**ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**

**AKADEMİK ve İDARİ PERSONEL**

**ETİK TAAHHÜTNAMESİ**

Üniversite akademik ve idari çalışanı olarak kamu hizmetinin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu, Üniversite çalışanının bilim ve toplumun hizmetinde bulunduğu bilinç ve anlayışıyla;

Üniversitemiz akademik ve idari çalışanlarının, öğrencilerin ve diğer hizmet alanların hizmet alımını etkin, verimli, zamanında, güvenli, adil biçimde karşılamak; hizmet kalitesini yükseltmek; toplumun memnuniyetini arttırmak için çalışmayı,

Görevimi evrensel insan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmeyi,

Dil, din, mezhep, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, milliyet, yaş, cinsiyet, engelli olma ve diğer nedenlere dayalı olarak ayrım yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden hizmet gereklerine uygun davranmayı,

Görevimi, sunduğum hizmetimi ilişkili bulunan hiçbir kişi ve kurumdan doğrudan veya dolaylı, maddi veya manevi herhangi bir çıkar beklemeden ve sağlamadan hizmetin sunumunun karşılığı sayılacak ilişki içinde hediye almadan yerine getirmeyi,

Kamu malları ve kaynaklarını kamusal amaçlar ve hizmet gerekleri dışında kullanmamayı, kullandırmamayı ve israf etmemeyi,

Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikâyet ve dava açma haklarına saygılı davranmayı, hizmetten yararlananlara, çalışma arkadaşlarıma ve diğer muhataplarıma karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmeyi,

Uludağ Üniversitesi personeli olarak yukarıda belirtilen kurallara bağlı görev yapmayı ve hizmet sunmayı taahhüt ederim.

 Adı Soyadı :……………………………………………………….

 Ünvanı :……………………………………………………….

 Kurumu :……………………………………………………….

 Tarih :……………………………………………………….

 İmzası :……………………………………………………….