



**T.C.**  
**ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  
**KADRO GÖREV TANIM FORMU**

**KADRO UNVANI:**

Öğretim Görevlisi

**BAĞLI OLDUĞU UNVAN:**

Dekan / Müdür / Bölüm Başkanı

**GÖREVİN KISA TANIMI:**

Uludağ Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulunun özgörevi ve uzgörüsü doğrultusunda, Öğretim Görevlisi kadrosunun gerektirdiği yetkiler çerçevesinde eğitim ve öğretimi gerçekleştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

**GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

- ✓ Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak,
- ✓ Uygun görülen toplantılara katılmak, bölümün faaliyetlerine destek vermek,
- ✓ Dersleri programda yer aldığı şekilde zamanında ve eksiksiz yapmak
- ✓ Öğrencilerin devam ve başarı durumlarını izlemek,
- ✓ Yetkili organlarca verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

**Diğer Görev/  
Birimlerle İlişkisi:**

- Tüm birimler