



GIDA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

SÜREÇ KARTI

DOKÜMAN NO:GM-SK-02

YAYIN TARİHİ : 02.07.2007

REVİZYON NO : 03

SAYFA NO : 1/1

SÜRECİN ADI	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ
SÜREÇ SAHİBİ	ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ KOMİSYONU BAŞKAN YARDIMCISI
SORUMLULAR	Bölüm Öğretim Elemanları
SÜRECİN AMACI	Bölümümüze gelen müşteri taleplerinin değerlendirilmesi ile ilgili sorumluluk ve esasları belirlemektir

GİRDİLER	GM-FR-MİL 01 Numune Teslim Tutanağı Analiz numuneleri Analiz / Görüş talepleri Danışmanlık Talepleri GM-TA-MİL- 01 Analiz Talimatları	FAALİYETLER	Analiz - Danışmanlık Hizmetleri Teknik gezilerin takibi İşveren Danışma Kurulu Toplantısı Mezunlar Danışma Kurulu Toplantısı Öğrenci Temsilcileri ile Toplantı	ÇIKTILAR	Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi GM-FR-MİL 02 Analiz Raporu GM-FR-YÖN-22 Analiz/Görüş ve Danışmanlık Hizmeti Değerlendirme Anketi İşveren Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı Mezunlar Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı Öğrenci Temsilcileri ile Toplantı Tutanağı
-----------------	---	--------------------	--	-----------------	---

İLGİLİ DOKÜMANLAR	GM-TA-MİL- 01 Analiz Talimatları	
	GM-TA-MİL- 02 Numune Analiz İş Talimatı	GM-FR-MİL-05 Analiz / Görüş Takip Formu
	GM-FR-MİL-02 Analiz Raporu	
	GM-FR-MİL-03 Müşteri Şikayetleri Formu	
	Anketi	
	U.Ü.Ziraat Fakültesi Analiz/Rapor Tespit Formu	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU	BİRİM	İZLEME PERYODU
Kimyasal, fiziksel ve duyuşsal analizlerin ile görüş bildiriminin ortalama raporlama süresi		Endüstri İlişkileri Komisyonu Başkan Yard.	iş günü	Yılda 1
Mikrobiyolojik analizlerin ortalama raporlama süresi			iş günü	Yılda 1
Analiz ve Danışmanlık Hizmeti Değerlendirme Anketi sonuçları ortalamasının (a+b) % değeri			%	Yılda 1
HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN		
YÖNETİM TEMSİLCİSİ		BÖLÜM BAŞKANI		

© 2007. Bu doküman U.Ü.Gıda Mühendisliği Bölümüne aittir. Başkaları tarafından kullanılamaz ve çoğaltılamaz.