

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
İLAHİYAT FAKÜLTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ
SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Uludağ Üniversitesinde İlahiyat Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının, belirli şartları taşıyan öğrencilere lisans eğitim- öğretimi sırasında ve lisans mezunlarına verilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge, Uludağ Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine ve Yüksek Öğretim Kurulu tarafından 27.01.2014 tarihinde kabul edilen “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslara” dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - Bu Yönergede geçen

Fakülte: İlahiyat Fakültesini,

Fakülte Yönetim Kurulu: İlahiyat Fakültesi Yönetim Kurulu,

MEB: Milli Eğitim Bakanlığı

PFB: Pedagojik Formasyon Birimi (Fakülte dekanı veya onun belirleyeceği bir Dekan Yardımcısı başkanlığında, İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi Bölüm Başkanı, Din Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı, din eğitimi anabilim dalı öğretim elemanları arasından belirlenen öğretim üyesi / üyelerinden oluşan birimi)

PFESP: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,

Rektör: Uludağ Üniversitesi Rektörünü,

Senato: Uludağ Üniversitesi Senatosu,

Üniversite: Uludağ Üniversitesini (UÜ),

YÖK: Yüksek Öğretim Kurumunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Programa Başvuru, Kabul, Dersler ve Programın Süresi

Madde 5 - Programa Başvuru ve Kabul

(1) “Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02. 2014 tarih ve 9 no'lu kararının ekinde ve buna ilave olarak Ağustos 2014 tarih ve 2683 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programları” kapsamında yer alan bir lisans programındaki birinci sınıfını (ikinci yarı yılını) tamamlamış öğrenciler ve mezunlar, aşağıdaki koşulları sağlamak kaydıyla PFESP'ye başvuru hakkı kazanırlar.

(2) Mezun durumunda olmayan öğrencilerden hangi sınıflarda olanların PFESP'na alınacağına PFB ve **Fakülte Yönetim Kurulu** tarafından karar verilir.

(3) Bu maddenin (2) bendinde tanımlanan öğrencilerin, GANO'larının en az 2.00 / 4.00 olması gerekmektedir.

(4) Kontenjanlar her akademik yıl öncesinde Fakülte Kurulu'nun önerisi üzerine Senato tarafından belirlenir.

(5) Başvuruların kontenjandan fazla olması durumunda daha üst sınıflarda olan öğrencilere öncelik verilir ve öğrenci kabulü GANO sıralamasına göre yapılır.

(6) PFESP başvuruları Fakülte Dekanlığı tarafından yapılacak duyuruya istinaden Fakülte Öğrenci İşleri bürosuna yapılır.

Madde 6 - Pedagojik Formasyon Birimi ve Görevleri

(1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, fakülte dekanı tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür.

(2) Birimin görevleri şunlardır:

- a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- b) Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim üyelerinin ders programlarını belirlemek.
- c) İlgili birim ve kişiler arasında işbirliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- d) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- e) Öğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulları ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak.
- f) Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim üyelerini ve rehber öğretmenleri belirlemek,
- g) Uygulamalar için valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte dekanlığa başvurmak.
- h) Dekanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

Madde 7 – Dersler ve Programın Süresi

(1) PFESP'de yer alan dersler 27.01.2014 tarihli YÖK Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslar'da belirtilen derslerdir.

(2) PFESP'nin eğitim süresi en az iki yarıyıldır. Dersler, en az iki yarıyla bölünerek ve bir öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde yürütülür. Yoğunlaştırılmış bir programda ise bir dönemin süresi, yedi haftadan daha az olamaz.

(3) Öğretmenlik Uygulaması en az bir yarıyıl yapılır ve 14 haftadan az olamaz.

(4) Lisans eğitimleri süresince pedagojik formasyon eğitimini tamamlayamayanlar, lisans mezuniyeti sonrasında bu programlara devam edebilirler.

(5) İlahiyat Fakültesi PFESP'ye devam eden öğrenciler, dersleri sadece Uludağ Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nden alırlar.

(1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Zorunlu Dersleri

Dersler	Teori	Uygulama	Kredi
Eğitim Bilimine Giriş	2	0	2
Öğretim İlke ve Yöntemleri	2	0	2
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
Eğitim Psikolojisi	2	0	2
Sınıf Yönetimi	2	0	2
Seçmeli Ders I	2	0	2
Seçmeli Ders II	2	0	2
Özel Öğretim Yöntemleri	2	2	3
Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
GENEL TOPLAM	20	10	25

(2) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Seçmeli Dersleri

Seçmeli Ders I Grubu	T-U-K	Seçmeli Ders II Grubu	T-U-K
Eğitimde Eylem (Aksiyon) Araştırması	2-0-2	Rehberlik	2-0-2
Eğitimde Program Geliştirme	2-0-2	Eğitimde Teknoloji Kullanımı	2-0-2
Eğitim Tarihi	2-0-2	Eğitim Felsefesi	2-0-2
Eğitim Sosyolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Tarihi	2-0-2
Gelişim Psikolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2-0-2
Öğretmenlik Meslek Etiği	2-0-2	Karakter ve Değerler Eğitimi	2-0-2
Yaşam Boyu Öğrenme	2-0-2	Özel Eğitim	2-0-2
Bireyselleştirilmiş Öğretim	2-0-2	Bilgisayar Destekli Öğretim	2-0-2

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Disiplin, Derslere Devam, Ders Muafiyeti, Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi

Madde 8 – Disiplin

Programdaki dersler, eğitim-öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, U.Ü. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumlarının Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin hükümleri uygulanır.

Madde 9 – Derslere Devam, Sınavlar ve Başarı Notunun Hesaplanması

Derslere devam zorunluluğu, sınavlar ve başarı notunun belirlenmesinde Uludağ Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği hükümleri geçerlidir. Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına Kurumca belirlenecek öğrenim ücretini yatırarak programa devam eder.

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programındaki başarı durumu, öğrencinin anadal programındaki başarısını ve mezuniyetini etkilemez.

Madde 10 – Ders Muafiyeti

(1) Programa kesin kayıt olma hakkı kazananların, Öğretmenlik Uygulaması dersi haricinde muafiyet başvurusu kabul edilmez. Programa kayıtlı öğrencilerin Öğretmenlik Uygulaması dersi için muafiyet başvurusu 2. Dönem kayıtları esnasında alınır. Muaf olunan ders için öğrencilere ayrıca ücret iadesi yapılmaz.

(2) Özel öğretim kurumlarında veya MEB'e bağlı okullarda bir öğretim yılından az olmamak kaydıyla öğretmenlik yaptığını belgeleyenler ve derslerin alındığı dönemde MEB'e bağlı okullarda ücretli öğretmenlik, özel öğretim kurumlarında sözleşmeli öğretmenlik veya Diyanet İşleri Başkanlığı'na bağlı olarak Kur'an Kursu Öğreticiliği yapmış olanlar, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir.

Madde 11 – Sertifika Belgesi

U.Ü. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.

Madde 12 – Diğer Hususlar

(1) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurmaları durumunda programın açık bulunduğu PFESP'na kaldıkları yerden devam edebilirler.

(2) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları, lisans programından ayrı bir transkriptte gösterilir.

(3) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(4) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtım

Madde 13 - Öğrenim Ücreti

(1) Programa kaydolanlardan alınabilecek ücret, 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanununun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmi Gazete'de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar olabilir. Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı'na katılan öğrencilerden alınacak ücret, Fakülte Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenir.

(2) Öğrenim ücreti, iki taksit halinde ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksit ise Fakülte Dekanlığı'nın belirleyerek ilan edeceği tarihlerde ödenir.

(3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınabilir,

(4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler. Sebeplerinin haklı ve geçerli olup olmadığına karar verme yetkisi Fakülte Yönetim Kurulundadır.

Madde 14 - Katkı Paylarının Dağıtımı

Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, 2547 sayılı YÖK Kanununun Döner Sermaye hükmü ve Uludağ Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi usul ve esasları doğrultusunda hesaplanır ve ödenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Hüküm Bulunmayan Hâller ve Yetkilendirme**

Hüküm Bulunmayan Hâller

Madde 15 - Bu yönergede düzenlenmeyen konularda U.Ü. İlahiyat Fakültesi Yönetim Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

Madde 16 - Bu yönerge, Uludağ Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17 - Bu yönerge hükümlerini, Uludağ Üniversitesi Rektörü yürütür.