

**ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  
**MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ (MEYOK) YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**AMAÇ, KAPSAM ve YASAL DAYANAK**

**AMAÇ**

**Madde 1:** Bu yönergenin amacı, Uludağ Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasında koordinasyonu sağlamak üzere kurulan "Uludağ Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü"nin çalışma esaslarını belirlemektir.

**KAPSAM**

**Madde 2:** Bu yönerge "Uludağ Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü"nin nitelikleri, organları ve işleyişi ile ilgili genel ilkeleri kapsar.

**YASAL DAYANAK**

**Madde 3:** Bu yönerge 2547 Sayılı Yasanın 14.Maddesine dayalı olarak düzenlenmiştir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**TANIMLAR, ORGANLAR ve NİTELİKLER**

**TANIMLAR**

**Madde 4:** Bu yönerge de yer alan terimlerden;

1. "Üniversite", Uludağ Üniversitesini;
2. "Senato", Uludağ Üniversitesi Senatosunu;
3. "Rektör", Uludağ Üniversitesi Rektörünü;
4. "MEYOK", Uludağ Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünü;
5. "Koordinatör", MEYOK Koordinatörünü;
6. "Meslek Yüksekokulları", Uludağ Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarını ifade eder.

**Madde 5 :** MEYOK'un çalışma alanları: Amacı, Meslek Yüksekokullarında eğitimin organizasyonu, üretkenliğin artırılması ve sorunların giderilmesi için gerekli planlama ve uygulamaları yapmak olan MEYOK, aşağıdaki alanlarda çalışmalar yürütür:

Sektörlerin ara kademe meslek elemanları ile ilgili gereksinimlerini belirleyerek, Meslek Yüksekokullarının bu amaç doğrultusunda eğitim-öğretim plan taslaklarını hazırlamak, eğitim-öğretim planlarında uygulamalara ağırlık verilmesini sağlayıcı düzenlemeler yapmak, kaynak yaratma potansiyellerini ve üretkenliklerini artırıcı düzenlemeler yapmak, personel, kütüphane, laboratuvar, araç ve gereç gereksinimlerini karşılamak için gerekli planlama ve uygulama çalışmalarını yapmak ve desteklemek,

1. Meslek Yüksekokullarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının genel niteliklerini belirleyici kriterleri tespit ederek Senatonun onayına sunmak,
2. Meslek Yüksekokulları mezunlarına yönelik hizmet içi sertifikalı eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek.

**ORGANLAR**

**Madde 6:** MEYOK'un organları şunlardır:

1. Koordinatör,
2. Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu,
3. Danışma Kurulları,
4. Program Kurulları,
5. Bilim Dalı Kurulları.

**Madde 7:** Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından iki yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten koordinatör aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

Koordinatörün önerisi ile Rektör bir Koordinatör Yardımcısı görevlendirir. Koordinatör olmadığı zamanlarda Koordinatör yardımcısı vekaleten görevi yürütür. Koordinatör Yardımcısı'nın görev süresi Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır

**Madde 8:** Koordinatörün görevleri şunlardır:

1. Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'na, Program ve Bilim Dalı Kurulları'na başkanlık etmek,
2. Bu yönerge esaslarına göre MEYOK'u yönetmek,
3. Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'nun kararlarını Rektörlüğe teklif etmek,
4. MEYOK'un faaliyetleri ile ilgili olarak her üç ayda bir Rektöre rapor vermek.

**Madde 9:** Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur.

Meslek Yüksekokulları Müdürleri Kurulu, ayda en az bir kere MEYOK koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile yapılır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

**Madde 10:** Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, bu yönergenin 5.maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

**Madde 11:** Danışma Kurulları, Müdürler Kurulu tarafından Kamu ve Özel sektör temsilcilerinden oluşturulur.

Danışma Kurulları'nın görevi: Meslek Yüksekokullarının faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör kurum, kuruluş ve meslek odaları ile Meslek Yüksekokulları arasında işbirliğini ve uygulamalı eğitimin yaygınlaştırmasına yardımcı olmaktır.

**Madde 12:** Program Kurulları Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokullarının benzer programlarında görev yapan öğretim elemanlarından oluşur.

Program Kurullarının görevi: Öğretim elemanlarının, Meslek Yüksekokullarının benzer programlarındaki eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlamak, araç, gereç ve fiziksel imkanlardan en etkin bir biçimde yararlanmak için eğitim planlarını hazırlamak ve Müdürler Kuruluna sunmaktır.

**Madde 13:** Bilim Dalı Kurulu Üyeleri, Uludağ Üniversitesi'nin farklı meslek yüksekokulu programlarında yer alan benzer dersleri yürüten öğretim elemanlarından oluşur. Koordinatör Bilim Kurulu'nun başkanıdır. Bilim Dalı Kurulunun görevi: Farklı programlardaki bu derslerin ve bu derslere ilişkin uygulama ve araştırma faaliyetlerinin içeriklerinin benzeştirilmesine ilişkin öneriler yapmaktır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### YÜRÜRLÜK ve YÜRÜTME

#### YÜRÜRLÜK

**Madde 14:** Bu yönerge, Uludağ Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği gün yürürlüğe girer.

#### YÜRÜTME

**Madde 15:** Bu yönerge hükümlerini Uludağ Üniversitesi Rektörü yürütür.