

 <p><b>GIDA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ</b></p>	<b>KÜTÜPHANE KOMİSYONU GÖREV TANIMI</b>	DOKÜMAN NO : GM-GT-12 YAYIN TARİHİ : 02.07.2007 REVİZYON NO : 01 SAYFA NO : 1/2
--	---	--

**ÜNVANI :** Kütüphane Komisyonu

**ORGANİZASYONDAKİ YERİ:**

**Kime Bağlı:** Bölüm Başkanı

**Kimler Bağlı:** Komisyon Üyeleri

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

1. Öğretim üyesi ve öğrencilerin eğitim, öğretim ve bilimsel araştırmalarında gerekli olan dokümanı; rektörlük, dekanlık veya bağış yoluyla sağlamak,
2. Öğrencilerin bölüm kütüphanesinden yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri planlamak,
3. Öğrenciyi yayım tarihi, yeni yerli ve özellikle de yabancı kaynak kullanma konusunda yönlendirmek,
4. Üniversite kütüphanesi ile bölüm kütüphanesi arasında eşgüdümü sağlamak,
5. Kütüphaneye ait kayıtları tutmak ve takip etmek,
6. Kütüphaneye yeni gelen yayınlar hakkında bölüm öğretim elemanlarının kullanımını için bilgi sahibi olmalarını sağlamak.

**YETERLİLİK KRİTERLERİ**

**Diploma ve Sertifika :** Üniversite  
**Eğitim Düzeyi :** Yüksek lisans ve/veya Doktora  
**Deneyim :** Gerekli  
**Yabancı Dil :** Bilmelidir.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
<b>YÖNETİM TEMSİLCİSİ</b>	<b>BÖLÜM BAŞKANI</b>

**Bilgisayar :** Kullanabilmelidir.

**Diğer Özellikler :**

- Gıda Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı olmak.
- Sistemli, verimli ve titiz çalışmak.

<b>HAZIRLAYAN</b> <b>YÖNETİM TEMSİLCİSİ</b>	<b>ONAYLAYAN</b> <b>BÖLÜM BAŞKANI</b>
--	--