

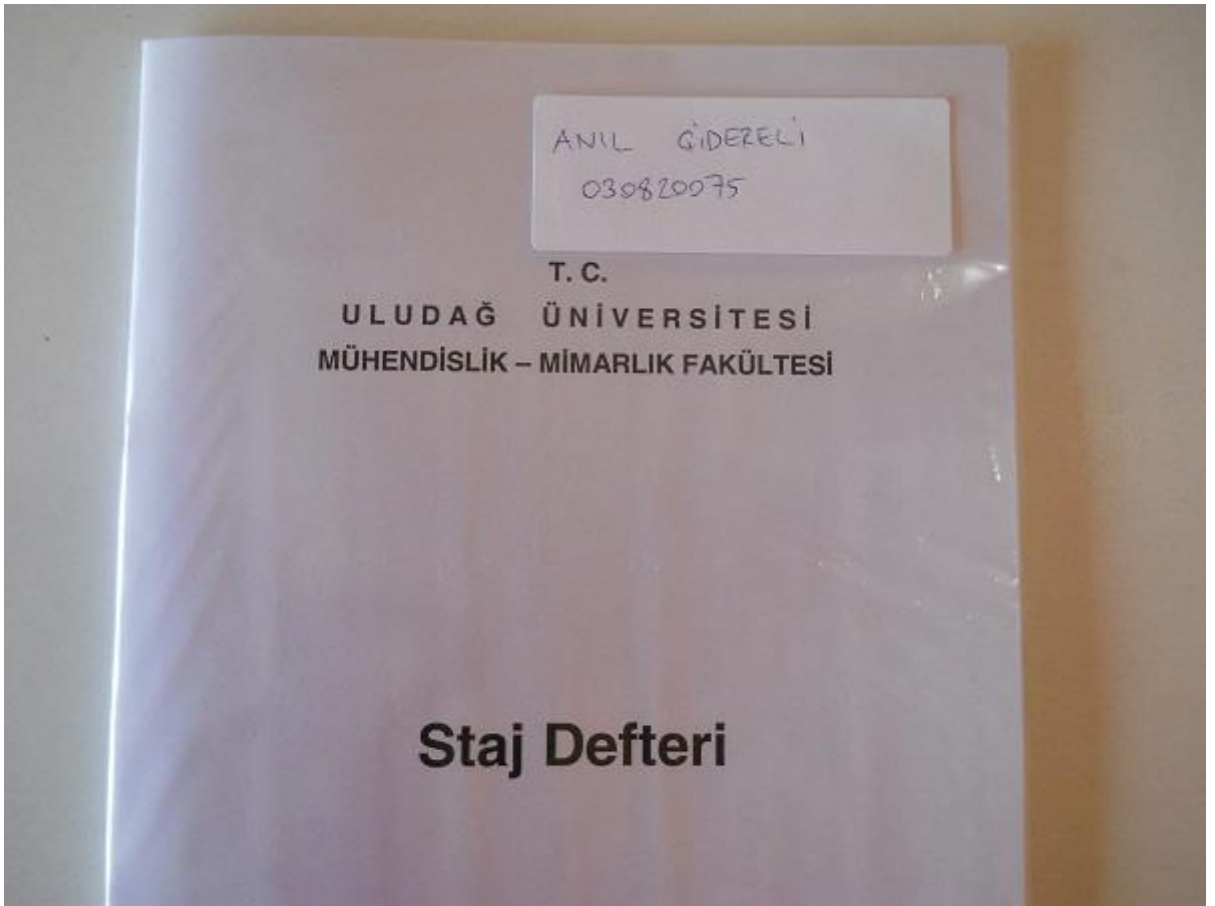
STAJ DEFTERİ TESLİMİ ÖNCESİ KONTROL EDİLMESİ GEREKENLER

Staj defteri tesliminden önce bu kontrollerin öğrenci tarafından yapılması gerekmektedir.

Bu kurallara uygun olmayan defterler kabul edilmeyecektir.

Staj Defteri soru-cevap şeklinde doldurulmuş olmalıdır.


1- Staj Defteri Resim 1'deki gibi şeffaf jelatinle kaplı, kapağın sağ üst köşesine etiket yapıştırılmış ve etiket üzerine öğrenci bilgileri yazılmış olmalıdır.



Resim 1

2- İlk sayfaya yapıştırılmış fotoğraf evrak kayıt bürosunda mühürlenmiş, alt kısımdaki bilgiler doldurularak iş yeri yetkilisine imzalatılmış olmalıdır (Resim 2).

T.C.
ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK – MİMARLIK FAKÜLTESİ

PRATİK ÇALIŞMAYI YAPAN ÖĞRENCİNİN

Adı, Soyadı : ANIL GİDEZELİ
 Numarası : 030820075
 Yarıyılı : 8
 Programı : Makine Mühendisliği


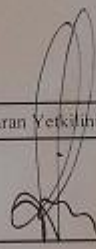
PRATİK ÇALIŞMANIN YAPILDIĞI YER ve TARİHİ

KURUMUN ADI	ÇALIŞMANIN KONUSU	TARİHİ		GÜN OLARAK SÜRESİ	İŞ YERİ YETKİLİSİNİN İMZASI
		BAŞLAMA	BİTİRME		
Mavi Alev Çelik Erişim ve Tic. A.Ş.	Üretim	22.08.2012	05.09.2012	10	

Resim 2

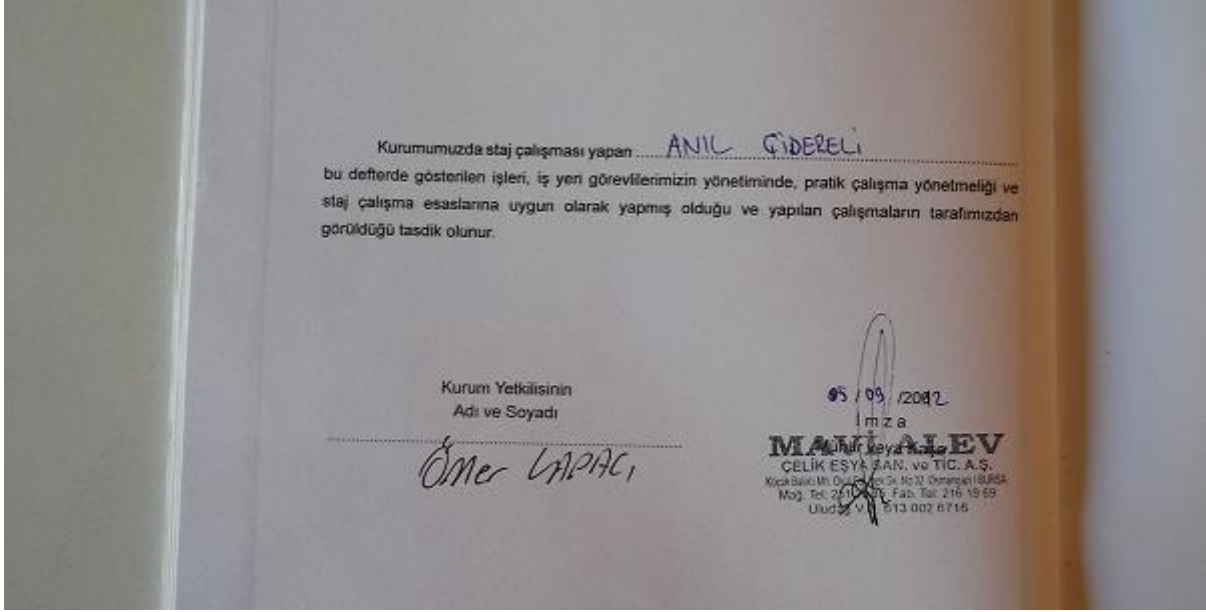
3- Defterin tüm sayfalarında iş yeri yetkilisinin imzası bulunmalıdır (Resim 3).

beli dönemlerde seri üretim olarak üretilir ve ürün serisini sırasında kullanılır.

Yapılan Çalışma ile İlgili Düşünceler	Çalışmayı Yaptıran Yetkilinin İmzası
	

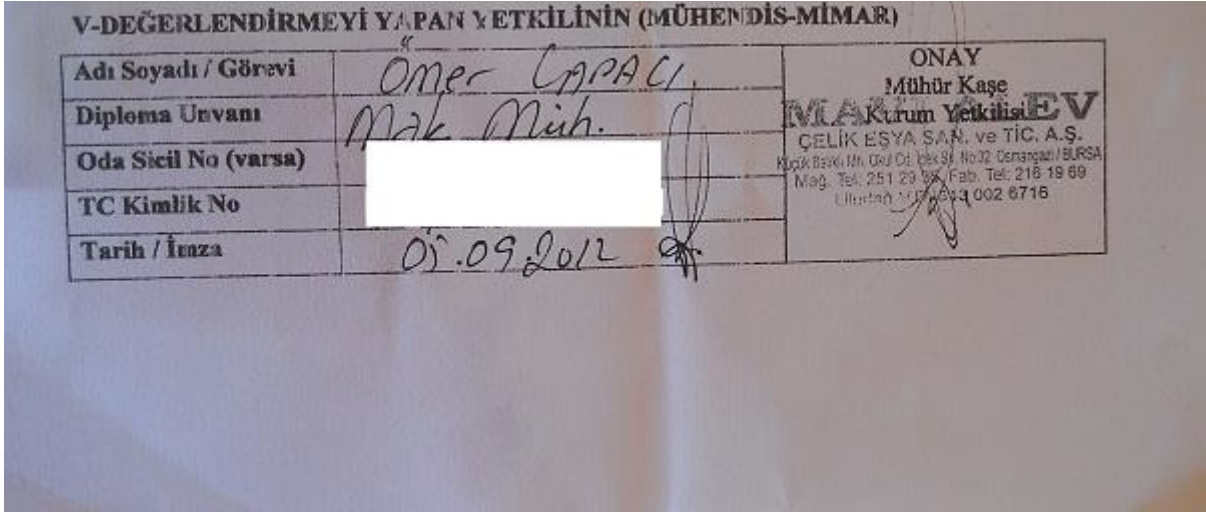
Resim 3

4- Defterin son sayfasında iş yeri yetkilisine ait imza ve mühür/kaşe bulunmalıdır (Resim 4).



Resim 4

5- Gizli Sicil Belgesi'ndeki onayın Otomotiv/Makine Mühendisi tarafından doldurulmuş olması gerekmektedir. (Resim 5).



Resim 5

Otomotiv Mühendisliği Bölümü

Staj Komisyonu