



**LABORATUVAR  
GÜVENLİĞİ ve ATIK  
YÖNETİMİ KOMİSYONU  
GÖREV TANIMI**

DOKÜMAN NO : GM-GT-08  
YAYIN TARİHİ : 02.07.2007  
REVİZYON NO : 01  
SAYFA NO : 1/2

**ÜN VANI :** Laboratuvar Güvenliği ve Atık Yönetimi Komisyonu

**ORGANİZASYONDAKİ YERİ:**

**Kime Bağlı:** Bölüm Başkanı

**Kimler Bağlı:** Komisyon Üyeleri

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

1. Laboratuvar Güvenliği El Kitabını hazırlamak ve güncellenmesini sağlamak,
2. Laboratuvarda çalışacak kişilere laboratuvar güvenliği eğitimi verilmesini sağlamak,
3. Laboratuvarda çalışan kişilerin iş güvenliğini sağlamak,
4. Depo sorumlusu tarafından hazırlanan envanteri takip etmek,
5. Bölüme alınan tüm kimyasalların listesinin güncellenmesini takip etmek,
6. Bakım faaliyetlerini takip etmek,
7. Kalibrasyonu yapan firmalar tarafından verilen kalibrasyon sertifikalarını muhafaza etmek,
8. Bölüm alt yapı eksikliklerini belirleyerek bölüm başkanlığına bildirmek,
9. Altyapı eksikliklerine ait iyileştirmeleri önermek ve planlanan faaliyetleri takip etmek,
10. Yıllık bakım planını hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak,
11. Arızaları Bölüm Başkanına bildirerek zamanında giderilmesini sağlamak,
12. Çıkan atıkların çevreye ve kişilere zarar vermeden uzaklaştırılmasını sağlamak,
13. Bölümde oluşan kazaların kayıtlarını tutmak.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
<b>YÖNETİM TEMSİLCİSİ</b>	<b>BÖLÜM BAŞKANI</b>



GIDA MÜHENDİSLİĞİ  
BÖLÜMÜ

**LABORATUVAR  
GÜVENLİĞİ ve ATIK  
YÖNETİMİ KOMİSYONU  
GÖREV TANIMI**

DOKÜMAN NO : GM-GT-08  
YAYIN TARİHİ : 02.07.2007  
REVİZYON NO : 01  
SAYFA NO : 2/2

**YETERLİLİK KRİTERLERİ**

**Diploma ve Sertifika :** Üniversite  
**Eğitim Düzeyi :** Yüksek lisans ve/veya Doktora  
**Deneyim :** Gerekli  
**Yabancı Dil :** Bilmelidir.  
**Bilgisayar :** Kullanabilmelidir.

**Diğer Özellikler :**

- Gıda Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı olmak.
- Sistemli, verimli ve titiz çalışmak

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
<b>YÖNETİM TEMSİLCİSİ</b>	<b>BÖLÜM BAŞKANI</b>