

Konu: Staj Ücreti İşsizlik Fonu Katkısı

T.C. ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ

MUSTAFAKEMALPAŞA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Meslek Yüksekokulunuzun..... Programı.....nolu öğrencisi Zorunlu 30 İş günü stajını işletmemizde yapacaktır.

“ Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” un 48. Maddesi ile 3308 sayılı kanuna eklenen geçici 12. Maddesi gereği; aday çırak ve çırakları ile anılan Kanunun 18.Madde hükümleri uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere, 25. Maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemelerin asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olmayacağı, ödenebilecek en az ücretin; yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte birinin 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53. Maddesinin üçüncü fıkrasının (b) bendinin (h) alt bendi için ayrılan tutardan Devlet Katkısı olarak ödeneceğinin hüküm altına alındığı bildirilmiş olup, bu işlemler sırasında kullanılmak üzere işletmemizin vergi numarası, IBAN numarası ve çalışan personel sayısı aşağıda belirtilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

VERGİ NO :

IBAN NO :

ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI:

İŞVEREN VEYA VEKİLİ

Adı Soyadı

Tarih..../..../.....

İmza-Kaşe

T.C. ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ

MUSTAFAKEMALPAŞA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1. Bu sözleşme, 3308 sayılı Meslek Eğitim Kanununa uygun olarak, Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin işletmelerde yapılacak zorunlu staj eğitiminin esaslarını düzenlemek amacı ile Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

Madde 2. İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Meslek Yüksekokul Müdürlüğünde, bir nüshası işletmede bulunur.

Madde 3. İşletmelerde staj görececek öğrenciler 30 iş günü zorunlu staj yapacaktır.

Madde 4. Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin staj sırasında, iş yeri kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren / işveren vekili sorumludur.

Madde 5. İşletmelerde staj gören öğrencilerin zorunlu staj eğitimi 14.09.2011 tarih ve 28054 sayılı resmi gazetede yayınlanan U.Ü. Ön Lisans ve Lisans kredili öğretim yönetmeliğinin 21. Ve 29. Maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

YÜRÜRLÜK

Madde 6. Staj eğitimi başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da staja başlamış öğrenciler staj eğitimlerini tamamlayıncaya kadar eğitimlerini devam ettirirler.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 7. Sözleşme;

- İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması
- İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği / üretimi sürdürmesi,
- Öğrencilerin Meslek Yüksekokulundan "U.Ü.Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda feshedilir.

ÜCRET VE İZİN

Madde 8. 3308 sayılı kanunun geçici 12. Maddesi gereğince, öğrencilere, aynı kanunun 25. Maddesinin 1. Fıkrası kapsamında yapılacak ödemeler, Asgari ücretin net tutarının %30 undan az olamaz. Mesleki eğitim görülen işletmede; 20 den az personel çalışıyor ise ödenebilecek en az ücretin 3 te 2 si, 20 ve üzerinde personel çalışıyor ise ödenebilecek en az ücretin 3 te 1 i, 4447 sayılı kanunun 53. Maddesinin 3. Fıkrasının (b) bendinin (h) alt bendi için ayrılan tutardan devlet katkısı olarak ödenir.

Madde 9. Öğrenciler, Meslek Yüksekokulunda ki eğitim günlerinde ücretli izinli sayılırlar.(3308 sayılı kanunun, 20'nci madde)

Madde 10. Öğrenciler, Meslek Yüksekokulunda yapılacak sınavlar için belirtilen günlerde işveren tarafından ücretli izinli sayılır.

SİGORTA

Madde 11. Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde staj eğitimine devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu' nun , 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a)bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce yaptırılır.

Madde 12. Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumunun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenir veya bu Kurumun hesabına aktarılır.

Madde 13. Sigorta ve prim ödemeye ilgili belgeler, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce muhafaza edilir.

ÖĞRENCİNİN DISİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU

Madde 14. Öğrenciler, Mesleki eğitim için işletmelere devam etmek zorundadırlar. İşletmelerde staj eğitimlerine mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

Madde 15. İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (üç) iş günü staj eğitimine gelmeyen öğrenciyi ,en geç beş (5) iş günü içinde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirir.

Madde 16. Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından " U.Ü Öğrenci Disiplin Yönetmeliği " hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 17. İşletmelerde Mesleki eğitim gören öğrencilerin başarı ölçütleri, "U.Ü Mesleki Eğitim Başarı Ölçme Kriterleri Yönergesi "ne göre düzenlenir.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 18. Mesleki eğitim yaptıracak işletmelerin sorumlulukları:

- Öğrencilerin işletmedeki staj eğitimini U.Ü. akademik takvimine uygun olarak yaptırmak,
- Staj eğitiminin, programların ders planlarına uygun olarak Meslek Yüksekokulu Program Kurullarınca belirlenen yerde yapılmasını sağlamak,
- İşletmede Mesleki eğitim gören öğrencilere, 3308 sayılı kanunun 25. Maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilerle birlikte işletmelerle ücret miktarı , ücret artışı vb. konularda Mesleki eğitim sözleşmesi imzalamak.
- Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili program başkanlarına iletmek üzere Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirmek,
- Öğrencilerin ilgili staj bilgilerini içeren formlarını, staj bitiminde kapalı zarf içinde ilgili Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne teslim etmek,
- Öğrencilere Yüksekokulda yapılacak sınavlar için belirlenen günlerde ücretli izin vermek,
- Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri almak ve tedavileri için gerekli işlemleri yapmak.

Madde 19. Meslek Yüksekokulu Müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları:

- İşletmede Mesleki eğitim gören öğrenciyi, 3308 sayılı kanunun 25. Maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilerle birlikte işletmelerle ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda Mesleki eğitim sözleşmesi imzalamak,
- 3308 sayılı kanunun 25. Maddesi birinci fıkrası gereğince işletmelere aktarılabacak devlet katkısına ait evrakları düzenlemek ve gerçekleşen ödemeleri işletme hesabına aktarmak.
- Mesleki eğitim yapılacak programlarda öğrencilerin işletmede yaptıkları etkinliklerle ilgili formların staja başlamadan 10 iş günü içinde işletmelere verilmesini sağlamak,
- İşletmelerdeki staj eğitiminin işletme tarafından görevlendirilecek eğitici personel tarafından yapılmasını sağlamak,

- e. İşletmelerdeki staj eğitiminin, ilgili meslek alanları ve ders planlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- f. Öğrencilerin ücretli ve ücretsiz mazeret izinleri ile devam-devamsızlık durumlarının izlenmesini sağlamak,
- g. İşletmelerde Mesleki eğitim gören öğrencilerin sigorta primlerine ait işlemleri Yönetmelik esaslarına göre yürütmek,
- h. İşletmelerde yapılan staj eğitiminde amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileri ile işbirliği yaparak eğitim ile ilgili gerekli önlemleri almak,

Madde 20. Mesleki eğitim gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları:

- a. İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b. İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c. Sendikal etkinliklere katılmamak,
- d. Staj eğitimine düzenli olarak devam etmek, devam edilemeyen günlere ait doğabilecek cezai işlemlerden sorumlu olmak,
- e. Staj süresi içerisinde herhangi bir nedenle yapılan devamsızlığı en az üç iş günü içerisinde okul müdürlüğüne bildirmek,
- f. Staj eğitiminde eğitim ile ilgili iş dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak.

DİĞER HUSUSLAR

Madde 21. İşletmelerde Mesleki eğitim gören öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 22. İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır.

.....
.....
.....

İŞLETME ADI :

Meslek Yüksekokulu :

ÖĞRENCİ

Adı Soyadı :

İmza

Tarih --/--/----

İŞVEREN VEYA VEKİLİ

Adı Soyadı :

Görevi

Tarih --/--/----

İmza –Kaşe

PROGRAM BAŞKANI

Adı Soyadı :

Tarih --/--/----

İmza –Kaşe