci Sayısı	Adet	2,0000	1,0000	%-50,0
1.4.5.4	Yan Dal Lisans Programını Tamamlayan Öğrenci Sayısı	Adet	3,0000	0,0000	%-100
Açıklama : <u>1.4.5.2</u> Farabi değişim programından 2 öğrenci yararlanmıştır. <u>1.4.5.3</u> İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi programından Çift Anadal'dan 1 öğrenci mezun olmuştur. Diğer öğrencimiz ilgili programda öğrenimine devam etmektedir. <u>1.4.5.4</u> Öğrencilerimizin yan dal başvuru kriterlerini (dil kriteri) karşılayamaması.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRMA				
Stratejik Hedef	Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
Performans Hedef	Uluslararası Yayın Sayılarını Arttırmak				
Faaliyetin Adı	Uluslararası Bilimsel Yayın				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
2.1.1.8	AHCI, SSCI, SCI,SCI-Exp. Dışındaki İndekslerdeki Uluslararası Yayın Sayısı	Adet	8,0000	21,0000	%162,50
2.1.1.10	Öğretim Üyesi Başına Düşen AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp Dışındaki İndekslerdeki Uluslararası Yayın Sayısı	Yüzde	1,0000	3,5000	%250,0
2.1.1.13	Uluslararası Bilimsel Etkinliklerde Sunulan Bildiri/Sanatsal Performans Sayısı	Adet	3,0000	52,0000	%1633,33
Açıklama :					
2.1.1.8					
Utkualp ALTINSOY N., Yıldız H., Awareness and Attitudes of Nurses Working in a University Hospital on Patients' Rights International Journal of Caring Sciences. 2016					
Özdemir A.,Koçoğlu Gülay Yıldız H., Akansel N., Association of Body Mass Index with Eating Attitudes, Self Concept and Social Comparison in High School Students International Journal of Caring Sciences 258-273 2016					
Utkualp ALTINSOY N., Yıldız H., Nurses' Attitudes towards Prenatal Diagnostic Procedures within Ethical Considerations International Journal of Caring Sciences 380-383 9 (1) 2016					
Gökdere Çınar H., Arkan B.,Avdal Ü. E.Aksu E.Vatansever H.Adıgüzel G. Determining the Care Burden of Caregivers Taking Care of Patients with Cancer Annals of Nursing and Practice 1049 3 2016					
Gökdere Çınar H., Çiçek A. Yılmaz KARA D., Hemşirelerde Mobbing JOURNAL OF HUMAN RHYTHM 89-93 2 2016					
Vatansever AYDIN N., Akansel N., Intensive Care Unit Experience of Nursing Students during their Clinical Placements: A Qualitative Study International journal of caring sciences 1040-1048 9 2016					
Yılmaz S, Eti Aslan F, Vatansever AYDIN N., Akansel N., Hekzan Gazina Bağlı Gelisen % 80 Yanıklı Bir Hastanın Akut Doneminde Hemsirelik Bakimi: Olgu Sunumu Journal of Contemporary Medicine 6 2100 2016					
Pehlivan Y., Pehlivan S., Çuhadar D., Çağatay Y., Güven G., Çetin Yıldırım G.,Sayarlıoğlu M., Kısacık Psychosocial Status in Turkish Scleroderma Patients: Hopelessness and Social Support ", International Journal of Caring Sciences 858-866 9 2016.					
Özyazıcıoğlu N., Polat S. Aile Hekimliği Uygulamasına İlişkin Ebe ve Hemşirelerin Görüşleri: Kalitatif Araştırma, Türkiye Klinikleri Hemşirelik Bilimleri Dergisi 8(1) 2016					
Erci B., Polat S. Özyazıcıoğlu N. Mothers' Decision-Making Processes Regarding Their Childrens' Health Care International Journal of Caring Sciences 792-800 9(3) 2016					
Arkan B, Avdal EÜ, San HY.Locus of Control and Self Directed Learning Relation on Nursing Students. International Journal of Caring Sciences 514-519 9(2) 2016					
Özdemir A., Utkualp ALTINSOY N., Palloş ÖZTÜRK A., Physical and Psychosocial Effects of the Changes in Adolescence Period International Journal of Caring Sciences 717-723 9(2) 2016					
Dikmen Y, Yılmaz DK, Usta YY. (2016). Hemşirelerin Otonomi Düzeylerinin Bazı Değişkenler Açısından İncelenmesi. <i>Uluslararası Hakemli Hemşirelik Araştırmaları Dergisi</i> . 8: 72-87.					
Yılmaz D, Dikmen Y. (2016). Nonpharmacological Methods Used in the Management of Pain Caused by Peripheral Intravenous Catheters. <i>Journal of Nursing Science & Practice</i> . 6(3): 61-66.					
Aslan S, Yılmaz D, Kartal M, Erdemir F, Güleç HY. (2016). Determination of Intercultural Sensitivity of Nursing Students in Turkey. <i>International Journal of Health Sciences and Research</i> , 6(11): 202-208.					
Dikmen Y, Yılmaz D, Usta YY. (2016). Violence faced by nursing students in clinical practicals and its effects: A questionnaire survey. <i>Journal of Human Sciences</i> , 13(3): 4380-4388.					
Dikmen Y, Aksakal K, Yılmaz DK. (2016). An Investigation of Cultural Sensitivity of Nurses in Foreign Patient Care: A Descriptive Study in Turkey. <i>International Journal of Health Sciences and Research</i> , 6(6): 254-261.					

Dikmen Y, Yılmaz D. (2016). Patient's Perceptions of Nursing Care-A Descriptive Study from Turkey. <i>Annals of Nursing and Practice</i> . 3(3): 1-5.
Yılmaz DK, Altun N, Kılıç M. (2016). Determination of Rational Drug Use Behaviors of Adult Individuals: A Cross-Sectional Study from Turkey. <i>Current Health Sciences Journal</i> . 42(1): 12-18.
Kurtuncu M,Akhan LU, Yıldız H., The Effect Of Clay Therapy On The Quality Of Life Of Children Diagnosed With Cancer. Geneva/Switzerland 2016
2.1.1.13
Kurtuncu M, Yıldız H., The Validity And Reliability Study Of The Parent And Child Forms Of The Pediatric Pain Coping Inventory (PEDSQL-PPCI) Geneva/Switzerland 2016
Kurtuncu M, Yıldız H., Determination Of The Effect Of Brain Dominance On Entrepreneurship And Assertiveness In University Students Geneva/Switzerland 2016
Yıldız H., SPA Tedavilerinin Tamamlayıcısı Masaj Ve Masajın Etik Yönü İstanbul/Türkiye 2016
Yıldız H., Artrit Tedavisinde Hidroterapi ve Etik İstanbul/Türkiye 2016
Yıldız H.,Dönmez S The Breast Cancer According To The Functional Health Patterns Model: Case Report İstanbul/Türkiye 2016
Yıldız H.,Aka İ Respiratory DistressWith Breast Cancer Cases Of Admitted To Hospital İstanbul/Türkiye 2016
Yıldız H.,Özkul K The Advanced Stage Breast Cancer According To The Functional Health Patterns Model: Case Report İstanbul/Türkiye 2016
Erdogan Z,Kurtuncu M, Yıldız H.,Sert H. Romanların sağlıklı yaşam biçimi davranışları ve yaşam kalitelerinin incelenmesi İzmir/Türkiye 2016
Palloş ÖZTÜRK A., Yıldız H., Effects of breast cancer diagnosis of family life Istanbul/Turkey 2016
Palloş ÖZTÜRK A., Hot springs in complementary and alternative therapies İstanbul Türkiye 47-48 2016
Utkualp ALTINSOY N., Yıldız H., Ethical approaches to nursery in breast cancer İstanbul/Turkey 2016
Yıldız H.,Dereli E Determination the effects of self-efficiency levels on breast cancer prevention Istanbul /Turkey 2016
Yıldız H.,Dereli E Evaluation the relationship between locus of control and breast self-examination knowledge levels Istanbul/Turkey 2016
Akansel N., Yıldız H., Evaluation of published articles related to CAM use among breast cancer patients: A systematic review Istanbul/Turkey 2016
YÜKSEL KAÇAN C.,Kılıç M. Aydınoglu N., Toplumsal Cinsiyet Ekseninde Kadın Olabilmek; Kadının Ekonomik Temelde Adalet Arayışı Bursa /Türkiye 128-130 2016
YÜKSEL KAÇAN C.,Örsal Ö., Study Of The Interrelation Between Sleep Quality, Job Satisfaction And Burnout Among Nurses Bali/Endonezya 26 2016
Aydınoglu N., Kılıç M., YÜKSEL KAÇAN C., Dünya Vatandaşlığı İle Yabancı Olma Arasındaki Sarkaç; Göçmenlik, 4. Uluslararası Kentsel ve Çevresel Sorunlar ve Politikalar Kongresi İstanbul/Türkiye
Arslan E., YÜKSEL KAÇAN C.,Aydoğan Ö.,Yaldır Z.,Özdemir Ö.,Örsal Ö., Effects of Education on Women's Knowledge About Breast Self-Examination and Breast Cancer Vienna/ Austria 2016
Aydoğan Ö.,Yaldır Z.,Özdemir G.,Arslan E., YÜKSEL KAÇAN C.,Örsal Ö., The Effect of Similation Information on Self-Directed Learning, Problem Solving in Nursing Education Vienna/Austria 347 2016
Yaldır Z.,Özdemir Ö.,Arslan E., YÜKSEL KAÇAN C.,Aydoğan Ö.,Örsal Ö., Primary School Students in the Incidence of Hypertension and Tachycardia and Related Factors Vienna/Austria 435-436 2016
Buran DOLAY G., Yurtçiçek S Şahin H. N.Turan MGünaydın CSoylu Çakmak FGüler AÖzer KÇelik Ş Physical activity level and quality of life among white- colar workers in Istanbul 210 5 2016
Sürenler S., Özyazıcıoğlu N., Gökdere Çınar H., Invisible Child Workers Dubai, BAE 203 2016
Gökdere çınar GÖKDERE H.,Çiçek A. Yılmaz KARA D., Mobbing in Nurses Izmir/Turkey 118 3 2016
Özyazıcıoğlu N.,AYDIN Aİ. Gökdere çınar GÖKDERE H., Sürenler S., Nursing care for physically (orthopedic) handicapped children and their parents Dubai, BAE 206 2016
Gökdere Çınar H., Sürenler S., Özyazıcıoğlu N., What is nursing informatics? Dubai, BAE 112 2016
Gökdere Çınar H.,şule ecevit alpar Arkan B., Reiki Application in Dysmenorrhea Management Dubai, UAE 113 2016
Yılmaz KARA D., Arkan B., Gökdere çınar GÖKDERE H., Examining the Relationship between the Healthy Lifestyle Behaviours, Anthropometric measurements and Cardiovascular Functions of First Grade University Students in Turkey Dubai 52 2016

Aydın A.İ., Gökdere Çınar H., Sürenler S., Nursing Care for Physically (Orthopedic) Handicapped Children And Their Parents Dubai 2016
Zambak H. Vural P., Aydınoğlu N. The Effect of Expressive Arts Therapy in the State and Trait Anxiety Levels on Test Anxiety of High School Students Bali/ Endonezya 2016
Aydınoğlu N., Aydınoğlu GA. A Global Weapon: Urbanization Human Mental Health Threatens How and How Much? Bali/ Endonezya 2016
Özyazıcıoğlu N., Aydınoğlu N., Kılıç M. Effect of Exercise and Diet Education Given to Adolescents Students Dubai 2016
Akansel N., Ağrı ve Spa Tedavisi, Uluslararası Tıp Tarihi Kongresi, İstanbul, 2016 pp:70
Gültaş M Akansel N., Nursing Care of the patient according to life model who had breast conserving surgery:A case study Breastanbul Congress, İstanbul 40.
Gülşen Muaz Akansel N., Nursing Care of Patient According to Gordon's Functional Health Patterns: A case study , Breastanbul Congress,İstanbul 39-40.
Aydın A.İ., Özyazıcıoğlu N., Sürenler S., 6th World Nursing and Healthcare Conference. Identification of Nursing Value of Nursing Students Londra, UK 2016
Özyazıcıoğlu N., Sürenler S., Aydın A.İ., Identification of hand dermatitis prevalence in nursing students London, UK Volume 5, issue 4 2016
Sürenler S., Özyazıcıoğlu N., Aydın A.İ., Effect of Child Health and Diseases Nursing Class on Nursing Students in Terms of Children Liking and Empathetic Tendency London, UK 2016
Çıtak Tunç G., Yılmaz D., Özyazıcıoğlu N. Defining the Personal Values of the University Students from Different Departments Dubai/2016
Çıtak Tunç G., Görak G., Özyazıcıoğlu N. Preventing Child Sexual Abuse: Body Safety Training Programme for Preschoolers in Turkey Hollanda/2016
Atak M., Özyazıcıoğlu N. Palliative Care of Children with muscular dystrophy Londra/2016
Özyazıcıoğlu N., Aydın A.İ., Arkan B. Emoitional Abuse in Children The World Congress of Nursing Dubai/2016
Arkan B, Ordin YS, Yılmaz D. Examining the Relationship between the Healthy Lifestyle Behaviors, Anthropometric Measurements and Cardiovascular Functions of First Grade University Students in Turkey. The World Congress of Nursing Dubai/2016
Çıtak tunç ÇITAK G.,Dilek Yılmaz Özyazıcıoğlu N., Defining the Personal Values of the University Students from Different Departments. Dubai, UAE 205 2016
Çıtak tunç ÇITAK G.,Görak G. Özyazıcıoğlu N.,Ak B.İşıl Ö. Vural A.P., Preventing Child Sexual Abuse: Body Safety Training Programme for Preschoolers in Turkey Amsterdam/HOLLANDA 2016
Çıtak tunç ÇITAK G.,Görak G.Ak B.İşıl Ö. Vural A.P., Determining the Appropriateness of the WIST III with Turkish Preschoolers Amsterdam/HOLLANDA 2016
Yılmaz D, Dikmen Y, Tunç GÇ, Erol F, Karaman D. "Determination of Sociotropy and Autonomy Levels of Freshman and Senior Nursing Students". International Conference on Quality in Higher Education (ICQH), (24-25 November 2016), Sakarya-Turkey. (Poster Presentation).
Yılmaz K, Yılmaz D, Goncagül G, Balıkcı E. Hippo Therapy in Pain Management: Situation of Turkey. 3 rd World Conference on Health Sciences, (28 - 30 April 2016), Izmir-Turkey. (Oral Presentation).
Yılmaz D, Khorshid L, Dedeoğlu Y. The Effect of the Z Track Technique on Pain and Drug Leakage in Intramuscular Injections. 3 rd World Conference on Health Sciences, (28 - 30 April 2016), Izmir-Turkey. (Oral Presentation).
Dikmen Y, Yılmaz D. Determining the Factors Affecting Labor Productivity of Nurses. 3 rd World Conference on Health Sciences, (28 - 30 April 2016), Izmir-Turkey. (Oral Presentation).
Yılmaz D, Dikmen Y. Non-Pharmacological Methods Used in the Management of Pain Caused by Peripheral Intravenous Catheters. 3 rd World Conference on Health Sciences, (28 - 30 April 2016), Izmir-Turkey. (Oral Presentation).
Utku alp Nevin (2016). Water Birth And Its Impacts On Maternal-Infant Health In Turkey. Society For Medical Ethics, Law And Historyinternational Congress For The History Of Medicine, 69 .

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	KURUMSAL KİMLİK YAPISINI GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef	Fiziki Alanların İyileştirmek			
Performans Hedef	Akademik Büro, İdari Büro ve Ortak Alanlar vb. Fiziki Alanları 5 Yıl İçinde % 65 İyileştirmek			
Faaliyetin Adı	Büro Donanım Hizmetleri			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma

6.4.1.1	Donanımı İyileştirilen İdari Büro Sayısı	Adet	1,0000	0,0000	%-100
6.4.1.2	Donanımı İyileştirilen Akademik Büro Sayısı	Adet	4,0000	0,0000	%-100
Açıklama : Yeni binanın yapım süreci devam ettiğinden ve bütçe yetersizliği nedeniyle iyileştirme yapılamamıştır.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Stratejik Hedef	Mezunlarla İlişkileri Güçlendirmek				
Performans Hedef	Mezunlar Derneklerinin Aracılığıyla Ulaşılan Mezun Sayısını Artırmak				
Faaliyetin Adı	Mezunlarla İlişkileri Güçlendirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
7.1.1.1	Mezun Derneklerine Üye Olma Oranı	Yüzde	0,0000	0,0200	%0
Açıklama : Fakültemiz öğretim elemanları tarafından kurulan Uludağ Üniversitesi Hemşirelik Lisans ve Lisansüstü Mezunları Derneği'ne üye sayısı 25 olarak gerçekleşmiştir.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Stratejik Hedef	Eğitim Kurumları İle Yürütülen Ortak Proje Sayılarını Artırmak				
Performans Hedef	Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısını Arttırmak				
Faaliyetin Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
7.2.3.1	Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı	Adet	1,0000	0,0000	%-100
Açıklama : Sosyal sorumluluk projeleri henüz resmîyete dökülememiştir.					

Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK				
Stratejik Hedef	Mesleki Kuruluşlar, STKlar, Mülki ve Yerel Yönetimler İle İlişkileri Güçlendirmek				
Performans Hedef	Mesleki Kuruluş, STK, Mülki ve Yerel Yönetimlerle Yapılan Ortak Etkinlik Sayısını Artırmak				
Faaliyetin Adı	Mesleki Kuruluş, STK, Mülki ve Yerel Yönetimlerle İlişkileri Güçlendirme				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma
7.4.1.1	Mesleki Kuruluşlar ve STKlarla Yürütülen Ortak Sosyal ve Kültürel Etkinlik Sayısı	Adet	2,0000	2,0000	%0
7.4.1.2	Mülki ve Yerel Yönetimler İle Yürütülen Ortak Sosyal ve Kültürel Etkinlik Sayısı	Adet	1,0000	1,0000	%0

Açıklama : 7.4.1.1 1) ONKODAY ile birlikte kanserli çocukların yılbaşı etkinliği 2) Türkiye Hemşireler Derneği ile birlikte Hemşirelik Haftası Etkinliği
7.4.1.2 1) Bursa Valiliği ile birlikte Öğr. Grv. Dr. Gülseren ÇITAK TUNÇ'un "Beden Güvenliği" eğitimi gerçekleştirilmiştir.

B.3 - Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi

2015-2016 Eğitim öğretim yılında fakültemizdeki fiziki alan, öğrenci sayısındaki artış nedeniyle her iki okulun da eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi açısından yetersiz kalmaktadır.

Klinik uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 30-40 arasında değişmektedir. Bu durum klinik uygulamaların son derece önemli olduğu hemşirelik eğitiminin kalitesini olumsuz yönde etkilemektedir. Bu nedenle fakültemiz hemşirelik alanında uzmanlık eğitimini tamamlamış öğretim elemanı sayısının artırılması gerekmektedir.

Bütçe yetersizliği nedeniyle yurt içi ve dışına yeterli görevlendirme yapılamamış olup öğretim elemanları kendi imkanları ile gitmişlerdir.

B.4 PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belirlenen stratejik amaçlara bağlı hedeflerin gerçekleştirilmesi, performans bilgilerinin değerlendirilmesinde ve bilgilerin toplanmasında sıkıntılar yaşanmaktadır. Bu nedenle, performans bilgilerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve toplanması için yapılan prosedürlerin iyileştirilmesi ve otomasyon programının geliştirilmesi gerekmektedir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A.ÜSTÜNLÜKLER

Fakültemizde görev yapan akademik, idari personel ve okumakta olan öğrencilere uygulanan SWOT analizi sonuçları aşağıda yer almaktadır.

SWOT analizi incelenen kuruluşun, tekniğin, sürecin veya durumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemekte ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri saptamakta kullanılan bir yöntemdir.

Kuruluşun, sistemin, kaynakların ve yeteneklerinin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesinde yardımcı olur.

Güçlü Yönleri;

- Talep edilen yerli ve yabancı kaynakların temin edilmesi
- Üniversite hastanesinin ileri teknoloji ile donatılmış olması
- Derslerde teknolojinin kullanımı
- İntörn Programının mesleki gelişime katkı sağlaması
- Öğrencilerin mezun olduktan sonra lisansüstü eğitime devam etmek istemeleri
- Fakültemiz Yüksek Lisans Lisans programının mesleki gelişime katkı sağlaması
- Üniversitemiz ve Balıkesir Üniversitesi Ortak Yüksek Lisans Programının mesleki gelişime katkı sağlaması

B ZAYIFLIKLAR

- Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması
- Alanında uzman öğretim elemanı sayısının yetersiz olması

- Dersliklerin kapasitesinin ve sayısının 2 okul için ve toplam 6 bölüm için yetersiz kalması
- Amfi bulunmaması
- Dersliklerin akustiğinin bozuk olması
- Teknik dershanenin fiziksel alanının yetersiz olması/kalması
- Teknik dershanenin yeterli donanıma sahip olmaması
- Bilgisayar laboratuvarının kapasitesinin yetersiz olması
- Toplantı salonu ve konferans salonunun bulunmaması
- Yemekhane, kütüphane, kantin gibi alanların 2 okul için yetersiz olması
- Okulun yerleşim yerinin merkezi birimlere uzaklığından dolayı yemeklerin soğuk gelmesi
- Okulun merkezi yerleşim birimlerine uzak olması, servislerin yetersiz olması, ulaşım araçlarının okulumuza kadar gelmemesi nedeniyle öğrencilerin uygulama alanlarına ve Yüksekokulumuza ulaşmasında zorluk yaşanması ve kampus olanaklarından yeterince yararlanılamaması
- Mezuniyet sonrası kariyer olanak ve fırsatlarının öğrenci ile paylaşımı konusunda alt yapının henüz oluşturulamamış olması
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının çok yüksek olması
- İlimizde bulunan Sağlık Meslek Lisesi sayısındaki artış sonucu öğrencilerimizin klinik uygulama yaptığı alanlarda Sağlık Meslek Lisesi öğrenci sayılarının yüksek olması nedeniyle uygulama alanlarının yetersiz kalması
- Yöneticiler ait ofislerin bulunmaması
- Binanın ısı yalıtımının yetersiz olması
- Çevre düzenlemesinin yetersiz olması

C. DEĞERLENDİRME

FIRSATLAR

Yüksek performans yaratabilen ve Yüksekokulumuzun dışında yer alan fırsatlar;

- Öğretim elemanlarının lisansüstü eğitime ve doktora yönelmesi
- Yüksekokulumuz mezunu öğrencilerin akademisyen olarak ilerlemesi
- Yüksekokul mezunlarımızın özel kuruluşlar tarafından öncelikle tercih edilmesi
- Özel kurumların tanıtım toplantıları düzenlemesi ve bu toplantıların son sınıf öğrencilerine yönlendirilmesi
- Mezunlarımızın bazı kurum ve kuruluşlarda yönetim kademesinde yer alması

TEHDİTLER/KISITLAR

Yüksek performansa ulaşmayı zorlaştıran ve Yüksekokulumuzun dış çevresinde yer alan tehditler;

- Öğretim elemanlarının maddi olanaklarının yetersizliği
- İlimizde açılan Sağlık Meslek Lisesi sayısının artması
- Sağlık Meslek Liseleri mezunlarının sayısının artması
- DGS ve YGS ile gelen öğrencilerin sayısının artması
- Hemşirelik bölümü mezunu olmayan ancak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarının Acil Tıp Teknikerliği, Tıbbi Laboratuvar, Paramedik, Yaşlı Bakımı, Evde Bakım bölümlerinden mezun olanların hemşire ve sağlık memuru kadrolarında çalıştırılması
- Fakültemizde öğrenim gören öğrencilerin gelir durumunun düşük olması

PAYDAŞLARIMIZ	
İç Paydaşlarımız	
1	Akademik personel
2	İdari personel

3	Öğrenciler
Dış Paydaşlarımız	
4	Veliler
5	YÖK
6	Rektörlük
7	U.Ü. Fakülte ve Yüksekokulları
8	Sağlık Yüksekokulları
9	Sağlık Bakanlığı
10	Milli Eğitim Bakanlığı
11	Valilik
12	Sivil Toplum Kuruluşları
13	Diğer Üniversiteler
14	Kamu ve Özel Hastaneler
15	Mezunlar

TEMEL DEĞERLER	
1	Topluma Hizmet
2	İyi İnsan Olma
3	Paylaşmacılık
4	Araştırmacılık
5	Bilimsellik
6	Çağdaşlık
7	Yaratıcılık
8	Evrensellik
9	Güvenirlilik
10	Ekip Ruhuna Sahip Olma
11	Liderlik
12	Sorumluluk
13	Katılımcılık
İLKELERİMİZ	
1	Etik Kurallara Bağlı Olmak
2	Ülkesine Karşı Görev ve Sorumlulukların Bilincinde Olmak
3	Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Bilgi Üretmek
4	Toplumun Sağlıklı Gelişimine Katkıda Bulunmak
5	İnsan ve Hasta Haklarına Saygılı Olmak
6	Teknolojik Gelişmeye Açık Olmak

V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemiz binasında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri de eğitim görmektedir. Fiziki alan her iki okulun öğrenci kapasitesine cevap verecek yeterlilikte değildir. Ayrıca, ders programındaki ders saati artışı ve zorunlu derslerin yoğunluğu da bu yetersizliğin artmasına neden olmaktadır.

Fakültemizin hastane ve diğer eğitim birimlerine uzak olması önemli bir problemdir. Kampus içi ve dışı ulaşımında öğrencilerin farklı yerlerdeki ders ve uygulama alanlarına ulaşımında büyük güçlükler yaşanmaktadır.

Fakültemiz öğretim elemanlarının sayısı da gerek teorik derslerde gerekse klinik uygulamalarında yetersiz kalmaktadır. Özellikle, klinik uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 40-45 arasında değişmektedir. Bu durum klinik uygulamaların son derece önemli olduğu hemşirelik eğitiminin kalitesini olumsuz yönde etkilemektedir. Bu nedenle Fakültemizin alanında uzmanlık eğitimini tamamlamış öğretim elemanı sayısının arttırılması gerekmektedir.

Mevcut koşullar üniversitemiz üst yönetimi tarafından dikkate alınarak eğitim-öğretimin etkin şekilde sürdürülmesi ve eğitim-öğretim kalitesinin arttırılabilmesi amacıyla, Fakültemizin yeni bina inşaatı devam etmektedir.

Yüksek tasviplerinize arz ederim.

VI – EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.³ (Bursa – 27.01.2017)

İmza

Prof. Dr. Berrin Tunca

Dekan V.

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.